



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 10 października 2024 r.

Poz. 5064

UCHWAŁA NR VI/57/2024 RADY GMINY LUBIN

z dnia 24 września 2024 r.

w sprawie zasad i trybu nadawania tytułu „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności Gminy Lubin”

Na podstawie art. 18 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 8, 9, 10, 18 oraz ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 609 ze zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustanawia się zasady i tryb nadawania tytułu „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności Gminy Lubin”, które określone zostają w Regulaminie, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Norbert Grabowski

Załącznik do uchwały nr VI/57/2024
Rady Gminy Lubin
z dnia 24 września 2024 r.

REGULAMIN

Zasad i trybu nadawania tytułu „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności Gminy Lubin”.

§ 1. Tytuł „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności Gminy Lubin” może być nadany za wyróżniające się, osiągnięcia w pracy społecznej, zawodowej, obywatelskiej i środowiskowej, osobom fizycznym, liderom społecznym, klubom, lokalnym grupom działania lub innym organizacjom, które szczególnie wyróżniają się w swoim środowisku poprzez aktywność na rzecz społeczności Gminy Lubin.

§ 2. Z wnioskiem o przyznanie tytułu mogą występować:

- 1) Wójt Gminy Lubin;
- 2) Przewodniczący Rady Gminy;
- 3) Komisje Rady Gminy;
- 4) Kluby Radnych;
- 5) Mieszkańcy gminy Lubin.

§ 3. 1. O przyznanie tytułu mogą się ubiegać przedstawiciele gminnego środowiska lokalnego działający na rzecz gminy i jej promocji, w szczególności za działalność z obszaru, oświatowego, sportowego, kulturalnego, artystycznego, zapewnienia bezpieczeństwa, ekologii, fauny i flory, turystyki, filantropii, wolontariatu i działalności społecznej czy innych dziedzin, których działalność przyczynia się do rozwoju społeczności lokalnej oraz promocji wartości społecznych i kulturowych.

2. Kryteria weryfikacji wniosku obejmować mogą w szczególności zagadnienia z obszaru:

- 1) lokalnej twórczości i osiągnięć artystycznych oraz animacji działań kulturalnych;
- 2) działania na rzecz ochrony rodzimego dziedzictwa kulturowego oraz tradycji lokalnych;
- 3) organizacji imprez kulturalnych i artystycznych o zasięgu lokalnym;
- 4) organizacji imprez sportowych, w tym promocja działań sportowo-rekreacyjnych na rzecz dzieci i młodzieży;
- 5) działania na rzecz osób niepełnosprawnych, chorych, wykluczonych społecznie przebywających w środowisku lokalnym;
- 6) działania na rzecz lokalnej edukacji, ochrony zdrowia i integracji;
- 7) promocji społecznych akcji charytatywnych i wolontariatu;
- 8) filantropijnego wspieranie działalności społecznej poprzez przekazywanie środków finansowych;
- 9) działania na rzecz ochrony lokalnej przyrody, jak i działania, prowadzące do zwiększenia świadomości ekologicznej i klimatycznej najbliższego środowiska lokalnego;
- 10) działania na rzecz zapewnienia ochrony zdrowia oraz mienia społeczności lokalnej;
- 11) promocji lub rozwój lokalnych walorów turystycznych.

§ 4. 1. Wniosek o przyznanie tytułu, należy składać w Urzędzie Gminy Lubin w terminie do dnia 31 stycznia na formularzach stanowiących załączniki do niniejszego Regulaminu. Zgłoszenie może zawierać dodatkowe elementy w postaci: opinii, rekomendacji, potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii dyplomów, wycinków prasowych, dokumentacji filmowej i fotograficznej itp.

2. Dodatkowe elementy, o których mowa w ust. 1 nie podlegają zwrotowi.

3. W przypadku wniosku składanego przez mieszkańców gminy Lubin konieczne jest jego poparcie przez co najmniej 50 mieszkańców gminy.

§ 5. 1. Złożone wnioski przekazuje się celem zaopiniowania Kapitułe do Spraw Wyróżnień.

