



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 11 października 2024 r.

Poz. 5122

### UCHWAŁA NR VII/41/24 RADY MIEJSKIEJ W BRZEGU DOLNYM

z dnia 10 października 2024 r.

#### w sprawie zasad udzielania pomocy materialnej dla studentów zamieszkałych na terenie Gminy Brzeg Dolny

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465), art. 96 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r., poz. 742 ze zm.)

#### Rada Miejska w Brzegu Dolnym uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W celu udzielenia wsparcia finansowego studentom szkół wyższych, pobierających naukę i którzy nie ukończyli 26 r.ż., ustanawia się stypendium za wyniki w nauce, zwane dalej „stypendium”.

2. Stypendium przyznawane jest ze środków pochodzących z budżetu Gminy Brzeg Dolny, zwanej dalej Gminą.

3. Decyzję o przyznaniu stypendium w danym roku kalendarzowym podejmuje Burmistrz Brzegu Dolnego, kierując się możliwościami finansowymi Gminy.

#### § 2. O przyznaniu stypendium może ubiegać się:

1) Student pierwszego roku studiów, który:

a) zamieszkuje na terenie Gminy Brzeg Dolny,

b) posiada status studenta,

c) spełnia co najmniej jedno z poniższych kryteriów merytorycznych:

-uzyskał najwyższą w szkole ponadpodstawowej sumę liczby punktów z wybranych dwóch przedmiotów zdawanych na egzaminie maturalnym na poziomie rozszerzonym oraz średnią ocen z przedmiotów obowiązkowych na świadectwie ukończenia szkoły ponadpodstawowej minimum 4,75,

-jest laureatem bądź finalistą konkursów lub olimpiad przedmiotowych na szczeblu międzynarodowym, ogólnopolskim lub wojewódzkim, o średniej ocen na świadectwie ukończenia szkoły ponadpodstawowej minimum 4,5 albo osiągnął minimum 80% możliwych do uzyskania punktów z przedmiotów obowiązkowych;

2) Student po pierwszym roku studiów, który:

a) zamieszkuje na terenie Gminy Brzeg Dolny,

b) posiada status studenta,

- c) studiuje na dowolnym kierunku studiów, niezależnie od ich formy i poziomu oraz niezależnie od typu uczelni,
- d) w roku poprzedzającym rok, w którym składa wniosek o stypendium, uzyskał średnią ważoną ocen nie niższą niż 4,00,
- e) nie powtarzał roku.

**§ 3.** Osoba studiująca równocześnie na kilku kierunkach studiów lub na kilku uczelniach, może ubiegać się tylko o jedno stypendium.

**§ 4. 1.** Stypendium przyznaje Burmistrz na wniosek studenta.

2. Wnioski o przyznanie stypendium składa się w formie pisemnej w Urzędzie Miejskim w Brzegu Dolnym po zakończeniu roku akademickiego w terminie do 31 października każdego roku kalendarzowego.

3. Przykładowy wzór wniosku studenta stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

4. Do wniosku o udzielenie stypendium należy dołączyć:

- 1) dokumenty potwierdzające o uzyskaniu średniej ocen, o której mowa w § 2;
- 2) oświadczenie o stałym zamieszkiwaniu na terenie Gminy Brzeg Dolny, którego pomocniczy wzór stanowi załącznik nr 2;
- 3) dokument potwierdzający status studenta;
- 4) oświadczenie o braku otrzymywania stypendium z innych źródeł, którego wzór pomocniczy stanowi załącznik nr 3.

5. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku, wnioskodawca wzywany jest do ich usunięcia pisemnie w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.

6. Wnioski nieuzupełnione w terminie lub złożone po terminie, o którym mowa w ust. 5 nie podlegają rozpatrzeniu.

7. Osoby, które otrzymały stypendium oraz te, którym stypendium nie przyznano, otrzymują pisemne powiadomienie o sposobie rozpoznania wniosku.

**§ 5. 1.** Stypendium wypłacane jest przez 9 miesięcy w okresie od stycznia do września kolejnego roku kalendarzowego.

2. Miesięczna wysokość stypendium dla jednego studenta wynosi nie więcej niż 500 zł (pięćset złotych).

3. Wypłata stypendium następuje do 30 dnia miesiąca, a w przypadku, gdy w danym miesiącu nie ma takiego dnia, ostatniego dnia tego miesiąca.

4. Stypendium wypłacane jest na wskazany we wniosku numer konta bankowego.

5. Ilość przyznanych stypendiów uzależniona jest od liczby złożonych wniosków oraz środków finansowych przewidzianych na ten cel w budżecie Gminy na dany rok budżetowy.

**§ 6. 1.** Burmistrz Brzegu Dolnego podejmuje decyzję o wyborze stypendystów oraz określa wysokość przyznanych stypendiów w terminie 30 dni od dnia zakończenia przyjmowania wniosków.

2. Stypendium ma charakter uznaniowy a od decyzji Burmistrza o przyznaniu lub nieprzyznaniu stypendium nie przysługuje odwołanie.

**§ 7. 1.** W terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego powiadomienia o przyznaniu stypendium, o którym mowa w § 4 ust. 7 ze studentem zostaje zawarta umowa.

