



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 16 maja 2025 r.

Poz. 2510

POROZUMIENIE NR ZI-I.031.1.2025

w sprawie wspólnej realizacji zadania pn. „Usunięcie złomów i wywrotów drzew oraz rumoszu drzewnego na rzece Bóbr w miejscowości Bolesławiec”

zawarte w Lwówku Śląskim w dniu 28 marca 2025 r.,

pomiędzy:

1) Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie,

ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP: 5272825616, REGON: 368302575,

reprezentowanym przez: **Magdaleną Czafurską-Dziak – Dyrektora Zarządu Zlewni w Lwówku Śląskim** na podstawie pełnomocnictwa z dnia 8.10.2024 r. znak: KZGW-KR/0120/635/2024, zwanego dalej **PGW Wody Polskie**,

a

2) Gminą Miejską Bolesławiec,

ul. Rynek 41, 59-700 Bolesławiec,

NIP: 6121636326 REGON: 230821405 reprezentowaną przez:

Roberta Rzepnickiego – II Zastępcę Prezydenta Miasta Bolesławiec,

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Bolesławiec – Małgorzaty Gawlik,

zwanych dalej wspólnie Stronami.

§ 1. Działając na podstawie art. 238 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (t.j.: Dz.U. z 2024 r., poz. 1087 ze zm.) oraz art. 7 ust. 1 pkt 14, art. 8 ust. 2 i art. 18 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.) oraz uchwały Rady Miasta Bolesławiec nr XI/97/2025 z dnia 29.01.2025 w sprawie zgody na zawarcie Porozumienia z Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie na wykonanie zadania związanego z utrzymaniem wód, Strony zawierają Porozumienie, którego celem jest przeprowadzenie postępowania przetargowego i udzielenie zamówienia publicznego w celu wspólnej realizacji zadania pn. „Usunięcie złomów i wywrotów drzew oraz rumoszu drzewnego na rzece Bóbr w miejscowości Bolesławiec”, zwanego dalej **Zadaniem**.

1. Strony ustalają, że ogólny zakres Zadania będzie obejmował następujące usługi: **„Usunięcie złomów i wywrotów drzew oraz rumoszu drzewnego na rzece Bóbr w miejscowości Bolesławiec”**.

2. Opis przedmiotu zamówienia określający szczegółowy zakres usług, oszacowanie wartości zamówienia w tym przedmiar oraz wytyczne wykonania i odbioru usług objętych zadaniem zostanie opracowany przez zespół złożony z przedstawicieli Stron.

§ 2. 1. Szacunkowa wartość zamówienia, będącego przedmiotem niniejszego porozumienia wynosi brutto: 100 000,00 zł (słownie złotych: sto tysięcy złotych).

2. Strony zobowiązują się partycypować w kosztach wykonania zadania, o którym mowa w Porozumieniu, w następujący sposób:

- a) PGW Wody Polskie w wysokości nie przekraczającej kwoty 80 000,00 zł;
- b) Gmina w wysokości nie przekraczającej kwoty 20 000,00 zł. W przypadku, kiedy nie sposób będzie w ramach budżetu wskazanego w § 2 ust. 2 pkt a i b zrealizować zadania **Strony Porozumienia** podejmą decyzję co do zwiększenia finansowania zadania.

3. Wszelkie zobowiązania finansowe PGW Wody Polskie wynikające z niniejszego Porozumienia będą prawnie skuteczne pod warunkiem zabezpieczenia w budżecie w/w państwowej osoby prawnej kwoty wymienionej w umowie, o której mowa w ust. 2 pkt a.

4. Wszelkie zobowiązania finansowe Gminy wynikające z niniejszego Porozumienia będą prawnie skuteczne pod warunkiem zabezpieczenia przez Gminę w swoim budżecie kwoty wymienionej w umowie, o której mowa w ust. 2 pkt b.

5. Wszelkie dodatkowe lub nieprzewidziane koszty związane z przedmiotem niniejszego Porozumienia, a niewchodzące w zakres finansowy lub rzeczowy określony w Porozumieniu będą podlegać osobnemu uzgodnieniu i znajdą odzwierciedlenie w formie aneksu do niniejszego Porozumienia.

6. Strony zgodnie oświadczają, że w dacie podpisania niniejszego Porozumienia dysponują na realizację zadania odpowiednio kwotami ustalonymi w §2 tekstu Porozumienia.

§ 3. 1. Wykonawca zadania będzie wyłoniony przez Prezydenta Miasta Bolesławiec w oparciu o postanowienia art. 30 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi oraz niektórych innych ustaw (Dz.U.2024.1473 z dnia 2024.10.04) lub regulamin zamówień publicznych. Strony postanawiają, że postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszym porozumieniem przygotuje i przeprowadzi Miasto Bolesławiec.

