



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 3 września 2024 r.

Poz. 4458

UCHWAŁA NR V/39/24 RADY MIEJSKIEJ DZIERŻONIOWA

z dnia 26 sierpnia 2024 r.

w sprawie udzielania ulg w zapłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 609 i 721) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270, 1273, 1407, 1429, 1641, 1693, i 1872), uchwała się co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Miejskiej Dzierżoniów, jej jednostkom organizacyjnym i samorządowym instytucjom kultury, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje organy uprawnione do udzielania tych ulg.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa, o:

- 1) wierzycielu - rozumie się przez to Gminę Miejską Dzierżoniów i jej jednostki organizacyjne;
- 2) jednostce organizacyjnej - rozumie się przez to jednostki budżetowe i samorządowe instytucje kultury Gminy Miejskiej Dzierżoniów;
- 3) organie uprawnionym - rozumie się przez to organ wymieniony w § 3 uchwały;
- 4) dłużnikowi - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, zobowiązaną do uiszczenia na rzecz wierzyciela określonej należności pieniężnej o charakterze cywilnoprawnym;
- 5) należnościach pieniężnych - rozumie się przez to kwotę należności głównej zobowiązań mających charakter cywilnoprawny, odsetki za opóźnienie oraz koszty dochodzenia tej należności (jako należności ubocznej), według stanu na dzień złożenia wniosku;
- 6) uldze - rozumie się przez to umorzenie, częściowe umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty całości lub części należności pieniężnych;
- 7) kompletnym wniosku - oznacza to wniosek zawierający wszystkie dokumenty niezbędne do merytorycznego i ostatecznego jego rozstrzygnięcia;
- 8) przedsiębiorcy - każdy podmiot prowadzący działalność gospodarczą (oferujący towary i/lub usługi na rynku).

§ 3. Do udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych określonych uchwałą uprawnieni są:

- 1) Burmistrz Dzierżoniowa bez względu na wysokość kwoty należności pieniężnych;

2) kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Dzierżoniów, jeżeli kwota należności pieniężnych nie przekracza 50 000 zł.

§ 4. 1. W przypadku gdy dłużnik jest przedsiębiorcą, który prowadzi m. in. działalność wytwórczą w rolnictwie do postępowania w sprawie udzielania ulg, o których mowa w § 5 ust. 1 i § 6 ust. 1 uchwały stosuje się przepisy dotyczące pomocy publicznej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2023, poz. 702) oraz w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2831 z 15.12.2023), rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s. 9, z późn. zm.).

2. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej pomocy, o której mowa w rozporządzeniach wymienionych w ust. 1.

3. Pomoc de minimis podlega kumulacji z pomocą de minimis w rolnictwie i rybołówstwie uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech minionych lat oraz z każdą pomocą inną niż de minimis, otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka.

4. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc de minimis zobowiązany jest do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy, o którym mowa w § 6 ust. 1:

- 1) wszystkich zaświadczeń/oświadczeń o pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanych w okresie 3 minionych lat lub oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r., nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

5. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy, o którym mowa w § 6 ust. 1:

- 1) dokumenty określone w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 702);
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r., nr 121, poz. 810).

§ 5. 1. Należności pieniężne mogą być umarzone z urzędu w całości w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Udzielenie ulgi, o której mowa w ust. 1 następuje w formie określonej w art. 58 ust. 2, 3 i 3a ustawy wymienionej w ust. 1.

§ 6. 1. Należności pieniężne, na wniosek dłużnika mogą być umarzone w całości lub w części, spłata odroczone lub rozłożona na raty w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, w szczególności jeżeli:

- 1) dłużnik - osoba fizyczna nie jest w stanie uiścić należności pieniężnej ze względu na wysokość osiągniętych dochodów oraz zagrożenia dla egzystencji dłużnika i osób będących na jego utrzymaniu wywołane: ubóstwem, bezrobociem, niepełnosprawnością, długotrwałą lub ciężką chorobą dłużnika lub członka jego rodziny, sieroctwem, potrzebą ochrony macierzyństwa lub wielodzietnością, alkoholizmem, narkomanią, klęską żywiołową lub ekologiczną, zdarzeniem losowym lub sytuacją kryzysową;
- 2) dłużnik - osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, znalazła się w przejściowej trudnej sytuacji ekonomicznej.

2. Umorzenie należności pieniężnej, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich dłużników.

3. Od należności, której termin spłaty odroczone lub rozłożone spłatę na raty, nie pobiera się odsetek ustawowych za opóźnienie za okres od dnia po dniu wpływu wniosku do dnia upływu terminów określonych przez organ udzielający ulgę.

§ 7. 1. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa wierzycielowi.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) w przypadku dłużnika niebędącego przedsiębiorcą imię i nazwisko, adres zamieszkania, pesel;
- 2) w przypadku dłużnika będącego przedsiębiorcą imię i nazwisko lub nazwę i adres siedziby oraz nr wpisu do CEIDG lub KRS i NIP;
- 3) określenie terminu płatności w przypadku wniosku o odroczenie terminu płatności;
- 4) określenie ilości rat i terminu ich spłaty w przypadku wniosku o rozłożenie na raty;
- 5) szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi;
- 6) opis aktualnej sytuacji finansowej i rodzinnej dłużnika będącego osobą fizyczną lub opis sytuacji ekonomicznej dłużnika będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej.

3. Organ uprawniony dokonuje weryfikacji wniosku w zakresie jego kompletności.

4. W przypadku stwierdzenia, że przedstawione dokumenty są niewystarczające do ustalenia istnienia przesłanek do udzielenia ulgi, organ uprawniony wzywa dłużnika do uzupełnienia wniosku.

5. Nieuzupełnienie przez dłużnika wniosku w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 8. 1. Udzielenie na wniosek dłużnika ulgi w postaci umorzenia, częściowego umorzenia oraz odmowa udzielenia ulgi następuje w formie pisemnej, w drodze jednostronnego oświadczenia woli wierzyciela, a odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty w drodze umowy zawartej przez wierzyciela z dłużnikiem.

2. Organ uprawniony wydaje z urzędu dłużnikowi będącemu przedsiębiorcą zaświadczenie o udzieleniu pomocy de minimis.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci należności pieniężnej w odroczonej terminie lub nie spłaci w terminie i w pełnej wysokości którejkolwiek z rat, to zawarta umowa wygasa i cała należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie od pierwotnego dnia wymagalności.

§ 9. 1. Kierownicy jednostek organizacyjnych przedstawiają Burmistrzowi Dzierżoniowa informacje o udzielonych ulgach w trybie określonym niniejszą uchwałą.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1 są sporządzane według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego, w terminie do 15 lutego następnego roku.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dzierżoniowa.

§ 11. 1. Na podstawie niniejszej uchwały pomoc de minimis udzielana będzie w okresie obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831, tj. do dnia 30 czerwca 2031 r.

2. Na podstawie niniejszej uchwały pomoc de minimis w rolnictwie udzielana będzie w okresie obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013, tj. do dnia 30 czerwca 2028 r.

§ 12. Traci moc uchwała nr III/15/24 Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia 27 maja 2024 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Miejskiej Dzierżoniów i jej jednostkom organizacyjnym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organów uprawnionych do udzielania tych ulg (Dz.Urz. Woj. Doln. z 2024, poz. 3202).

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej:
Jarosław Rudnicki