



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 7 lipca 2025 r.

Poz. 3160

### UCHWAŁA NR XV/140/2025 RADY MIASTA OLEŚNICY

z dnia 26 czerwca 2025 r.

#### **w sprawie zmiany uchwały nr XXIII/187/2016 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 26 sierpnia 2016 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Miasto Oleśnica**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) Rada Miasta Oleśnicy uchwala, co następuje:

**§ 1.** W uchwale nr XXIII/187/2016 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 26 sierpnia 2016 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Miasto Oleśnica wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 pkt 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„3) zasady i tryb działania Komisji;”;

2) w § 1 w pkt 3 po wyrazie „gminnym” skreśla się wyrazy: „(tekst jedn.: Dz. U. z 2019, poz. 506 z późn. zm.)”;

3) w § 2 pkt 11 otrzymuje następujące brzmienie:

„11) Sesja – obrady Rady Miasta Oleśnicy;”;

4) § 18 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 18. Radny jest zobowiązany do bycia członkiem co najmniej jednej Komisji stałej, do której został wybrany lub desygnowany przez Radę, oraz do uczestniczenia w pracach tej Komisji. Radny może być członkiem najwyżej dwóch Komisji stałych.”;

5) § 19 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 19. Rada w drodze uchwał rozstrzyga na Sesjach wszystkie sprawy należące do jej kompetencji.”;

6) § 20 ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

„1. Wyróżnia się Sesje zwyczajne, nadzwyczajne i uroczyste.”;

7) w § 22 ust. 4 zd. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

„O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Sesji zawiadamia się Radnych najpóźniej na 7 dni przed jej terminem za pomocą systemu elektronicznego lub w inny skuteczny, zwyczajowo przyjęty sposób.”;

8) w § 22a ust. 1 pkt 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„3) informację Burmistrza (lub Burmistrza i jego Zastępcy) z działalności w okresie między Sesjami;”;

9) § 28 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 28. 1. Przewodniczący przed otwarciem Sesji zarządza sprawdzenie obecności Radnych w systemie elektronicznym.

2. W przypadku, gdy sprawdzenie obecności w sposób określony w ust. 1 nie jest możliwe z przyczyn technicznych, Przewodniczący stwierdza prawomocność obrad na podstawie podpisanej listy obecności.

3. Po stwierdzeniu quorum określonego w § 26 ust. 1 Przewodniczący otwiera Sesję wypowiadając formułę: "Otwieram.... Sesję Rady Miasta Oleśnicy".

4. Po otwarciu Sesji Przewodniczący przedstawia porządek obrad i stawia pytanie o ewentualny wniosek w sprawie zmian w porządku obrad.”;

10) w § 31 po ust. 3 dodaje się ust. 4, ust. 5 i ust. 6 w następującym brzmieniu:

„4. Na wniosek Radnego Przewodniczący może wyrazić zgodę na połączenie dwóch wystąpień 5-minutowych. Połączenie czasu wystąpień wyczerpuje ilość wystąpień określonych w ust. 3 zdanie pierwsze.

5. Mieszkańcy w uzasadnionych przypadkach mają prawo zabrać głos na Sesji po uzyskaniu zgody Rady wyrażonej w głosowaniu zwykłą większością głosów. Mieszkańcy zgłaszają chęć zabrania głosu przed rozpoczęciem sesji pisemnie, ze wskazaniem punktu obrad, którego dotyczyć ma wystąpienie. Zgłoszenie składa się do Przewodniczącego Rady Miasta co najmniej 3 dni przed Sesją, chyba, że zachowanie tego terminu nie było obiektywnie możliwe z przyczyn niezależnych od zgłaszającego.

6. Udzielenie głosu zaproszonym gościom nie wymaga głosowania Rady.”;

11) w § 32:

a) ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

„1. Przewodniczący czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad, a zwłaszcza nad zwięzłością i czasem trwania wystąpień Radnych oraz innych osób uczestniczących w Sesji.”,

b) ust. 4 otrzymuje następujące brzmienie:

„4. Postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do osób spoza Rady zaproszonych na Sesję oraz do mieszkańców w przypadku, o którym mowa w § 31 ust. 5.”;

12) w § 37:

a) ust. 2 w zd. 1. po wyrazie „protokół” dodaje się następujące wyrazy: „będący skróconym opisem przebiegu obrad”,

b) w ust. 3 skreśla się następujące wyrazy: „listę zaproszonych gości”;

13) w § 39 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:

„2. Rada może wydawać stanowiska, oświadczenia, apele i opinie, do których stosuje się przepisy Statutu o zgłaszaniu inicjatywy uchwałodawczej i podejmowania uchwał.”;

14) w § 40 ust. 11 otrzymuje następujące brzmienie:

„11. Projekty uchwał przygotowywane przez Radnych, Kluby Radnych lub Komisje Rady składa się do Przewodniczącego Rady, który uruchamia procedurę zaopiniowania projektów uchwał.”;

15) w § 40a w ust. 2 uchyla się zdanie drugie;

