



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 26 września 2024 r.

Poz. 4781

### **POROZUMIENIE NR DM.031.1.2024** **POMIĘDZY ZARZĄDEM POWIATU LEGNICKIEGO A WÓJTEM GMINY MIŁKOWICE**

z dnia 23 sierpnia 2024 r.

**w sprawie powierzenia Gminie prowadzenia zadań publicznych Powiatu Legnickiego w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych usytuowanych w granicach administracyjnych Gminy Miłkowice**

Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 320), art. 8 ust. 2a i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107), uchwały nr XLI/266/2022 Rady Powiatu Legnickiego z dnia z dnia 16 września 2022 r. w sprawie powierzenia prowadzenia zadań publicznych, nr XLVII/321/2022 Rady Gminy Miłkowice z dnia 27 września 2022 r. w sprawie przejęcia prowadzenia zadań publicznych,

zawarte pomiędzy:

**Zarządem Powiatu Legnickiego**, reprezentowanym przez:

Starostę Legnickiego – Adama Babuškę,

Wicestarostę - Janinę Mazur,

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Legnickiego – Marty Płosińskiej-Soboń,

zwanym dalej Przekazującym,

a

**Wójtem Gminy Miłkowice** – Dawidem Stachurą,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Renaty Matusiewicz-Dziuba,

zwanym dalej Przejmującym,

o następującej treści:

**§ 1.** Przekazujący przekazuje, a Przejmujący przejmuje zadania Zarządu Powiatu w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie Gminy Miłkowice, wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia.

**§ 2.** Zadanie, o którym mowa w § 1, obejmuje zimowe utrzymanie dróg powiatowych w zakresie zwalczania śliskości i odśnieżania, przy zachowaniu standardów przewidzianych w „Zasadach klasyfikowania dróg zamiejskich do celów standaryzacji zimowego utrzymania”, stanowiących załącznik nr 2 do porozumienia.

**§ 3. 1.** Przejmujący zadanie wykonywać będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**3.2.** Przekazujący zastrzega sobie prawo kontroli merytorycznej i finansowej zimowego utrzymania dróg wymienionych w § 1.

**3.3.** Przejmujący zobowiązany jest, po zakończeniu realizacji zadania, o którym mowa w § 1, do jednokrotnego posprzątania odcinków dróg w miejscu występowania wyniesionego krawężnika (np.: chodnik, zatoka autobusowa, peron autobusowy, chodnik gruntowy).

**3.4.** Przejmujący poinformuje kierownika Drogowej Służby Liniowej Przekazującego o rozpoczęciu prac, o których mowa w § 3.3 oraz po ich zakończeniu zgłosi je do odbioru.

**§ 4.** Na realizację powyższego zadania Przekazujący przeznaczył dotację w kwocie 87 917,50 zł (słownie: osiemdziesiąt siedem tysięcy dziewięćset siedemnaście złotych 50/100), przekazywaną Przejmującemu w następujących ratach:

I do dnia 15 stycznia 2025 r.	- 40%	tj.	35 167,00 zł
II do dnia 15 lutego 2025 r.	- 25%	tj.	21 979,37 zł
III do dnia 15 marca 2025 r.	- 25%	tj.	21 979,38 zł
IV - do dnia 15 kwietnia 2025 r.	- 10%	tj.	8 791,75 zł

**§ 5.** W razie wystąpienia bardzo trudnych warunków zimowych na terenie Gminy, Przejmujący może wystąpić do Przekazującego o zwiększenie kwoty wymienionej w § 4.

**§ 6. 1.** Wydatkowanie środków, o których mowa w § 4, odbywać się może wyłącznie na cele określone w niniejszym porozumieniu.

**6.2.** Niewłaściwe wykonywanie przedmiotu porozumienia stanowić będzie podstawę do jego rozwiązania w drodze jednostronnej czynności dokonanej przez Przekazującego oraz zwrotu środków finansowych przekazanych na zimowe utrzymanie dróg przez Przejmującego, proporcjonalnie do okresu, od którego porozumienie przestanie obowiązywać.

**6.3.** Rozliczenie dotacji przeznaczonej na zimowe utrzymanie dróg Przejmujący przedkłada Przekazującemu w terminie do 15 czerwca 2025 r. Środki finansowe, które nie zostały wykorzystane na zimowe utrzymanie dróg, Przejmujący zwraca Przekazującemu. Rozliczenia dotacji należy dokonać zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 3 i nr 4 do porozumienia.

**§ 7.** Porozumienie niniejsze zostaje zawarte na okres od 01 października 2024 r. do 15 maja 2025 r.

**§ 8.** Zmiana i wcześniejsze rozwiązanie porozumienia wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 9.** W sprawach nieuregulowanych porozumieniem, obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 10.** Porozumienie spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**§ 11.** Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Starosta Legnicki:

**Adam Babuška**

Wicestarosta:

**Janina Mazur**

Skarbnik Powiatu:

**Marta Płosińska-Soboń**

Wójt Gminy Miłkowice:

**Dawid Stachura**

Skarbnik Gminy Miłkowice:

**Renata Matusiewicz-Dziuba**

Załącznik Nr 1 do porozumienia Nr DM.031.1.2024  
Pomiędzy Zarządem Powiatu Legnickiego a Wójtem Gminy Miłkowice  
z dnia 23 sierpnia 2024 r.