2. W skład Kapituły, wchodzi przewodniczący stałych Komisji Rady Gminy Lubin.

3. Kapituła może obradować i podejmować decyzje w niepełnym składzie, jednak nie mniejszym niż 5 osób.

4. Kapituła przekazuje Wójtowi Gminy Lubin złożone wnioski wraz ze swoją opinią.

§ 6. 1. Decyzję o nadaniu tytułu „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności Gminy Lubin” podejmuje Wójt Gminy Lubin po uzyskaniu pozytywnej opinii Kapituły.

2. Osoba wyróżniona której nadano tytuł „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności Gminy Lubin ” otrzymuje:

1) Dyplom uznania „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności Gminy Lubin”;

2) Pamiątkę z okoliczności nadania.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Wójt Gminy Lubin może przyznać tytuł „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności Gminy Lubin” na podstawie wniosku złożonego w innym terminie niż wymieniony w ust. 1, po uprzednim zasięgnięciu opinii Kapituły.

4. Tytuł „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności Gminy Lubin” wręczany będzie podczas sesji Rady Gminy Lubin lub podczas innych, wyjątkowych uroczystości czy spotkań integracyjnych, sołeckich, branżowych itp.

§ 7. Obsługę procesu nadawania tytułów, ewidencję wniosków oraz nadanych tytułów prowadzi właściwy referat Urzędu Gminy Lubin.

Załącznik nr 1 do Regulaminu

Wzór wniosku o nadanie tytułu „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności Gminy Lubin”

Wniosek o nadanie tytułu „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności Gminy Lubin”

Proszę wypełnić w przypadku zgłoszenia osoby fizycznej do nadania Tytułu:

1. Nazwisko i imię kandydata

.....

2. Adres zamieszkania

.....

Proszę wypełnić w przypadku zgłoszenia o nadanie Tytułu instytucjom, organizacjom, klubom. itp.

1. Pełna nazwa podmiotu

.....

2. Adres siedziby

.....

Uzasadnienie wniosku (osiągnięcia, realizowane przedsięwzięcia lub efekty działań podjętych na rzecz mieszkańców gminy Lubin):

.....

.....

.....

.....

Dane wnioskodawcy, w przypadku grupy mieszkańców dane osoby do kontaktu:

Imię i nazwisko

Adres do kontaktu

Złożenie wniosku jest jednoznaczne z zapoznaniem się i akceptacją regulaminu nadawania tytułu „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności Gminy Lubin”

.....

Data i podpis wnioskodawcy

Oświadczenia Kandydata:

1. Zgoda uczestnika na przetwarzanie wizerunku

Ja, niżej podpisana/y**wyrażam zgodę** na przetwarzanie mojego wizerunku, a także zezwalam na nieodpłatne, nieograniczone czasowo, terytorialnie oraz ilościowo rejestrowanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku utrwalonego podczas nadania tytułu „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności Gminy Lubin”. oraz wyrażam zgodę na jego wykorzystywanie, poprzez umieszczanie na stronach internetowych Gminy Lubin oraz tablicach ściennych i folderach w celach informacyjnych oraz promocji Gminy Lubin

Jednocześnie oświadczam, że zostałam/-em poinformowana/-y o treści klauzuli informacyjnej Administratora

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis

2. Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem

Ja, niżej podpisana/y **oświadczam**, że zapoznałem się z Regulaminem zasad i trybu nadawania tytułu „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności Gminy Lubin” i akceptuję wszystkie postanowienia Regulaminu oraz wyrażam dobrowolną zgodę na wszczęcie procedury nadania ww. tytułu.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis

Oświadczenia podmiotu dokonującego zgłoszenia:

1.

Oświadczam, że dane zawarte w zgłoszeniu są zgodne z prawdą oraz, że wszelkie treści, w tym dzieła, zdjęcia i dane osobowe udostępnione w związku z nadaniem tytułu są prawdziwe i nie naruszają jakichkolwiek praw autorskich i osobistych.

2.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie oraz udostępnianie, utrwalanie moich danych osobowych zawartych w złożonym przeze mnie wniosku

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis