



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 20 czerwca 2025 r.

Poz. 2943

UCHWAŁA NR XVII/388/25 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

z dnia 12 czerwca 2025 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania pomocy stypendialnej na lata szkolne 2025/2026 oraz 2026/2027 w ramach Dolnośląskiego Programu Stypendialnego dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym

Na podstawie art. 9, art. 18 pkt 1 i pkt 19a oraz art. 89 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 581) oraz art. 90t ust. 1 pkt 1 i 2, ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750, 854, 1473 i 1933 oraz z 2025 r. poz. 620, 622) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. W celu określenia szczegółowych warunków udzielania pomocy stypendialnej, formy i zakresu tej pomocy oraz trybu postępowania w tych sprawach przyjmuje się Regulamin przyznawania pomocy stypendialnej na lata szkolne 2025/2026 oraz 2026/2027 w ramach Dolnośląskiego Programu Stypendialnego dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym, stanowiący załącznik do uchwały.

2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 zostaje przyjęty w celu realizacji projektu niekonkurencyjnego Województwa Dolnośląskiego pn. „Dolnośląski Program Stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027, Priorytet 8 Fundusze Europejskie dla edukacji na Dolnym Śląsku, Działanie 8.1 Dostęp do edukacji.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Dolnośląskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Sejmiku Województwa Dolnośląskiego:
Jerzy Pokój

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XVII/388/25
Sejmiku Województwa Dolnośląskiego
z dnia 12 czerwca 2025 r.

Regulamin przyznawania pomocy stypendialnej na lata szkolne 2025/2026 oraz 2026/2027 w ramach Dolnośląskiego Programu Stypendialnego dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym.

**Rozdział 1.
Postanowienia wstępne**

§ 1. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe warunki udzielania pomocy stypendialnej, formy i zakres tej pomocy oraz tryb postępowania w/w sprawach, w ramach *Dolnośląskiego Programu Stypendialnego dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym*, który realizowany jest w ramach projektu niekonkurencyjnego Województwa Dolnośląskiego pn. „Dolnośląski Program Stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym” (w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027, Priorytet 8 Fundusze Europejskie dla edukacji na Dolnym Śląsku, Działanie 8.1 Dostęp do edukacji).

§ 2. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Budżetu Państwa i Budżetu Województwa Dolnośląskiego.

§ 3. 1. Celem programu stypendialnego jest:

- 1) poprawa efektywności kształcenia uczniów szkół podstawowych, co w przyszłości zwiększy szanse na zatrudnienie;
- 2) rozwijanie uzdolnień związanych z przedmiotami ścisłymi, umiejętności praktycznych, zdolności analitycznych oraz kompetencji miękkich uczniów;
- 3) zwiększenie aspiracji edukacyjnych i aktywności młodzieży kształcącej się w szkole podstawowej.

2. Ustala się następujące formy wsparcia stypendialnego:

- 1) przyznanie stypendium w formie pieniężnej;
- 2) udzielenie wsparcia poprzez przeprowadzenie oceny, której efektem będzie opinia dot. predyspozycji ucznia w zakresie jego uzdolnień, badanie sytuacji społecznej uczestnika oraz badanie postępów rozwoju na każdym etapie wsparcia;
- 3) udzielenie wsparcia stwarzającego uczniowi możliwość udziału w zajęciach on-line, szkoleniach, zawodach/warsztatach i festiwalu kół naukowych organizowanych przez Partnera Projektu Politechnikę Wrocławską, obejmujących szeroki zakres wiedzy z obszaru m.in. elektroniki, mechaniki, programowania oraz nowoczesnych technik i technologii stosowanych w życiu codziennym;
- 4) udzielenie wsparcia w zakresie rozwoju psychospołecznego poprzez całościowe wzmacnianie potencjałów i możliwości ucznia obejmujących m.in. kształtowanie samodzielności jego myślenia, zdolności analizy, percepcji i jej ukierunkowania w zgodzie ze społecznymi oczekiwaniami. Spotkania indywidualne tutora z uczniem organizowane przez Partnera Projektu Uniwersytet Dolnośląski DSW.

**Rozdział 2.
Postanowienia ogólne**

§ 4. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Beneficjencie** – oznacza to Województwo Dolnośląskie w imieniu, którego Projekt realizuje Departament Spraw Społecznych i Rynku Pracy; w przypadku projektów partnerskich Beneficjent jest partnerem wiodącym, uprawnionym do reprezentowania pozostałych Partnerów Projektu i odpowiedzialnym za przygotowanie i realizację Projektu;
- 2) **Dziecku wychowywanym przez jednego rodzica/opiekuna prawnego** – oznacza to sytuację, kiedy w wychowaniu i opiece ucznia uczestniczy tylko jeden z rodziców/opiekunów prawnych, tzn. na jednego

rodzica/opiekuna prawnego, z którym dziecko zostało (osoba samotnie wychowująca dziecko), przeniesione zostały wszystkie zadania i obowiązki wychowawcze;

- 3) **FEDŚ 2021-2027** – oznacza to Program Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027;
- 4) **Kontrakcie programowym** – oznacza to Kontrakt Programowy dla Województwa Dolnośląskiego przyjęty w drodze uchwały przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego w dniu 30 sierpnia 2022 r.
- 5) **Kryteriach koniecznych** – oznacza to kryteria obowiązkowe, które uczeń spełnia łącznie;
- 6) **Kryteriach dodatkowych** – oznacza to kryteria nieobowiązkowe;
- 7) **Okresie sprawozdawczym** – oznacza to okres od 1 września 2025 do 30 czerwca 2027 r.;
- 8) **Opiekunie dydaktycznym** – oznacza to nauczyciela zatrudnionego w szkole, do której uczęszcza uczeń w roku szkolnym 2025/2026 oraz 2026/2027, wyznaczonym przez dyrektora szkoły do sprawowania opieki dydaktycznej nad Stypendystą;
- 9) **Partnerach projektu** – oznacza Partnerów projektu wskazanych w decyzji o dofinansowanie projektu pn. „Dolnośląski Program Stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym” nr FEDS.08.01-IZ.00-0002/24-00, przyjętej Uchwałą nr 422/VII/24 Zarządu Województwa Dolnośląskiego z dnia 6 sierpnia 2024 r. tj. Politechnikę Wrocławską z siedzibą we Wrocławiu, Wybrzeże Wyspiańskiego 27, 50-370 Wrocław, odpowiedzialną za realizację Zadania 3 „Zajęcia, szkolenia, zawody i festiwal kół naukowych PWR”; Uniwersytet Dolnośląski DSW, ul. Strzegomska 55, 53-611 Wrocław, odpowiedzialny za realizację Zadania 4 „Wsparcie tutorskie w zakresie rozwoju edukacyjnego i zawodowego DSW”. Zadania wskazane i opisane we wniosku o dofinansowanie projektu;
- 10) **PRU** – oznacza to Plan Rozwoju Ucznia, związany z rozwojem uzdolnień i zainteresowań ucznia opracowany pod nadzorem Opiekuna dydaktycznego, wskazany w treści wniosku o przyznanie pomocy stypendialnej;
- 11) **Przedmiotach ścisłych/Przedmiotach ścisłych STEAM** – oznacza to przedmioty matematyczno-przyrodnicze tj. matematyka, informatyka, geografia, biologia;
- 12) **Przedmioty obowiązkowe** – oznacza to zajęcia wskazane na świadectwie ukończenia klasy 6 w części „Obowiązkowe zajęcia edukacyjne”. W przypadku szkół artystycznych publicznych, realizujących kształcenie ogólne i kształcenie artystyczne oznacza to zajęcia wskazane na świadectwie ukończenia klasy 6 w części „Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ogólnokształcące”;
- 13) **Programie stypendialnym** – oznacza to drugą edycję programu stypendialnego dotyczącą lat szkolnych 2025/2026 i 2026/2027, realizowaną w ramach projektu niekonkurencyjnego pn. „Dolnośląski Program Stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Budżetu Państwa i Budżetu Województwa Dolnośląskiego;
- 14) **Projekcie** – należy przez to rozumieć Projekt o numerze FEDS.08.01-IZ.00-0002/24-00 i tytule „Dolnośląski Program Stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym” (wskazany w decyzji o dofinansowanie projektu nr FEDS.08.01-IZ.00-0002/24-00 przyjętej Uchwałą nr 422/VII/24 Zarządu Województwa Dolnośląskiego z dnia 6 sierpnia 2024 r.), określony we wniosku o dofinansowanie;
- 15) **Realizatorach projektu** – oznacza to Dolnośląski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu, ul. Trzebnicka 42-44, 50-230 Wrocław; Dolnośląskie Centrum Kształcenia Ustawicznego i Językowego Kadr w Legnicy, pl. Zamkowy 1, 55-220 Legnica oraz Dolnośląski Zespół Szkół Medyczno-Sportowych w Świdnicy, ul. Traugutta 5, 58-100 Świdnica;
- 16) **Rodzinie wielodzietnej** – oznacza to rodzinę, w której uczniowi, jako członkowi rodziny wielodzietnej, przysługuje prawo do posiadania Karty Dużej Rodziny zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1512);