L. p.	Nr drogi	Nazwa drogi (ulica)	Lokalizacja		Długość km	IV standard km	V standard km
			od km	do km			
1.	1227D	Kochlice-Lisiec	0+000	2+250	2,250	-	2,250
2.	2174D	Legnica-Pątnówek	11+150	13+891	2,741	-	2,741
3.	2194D	Rzeszotary-chojnów	0+000	10+887	10,887	-	10,887
4.	2209D	Lipce-Jezierzany	0+000	3+575	3,575	-	3,575
5.	2210D	Rzeszotary-Studnica	0+000	10+580	10,580	10,580	-
6.	2611D	Łukaszów-Jezierzany	11+280	16+414	5,134	-	5,134
<b>Razem:</b>					<b>35,167</b>	<b>10,580</b>	<b>24,587</b>

Załącznik Nr 2 do porozumienia Nr DM.031.1.2024  
Pomiędzy Zarządem Powiatu Legnickiego a Wójtem Gminy Miłkowice  
z dnia 23 sierpnia 2024 r.

**ZASADY KLASYFIKOWANIA DRÓG ZAMIEJSKICH DO CELÓW STANDARYZACJI ZIMOWEGO UTRZYMANIA**

**Grupa 1:** autostrady, drogi ekspresowe, inne drogi krajowe o SRD ponad 6000 p/d.

**Grupa 2:** pozostałe drogi międzynarodowe E, pozostałe drogi krajowe z 9 tras, połączenia dróg zaliczonych do 1 i 2 grupy z głównymi przejściami granicznymi (należy zastosować wybór funkcjonalny), drogi krajowe o SRD ponad 4000 p/d, drogi wojewódzkie o bardzo dużym znaczeniu komunikacyjnym (SRD ponad 4000 p/d jako kryterium pomocnicze).

**Grupa 3:** drogi krajowe o SRD ponad 2000 p/d, drogi wojewódzkie o SRD ponad 2000 p/d (jako kryterium pomocnicze).

**Grupa 4:** drogi krajowe o SRD ponad 500 p/d, drogi wojewódzkie, **powiatowe** o SRD ponad 500 p/d (jako kryterium pomocnicze).

**Grupa 5:** pozostałe drogi krajowe, wojewódzkie, **powiatowe** gdzie występuje regularna komunikacja autobusowa oraz dowóz dzieci do szkół i pracowników do pracy.

**Grupa 6:** odcinki turystyczne dróg krajowych i wojewódzkich (dojazdy do ośrodków wypoczynkowych, schronisk, wyciągów narciarskich).

**Grupa 7:** pozostałe drogi krajowe i wojewódzkie objęte planem zimowego utrzymania dróg.

**ZASADY ODSNIEŻANIA I USUWANIA GOŁOLEDZI NA DROGACH**

Lp.	Standard	Opis stanu utrzymania drogi dla danego standardu	Dopuszczalne odstępstwa od standardu	
			po ustaniu opadów śniegu	od stwierdzenia wystąpienia zjawisk
1	2	3	4	5
1	1	Jezdnia czarna sucha mokra Przejezdność całodobowa	Dotyczy jezdni i poboczy luźny - 2 godz. błoto pośniegowe - 4 godz. zajeżdżony - nigdy zasy - nigdy	gołoledź - 2 godz. szron - 2 godz. sadź - 2 godz. pośniegowa - 4 godz. lodowica - 4 godz.
2	2	Jezdnia odsnieżona na całej szerokości Jezdnia posypana na całej długości	luźny - 4 godz. błoto pośniegowe - 6 godz. zajeżdżony - występuje (cienka warstwa nie utrudniająca ruchu)	gołoledź - 3 godz. szron - 3 godz. sadź - 3 godz. pośniegowa - 4 godz. lodowica - 4 godz.
3	3	Jezdnia odsnieżona na całej szerokości Jezdnia posypana na: skrzyżowaniach z drogami skrzyżowaniach z koleją odcinkach o pochyleniu > 4% przystankach autobusowych innych miejscach ustalonych przez zarząd drogi	luźny - 6 godz. zajeżdżony - występuje zasy, języki lodowe: lokalnie - 6 godz.	W miejscach wyznaczonych: gołoledź - 5godz. szron - 5 godz. sadź - 5 godz. pośniegowa - 6 godz. -lodowica - 5 godz.
4	4	Jezdnia odsnieżona na całej szerokości Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu	luźny - 8 godz. zajeżdżony - występuje języki śniegowe - występują zasy - do 8 godz. Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 8 godz.	W miejscach wyznaczonych: gołoledź - 8 godz. pośniegowa - 10 godz. lodowica - 8 godz.
5	5	Jezdnia odsnieżona, w miejscach zasp odsnieżony co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek. Jezdnia posypana na odc. decydujących o możliwościach ruchu	luźny - 16 godz. zajeżdżony - występuje nabój śnieżny - występuje zasy - występują do 24 godz. Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 24 godz.	W miejscach wyznaczonych: gołoledź - 8 godz. pośniegowa
6	6	Jezdnia zaśniewiona Prowadzi się interwencyjne odsnieżanie w zależności od potrzeb Jezdnie posypane po odsnieżeniu w miejscach wyznaczonych przez ZD	luźny - występuje zajeżdżony - występuje nabój śnieżny - występuje zasy - występują do 48 godz.	W miejscach wyznaczonych: - wszystkie rodzaje śliskości po odsnieżeniu - 2 godz.