16) § 48 ust. 7 otrzymuje następujące brzmienie:

„7. Propozycja poprawki do projektu uchwały zawiera:

1) wskazanie projektu uchwały, którego dotyczy;

2) treść poprawki;

3) uzasadnienie;

4) wskazanie źródła finansowania, jeżeli poprawka wiąże się z koniecznością wzrostu wydatków.”;

17) w § 54:

- a) w pkt 4 skreśla się wyrazy: „i sportu”,
- b) dodaje się pkt 6 w następującym brzmieniu:  
„6) Komisję sportu.”;

18) w § 56:

- a) ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie:  
„1. Komisje stałe działają zgodnie z rocznymi planami pracy, zatwierdzanymi przez Radę odpowiednio do 31 grudnia każdego roku.”;
- b) ust. 1a otrzymuje następujące brzmienie:  
„1a. Roczne plany pracy Komisje stałe przedkładają Przewodniczącemu w terminach do 30 listopada każdego roku.”;

19) w § 57 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:

„2. Komisje przyjmują opinie i wnioski, które przekazują Radzie i Burmistrzowi, oraz posiadają inicjatywę uchwałodawczą.”;

20) w § 59 w ust. 6 po wyrazach: „zwołuje Przewodniczący” dodaje się wyraz: „Rady.”;

21) § 79c otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 79c. Skargi, wnioski i petycje, które wpłynęły do Rady, przekazywane są niezwłocznie Przewodniczącemu Komisji skarg wniosków i petycji, który zwołuje posiedzenie Komisji w celu ich rozpatrzenia.”;

22) § 79d otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 79d. Komisja skarg wniosków i petycji:

- 1) przygotowuje i przedstawia Radzie opinię zawierającą wniosek o uwzględnienie bądź nieuwzględnienie skargi, wniosku lub petycji - wraz z projektem uchwały;
- 2) wszechstronnie wyjaśnia sprawy podnoszone w skargach, wnioskach i petycjach;
- 3) może wystąpić do Burmistrza Miasta lub do właściwego kierownika jednostki organizacyjnej z wnioskiem o zajęcie stanowiska, zebrać materiały, informacje i wyjaśnienia;
- 4) czuwa nad terminowością rozpatrzenia i załatwienia skargi, w tym zawiadamia o każdym przypadku niezłatwienia jej w terminie;
- 5) może wezwać osobę, która złożyła skargę, wniosek czy petycję do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dostarczenia dodatkowych dokumentów, jeśli nie narusza to przepisów właściwych ustaw.”;

23) w § 79e ust. 6 otrzymuje następujące brzmienie:

„6. Komisja skarg, wniosków i petycji przedkłada Przewodniczącemu Rady projekt, o którym mowa w § 79d. pkt 1.”;

24) w § 88 ust. 1 zd. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

„Zawiadomienie o miejscu, terminie i porządku obrad Rady oraz Komisji Rady podaje się do wiadomości mieszkańców w formie komunikatu, najpóźniej na 7 dni przed Sesją i 3 dni przed posiedzeniem Komisji Rady w sposób zwyczajowo przyjęty.”;

25) § 89 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 89. Każdemu udostępnia się dokumenty wynikające z wykonywania przez Miasto zadań publicznych, w szczególności:

- 1) protokoły z Sesji;
- 2) nagrania z Sesji;

3) protokoły z posiedzeń Komisji Rady;

4) uchwały Rady;

5) wnioski i opinie Komisji Rady;

6) zarządzenia Burmistrza.”;

26) § 90 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 90. Dokumenty udostępnia się na zasadach określonych w ustawie o dostępie do informacji publicznej.”;

27) po § 90 dodaje się § 91 w następującym brzmieniu:

„§ 91. 1. Protokoły Sesji oraz posiedzeń Komisji udostępniane są w Biurze Rady.

2. Inne dokumenty wynikające z wykonywania zadań publicznych przez Radę, a także przez Burmistrza, udostępniane są na stanowiskach merytorycznie odpowiedzialnych za dany zakres.

3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 i 2, dostępne są w dniach i godzinach pracy Urzędu, w obecności pracownika Urzędu, z zachowaniem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych i ochrony informacji niejawnych.”;

28) dodaje się § 92 w następującym brzmieniu:

„§ 92. W sytuacjach wymagających odszukania dokumentów w archiwum, korzystanie z nich będzie możliwe po uprzednim ustaleniu terminu.”;

29) dodaje się § 93 w następującym brzmieniu:

„§ 93. Z udostępnianych dokumentów korzystający ma prawo do sporządzania odpisów, notatek i zdjęć.”;

30) dodaje się § 94 w następującym brzmieniu:

„§ 94. Dokumenty i informacje udostępnione w formie teleinformatycznej, tj. w Biuletynie Informacji Publicznej nie podlegają kopiowaniu i przetwarzaniu przez Urząd.”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Oleśnicy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Oleśnicy:  
**Aleksander Chrzanowski**