- 17) **Sprawozdaniu** – oznacza to sprawozdanie z realizacji zapisów zawartych w PRU, przygotowane przez Stypendystę we współpracy z Opiekunem dydaktycznym (Załącznik nr 3 do Regulaminu) i podpisane przez rodzica/opiekuna prawnego;
- 18) **Stypendyście** – oznacza to ucznia szkoły podstawowej, któremu przyznano stypendium w ramach „Dolnośląskiego Programu Stypendialnego dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym”;
- 19) **Systemie pieczy zastępczej** – oznacza to sytuację, w której uczeń/uczennica przebywają w systemie pieczy zastępczej rodzinnej lub instytucjonalnej, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49);
- 20) **Świadectwie ukończenia klasy 6** – oznacza to świadectwo szkolne promocyjne potwierdzające uzyskanie promocji do klasy 7, zawierające szczegółową informację o wynikach (ocenach) z poszczególnych przedmiotów obowiązkowych, uzyskanych przez ucznia na koniec roku szkolnego – sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów i innych druków (Dz. U. poz. 1120 i 2653), w przypadku szkół artystycznych – sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 30 sierpnia 2024 r. w sprawie świadectw, dyplomów i innych druków publicznych szkół i placówek artystycznych (Dz. U. poz. 1404);
- 21) **Umowie stypendialnej** – oznacza to umowę o przekazywaniu stypendium;
- 22) **Uczniu** – oznacza to ucznia/uczennicę publicznej szkoły podstawowej z obszaru województwa dolnośląskiego;
- 23) **Uczniu/uczennicy z niepełnosprawnością** – należy przez to rozumieć ucznia/uczennicę posiadających orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wydane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. z 2021 r. poz. 857);
- 24) **Uczniu/uczennicy ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi** – należy przez to rozumieć ucznia/uczennicę posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i/lub opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej lub objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole pomimo nieposiadania powyższych dokumentów zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1798) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1309);
- 25) **Wniosku** – należy przez to rozumieć wniosek o przyznanie pomocy stypendialnej na lata szkolne 2025/2026 oraz 2026/2027;
- 26) **Wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć rodzica lub opiekuna prawnego ucznia;
- 27) **Zarządzie** – należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Dolnośląskiego.

Rozdział 3.

Warunki przyznawania stypendiów

§ 5. 1. Pomoc stypendialna realizowana jest w latach szkolnych 2025/2026 oraz 2026/2027 na obszarze województwa dolnośląskiego.

2. W ramach Programu stypendialnego przyznaje się stypendia dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie szkolnych przedmiotów ścisłych STEAM publicznych szkół podstawowych z obszaru województwa dolnośląskiego i zagrożonych wykluczeniem społecznym.

3. O stypendium w ramach Programu stypendialnego mogą ubiegać się uczniowie, którzy spełniają łącznie warunki wskazane w ust. 4 tzw. kryteria konieczne.

4. W ramach **kryteriów koniecznych** uczniowie spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) w roku szkolnym 2025/2026 są uczniami VII klasy w publicznej szkole podstawowej, prowadzonej przez dolnośląską jednostkę samorządu terytorialnego;

- 2) uzyskali średnią ocen z przedmiotów ścisłych STEAM (tj. matematyka, informatyka, geografia, biologia) po klasie 6 obliczoną na podstawie świadectwa ukończenia klasy 6 w roku szkolnym 2024/2025 na poziomie nie niższym niż 4,50 obliczoną z dokładnością do trzech miejsc po przecinku bez zaokrągleń;
- 3) uzyskali średnią ocen z przedmiotów obowiązkowych po klasie 6 obliczoną na podstawie świadectwa ukończenia klasy 6 w roku szkolnym 2024/2025 na poziomie nie niższym niż 4,50 obliczoną z dokładnością do trzech miejsc po przecinku bez zaokrągleń;
- 4) opracowali pod nadzorem Opiekuna dydaktycznego Plan Rozwoju Ucznia, związany z rozwojem uzdolnień i zainteresowań ucznia;
- 5) nie pobierają innego stypendium na cele edukacyjne finansowanego lub współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej;
- 6) minimum jeden spośród poniższych warunków:
 - a) rodzice/opiekunowie prawni korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej,
 - b) posiadają orzeczenie o niepełnosprawności,
 - c) wychowują się w rodzinie wielodzietnej,
 - d) są dziećmi wychowywanymi przez jednego rodzica bądź opiekuna prawnego,
 - e) przebywają w systemie pieczy zastępczej,
 - f) posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego/opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej,
 - g) w roku szkolnym 2024/2025 objęci byli w szkole pomocą psychologiczno-pedagogiczną, ale nie posiadają orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego/opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.

5. Uczniowie ubiegający się o stypendium mogą spełniać także poniższe **kryteria dodatkowe**:

- a) mieszkają w jednym z miast tracących funkcje społeczno-gospodarcze w województwie dolnośląskim (załącznik nr 8 do Kontraktu programowego),
- b) mieszkają na obszarze zagrożonym trwałą marginalizacją w województwie dolnośląskim (załącznik nr 9 do Kontraktu programowego),
- c) mieszkają na obszarze, gdzie brakuje aktywnych organizatorów publicznego transportu zbiorowego na poziomie gminnym lub powiatowym (Stan transportu zbiorowego na Dolnym Śląsku, opracowanie Instytut Rozwoju Terytorialnego).

Rozdział 4.

Tryb, warunki i termin ubiegania się o przyznanie stypendium

§ 6. 1. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest złożenie przez rodzica/opiekuna prawnego ucznia wniosku o przyznanie stypendium (zgodnego ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu) wraz z załącznikami (potwierdzającymi spełnienie kryteriów), podpisanego przez:

- 1) rodzica/opiekuna prawnego ucznia;
- 2) dyrektora szkoły;
- 3) opiekuna dydaktycznego stypendysty.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) kopię świadectwa szkolnego za rok szkolny 2024/2025 potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” przez dyrektora szkoły lub osobę upoważnioną do tej czynności;
- 2) kopię dokumentów poświadczających spełnienie kryterium określonego w § 5 ust. 4 pkt 6.

3. W przypadku szczególnych potrzeb edukacyjnych należy wskazać odpowiednie informacje w formularzu wniosku w punkcie dotyczącym szczególnych potrzeb edukacyjnych.

4. Wszystkie wymagane dokumenty (za wyjątkiem kopii świadectwa) podpisuje rodzic/opiekun prawny.

5. Wniosek wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w ust.2, należy przekazać osobiście, wysłać listem poleconym lub przesyłką kurierską w zaklejonej kopercie wraz z dopiskiem na kopercie „Dolnośląski Program Stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym” na adres: Dolnośląski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu, ul. Trzebnicka 42-44, 50-230 Wrocław w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków zamieszczonym na stronie internetowej projektu <https://dodn.dolnyslask.pl/projekty/projekt-stypendialny>.

6. O zachowaniu terminu złożenia wniosku decyduje data złożenia wniosku w Dolnośląskim Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu lub data nadania w listu/przesyłki pocztowej/kurierskiej.

Rozdział 5.

Tryb i kryteria oceny wniosków

§ 7. 1. Zarząd Województwa Dolnośląskiego powołuje w drodze uchwały Komisję Stypendialną, określając regulamin i tryb jej pracy. Ogólna liczba członków Komisji nie może być mniejsza niż 5 i większa niż 16.

2. Wnioski podlegają ocenie formalnej, merytorycznej, którą przeprowadza Komisja Stypendialna, w skład której wchodzi pracownicy Dolnośląskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu, wyznaczeni przez dyrektora tej jednostki.

3. Dyrektor departamentu właściwego do spraw edukacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego wyznacza 2 osoby spośród pracowników ww. departamentu. Osoby te będą pełniły funkcję obserwatorów w Komisji Stypendialnej.