Załącznik Nr 3 do porozumienia Nr DM.031.1.2024  
Pomiędzy Zarządem Powiatu Legnickiego a Wójtem Gminy Miłkowice  
z dnia 23 sierpnia 2024 r.

### **Zasady rozliczenia dotacji przeznaczonej na zimowe utrzymanie dróg**

1. Środki finansowe mogą być wykorzystane przez gminę na zakup materiałów i środków niezbędnych do realizacji w/w zadania oraz na świadczenie usług związanych ze zwalczaniem śliskości i odśnieżaniem dróg i chodników powiatowych, usytuowanych w granicach administracyjnych gminy, objętych porozumieniem.
2. Rozliczenie wykorzystania dotacji należy przedstawić do dnia 15 czerwca 2025 r.
3. Dotacja musi być rozliczona, potwierdzonymi za zgodność z oryginałem, kserokopiami faktur, rachunków, not księgowych, dowodami potwierdzającymi ich zapłatę oraz kopiami umów-zleceń wykonania usługi, o której mowa w porozumieniu.
4. Dokumenty dotyczące wydatkowania środków finansowych muszą stanowić klarowne i jednoznaczne rozliczenie przyznanej dotacji, oraz muszą być szczegółowo opisane (należy przywołać porozumienie, w oparciu o które wydatkowane są środki finansowe) i zatwierdzone pod względem merytorycznym i rachunkowym przez upoważnione osoby.
5. Dokumenty finansowe mogą być wystawiane z datą podpisania porozumienia.
6. Dokumenty dotyczące rozliczenia dotacji należy składać w biurze podawczym Starostwa Powiatowego w Legnicy.

Załącznik Nr 4 do porozumienia Nr DM.031.1.2024  
Pomiędzy Zarządem Powiatu Legnickiego a Wójtem Gminy Miłkowice  
**Spraz** dnia 23 sierpnia 2024 r.  
**na zadanie.....**

określone porozumieniem nr ....., zwanej dalej „Porozumieniem” zawartym w dniu..... pomiędzy Zarządem Powiatu Legnickiego a ..... realizowanego w okresie od ..... do .....

### I. SPRAWOZDANIE FINANSOWE

#### 1. Koszty realizacji zadania:

L.p.	Źródło	Wykonanie (w zł)	Udział w zadaniu (w %)
1	2	3	4
1.	Dotacja Powiatu Legnickiego		
2.	Środki własne		
3.	Inne źródła finansowania		
OGÓŁEM			100,00 %

#### 2. Koszty ze względu na rodzaj kosztów (wydatków) w zł:

Lp.	Rodzaj kosztów (wydatków)	Kwota		
		Razem (kol.4+kol.5)	w tym:	
			Wydatki z udzielonej dotacji	ze środków własnych i innych źródeł finansowania
1	2	3	4	5
OGÓŁEM				

#### 3. Zestawienia dokumentów księgowych:

L.p.	Numer dokumentu księgowego	Data dokumentu księgowego	Data płatności	Nazwa wydatku	Kwota	
					Razem	w tym: ze środków pochodzących z dotacji
1	2	3	4	5	6	7
OGÓŁEM						

4. Podsumowanie wydatkowania środków z dotacji w sezonie zimowym 2024/2025 na realizowane zadanie:

Kwota dotacji określona w porozumieniu (w zł): .....

Otrzymana łączna kwota dotacji (w zł): .....

Poniesione łączne wydatki pokrywane z dotacji (w zł) : .....

Kwota środków do zwrotu (niewykorzystane środki + odsetki) (w zł): ....., w tym:  
niewykorzystane środki (w zł): .....

**II. INFORMACJE DODATKOWE**

.....  
.....  
.....

.....  
imię i nazwisko osoby sporządzającej  
nr tel.: .....

Oświadczam, że dotacja otrzymana z budżetu Powiatu Legnickiego w 2025 roku została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem.

.....  
(pieczęć Gminy)

.....  
(podpisy osób upoważnionych oraz Skarbnika)

**W załączeniu należy przedłożyć kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumentów wymienionych w zestawieniu.**