2. PGW Wody Polskie upoważnia Gminę, a Gmina zobowiązuje się do:

- a) przygotowania dokumentacji związanej z udzieleniem zamówienia publicznego,
- b) zamieszczenia ogłoszeń we właściwych publikatorach lub w sposób przyjęty przez Gminę,
- c) innych czynności wynikających z przepisów i procedur obowiązujących w Gminie,
- d) nadzorowania, kontroli i odbioru usług.

3. Gmina zobowiązuje się do udostępnienia wyłoniёнemu Wykonawcy wszelkich istotnych informacji na temat terenów związanych z realizacją zleczanych usług.

4. PGW Wody Polskie zobowiązuje się do:

- a) udzielenia wsparcia technicznego i merytorycznego,
- b) udzielenia wyłoniёнemu Wykonawcy wszelkich istotnych informacji na temat terenów związanych z realizacją zleczanych usług,
- c) weryfikowania, kontrolowania, sprawdzania przedkładanych przez Wykonawcę dokumentów,
- d) specjalistycznego nadzoru merytorycznego nad prowadzonymi usługami.

§ 4. 1. Z Wykonawcą wyłoniёnym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta umowa, której stronami będą Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie oraz Miasto Bolesławiec.

2. W umowie z Wykonawcą zostaną zastrzeżone:

- a) obowiązek wystawiania przez wykonawcę faktur na Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie oraz Gminę Miejską Bolesławiec,
- b) harmonogramy realizacji usług i płatności / jeżeli będzie taka potrzeba.

3. W umowie z Wykonawcą zawarte zostaną klauzule o:

- a) wyłącznej odpowiedzialności każdej ze Stron wobec wykonawcy, jeśli skutkiem jej działania wykonawca będzie dochodził roszczeń odszkodowawczych,
- b) naliczaniu kar umownych za nienależyte i/lub nieterminowe wykonanie umowy oraz potrącania naliczonych kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy lub w przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych o możliwości dochodzenia kar umownych w trybie określonym właściwymi przepisami na rzecz Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

§ 5. 1. Przedstawiciele Stron będą wspólnie uczestniczyć w końcowych odbiorach usług, w celu stwierdzenia prawidłowości realizacji zamówienia, w szczególności jakości wykonanych prac składających się na przedmiot zamówienia. Z czynności odbioru będą sporządzane protokoły podpisane przez przedstawicieli Stron oraz Wykonawcy stanowiące dla Wykonawcy podstawę do wystawienia faktur.

2. Strony postanawiają, że wszystkie decyzje dotyczące realizacji umowy z Wykonawcą, w szczególności w kwestii wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, a także ewentualnych kar umownych bądź innych kwestii spornych będą przekazywane Wykonawcy po wypracowaniu wspólnego stanowiska Stron.

3. Czas trwania porozumienia strony określają **do dnia 30.09.2025 r.**

§ 6. 1. Zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszego Porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

2. Przeniesienie obowiązków lub praw, w tym wierzytelności, wynikających z niniejszego Porozumienia może nastąpić jedynie za uprzednią pisemną zgodą drugiej strony, pod rygorem nieważności.

3. W przypadku, gdy którekolwiek postanowienie Porozumienia jest albo stanie się nieważne lub nieskuteczne, nie ma to wpływu na ważność lub skuteczność pozostałych jego postanowień, o ile zachowują one sens. W takim przypadku strony zobowiązują się zastąpić nieważne lub nieskuteczne postanowienia takimi ważnymi i skutecznymi postanowieniami, które w swej treści najbardziej będą odpowiadać zamierzonym celom porozumienia. Dotyczy to również sytuacji, gdy w Porozumieniu ujawni się luka prawna albo gdy postanowienie Porozumienia okaże się niewykonalne.

§ 7. 1. Spory wynikłe z niniejszego Porozumienia podlegać będą rozstrzygnięciu sądu miejscowo właściwego dla siedziby Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Zarządu Zlewni w Lwówku Śląskim.

2. W sprawach nieuregulowanych Porozumienia mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz Prawa wodnego, ustawy z dnia 1 października 2024 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi oraz niektórych innych ustaw.

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Zarząd Zlewni w Lwówku Śląskim

Dyrektor Zarząd Zlewni w Lwówku Śląskim:
Magdalena Czafurska-Dziak

Gmina Miejska Bolesławiec

II Zastępca Prezydenta:
Miasta Robert Rzepnicki

Kontrasygnata
Skarbnik Miasta:
Małgorzata Gawlik