4. Obserwatorzy nie przeprowadzają oceny i nie mogą pełnić żadnej innej funkcji w Komisji Stypendialnej.

5. Termin pierwszego posiedzenia Komisji wyznacza dyrektor departamentu właściwego do spraw edukacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego. Każde kolejne zwołuje Przewodniczący Komisji Stypendialnej.

6. Funkcję przewodniczącego Komisji pełnić będzie Dyrektor Dolnośląskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu lub wskazany przez Niego Zastępca.

7. Przewodniczący przyjmuje harmonogram prac oraz określa sposób powiadamiania członków Komisji o miejscu i terminie posiedzenia Komisji.

8. Pracami Komisji kieruje przewodniczący, a podczas jego nieobecności – zastępca przewodniczącego.

9. Posiedzenia Komisji odbywają się przy obecności co najmniej 2/3 jej członków.

10. W posiedzeniach Komisji, w charakterze obserwatorów, mogą brać udział przedstawiciele Instytucji Zarządzającej FEDŚ 2021-2027.

11. Przy ocenie wniosków członkowie Komisji zachowują zasady bezstronności i poufności.

12. Każdy wniosek ocenia co najmniej dwóch członków Komisji.

§ 8. 1. Wniosek wraz z dokumentami, o których mowa w § 6 ust. 1 i 2, podlega rejestracji. O nadanym numerze wniosku, Wnioskodawca zostanie poinformowany drogą elektroniczną na podany we wniosku adres e-mail, a w przypadku braku adresu e-mail drogą pisemną na adres korespondencyjny wskazany we wniosku. Wnioski zarejestrowane podlegają ocenie formalnej, której dokonuje Komisja Stypendialna.

2. Wniosek wraz z załączoną dokumentacją nie będzie zakwalifikowany do dalszego rozpatrywania (tj. oceny merytorycznej) w przypadku, gdy nie spełnia następujących kryteriów formalnych:

- 1) został złożony po upływie terminu wskazanego w ogłoszeniu o naborze wniosków;
- 2) w przypadku konieczności uzupełnienia wniosku lub załączonej dokumentacji – uzupełnienie wpłynęło po upływie 7 dni kalendarzowych liczonych od dnia wysłania informacji o konieczności uzupełnienia braków formalnych.

3. Jeśli wniosek wraz z załączoną dokumentacją posiada braki formalne tj.:

- 1) został wypełniony nieprawidłowo lub niekompletnie;

- 2) nie zawiera wszystkich wymaganych załączników i innych dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 2 regulaminu

Komisja Stypendialna informuje za pomocą poczty elektronicznej rodzica/opiekuna prawnego ucznia i szkołę o brakach i wzywa do ich uzupełnienia.

4. W oparciu o dostarczone dokumenty Komisja Stypendialna może dokonać poprawek we wniosku lub pozostałej dokumentacji.

5. W przypadku stwierdzenia oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych we wniosku lub załączonych dokumentach Komisja Stypendialna ma prawo dokonania korekt w tym zakresie, bez konieczności wzywania rodzica/opiekuna prawnego ucznia do ich uzupełnienia.

6. Uzupełnienie wniosku lub załączonej dokumentacji powinno zostać przekazane do Komisji Stypendialnej drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w treści wezwania w terminie 7 dni kalendarzowych liczonych od dnia następnego po wysłaniu informacji o konieczności uzupełnienia braków formalnych. Uzupełnienia należy dokonać wysyłając poprawiony/uzupełniony/brakujący dokument podpisany przez rodzica/opiekuna prawnego jako zeskanowany pliku pdf lub jpg (zdjęcie). Niedotrzymanie tego terminu powoduje niezakwalifikowanie wniosku do dalszego rozpatrywania (tj. oceny merytorycznej).

7. Po zakończeniu oceny formalnej wszystkich wniosków sporządzana jest lista wniosków pozytywnie ocenionych pod względem formalnym i wniosków odrzuconych.

8. Informacja o odrzuceniu wniosku z przyczyn formalnych zostanie przekazana do Wnioskodawcy pisemnie na adres korespondencyjny wskazany we wniosku oraz elektronicznie na adres e-mail wskazany we wniosku. Informacja ta przekazywana jest po zakończeniu wszystkich etapów oceny wniosków i opublikowaniu listy wniosków zakwalifikowanych do otrzymania stypendium zatwierdzonej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego.

§ 9. 1. Wnioski, ujęte na liście wniosków pozytywnie ocenionych pod względem formalnym, podlegają ocenie merytorycznej.

2. Wnioski oceniane są pod względem merytorycznym zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie.

3. W trakcie oceny merytorycznej Komisja ocenia wnioski przydzielając punktację w ramach kryteriów koniecznych, kryteriów dodatkowych oraz opinii dot. predyspozycji ucznia w zakresie jego uzdolnień.

4. Kończącą ocenę wniosku stanowi suma punktów uzyskanych ze wszystkich ocenianych kryteriów oraz opinii dot. predyspozycji ucznia w zakresie jego uzdolnień, ujęta w protokole Komisji.

5. Członkowie Komisji dokonują oceny merytorycznej biorąc pod uwagę następujące punktowane kryteria:

- 1) Kryterium 1 – średnia z ocen z przedmiotów ścisłych STEAM (tj. matematyka, informatyka, geografia, biologia) po klasie 6 obliczona na podstawie świadectwa ukończenia klasy 6 w roku szkolnym 2024/2025 punktowana w wysokości średniej;
- 2) Kryterium 2 – średnia z ocen z przedmiotów obowiązkowych po klasie 6 obliczona na podstawie świadectwa ukończenia klasy 6 w roku szkolnym 2024/2025 punktowana w wysokości średniej;
- 3) Kryterium 3 – po 1 punkt za każdy spełniony warunek (maksymalnie 5 pkt) tj.:
 - a) uczeń/uczennica, którego/której rodzice/opiekunowie prawni korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej – 1 pkt,
 - b) uczeń/uczennica posiadający/ca orzeczenie o niepełnosprawności – 1 pkt,
 - c) uczeń/uczennica wychowujący/ca się w rodzinie wielodzietnej – 1 pkt,
 - d) uczeń/uczennica, który/która jest dzieckiem wychowywanym przez jednego rodzica bądź opiekuna prawnego – 1 pkt,
 - e) uczeń/uczennica, który/która przebywają w systemie pieczy zastępczej – 1 pkt,
 - f) uczeń/uczennica posiadający/ca orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego/opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej – 1 pkt,

g) uczeń/uczenica nie posiadający/ca orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego/opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, ale pozostający pod opieką szkoły w zakresie pomocy psychologiczno-pedagogicznej – 1 pkt;

4) Kryterium 4 – miejsce zamieszkania:

a) uczeń/uczenica mieszkający w jednym z miast tracących funkcje społeczno-gospodarcze w województwie dolnośląskim (załącznik nr 8 do Kontraktu programowego) – 1 pkt,

b) uczeń/uczenica mieszkający na obszarze zagrożonym trwałą marginalizacją w województwie dolnośląskim (załącznik nr 9 do Kontraktu programowego) – 1 pkt,

c) uczeń/uczenica mieszkający na obszarze, gdzie brakuje aktywnych organizatorów publicznego transportu zbiorowego na poziomie gminnym lub powiatowym (Stan transportu zbiorowego na Dolnym Śląsku, opracowanie Instytut Rozwoju Terytorialnego – 1 pkt.

6. Wnioski, które zostały pozytywnie ocenione na etapie oceny merytorycznej zostaną poddane dalszej ocenie. Efektem tej części procesu będzie opinia dot. predyspozycji ucznia w zakresie jego uzdolnień. Opinia ta zostanie wpisana pod kartą oceny merytorycznej z możliwością przyznania dodatkowych punktów w zakresie od 0,25 do 5 (możliwość przyznawania punktów co 0,25 pkt).

7. Informacja o odrzuceniu wniosku z przyczyn merytorycznych zostanie przekazana do Wnioskodawcy pisemnie na adres korespondencyjny wskazany we wniosku oraz elektronicznie na adres e-mail wskazany we wniosku. Informacja ta przekazywana jest po zakończeniu wszystkich etapów oceny wniosków i opublikowaniu listy wniosków zakwalifikowanych do otrzymania stypendium zatwierdzonej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego.

