



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 11 kwietnia 2025 r.

Poz. 1982

UCHWAŁA NR XII/98/2025 RADY GMINY PODGÓRZYN

z dnia 27 marca 2025 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465, zm.: poz. 1572; poz.1907; poz. 1940) oraz art. 6r ust. 3, 3a, 3b, 3c, 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r., poz. 399, zm.: poz. 1717) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Jeleniej Górze, uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a w szczególności:

- 1) rodzaje i ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości;
- 2) częstotliwość odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 3) sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 4) tryb oraz sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 2. 1. Ustala się, iż w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w § 1, odbiera się każdą ilość wytworzonych na nieruchomości następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) zmieszanych odpadów komunalnych;
- 2) szkła; papieru; tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metali;
- 3) bioodpadów;
- 4) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 5) zużytych baterii i akumulatorów;
- 6) odpadów niebezpiecznych;
- 7) przeterminowanych leków i chemikaliów;
- 8) odpadów tekstylnych i odzieży;

9) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.

2. Ilość odpadów odebranych, o których mowa w ust. 1 niniejszej uchwały od właścicieli nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, wyrażona jest w pojemnikach o określonej pojemności, dostosowanej do norm wynikających z charakteru prowadzonej działalności, określonych w § 6 ust. 1 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Podgórzyn, uchwalony uchwałą nr XX/183/2020 Rady Gminy Podgórzyn z dnia 17 lutego 2020 r. (Dz.Urz.Woj.2020.1767 z późn. zm.).

3. Ogranicza się ilość przyjmowanych przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwany dalej PSZOK, od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi następujących rodzajów odpadów we wskazanych ilościach:

- 1) zużytych opon – w ilości do 8 opon na rok z jednego gospodarstwa domowego;
- 2) odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstwa domowego - w ilości 100 kg na rok na mieszkańca.
4. Odpady wymienione w ust. 1 pkt 2-9 oraz ust. 3 zbierane będą w PSZOK.

§ 3. 1. Określa się częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w następujący sposób:

- 1) bioodpadów – w okresie od 1 kwietnia do 31 października co najmniej raz na tydzień, a w pozostałym okresie raz na dwa tygodnie, odbiory te nie dotyczą nieruchomości, które deklarują kompostowanie bioodpadów;
- 2) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- 3) szkła, papieru – nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 4) metali i tworzyw sztucznych, w tym opakowań wielomateriałowych – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- 5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady wielkogabarytowe i meble pochodzące od właścicieli terenów zamieszkałych odbierany będzie w systemie akcyjnym co najmniej raz w roku, zgodnie z ustalonym harmonogramem, odpady można również samodzielnie dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na terenie gminy;
- 6) przeterminowane leki zbierane w oznakowanym pojemniku ustawionym w aptece zlokalizowanej w Podgórzynie – nie rzadziej niż raz na dwa miesiące;
- 7) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek zbierane są do zabezpieczonych, oznakowanych pojemników, ustawionych w aptece (Podgórzyn) - nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

2. Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów komunalnych, zostanie podany do publicznej wiadomości na stronie internetowej gminy Podgórzyn.

§ 4. 1. Ustala się utworzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, do którego właściciele nieruchomości z terenu gminy Podgórzyn mogą oddać selektywnie zebrane odpady komunalne.

2. Wójt Gminy Podgórzyn podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej gminy lokalizację PSZOK.

3. Szczegółowe zasady korzystania z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów (PSZOK) określa Regulamin korzystania z PSZOK, będący załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Odbieranie odpadów, o których mowa w § 2 ust. 1, pkt 1-3, odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym z przedsiębiorcą, z którym gmina zawarła umowę na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych.

2. Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów komunalnych, o który mowa w ust. 1, podawany jest do publicznej wiadomości na stronie internetowej gminy.

§ 6. 1. Określa się następujący tryb i sposób zgłaszania przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego PSZOK.

2. Niewłaściwe świadczenie usług, o których mowa w ust. 1, należy zgłaszać do Urzędu Gminy Podgórzyn w formie pisemnej z podaniem imienia i nazwiska osoby zgłaszającej lub pocztą elektroniczną na adres: gmina@podgorzyn.pl.

