



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 11 czerwca 2025 r.

Poz. 2812

UCHWAŁA NR XIII/117/2025 RADY MIEJSKIEJ W ŚWIEBODZICACH

z dnia 28 maja 2025 r.

w sprawie ustanowienia tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Świebodzice” oraz „Zasłużony dla Miasta Świebodzice”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustanawia się tytuły „Honorowy Obywatel Miasta Świebodzice” oraz „Zasłużony dla Miasta Świebodzice” jako wyraz najwyższego wyróżnienia oraz uznania, za wybitne zasługi na rzecz Miasta Świebodzice i jego mieszkańców.

§ 2. Uchwala się Regulamin nadawania tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Świebodzice” oraz „Zasłużony dla Miasta Świebodzice”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Świebodzice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Zdzisław Pantal

Załącznik do uchwały nr XIII/117/2025
Rady Miejskiej w Świebodzicach
z dnia 28 maja 2025 r.

Regulamin nadawania tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Świebodzice” oraz „Zasłużony dla Miasta Świebodzice”

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa zasady i tryb nadawania tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Świebodzice” oraz tytułu „Zasłużony dla Miasta Świebodzice”.

2. Tytuły przyznawane są przez Radę Miejską w drodze uchwały w sprawie nadania tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Świebodzice” oraz „Zasłużony dla Miasta Świebodzice” na wniosek kapituły.

3. Kapitułę tworzą:

- 1) Przewodniczący Rady Miejskiej w Świebodzicach;
- 2) Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej w Świebodzicach;
- 3) Burmistrz Miasta Świebodzice;
- 4) Pracownicy Urzędu Miejskiego i/lub jednostki organizacyjnej Miasta Świebodzice wskazani przez Burmistrza Miasta, właściwi merytorycznie w zakresie działalności uhonorowanej osoby.

4. Pracami kapituły kieruje Przewodniczący Rady Miejskiej w Świebodzicach, a w razie nieobecności Przewodniczącego Rady Miejskiej, Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej.

5. Kapituła realizuje zadania związane z opiniowaniem wniosków w sprawie nadawania tytułów i przedstawiania zaopiniowanych wniosków Radzie Miejskiej.

Rozdział 2. Tryb i zasady nadawania tytułu

§ 2. 1. Tytuł „Honorowy Obywatel Miasta Świebodzice” jest najwyższym wyrazem wyróżnienia i uznania nadawanym za szczególne zasługi dla gminy w zakresie rozwoju gospodarczego, kulturalnego lub społecznego.

2. Tytuł „Zasłużony dla Miasta Świebodzice” jest wyrazem wyróżnienia i uznania. Nadawany jest mieszkańcom Gminy za wieloletnie, wybitne zasługi w działaniu na rzecz Gminy.

§ 3. Tytuł może być nadawany:

- 1) obywatelom Polski oraz cudzoziemcom;
- 2) jednej osobie tylko jeden raz;
- 3) osobie żyjącej lub pośmiertnie.

§ 4. Ewidencję uhonorowanych i wyróżnionych tytułami prowadzi się w formie rejestru zawierającego: imię i nazwisko, nr uchwały, datę podjęcia uchwały, uwagi (szczególne okoliczności /utrata tytułu).

§ 5. 1. Z wnioskiem w sprawie przyznania tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Świebodzice” oraz „Zasłużony dla Miasta Świebodzice” mogą występować:

- 1) Burmistrz Miasta Świebodzice;
- 2) Przewodniczący Rady Miejskiej;
- 3) Klub Radnych Rady Miejskiej;
- 4) grupa 5 radnych Rady Miejskiej w Świebodzicach;
- 5) stowarzyszenie działające na terenie Gminy Świebodzice;
- 6) grupa co najmniej 20 pełnoletnich, posiadających czynne prawo wyborcze mieszkańców Świebodzic.