8. Wniosek może zostać oceniony maksymalnie na 25 punktów.

9. Opinia dot. predyspozycji ucznia w zakresie jego uzdolnień przeprowadzona zostanie przez Konsultanta merytorycznego ds. badania sytuacji społeczno-ekonomicznej (pracownika wyznaczonego przez Dyrektora Dolnośląskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu), będącego członkiem Komisji Stypendialnej.

§ 10. 1. Po zakończeniu oceny merytorycznej wniosków wraz z załączoną dokumentacją oraz uwzględniając opinię dot. predyspozycji ucznia w zakresie jego uzdolnień Komisja Stypendialna ustala listę uczniów zakwalifikowanych do otrzymania stypendium, a następnie tworzy listy rankingowe oddzielnie dla każdego powiatu/miasta na prawach powiatu.

2. Zarząd Województwa Dolnośląskiego zatwierdza listy wniosków z kolejnych etapów oceny oraz listę wniosków zakwalifikowanych do otrzymania stypendium i listy rankingowe na lata szkolne 2025/2026 oraz 2026/2027.

3. Listy wniosków z kolejnych etapów oceny oraz lista wniosków zakwalifikowanych do otrzymania stypendium i listy rankingowe zostaną ogłoszone na stronie internetowej projektu: <https://dodn.dolnyslask.pl/projekty/projekt-stypendialny/> niezwłocznie po przyjęciu przez Zarząd.

4. Wszystkie listy tj. listy wniosków z kolejnych etapów oceny oraz lista wniosków zakwalifikowanych do otrzymania stypendium i listy rankingowe na lata szkolne 2025/2026 oraz 2026/2027 tworzone są w oparciu o numer wniosku.

5. W przypadku uzyskania przez uczniów takiej samej liczby punktów, o kolejności umieszczenia na liście rankingowej decydować będzie wysokość średniej arytmetycznej ocen z przedmiotów ścisłych STEAM, a w dalszej kolejności liczba punktów wyliczona z ocen ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych na świadectwie szkolnym.

6. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów wynikających z uzyskania tej samej średniej przedmiotów ścisłych STEAM i liczby punktów ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych na świadectwie przez większą liczbę uczniów, Beneficjent może zwiększyć liczbę przyznanych stypendiów. Dotyczy to ucznia znajdującego/ych się na pierwszej/kolejno następujących po sobie pozycji/pozycjach na liście rezerwowej o jednakowej liczbie punktów, w stosunku do liczby punktów ucznia, który uplasował się na ostatniej pozycji z listy uczniów zakwalifikowanych do otrzymania stypendium w danym powiecie.

7. W celu zapewnienia równych szans ubiegania się o stypendium uczniom w całym województwie liczbę stypendiów (x) przypadających na dany powiat/miasto na prawach powiatu wylicza się w następujący sposób:

$$x = \frac{y}{z} \times 300$$

gdzie:

y - stanowi liczbę uczniów uczęszczających do klasy 7 publicznych szkół podstawowych w roku szkolnym 2024/2025 na terenie danego powiatu/miasta na prawach powiatu,

z - stanowi liczbę uczniów uczęszczających do klasy 7 publicznych szkół podstawowych, w roku szkolnym 2024/2025 w województwie dolnośląskim,

300 - stanowi liczbę stypendiów zaplanowanych do przyznania w programie w roku szkolnym 2025/2026.

8. W przypadku, gdy liczba wszystkich uczniów spełniających kryteria merytoryczne jest większa niż liczba stypendiów, uczniów zakwalifikowanych do otrzymania stypendium, którzy nie znaleźli się na listach rankingowych Komisja umieszcza na liście rezerwowej.

9. Lista rezerwowa zostaje utworzona wg punktacji tj. w oparciu o liczbę punktów, jaką otrzymali uczniowie.

10. Wnioskodawca, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia ogłoszenia na stronie internetowej Listy wniosków zakwalifikowanych do otrzymania stypendium, o których mowa w ust. 3, może złożyć w formie pisemnej do Komisji Stypendialnej wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy wraz z dodatkowymi wyjaśnieniami. O dotrzymaniu terminu decyduje data wpływu do Dolnośląskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu. Wniosek złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

11. Wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy należy złożyć do Dolnośląskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu, ul. Trzebnicka 42-44, 50-230 Wrocław, pocztą lub osobiście, w kopercie z dopiskiem „Odwołanie od decyzji Komisji Stypendialnej Dolnośląskiego Programu Stypendialnego dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym”.

12. Wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy może dotyczyć przyczyn odrzucenia Wniosku oraz liczby przyznanych punktów. Powodem złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy nie może być uzupełnienie brakujących dokumentów.

13. Dyrektor Dolnośląskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu przekazuje wniosek do ponownej oceny Komisji Stypendialnej.

14. Komisja Stypendialna, w terminie 7 dni roboczych od dnia upływu terminu do złożenia Wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, dokonuje jego ponownej oceny, z uwzględnieniem dodatkowych wyjaśnień przedstawionych przez Wnioskodawcę.

15. O wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy Komisja Stypendialna poinformuje Wnioskodawcę listownie i na adres poczty elektronicznej wskazanej we Wniosku.

16. Ponowna ocena Wniosku przez Komisję Stypendialną jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

17. Stypendia przyznawane są przez Marszałka Województwa Dolnośląskiego lub osobę przez niego upoważnioną.

18. W przypadku, gdy rodzic/opiekun prawny ucznia zakwalifikowanego do stypendium nie podpisze Umowy o przyznanie stypendium lub złoży pisemną rezygnację z uczestnictwa w Programie stypendialnym przed zawarciem umowy, stypendium otrzyma kolejny uczeń z listy rezerwowej pod warunkiem, że wsparcie udzielane przez Partnerów projektu jeszcze nie zostało rozpoczęte. W przypadku gdy wsparcie udzielane przez Partnerów projektu zostanie rozpoczęte wybór ucznia z listy rezerwowej będzie niemożliwy ponieważ uczeń ten nie zrealizowałby całej ścieżki wsparcia.

Rozdział 6.

Tryb i warunki wypłacania stypendium

§ 11. 1. Stypendium w kwocie 10 000,00 zł przyznaje się uczniowi na czas trwania nauki w latach szkolnych 2025/2026 oraz 2026/2027.

2. Stypendium wypłacane jest w transzach wskazanych w Umowie stypendialnej.

3. Podstawą wypłaty stypendium jest podpisanie umowy stypendialnej pomiędzy Beneficjentem a rodzicem/opiekunem prawnym Stypendysty.

4. Z dniem zawarcia umowy stypendialnej uczeń staje się Stypendystą.

5. Umowa stypendialna określa warunki i tryb wypłaty stypendium, prawa i obowiązki wynikające z realizacji projektu, przesłanki utraty prawa do stypendium oraz jej skutki.

6. Stypendium przekazywane jest na rachunek bankowy wskazany w umowie stypendialnej.

7. Stypendysta jest zobowiązany do uczestnictwa w:

- 1) zajęciach on-line oraz szkoleniach, zawodach/warsztatach i festiwalu kół naukowych organizowanych w ośrodkach Politechniki Wrocławskiej jako Partnera Projektu, obejmujących szeroki zakres wiedzy z obszaru m.in. elektroniki, mechaniki, programowania oraz nowoczesnych technik i technologii stosowanych w życiu codziennym;
- 2) spotkaniach z tutorem dot. rozwoju psychospołecznego ucznia. Spotkania indywidualne tutora z uczniem organizowane przez Partnera Projektu Uniwersytet Dolnośląski DSW.

8. Stypendysta traci prawo do stypendium, jeżeli do dnia wypłaty ostatniej transzy:

- 1) przerwie naukę i nie podejmie w innej szkole podstawowej, znajdującej się na obszarze Województwa Dolnośląskiego;
- 2) nie realizuje celów zaplanowanych w zakresie planu rozwoju edukacyjnego ucznia, określonego we wniosku o przyznanie stypendium;
- 3) uzyska stypendium na podstawie nieprawdziwych danych lub fałszywych dokumentów;
- 4) przeznaczy stypendium na wydatki niezgodne z określonymi we wniosku o przyznanie stypendium;
- 5) nie uczestniczy w zajęciach on-line, szkoleniach, zawodach/warsztatach i festiwalu kół naukowych organizowanych przez Partnera Projektu Politechnikę Wrocławską;
- 6) nie uczestniczy w spotkaniach tutora z uczniem organizowanych przez Partnera Projektu Uniwersytet Dolnośląski DSW;
- 7) zrezygnował z prawa do stypendium i przedłożył pisemną informację o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie;
- 8) pobierze inne stypendium na cele edukacyjne finansowane ze środków Unii Europejskiej w roku szkolnym 2025/2026 oraz 2026/2027.

9. W przypadku zmiany szkoły po zawarciu umowy na szkołę niepubliczną znajdującą się na obszarze Województwa Dolnośląskiego, stypendysta nie traci prawa do stypendium.

10. Określa się minimalny, dopuszczalny poziom udziału w zajęciach jako 80% godzin dydaktycznych (w odniesieniu do danego wsparcia).

11. Dopuszcza się 20% godzin dydaktycznych nieobecności nieusprawiedliwionych (w odniesieniu do danego wsparcia). Natomiast w przypadku większej liczby godzin dydaktycznych nieobecności usprawiedliwionych, uczeń zobowiązany jest do udziału minimum w 50% godzin (w odniesieniu do danego wsparcia).

12. Usprawiedliwienia nieobecności ucznia/stypendysty na zajęciach dokonuje rodzic/opiekun prawny wysyłając odpowiednią informację na adres: programstypendialny@dodn.dolnyslask.pl oraz programstypendialny@dodn.dolnyslask.pl w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia nieobecności.

13. Z uwagi na specyfikę zaplanowanych form wsparcia, które będą odbywały się w ośrodkach Politechniki Wrocławskiej (Wałbrzych, Wrocław, Legnica, Jelenia Góra) założono, że uczestnicy będą dojeżdżać do ośrodków z uwzględnieniem subregionu, w którym zamieszkują (z zastrzeżeniem sytuacji, w której dojazd do ośrodka w subregionie sąsiednim jest korzystniejszy).

14. Zwrot kosztów dojazdu do miejsca realizowanej formy wsparcia wypłacany będzie rodzicowi/opiekunowi prawnemu uczestnika projektu w odpowiedzi na złożony wniosek o zwrot kosztów dojazdu. Kwotę zwrotu stanowić będzie równowartość kosztu najtańszego środka transportu publicznego na danej trasie (za każdy dzień uczestnictwa w formie wsparcia). Z uwagi na wiek uczestników projektu i konieczność podróżowania z opiekunem zwrot kosztów dot. będzie również opiekuna.

15. W miejsce stypendysty, który utracił prawo do stypendium z przyczyn wymienionych w ust. 8 stypendium otrzymuje uczeń z najwyższą liczbą punktów z listy rezerwowej pod warunkiem, że wsparcie udzielane przez Partnerów projektu jeszcze nie zostało rozpoczęte. W przypadku gdy wsparcie udzielane przez Partnerów projektu zostanie rozpoczęte wybór ucznia z listy rezerwowej będzie niemożliwy ponieważ uczeń ten nie zrealizowałby całej ścieżki wsparcia.

16. W przypadku zmiany przez stypendystę szkoły w ciągu roku szkolnego dyrektor szkoły przyjmującej ucznia wyznacza niezwłocznie opiekuna stypendysty i informuje Dolnośląski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu.

17. Rodzic/opiekun prawny stypendysty może zostać w każdym momencie wezwany do przedłożenia oryginałów dokumentów poświadczających informacje zawarte we wniosku o przyznanie stypendium, sprawozdaniu z realizacji planu rozwoju edukacyjnego ucznia.

18. Pozyskanie stypendium na podstawie nieprawdziwych informacji lub nieprzedłożenie oryginałów dokumentów dołączonych do wniosku zgodnie z ust. 17, skutkować będzie wezwaniem do zwrotu wypłaconego stypendium wraz z odsetkami ustawowymi.

19. Środki przekazane w ramach przyznanego stypendium, niewykorzystane zgodnie z umową stypendialną podlegają zwrotowi na zasadach określonych w umowie stypendialnej.

20. Niezłożenie sprawozdania może skutkować obowiązkiem zwrotu przekazanego stypendium wraz z odsetkami ustawowymi.

21. Stypendium powinno być wydatkowane na cele określone we wniosku o przyznanie stypendium m.in.:

- 1) zakup pomocy dydaktycznych i przyborów szkolnych np. podręczniki, książki, literatura fachowa, podręczniki multimedialne, mapy, atlasy, dostęp do płatnych platform edukacyjnych, materiały papiernicze, akcesoria biurowe, zeszyty, przybory do pisanie;
- 2) wydatki związane z miejscem domowej nauki np. biurko, krzesło biurowe, regał na książki, przybory na biurko, tablica korkowa, tablica magnetyczna;
- 3) zakup sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem i akcesoriami np. laptop, komputer stacjonarny wraz z akcesoriami, drukarka, monitor, skaner;
- 4) opłata za kursy, szkolenia;
- 5) koszty uczestnictwa w zajęciach pozaszkolnych np. kursy językowe, obozy naukowe, korepetycje, wycieczki edukacyjne, warsztaty naukowe;
- 6) koszty uczestnictwa w konkursach, turniejach, olimpiadach;
- 7) inne uzasadnione wydatki niewymienione powyżej o ile służą realizacji celów określonych we wniosku o przyznanie stypendium.

22. W przypadku zmiany planu wydatków związanego z celami edukacyjnymi wskazanymi we wniosku o przyznanie pomocy stypendialnej należy o tym poinformować w sprawozdaniu z realizacji Planu Rozwoju Ucznia wskazując jakie wydatki uległy zmianie wraz z uzasadnieniem.

23. Rodzic/opiekun prawny może zostać wezwany do okazania oryginałów dokumentów potwierdzających wydatkowanie stypendium w terminie do 30 dni od dnia wypłaty ostatniej transzy stypendium.

24. Dokumentem potwierdzającym wydatki może być:

- 1) faktura imienna wystawiona na rodzica/opiekuna prawnego;
- 2) paragon/potwierdzenie płatności z konta;
- 3) oświadczenie o poniesionym wydatku w przypadku braku dowodu księgowego.

Rozdział 7.

Obowiązki i rola opiekuna stypendysty

§ 12. 1. Celem sprawowanej opieki dydaktycznej jest wsparcie ucznia w osiągnięciu jak najlepszych rezultatów edukacyjnych oraz rozwijanie jego uzdolnień, wsparcie ucznia w wykorzystaniu stypendium na cele wskazane w planie rozwoju edukacyjnego ucznia, określonym we wniosku o przyznanie stypendium.

2. Opiekun dydaktyczny w roku szkolnym 2025/2026 oraz 2026/2027 sprawuje nieodpłatnie opiekę dydaktyczną nad Stypendystą.

3. Do obowiązków opiekuna stypendysty należy:

- 1) pomoc w przygotowaniu i realizacji planu rozwoju edukacyjnego ucznia, określonego we wniosku o przyznanie stypendium;
- 2) pomoc w przygotowaniu sprawozdania z realizacji planu rozwoju edukacyjnego ucznia, określonego we wniosku o przyznanie stypendium.

Rozdział 8.

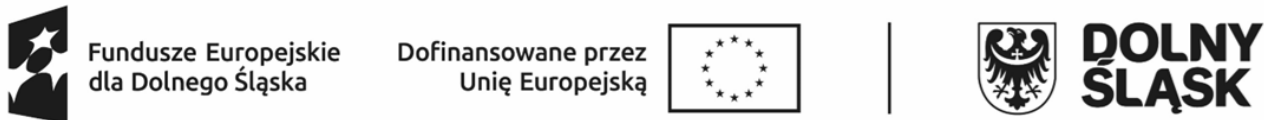
Postanowienia końcowe

§ 13. 1. Rodzic/opiekun prawny stypendysty jest zobowiązany przedłożyć sprawozdanie z realizacji Planu Rozwoju Ucznia, przekazując sprawozdanie do 30 czerwca 2027 r. na adres e-mail: programstypendialny@dodn.dolnyslask.pl

2. Niezłożenie sprawozdania może skutkować obowiązkiem zwrotu przekazanego stypendium wraz z odsetkami ustawowymi.

3. Załączniki do Regulaminu:

- 1) Załącznik nr 1 Wzór wniosku o przyznanie pomocy stypendialnej na lata szkolne 2025/2026 oraz 2026/2027;
- 2) Załącznik nr 2 Wzór umowy stypendialnej;
- 3) Załącznik nr 3 Wzór sprawozdania z realizacji Planu Rozwoju Ucznia i wykorzystania udzielonego wsparcia;
- 4) Załącznik nr 4 Oświadczenie o wychowywaniu się w rodzinie wielodzietnej;
- 5) Załącznik nr 5 Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.