3. Zgłoszenia należy wnieść niezwłocznie po zaistnieniu zdarzenia polegającego na niewłaściwym świadczeniu usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego PSZOK, jednak nie później niż w terminie 14 dni od dnia jego zaistnienia.

4. Zgłoszenie powinno zawierać opis i datę niewłaściwego zachowania (działania lub zaniechania) przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego PSZOK.

5. W miarę możliwości do zgłoszenia należy dołączyć posiadane dowody (np. zdjęcia, oświadczenia innych świadków zdarzenia) potwierdzające niewłaściwe świadczenie usługi.

§ 7. Traci moc uchwała nr LIII/526/2022 Rady Gminy Podgórzyn z dnia 12 maja 2022 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Podgórzyn.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Podgórzyn:
Marcin Rafał Kupezyk

Załącznik do uchwały nr XII/98/2025
Rady Gminy Podgórzyn
z dnia 27 marca 2025 r.

REGULAMIN KORZYSTANIA Z PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH (PSZOK) GMINY PODGÓRZYN

1. Zasady ogólne.

- 1) Regulamin określa zasady korzystania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), zlokalizowanego na terenie gminy Podgórzyn.
- 2) Do PSZOK przyjmowane są selektywnie zebrane odpady komunalne pochodzące z gospodarstw domowych zlokalizowanych na terenie gminy Podgórzyn.
- 3) Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach, bądź w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska.
- 4) Korzystający z PSZOK zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego regulaminu.

2. Ustalenia szczegółowe.

- 1) PSZOK zlokalizowany jest w miejscowości Głębock numer 92 (teren bazy Jeleniogórskiego Przedsiębiorstwa Robót Drogowych), Gmina Podgórzyn.
- 2) PSZOK przyjmuje odpady w następujące dni tygodnia, z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy:
 - a) poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz.: 8-16;
 - b) środa w godz. 8-18;
 - c) ostatnia sobota miesiąca w godz.: 8-14;
- 3) Przyjęcia odpadów dokonuje pracownik PSZOK.
- 4) Mieszkaniec zapewnia transport i rozładunek odpadów komunalnych na PSZOK we własnym zakresie i na własny koszt.
- 5) Przed wjazdem na teren PSZOK mieszkaniec zobowiązany jest wypełnić oświadczenie dot. przywiezionych odpadów. Oświadczenie wraz z klauzulą RODO, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
- 6) Odpady dostarczone do PSZOK muszą być posegregowane, zgodnie z obowiązującym regulaminem utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy Podgórzyn i nie mogą być zanieczyszczone innymi odpadami.
- 7) Odpady przy przyjęciu są sprawdzane przez pracownika PSZOK, który na wniosek dostarczającego wydaje potwierdzenie przyjęcia odpadów.
- 8) Osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana na żądanie pracownika PSZOK otworzyć worek, inne opakowanie itp., w którym są zgromadzone odpady komunalne, w celu weryfikacji jego zawartości.
- 9) W PSZOK przyjmowane są następujące frakcje odpadów komunalnych:
 - a) papier, tektur, odpady opakowaniowe z papieru i tektury,
 - b) tworzywa sztuczne, w tym opakowania z tworzyw sztucznych,
 - c) metale, opakowania z metali,
 - d) szkło i opakowania ze szkła,
 - e) opakowania wielomateriałowe,
 - f) bioodpady i odpady zielone,

