



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 11 kwietnia 2025 r.

Poz. 1973

UCHWAŁA NR XVI/90/25 RADY GMINY ŁAGIEWNIKI

z dnia 27 marca 2025 r.

w sprawie ustalenia wysokości diet dla radnych Gminy Łagiewniki i sołtysów oraz zwrotu kosztów podróży służbowych

Na podstawie art. 25 ust. 4 i 6 oraz art. 37b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940), Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. 1. Radni oraz sołtysi otrzymują diety w formie ryczałtu miesięcznego, niezależnie od ilości posiedzeń sesji i komisji w danym miesiącu (dalej; dieta; ryczałt).

2. W razie zbiegu uprawnień do kilku ryczałtów, przysługuje tylko jeden – o najwyższej wysokości.

3. W przypadku, gdy radny pełni równocześnie funkcję sołtysa, pobiera diety z obu tytułów.

§ 2. Ustala się wysokość oraz zasady otrzymania diety Radnych Gminy Łagiewniki za udział w:

- 1) sesjach Rady Gminy Łagiewniki (dalej; sesjach);
- 2) posiedzeniach stałych i doraźnych komisji, do których został wybrany (dalej; komisja).

§ 3. 1. Dieta radnego wynosi:

- 1) Przewodniczący Rady Gminy Łagiewniki - 99%
- 2) Wiceprzewodniczący Rady Gminy Łagiewniki - 75%
- 3) Przewodniczący komisji stałych Rady Gminy Łagiewniki - 65 %
- 4) Radny - 49 %

„maksymalnej wysokości diety przysługującej radnemu w gminach poniżej 15 tysięcy mieszkańców, określonej w odrębnych przepisach.”.

2. Jeżeli radny pełni jednocześnie kilka funkcji, o których mowa w ust. 1, przy ustalaniu wysokości diety danego radnego uwzględnia się tylko funkcję, za którą przysługuje wyższa stawka diety.

§ 4. Ryczałt sołtysów wynosi miesięcznie 450,00 zł (słownie: czterysta pięćdziesiąt złotych 00/100).

§ 5. 1. Dietę obniża się (potrąca się) w przypadku nieobecności na sesji lub komisji. Podstawą obniżenia diety, stanowi lista obecności z sesji lub komisji.

2. Z diety radnego potrąca się:

- 1) 15% wysokości diety – w przypadku nieobecności na Sesji;
- 2) 10% wysokości diety – w przypadku nieobecności na posiedzeniu każdej komisji bądź też absencji podczas każdej kontroli prowadzonej przez komisję.

3. Wyплаты diety dokonuje się w terminie do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, za który dieta jest wypłacana, na wskazane przez radnego (sołtysa) konto bankowe.

4. W przypadku pełnienia funkcji uprawniających do diety przez niepełny miesiąc, dieta ulega proporcjonalnemu obniżeniu przy uwzględnieniu zasady, zgodnie z którą dietę dzieli się przez liczbę dni danego miesiąca, przyznając radnemu (sołtysowi) dietę za dni, w których pełnił funkcję.

§ 6. 1. Radnemu przysługuje zwrot kosztów podróży służbowej na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. Nr 66, poz. 800 ze zm.).

2. W przypadku podróży służbowej pojazdem samochodowym nie będącym własnością gminy, radnym przysługuje zwrot kosztów podróży według maksymalnych stawek za jeden kilometr określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 ze zm.).

3. Wyrażenia zgody na podróż służbową radnego dokonuje Przewodniczący Rady Gminy, a na podróż służbową Przewodniczącego Rady Gminy – Wiceprzewodniczący Rady Gminy.

4. Termin i miejsce wykonywania zadania oraz miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej określa Przewodniczący Rady Gminy bądź Wiceprzewodniczący Rady Gminy w poleceniu wyjazdu służbowego.

5. Koszty, o których mowa w ust. 1 wypłacane będą przelewem na wskazane przez radnego konto, po przedłożeniu rachunku kosztów podróży.

§ 7. 1. Sołtysowi oraz członkowi rady sołeckiej przysługuje zwrot kosztów podróży służbowych poza teren gminy, mających bezpośredni związek z wykonywaniem mandatu.

2. Zwrot kosztów podróży służbowych sołtysa i członka rady sołeckiej odbywa się na zasadach określonych w § 6 ust. 1 i ust. 2 uchwały.

3. Wyrażenia zgody na podróż służbową sołtysa i członka rady sołeckiej dokonuje Wójt Gminy Łagiewniki.

4. Koszty, o których mowa w ust. 1 wypłacane będą przelewem na wskazane przez sołtysa konto, po przedłożeniu rachunku kosztów podróży.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łagiewniki.

§ 9. Traci moc uchwała o nr XLVIII/290/22 Rady Gminy Łagiewniki z dnia 24 lutego 2022 r. w sprawie ustalenia wysokości diet dla radnych Gminy Łagiewniki i sołtysów oraz uchwała o nr XV/88/25 z dnia 27 lutego 2025 w sprawie ustalenia wysokości diet dla radnych Gminy Łagiewniki i sołtysów.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Łagiewniki:

Marek Milewski