Załącznik nr 1
do Regulaminu przyznawania pomocy stypendialnej na
lata szkolne 2025/2026 oraz 2026/2027 w ramach
Dolnośląskiego Programu Stypendialnego dla uczniów
szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów
ściśłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym

Nazwa projektu: Dolnośląski Program Stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym, realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027, Priorytet 8 Fundusze Europejskie dla edukacji na Dolnym Śląsku, Działanie 8.1 Dostęp do edukacji.

Nr projektu: FEDS.08.01-IZ.00-0002/24

Wniosek o przyznanie pomocy stypendialnej
na lata szkolne 2025/2026 oraz 2026/2027

Numer wniosku:
(wypełnia jednostka przyjmująca wniosek)

Data wpływu wniosku:
(wypełnia jednostka przyjmująca wniosek)

WNIOSEK NALEŻY WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI. WSZYSTKIE POLA SĄ OBOWIĄZKOWE I KAŻDE NALEŻY WYPEŁNIĆ.

CZĘŚĆ I

1. Dane ucznia ubiegającego się o stypendium:

Nazwisko:
Imię:
Data urodzenia:
PESEL:
Imię ojca:
Imię matki:
Obywatelstwo:

2. Adres zamieszkania ucznia:

Województwo:
Powiat:
Gmina:
Miejscowość:
Kod pocztowy:
Ulica i nr domu/mieszkania:

3. Dodatkowe informacje dotyczące ucznia:

	Należy wskazać TAK lub NIE
Osoba obcego pochodzenia	
Osoba państwa trzeciego (tj. kraju spoza UE)	
Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane)	
Osoba w kryzysie bezdomności lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	
Osoba z niepełnosprawnościami	

4. Dane szkoły, do której uczeń uczęszcza:

Nazwa szkoły:
Adres szkoły (ulica, numer, miejscowość, kod pocztowy, powiat):
Nr telefonu :
Adres e-mail:
Imię i nazwisko dyrektora szkoły:

5. Dane Wnioskodawcy. Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych:

	Imię i Nazwisko	Nr tel. kontaktowego
Matka		
Ojciec		
Opiekun prawny		

6. Adres do korespondencji:

Adres e-mail:
Nazwisko:
Imię:
Miejscowość:
Kod pocztowy:
Ulica i nr domu/mieszkania:

CZĘŚĆ II**1. Informacje o spełnieniu kryteriów (właściwą odpowiedź zaznaczyć) .**

- 1) Czy uczeń w roku szkolnym 2025/2026 jest uczniem VII klasy w publicznej szkole podstawowej, prowadzonej przez dolnośląską jednostkę samorządu terytorialnego?

☐ TAK☐ NIE

Do wniosku należy dołączyć kserokopię świadectwa poświadczoną na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły lub innego upoważnionego do tego rodzaju czynności pracownika szkoły, opatrzoną imienną pieczęcią osoby potwierdzającej.

- 2) Czy uczeń pobiera inne stypendium na cele edukacyjne finansowanego lub współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej?

☐ TAK☐ NIE

Jeśli nie to należy podpisać oświadczenie zawarte w treści niniejszego wniosku.

- 3) Czy uczeń uzyskał średnią ocen z przedmiotów ścisłych STEAM (tj. matematyka, informatyka, geografia, biologia) po klasie 6 obliczoną na podstawie świadectwa ukończenia klasy 6 w roku szkolnym 2024/2025 na poziomie nie niższym niż 4,50 obliczoną z dokładnością do trzech miejsc po przecinku bez zaokrągleń?

☐ TAK☐ NIE

Średnia ocen:

- 4) Czy uczeń uzyskał średnią ocen z przedmiotów obowiązkowych po klasie 6 obliczoną na podstawie świadectwa ukończenia klasy 6 w roku szkolnym 2024/2025 na poziomie nie niższym niż 4,50 obliczoną z dokładnością do trzech miejsc po przecinku bez zaokrągleń?

☐ TAK☐ NIE

Średnia ocen:

- 5) Czy rodzic/opiekun prawny korzysta ze świadczeń z pomocy społecznej?

☐ TAK☐ NIE

Jeśli tak, to do wniosku należy dołączyć zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej przez co najmniej 1 miesiąc w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku.

- 6) Czy uczeń posiada orzeczenie o niepełnosprawności?

☐ TAK☐ NIE

Jeśli tak to do wniosku należy dołączyć kopię orzeczenia o niepełnosprawności.

- 7) Czy uczeń wychowuje się w rodzinie wielodzietnej?

☐ TAK

☐ NIE

Jeśli tak to do wniosku należy dołączyć kopię Karty Dużej Rodziny ucznia. W przypadku braku karty należy złożyć oświadczenie na wzorze stanowiącym załącznik nr 4 do Regulaminu przyznawania pomocy stypendialnej na lata szkolne 2025/2026 oraz 2026/2027 w ramach Dolnośląskiego Programu Stypendialnego dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym.

8) Czy uczeń jest dzieckiem wychowywanym przez jednego rodzica bądź opiekuna prawnego?

☐ TAK

☐ NIE

Jeśli tak to do wniosku należy dołączyć oświadczenie na wzorze stanowiącym załącznik nr 5 do Regulaminu przyznawania pomocy stypendialnej na lata szkolne 2025/2026 oraz 2026/2027 w ramach Dolnośląskiego Programu Stypendialnego dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym wraz załącznikami tj.: Pierwszą stroną zeznania podatkowego za rok ubiegły wraz z urzędowym poświadczeniem odbioru UPO lub Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację, lub akt zgonu.

9) Czy uczeń przebywa w systemie pieczy zastępczej?

☐ TAK

☐ NIE

Jeśli tak to do wniosku należy dołączyć kopię orzeczenia sądu o pieczy zastępczej (postanowienie/wyrok).

10) Czy uczeń posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego/opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej?

☐ TAK

☐ NIE

Jeśli tak to do wniosku należy dołączyć kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego/opinii z poradni psychologiczno-pedagogicznej.

CZĘŚĆ III

Plan Rozwoju Ucznia na lata szkolne 2025/2026 oraz 2026/2027

1. Plany i zamierzenia ucznia związane z rozwijaniem jego zdolności i umiejętności w zakresie przedmiotów ścisłych STEAM (tj. matematyka, informatyka, geografia, biologia)

Określić minimum trzy cele edukacyjne realizowane przez ucznia jako rozwijanie jego uzdolnień.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Uzdolnienia i zainteresowania ucznia w zakresie przedmiotów ścisłych STEAM (tj. matematyka, informatyka, geografia, biologia).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Postawa i aktywność ucznia w zdobywaniu wiedzy (np. samodzielność w zdobywaniu wiedzy, ciekawość poznawcza, udział w zajęciach dodatkowych).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Plan wydatków związany z celami edukacyjnymi – WSKAZAĆ NA JAKIE WYDATKI ZOSTANIE PRZEZNACZONE STYPENDIUM bez podawania kwot.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. Szczególne potrzeby edukacyjne, wynikające np. z niepełnosprawności, tj. m.in. sprzęt specjalistyczny, warunki architektoniczne. Jeśli brak należy wpisać NIE DOTYCZY.

.....

.....

.....

.....

CZĘŚĆ IV

OŚWIADCZENIA OBOWIĄZKOWE, KTÓRE WYPEŁNIA RODZIC/OPIEKUN PRAWNY UCZNIA.

1. Oświadczenie uczestnika projektu:

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

Ja, niżej podpisany/a jako rodzic/opiekun prawny

.....

.....

