



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 25 kwietnia 2025 r.

Poz. 2206

### UCHWAŁA NR XIII/102/25 RADY MIEJSKIEJ GÓRY

z dnia 17 kwietnia 2025 r.

#### **zmieniająca uchwałę w sprawie Statutu Gminy Góra**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** W Statucie Gminy Góra uchwalonym uchwałą nr VI/35/03 Rady Miejskiej w Górze z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2020 r. poz. 2468 oraz z 2025 r. poz. 668 i 2044) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 23 otrzymuje brzmienie:

„§ 23. 1. Sesje zwołuje Przewodniczący Rady.

2. Przewodniczący Rady najpóźniej w terminie 7 dni przed ustalonym terminem sesji doręcza radnym zawiadomienie zawierające porządek obrad, termin i miejsce planowanej sesji oraz materiały z nią związane, w tym projekty uchwał.

3. Zawiadomienie wraz z materiałami dotyczącymi sesji poświęconej uchwaleniu budżetu, a także rozpatrzeniu sprawozdania z wykonania budżetu doręcza się radnym najpóźniej na 14 dni przed sesją.

4. Zawiadomienie i materiały sesyjne doręcza się radnym w formie elektronicznej. Dzień wysłania materiałów w systemie elektronicznym traktuje się jako dzień doręczenia.

5. Na wniosek radnego materiały sesyjne mogą być dodatkowo udostępnione w formie papierowej. Wniosek w tym zakresie należy złożyć Przewodniczącemu Rady.

6. Informację o terminie, miejscu i przedmiocie obrad podaje się do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu w terminie 7 dni przed ustalonym terminem sesji.

7. Jeżeli sesja zwoływana jest na wniosek Burmistrza lub co najmniej 1/4 ustawowego składu Rady przepisów ust. 2 i 6, w zakresie wskazanych w nich terminów, nie stosuje się.”;

2) § 59 otrzymuje brzmienie:

„§ 59. Głosowanie imienne przeprowadza się w ten sposób, że radni, wywołani alfabetycznie przez Przewodniczącą Rady, wstają i określają się co do uchwały, wypowiadając słowa: „Jestem za”, „Jestem przeciw”, albo „Wstrzymuję się”.”;

3) § 64 otrzymuje brzmienie:

„§ 64. 1. Komisje stałe opierają swoją działalność na rocznym planie pracy przedłożonym Radzie.

2. Rada może zalecić komisjom dokonanie w planie pracy stosownych zmian.

3. Komisje działają na posiedzeniach.

4. O terminie, miejscu i porządku posiedzenia komisji zawiadamia się członków komisji najpóźniej na 7 dni przed terminem posiedzenia.

5. Zawiadomienie i materiały związane z porządkiem posiedzenia doręcza się członkom komisji w formie elektronicznej. Dzień wysłania materiałów w systemie elektronicznym traktuje się jako dzień doręczenia.

6. Na wniosek członka komisji materiały związane z posiedzeniem komisji mogą być dodatkowo udostępnione w formie papierowej. Wniosek w tym zakresie należy złożyć Przewodniczącemu komisji.

7. Informację o terminie, miejscu i przedmiocie obrad posiedzenia komisji podaje się do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu, w terminie 7 dni przed ustalonym terminem posiedzenia komisji.

8. Jeżeli tematyka komisji ma związek z sesją Rady zwoływaną na wniosek Burmistrza lub co najmniej 1/4 ustawowego składu Rady, przepisów ust. 4 i 7, w zakresie wskazanych w nich terminów, nie stosuje się.”;

4) § 93 otrzymuje brzmienie:

„§ 93. 1. Komisja opiera swoją działalność na rocznym planie pracy.

2. O terminie, miejscu i porządku posiedzenia komisji zawiadamia się członków komisji najpóźniej na 7 dni przed terminem posiedzenia.

3. Zawiadomienie i materiały związane z porządkiem posiedzenia doręcza się członkom komisji w formie elektronicznej. Dzień wysłania materiałów w systemie elektronicznym traktuje się jako dzień doręczenia.

4. Na wniosek członka komisji materiały związane z posiedzeniem komisji mogą być dodatkowo udostępnione w formie papierowej. Wniosek w tym zakresie należy złożyć Przewodniczącemu Komisji.

5. Na uzasadniony wniosek Przewodniczącego Rady, nie mniej niż 7 radnych lub nie mniej niż 3 członków Komisji, Przewodniczący Komisji obowiązany jest zwołać posiedzenie Komisji w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku.

6. Przewodniczący Komisji może zaprosić na posiedzenia Komisji radnych nie będących członkami Komisji, biegłych lub ekspertów, a także inne osoby związane z przedmiotem posiedzenia Komisji.

7. Informację o terminie, miejscu i przedmiocie obrad posiedzenia Komisji podaje się do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu, w terminie 7 dni przed ustalonym terminem posiedzenia komisji.

8. Jeżeli tematyka Komisji ma związek z sesją Rady zwoływaną na wniosek Burmistrza lub co najmniej 1/4 ustawowego składu Rady, przepisów ust. 2 i 7, w zakresie wskazanych w nich terminów, nie stosuje się.

9. Z posiedzenia Komisji należy sporządzać protokół, który winien być podpisany przez wszystkich członków komisji uczestniczących w posiedzeniu.”.

**§ 2.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:  
**Maciej Liśkiewicz**