2. W przypadku, gdy umowa nie zostanie zawarta w terminie, z przyczyn nie leżących po stronie Gminy, student traci prawo do otrzymania stypendium.

**§ 8. 1.** Student traci prawo do przyznanego stypendium w trakcie jego otrzymywania w przypadku:

- 1) utraty statusu studenta w roku akademickim, w którym przyznano stypendium;
- 2) podania nieprawdziwych danych we wniosku o przyznanie stypendium;

- 3) zmiany miejsca zamieszkania poza Gminę.
2. Student zobowiązany jest do zwrotu stypendium na zasadach określonych w umowie, o której mowa w § 7.
- § 9.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brzegu Dolnego.
- § 10.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:  
**Mirosław Dawidowicz**

Załącznik nr 1  
do uchwały Rady Miejskiej w Brzegu Dolnym Nr VII/41/24  
z dnia 10 października 2024 roku

w sprawie zasad udzielania pomocy materialnej dla studentów zamieszkałych na terenie Gminy Brzeg Dolny

### **Wniosek o przyznanie stypendium dla studenta**

Informacje o studencie ubiegającym się o stypendium:

1. Imię i nazwisko studenta:

.....

2. Data i miejsce urodzenia:

.....

3. Adres zamieszkania:

.....

4. Adres do korespondencji (jeśli jest inny niż adres zamieszkania):

.....

5. Posiadam status studenta uczelni wyższej - pełna nazwa uczelni:

.....

.....

6. Adres uczelni:

.....

7. Wydział:

.....

8. Kierunek studiów:

.....

9. Typ studiów: .....

10. Rok studiów: .....

11. W przypadku studentów pierwszego roku studiów:

- średnia ocen uzyskana na świadectwie ukończenia szkoły ponadpodstawowej wynosi..... (podać do dwóch miejsc po przecinku)

- liczba punktów z wybranych dwóch przedmiotów zdawanych na egzaminie maturalnym na poziomie rozszerzonym .....

- informacja, dotycząca osiągnięć w konkursach lub olimpiadach przedmiotowych na szczeblu międzynarodowym, ogólnopolskim lub wojewódzkim

.....

.....

.....  
.....  
.....  
.....

12. W przypadku studentów po pierwszym roku studiów:

Średnia ocen uzyskana w zakończonym roku akademickim **20..../20....** wynosi: .....

(podać do dwóch miejsc po przecinku)

13. Telefon kontaktowy studenta: .....

14. Numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywane stypendium:

.....

Właściciel rachunku:.....

15. Oświadczam, że nie powtarzam roku, za który ubiegam się o przyznanie stypendium.

16. Oświadczam, że zapoznałam/-em się z Uchwałą nr.....Rady Miejskiej w Brzegu Dolnym z dnia ..... w sprawie zasad udzielania pomocy materialnej dla studentów zamieszkałych na terenie Gminy Brzeg Dolny.

17. Oświadczam, że dane podane we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

**Załączniki:**

1.....

2.....

3.....

4.....

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis studenta)

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH  
W URZĘDZIE MIEJSKIM W BRZEGU DOLNYM**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Brzegu Dolnym jest Burmistrz Brzegu Dolnego z siedzibą 56-120 Brzeg Dolny, ul. Kolejowa 29, e-mail [um@brzegdolny.pl](mailto:um@brzegdolny.pl);
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym może się Pan/Pani skontaktować poprzez adres e-mail [iod.um@brzegdolny.pl](mailto:iod.um@brzegdolny.pl) lub listownie na adres siedziby administratora;
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody;
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
  - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze;
  - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami;
  - c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody;
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach wskazanych wyżej odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów zawartych z Urzędem Miejskim/Gminą przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Brzegu Dolnego;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych wyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
8. Ma Pani/ Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana odbywa się z naruszeniem przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
9. Gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny;
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa;
11. Pani/Pana dane nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane;

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis studenta)

Załącznik nr 2  
do uchwały Rady Miejskiej w Brzegu Dolnym Nr VII/41/24  
z dnia 10 października 2024 roku

w sprawie zasad udzielania pomocy materialnej dla studentów zamieszkałych na terenie Gminy Brzeg Dolny

### OŚWIADCZENIE O STAŁYM ZAMIESZKIWANIU

Ja niżej podpisany, legitymujący się dowodem osobistym seria .....nr .....,  
wydanym przez

..... oświadczam,  
że moim adresem stałego zamieszkiwania jest: .....

.....

(należy podać dokładny kod, miejscowość, ulicę, nr domu, nr lokalu)

.....

(miejscowość, data)

.....

(czytelny podpis studenta)

Załącznik nr 3  
do uchwały Rady Miejskiej w Brzegu Dolnym Nr VII/41/24  
z dnia 10 października 2024 roku

w sprawie zasad udzielania pomocy materialnej dla studentów zamieszkałych na terenie Gminy Brzeg Dolny

## **OŚWIADCZENIE O BRAKU OTRZYMYWANIA STYPENDIUM Z INNYCH ŹRÓDEŁ**

Ja niżej podpisany, legitymujący się dowodem osobistym seria .....nr .....,  
wydanym

przez .....  
oświadczam, że

nie pobieram stypendium z innych źródeł.

.....

(miejscowość, data)

.....

(czytelny podpis studenta)