(imię i nazwisko ucznia)

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/ Pana danych jest Marszałek Województwa Dolnośląskiego z siedzibą we Wrocławiu, ul. Wybrzeże J. Słowackiego 12-14, 50-411 Wrocław.
- 1) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych (inspektor ochrony danych), adres email: inspektor@dolnyslask.pl.
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są/będą w celu przeprowadzenia weryfikacji wniosku o przyznanie pomocy stypendialnej, zawarcia umowy, monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, audytów oraz wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów.
- 3) Podstawami prawnymi przetwarzania danych osobowych w ww. celach są:
 - a) zawarcie umowy lub działania prowadzące do zawarcia takiej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO – jeśli dotyczy,

- a) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (zwaną dalej ustawą wdrożeniową), art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa, art. 90t ust. 1 pkt 2 ustawy o systemie oświaty oraz w związku z art. 6 ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
- a) ważny interes publiczny, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, który jest proporcjonalny do wyznaczonego celu, nie narusza istoty prawa do ochrony danych i przewiduje odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g RODO.
- 4) Źródłem pochodzenia danych osobowych jest wnioskodawca. Kategorie odnośnych danych osobowych obejmują dane takie imię i nazwisko, adres poczty e-mail, stanowisko, podpis, adres e-mail, a także mogą obejmować inne dane, niezbędne do realizacji ww. celów, ujawnione w toku realizacji.
- 5) Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w tym przede wszystkim podmioty wskazane w art. 89 ustawy wdrożeniowej.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji ww. celów, a w szczególności do czasu rozliczenia i zamknięcia programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 oraz do czasu zakończenia archiwizacji dokumentacji.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 9) Podanie danych jest konieczne do złożenia wniosku o przyznanie pomocy stypendialnej oraz w przypadku zakwalifikowania do przyznania stypendium – zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości złożenia wniosku o przyznanie pomocy stypendialnej oraz brak możliwości udzielenia stypendium.
- 10) Pani/Pana dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

.....
Miejscowość, data

.....
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

2. Oświadczenie o niepobieraniu innego stypendium ze środków Unii Europejskiej oraz o danych zawartych we wniosku o przyznanie pomocy stypendialnej:

OŚWIADCZENIE O NIEPOBIERANIU INNEGO STYPENDIUM ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ

Ja, niżej podpisana/y
imię i nazwisko

legitymujący/a się dowodem osobistym
seria i numer

jestem świadoma/y odpowiedzialności za złożenie fałszywego oświadczenia¹.

Oświadczam, że:

- w związku z ubieganiem się o przyznanie stypendium współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027

.....

imię i nazwisko ucznia ubiegającego się o stypendium

nie pobiera innego stypendium na cele edukacyjne finansowanego lub współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.

- wszystkie informacje podane w niniejszym wniosku o przyznanie pomocy stypendialnej są zgodne z prawdą i dysponuję oryginałami dokumentów, które zostały złożone jako kopia do przedmiotowego wniosku.

.....

Miejscowość, data

.....

czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

CZĘŚĆ V

WYPEŁNIA SZKOŁA:

1. Czy uczeń jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną na terenie szkoły? (zaznaczyć TAK wyłącznie wtedy, gdy uczeń **nie posiada** opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej i/lub orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego i/lub orzeczenia o niepełnosprawności)?

☐ TAK ☐ NIE

Jeśli TAK, to należy zaznaczyć w jakiej formie pomoc ta jest udzielana uczniowi?

☐ zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze

☐ zajęcia specjalistyczne*: korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne, rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne, inne zajęcia o charakterze terapeutycznym (wskazać jakie?)

.....
.....

☐ porady i konsultacje (wskazać kto ich udziela i z jakiego powodu?)

.....
.....

¹ Poświadczenie nieprawdy lub nieprzedłożenie oryginałów dokumentów dołączonych do wniosku zgodnie z § 11 ust. 17 Regulaminu przyznawania pomocy stypendialnej na lata szkolne 2025/2026 oraz 2026/2027 w ramach Dolnośląskiego Programu Stypendialnego dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym, skutkować będzie wezwaniem do zwrotu wypłaconego stypendium wraz z odsetkami ustawowymi.

☐ warsztaty (wskazać kto je prowadzi i czego dotyczą?)

.....
.....

2. Czy uczeń przejawia uzdolnienia z zakresu przedmiotu/-ów, biologia, geografia, informatyka, matematyka?

☐ TAK ☐ NIE

Jeśli TAK, to którego przedmiotu dotyczą:

- ☐ biologia
- ☐ geografia
- ☐ informatyka
- ☐ matematyka

3. Czy uczeń brał/bierze udział w konkursach/turniejach/olimpiadach przedmiotowych lub interdyscyplinarnych, obejmujących wymienione powyżej przedmioty?

☐ TAK ☐ NIE

Jeśli TAK, to należy zaznaczyć, czy ma osiągnięcia w konkursach/turniejach/olimpiadach o zasięgu:

☐ MIĘDZYSZKOLNYM/GMINNYM

☐ TAK ☐ NIE

Jeśli TAK, to należy podać nazwę/nazwy konkursów/turniejów/olimpiad ze wskazaniem osiągnięć (np. zajęte miejsce, wyróżnienie, nagroda specjalna)

.....
.....

☐ POWIATOWYM

☐ TAK ☐ NIE

Jeśli TAK, to należy podać nazwę/nazwy konkursów/turniejów/olimpiad ze wskazaniem osiągnięć (np. zajęte miejsce, wyróżnienie, nagroda specjalna)

.....
.....

☐ WOJEWÓDZKIM

☐ TAK ☐ NIE

Jeśli TAK, to należy podać nazwę/nazwy konkursów/turniejów/olimpiad ze wskazaniem osiągnięć (np. zajęte miejsce, wyróżnienie, nagroda specjalna)

.....
.....

☐ OGÓLNOPOLSKIM

☐ TAK ☐ NIE

Jeśli TAK, to należy podać nazwę/nazwy konkursów/turniejów/olimpiad ze wskazaniem osiągnięć (np. zajęte miejsce, wyróżnienie, nagroda specjalna)

.....
.....

☐ MIĘDZYNARODOWYM

☐ TAK ☐ NIE

Jeśli TAK, to należy podać nazwę/nazwy konkursów/turniejów/olimpiad ze wskazaniem osiągnięć (np. zajęte miejsce, wyróżnienie, nagroda specjalna)

.....
.....

4. Krótka opinia nauczyciela przedmiotu i/lub osoby prowadzącej zajęcia dodatkowe, obejmujące wiedzę z wymienionych przedmiotów.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Czy uczeń uczęszcza na zajęcia pozaszkolne związane z jego zainteresowaniami i uzdolnieniami w zakresie przedmiotów STEAM?

☐ TAK ☐ NIE

Jeśli TAK, to na jakie?

.....
.....

6. Inne informacje o uczniu, potwierdzające jego uzdolnienia i zainteresowania wymienionymi przedmiotami.

[illegible]

7. Oświadczenie opiekuna dydaktycznego:

Imię i nazwisko:	
Ja niżej podpisany, wyrażam zgodę na wykonywanie zadań opiekuna dydaktycznego w przypadku otrzymania stypendium przez ucznia w ramach projektu pn. „Dolnośląski Program Stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027. Potwierdzam, że uczestniczyłem w przygotowaniu przedmiotowego Planu Rozwoju Ucznia oraz zapoznałem się z Regulaminem przyznawania pomocy stypendialnej w roku szkolnym 2025/2026 oraz 2026/2027 w ramach Dolnośląskiego Programu Stypendialnego dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym.	
Data:	Podpis Opiekuna dydaktycznego:

8. Poświadczenie Dyrektora szkoły lub osoby upoważnionej.

Niniejszym poświadczam, że uczeń

..... (imię i nazwisko ucznia)

w roku szkolnym 2025/2026 posiada status ucznia i jest uczniem VII klasy

.....

(pieczęć szkoły)

Poświadczam, że Pan/i

..... (imię i nazwisko Opiekuna dydaktycznego)

pozostaje zatrudniony/a w bieżącym roku szkolnym w w/w szkole.

.....

Data: Podpis i pieczęć Dyrektora szkoły lub osoby upoważnionej

CZĘŚĆ VI

Wniosek w wersji papierowej wraz z wymaganymi załącznikami składa się w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków.

.....

Podpis Wnioskodawcy (rodzica/opiekuna prawnego)

Załącznik nr 2 do Regulaminu przyznawania pomocy stypendialnej
na lata szkolne 2025/2026 oraz 2026/2027
w ramach Dolnośląskiego Programu Stypendialnego
dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów
ściśłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym

Nazwa projektu: Dolnośląski Program Stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym, realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027, Priorytet 8 Fundusze Europejskie dla edukacji na Dolnym Śląsku, Działanie 8.1 Dostęp do edukacji.

Nr projektu: FEDS.08.01-IZ.00-0002/24

Umowa stypendialna

Nr.....

zawarta w dniu

między:

Województwem Dolnośląskim,
reprezentowanym przez

.....

.....

a

.....

(imię i nazwisko ucznia)

PESEL

Adres zamieszkania

uczęszczającym/ą do szkoły

.....

zwanym/ą dalej „Stypendystą”, reprezentowanym/ą przez:

.....