- g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - h) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - i) zużyte baterie i akumulatory,
 - j) zużyte opony w ilości do 8 opon na rok kalendarzowy z jednego gospodarstwa domowego,
 - k) przeterminowane leki i chemikalia,
 - l) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z gospodarstw domowych (w tym papa), w ilości 100 kg na mieszkańca rocznie,
 - m) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - n) tekstylia, w tym ubrania,
 - o) urządzenia zawierające freon, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć,
 - p) odpadowy toner drukarski z urządzeń biurowych.
- 10) W PSZOK **nie będą przyjmowane** następujące rodzaje odpadów:
- a) odpady zawierające azbest,
 - b) odpady zmieszane (niesegregowane) komunalne,
 - c) odpady pochodzące z gospodarstw rolnych,
 - d) wszystkie inne odpady, które nie stanowią odpadów o charakterze komunalnym.
- 11) Odpady komunalne, które mają określony limit ich odbioru, zostaną odebrane powyżej tego limitu według stawek z cennika posiadanego przez PSZOK.
2. Obowiązki PSZOK.
- 1) Zarządzający PSZOK umieszcza w miejscu ogólnie dostępnym tablicę informacyjną, zawierającą dane identyfikacyjne: nazwę, adres i nr telefonu, dni i godz. otwarcia PSZOK.
 - 2) W PSZOK prowadzony jest rejestr osób dostarczających odpady oraz ewidencja zbieranych i przekazywanych odpadów.
 - 3) Każdorazowe dostarczenie odpadu do PSZOK będzie potwierdzone formularzem przyjęcia odpadów stanowiącym załącznik nr 2.
 - 4) Zarządzający PSZOK ma obowiązek przyjmowania odpadów, dostarczonych przez właścicieli nieruchomości, po okazaniu (do wglądu) dokumentu potwierdzającego wniesienie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Podgórzyn (tzw. zaświadczenia), wystawionego przez Referat Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Podgórzyn.
 - 5) Zarządzający PSZOK ma obowiązek ewidencjonować i ważyć każdorazowo przywiezione odpady komunalne.
 - 6) Osoby fizyczne dostarczające odpady do PSZOK, na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych, wyrażają pisemną zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych. Podanie danych jest dobrowolne, a odmowa ich udostępnienia jest równoznaczna z brakiem możliwości pozostawienia odpadów w PSZOK.
 - 7) Zarządzający PSZOK ma prawo odmowy przyjęcia odpadów:
 - a) każdorazowo, jeżeli są one dostarczane w sposób niezgodny z niniejszym regulaminem,
 - b) każdorazowo, jeżeli mogłoby to zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi,
 - c) każdorazowo, jeżeli stwierdzą, że dostarczone odpady mogą pochodzić z działalności gospodarczej lub rolniczej.
3. Uwagi końcowe.

- 1) Zebrane odpady będą przekazywane do podmiotów posiadających zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie zbierania lub przetwarzania odpadów.
- 2) Regulamin korzystania z PSZOK jest dostępny na stronie internetowej Zarządzającego PSZOK i Gminy Podgórzyn.

Załącznik nr 1
do regulaminu PSZOK

Głębock, dnia

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y*

zam.....PESEL

nr tel. kontaktowego.....

Oświadczam, że jestem właścicielem / zostałem upoważniony przez właściciela nieruchomości położonej w..... przy ul.
do dostarczenia na PSZOK odpadów komunalnych pochodzących wyłącznie z gospodarstwa domowego takich jak :
.....

(należy wyszczególnić rodzaj przywiezionych odpadów)

Administratorem Danych Osobowych jest **Gmina Podgórzyn reprezentowana przez Wójta Gminy Podgórzyn, ul. Żołnierska 14 58-562 Podgórzyn**, adres e-mail: gmina@podgorzyn.pl. ADO wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: biuro@msvs.com.pl. **Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane przez Gminę Podgórzyn, w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze polegających na gospodarowaniu odpadami w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wynikających z przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa.** Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania tj. przez okres 10lat. Po upływie ww. okresu uzyskane dane osobowe, podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej; Pana/Pani dane osobowe będą udostępniane tylko podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa w tym organom podatkowym i organom egzekucyjnym. Dodatkowo dane osobowe mogą być udostępniane dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych oraz obsługi prawnej (wykaz dostępny w sekretariacie). Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
- wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa). Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

.....

data, podpis

** do wglądu dokument potwierdzający ponoszenie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Podgórzyn.*

Załącznik nr 2
do regulaminu PSZOK

Formularz przyjęcia odpadów

Formularz przyjęcia odpadów na PSZOK Gminy Podgórzyn	
Numer formularza	Data wystawienia
Dane osoby przekazującej odpady (imię i nazwisko, adres)	
Rodzaj i masa przekazanych odpadów	
Podpis pracownika PSZOK	Podpis osoby przekazującej odpady