3. Wniosek powinien zawierać:

- 1) dane wnioskodawcy – dane podmiotu lub wykaz osób popierających wniosek wraz ze wskazaniem ich przedstawiciela do kontaktu;
- 2) dane personalne kandydata;
- 3) życiorys i szczegółową charakterystykę kandydata;
- 4) określenie rodzaju tytułu do nadania oraz zasług kandydata uzasadniających jego nadanie;
- 5) w przypadku zgłoszenia kandydatury osoby żyjącej - oświadczenie kandydata o niekaralności, zgodę na przyjęcie tytułu oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych w procesie rozpatrywania wniosku;
- 6) wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

4. Tytuł Honorowy Obywatel Miasta Świebodzice oraz Zasłużony dla Miasta Świebodzice nie mogą być przyznane osobie:

- 1) skazanej prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 2) która pełniła służbę, pracowała lub była współpracownikiem organów bezpieczeństwa państwa wymienionych w art. 5 ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o Instytucie Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu.

§ 6. 1. Honorowy obywatel otrzymuje akt nadania tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Świebodzice”.

2. Zasłużony dla Miasta otrzymuje akt nadania tytułu „Zasłużony dla Miasta Świebodzice”.

3. Nadanie tytułów odbywa się w sposób zapewniający uroczysty charakter wydarzenia i powinno być poprzedzone prezentacją zasług kandydata do tytułu.

4. Wręczenia aktów nadania tytułu dokonuje w imieniu Rady Miejskiej w Świebodzicach, Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej w Świebodzicach oraz Burmistrz Miasta Świebodzice na sesji Rady Miejskiej.

6. Jeżeli osoba uhonorowana tytułem zmarła przed wręczeniem aktu nadania, a także w przypadku nadania tytułu pośmiertnie, akt nadania przekazuje się na ręce najbliższej rodziny uhonorowanej osoby.

§ 7. Osobie uhonorowanej tytułem przysługuje prawo do:

- 1) używania otrzymanego tytułu;
- 2) uczestniczenia na prawach honorowego gościa w sesjach Rady Miejskiej w Świebodzicach oraz innych uroczystościach o charakterze miejskim.

Rozdział 3.

Tryb i zasady pozbawienia tytułu

§ 8. 1. Rada Miejska w Świebodzicach może pozbawić tytułu osoby uhonorowanej w razie stwierdzenia, że nadanie tytułu nastąpiło w wyniku wprowadzenia Rady Miejskiej w błąd lub skazania osoby uhonorowanej prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub stwierdzenia, że wyróżniony tytułem dopuścił się działania na szkodę Miasta Świebodzice.

2. Pozbawienie osoby uhonorowanej tytułu następuje w trybie i na zasadach właściwych dla jego nadania.

Załącznik nr 2 do regulaminu

Wniosek o nadanie tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Świebodzice”/”Zasłużony dla Miasta Świebodzice”

1. Imię i nazwisko/nazwa kandydata do tytułu:

2. Adres zamieszkania/siedziby:

3. Wnioskodawca/przedstawiciel wnioskodawców:

4. Uzasadnienie wniosku:

5. Załączniki do wniosku:

.....

(podpis wnioskodawcy/przedstawiciela wnioskodawców)

6. Opinia Kapituły

Przewodniczący Kapituły

.....

Członkowie Kapituły

.....

.....

.....

.....

.....

Klauzula informacyjna

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Świebodzicach, ul. Rynek 1, 58-160 Świebodzice.

2. Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych - Piotr Chałaszczyk, z którym można się kontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: bezp.info@gmail.com

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonywania przez Urząd Miejski w Świebodzicach ustawowych zadań publicznych określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, do których stosowania z mocy ustawy zobligowany jest Urząd. W niektórych przypadkach Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych.

7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo uzyskania potwierdzenia przetwarzania, możliwość sprostowania i uzupełnienia danych, w niektórych przypadkach również prawo ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także możliwość usunięcia danych.

8. Jeśli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).

10. W większości przypadków przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podanie jest obowiązkowe. W niektórych sprawach podanie danych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów, o których mowa w ust. 3. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych, zostaną Państwo o tym fakcie poinformowani.

11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.