(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego ucznia)

§ 1

Niniejsza umowa została sporządzona w oparciu o „Regulamin przyznawania pomocy stypendialnej na lata szkolne 2025/2026 oraz 2026/2027 w ramach Dolnośląskiego Programu Stypendialnego dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym”.

§ 2

1. Umowa reguluje zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania pomocy stypendialnej.
2. Stypendium, o którym mowa w ust. 1 współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Budżetu Państwa i Budżetu Województwa Dolnośląskiego.

§ 3

Województwo Dolnośląskie zobowiązuje się wypłacać Stypendyście stypendium zgodnie z Regulaminem przyznawania pomocy stypendialnej na lata szkolne 2025/2026 oraz 2026/2027 w ramach Dolnośląskiego Programu Stypendialnego dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym.

§ 4

Stypendium w łącznej wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) wypłacane jest w transzach określonych w § 5.

§ 5

1. Stypendium wypłacone jest za okres od września 2025 do czerwca 2027. Pierwsza transza zostanie wypłacona po podpisaniu umowy w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) nie wcześniej niż w styczniu 2026 r. Wypłata drugiej transzy w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) nastąpi po zakończeniu wsparcia udzielanego przez Politechnikę Wrocławską. Wypłata trzeciej transzy w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) nastąpi po zakończeniu wsparcia udzielanego przez Uniwersytet Dolnośląski DSW nie wcześniej niż w listopadzie 2025 r. Ostatnia transza w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) zostanie wypłacona po złożeniu sprawozdania z realizacji Planu Rozwoju Ucznia.
2. Stypendium zostanie przekazane rodzicowi/opiekunowi prawnemu Stypendysty w formie przelewu na wskazany rachunek bankowy (nr rachunku i pełna nazwa banku):

.....
.....
.....

3. W przypadku braku środków na wyodrębnionym dla projektu rachunku bankowym, transza przysługującego Stypendyście stypendium może być wypłacona z opóźnieniem.

§ 6

1. Stypendysta zobowiązany jest do:
 - 1) uczestnictwa w zajęciach on-line oraz szkoleniach, zawodach/warsztatach i festiwalu kół naukowych organizowanych w ośrodkach Politechniki Wrocławskiej - Partnera Projektu;
 - 2) uczestnictwa w spotkaniach z tutorem organizowanych przez Uniwersytet Dolnośląski DSW - Partnera Projektu;
 - 3) przedłożenia sprawozdania z realizacji Planu Rozwoju Ucznia w terminie do 30 czerwca 2027 r., na adres e-mail: programstypendialny@dodn.dolnyslask.pl

§ 7

1. Stypendysta traci prawo do stypendium w przypadku gdy:
 - 1) przerwie naukę i nie podejmie nauki w innej szkole podstawowej, znajdującej się na obszarze Województwa Dolnośląskiego;
 - 2) nie realizuje celów zaplanowanych w zakresie planu rozwoju edukacyjnego ucznia, określonego we wniosku o przyznanie stypendium;
 - 3) uzyska stypendium na podstawie nieprawdziwych danych lub fałszywych dokumentów;
 - 4) przeznaczy stypendium na wydatki niezgodne z określonymi we wniosku o przyznanie stypendium;
 - 5) nie uczestniczy w zajęciach on-line, szkoleniach, zawodach/warsztatach i festiwalu kół naukowych organizowanych przez Partnera Projektu Politechnikę Wrocławską;
 - 6) nie uczestniczy w spotkaniach tutora z uczniem organizowanych przez Partnera Projektu Uniwersytet Dolnośląski DSW.
 - 7) zrezygnował z prawa do stypendium i przedłożył pisemną informację o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie.
 - 8) pobierze inne stypendium na cele edukacyjne finansowane ze środków Unii Europejskiej w roku szkolnym 2025/2026 oraz 2026/2027.

§ 8

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Spory wynikłe na tle obowiązywania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Województwa.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

.....

rodzic/opiekun prawny ucznia

.....

osoby upoważnione do reprezentowania
Województwa Dolnośląskiego

Załącznik nr 3 do Regulaminu przyznawania pomocy stypendialnej na lata szkolne 2025/2026 oraz 2026/2027 w ramach Dolnośląskiego Programu Stypendialnego dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym

Nazwa projektu: Dolnośląski Program Stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym, realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027, Priorytet 8 Fundusze Europejskie dla edukacji na Dolnym Śląsku, Działanie 8.1 Dostęp do edukacji.

Nr projektu: FEDS.08.01-IZ.00-0002/24

Sprawozdanie z realizacji Planu Rozwoju Ucznia i wykorzystania udzielonego wsparcia

.....
miejscowość, data

I. Dane ucznia

1. Imię i nazwisko:
2. Adres zamieszkania:
3. Klasa:
4. PESEL

II. Dane szkoły

1. Nazwa szkoły:
.....
2. Adres szkoły:
.....
3. Imię i nazwisko Opiekuna dydaktycznego ucznia:
.....

III. Opis realizacji Planu Rozwoju Ucznia i wykorzystania udzielonego wsparcia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego ucznia

.....
podpis opiekuna dydaktycznego

Załącznik nr 4 do Regulaminu przyznawania pomocy stypendialnej
na lata szkolne 2024/2025 oraz 2025/2026
w ramach Dolnośląskiego Programu Stypendialnego
dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów
ściślych i zagrożonych wykluczeniem społecznym

Nazwa projektu: Dolnośląski Program Stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym, realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027, Priorytet 8 Fundusze Europejskie dla edukacji na Dolnym Śląsku, Działanie 8.1 Dostęp do edukacji.

Nr projektu: FEDS.08.01-IZ.00-0002/24

Oświadczenie o wychowywaniu się w rodzinie wielodzietnej²

Ja, niżej podpisana/y
imię i nazwisko

legitymujący/a się dowodem osobistym
seria i numer

jestem świadoma/y odpowiedzialności za złożenie fałszywego oświadczenia³.

Oświadczam, iż jestem rodzicem/opiekunem prawnym

.....
imię i nazwisko dziecka

wychowującego (ej) się w rodzinie wielodzietnej.

Dzieci pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym:

I.p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia

.....
miejscowość, data

.....
czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

² Zgodnie z art. 4 pkt 42 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737) wielodzietność rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje dzieci i więcej.

³ Poświadczenie nieprawdy lub nieprzedłożenie oryginałów dokumentów dołączonych do wniosku zgodnie z § 11 ust. 17 Regulaminu przyznawania pomocy stypendialnej na lata szkolne 2025/2026 oraz 2026/2027 w ramach Dolnośląskiego Programu Stypendialnego dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym, skutkować będzie wezwaniem do zwrotu wypłaconego stypendium wraz z odsetkami ustawowymi.

Załącznik nr 5 do Regulaminu przyznawania pomocy stypendialnej
na lata szkolne 2024/2025 oraz 2025/2026
w ramach Dolnośląskiego Programu Stypendialnego
dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie
przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym

Nazwa projektu: Dolnośląski Program Stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym, realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027, Priorytet 8 Fundusze Europejskie dla edukacji na Dolnym Śląsku, Działanie 8.1 Dostęp do edukacji.

Nr projektu: FEDS.08.01-IZ.00-0002/24

**Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka
oraz
niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem⁴**

Ja, niżej podpisana/y

imię i nazwisko

legitymujący/a się dowodem osobistym

seria i numer

jestem świadoma/y odpowiedzialności za złożenie fałszywego oświadczenia⁵.

Oświadczam, iż samotnie wychowuję dziecko

.....

imię i nazwisko dziecka

oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

.....

miejsceowość, data

.....

czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

Do oświadczenia dołączam⁶

1. Pierwszą stronę zeznania podatkowego za rok ubiegły wraz z urzędowym poświadczeniem odbioru UPO.
2. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację, lub akt zgonu.

⁴ Zgodnie z art. 4 pkt 43 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 900) samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

⁵ Poświadczenie nieprawdy lub nieprzedłożenie oryginałów dokumentów dołączonych do wniosku zgodnie z § 11 ust. 17 Regulaminu przyznawania pomocy stypendialnej na lata szkolne 2025/2026 oraz 2026/2027 w ramach Dolnośląskiego Programu Stypendialnego dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów ścisłych i zagrożonych wykluczeniem społecznym, skutkować będzie wezwaniem do zwrotu wypłaconego stypendium wraz z odsetkami ustawowymi.

⁶ Niepotrzebne wykreślić.