



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 4 sierpnia 2025 r.

Poz. 3489

**POROZUMIENIE NR DM.031.1.2025**  
**POMIĘDZY ZARZĄDEM POWIATU LEGNICKIEGO A WÓJTEM GMINY MIŁKOWICE**  
z dnia 15 lipca 2025 r.

**w sprawie powierzenia Gminie prowadzenia zadań publicznych Powiatu Legnickiego  
w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych usytuowanych w granicach administracyjnych  
Gminy Miłkowice**

Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 889), art. 8 ust. 2a i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107), uchwały nr XLI/266/2022 Rady Powiatu Legnickiego z dnia 16 września 2022 r. w sprawie powierzenia prowadzenia zadań publicznych, nr XLVII/321/2022 Rady Gminy Miłkowice z dnia 27 września 2022 r. w sprawie przejęcia prowadzenia zadań publicznych,

zawarte pomiędzy:

**Zarządem Powiatu Legnickiego**, reprezentowanym przez:

Starostę Legnickiego - Adama Babuškę,

Członka Zarządu - Krzysztofa Sowińskiego,

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Legnickiego - Marty Płosińskiej-Soboń,

zwanym dalej Przekazującym,

a

**Wójtem Gminy Miłkowice** - Dawidem Stachurą,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Renaty Matusiewicz-Dziuba,

zwanym dalej Przejmującym,

o następującej treści:

**§ 1.** Przekazujący przekazuje, a Przejmujący przejmuje zadania Zarządu Powiatu w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie Gminy Miłkowice, wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia.

**§ 2.** Zadanie, o którym mowa w § 1, obejmuje zimowe utrzymanie dróg powiatowych w zakresie zwalczania śliskości i odśnieżania, przy zachowaniu standardów przewidzianych w "Zasadach klasyfikowania dróg zamiejskich do celów standaryzacji zimowego utrzymania", stanowiących załącznik nr 2 do porozumienia.

**§ 3. 1.** Przejmujący zadanie wykonywać będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3.2. Przekazujący zastrzega sobie prawo kontroli merytorycznej i finansowej zimowego utrzymania dróg wymienionych w § 1.

3.3. Przejmujący zobowiązany jest, po zakończeniu realizacji zadania, o którym mowa w § 1, do jednokrotnego posprzątania odcinków dróg w miejscu występowania wyniesionego krawężnika (np.: chodnik, zatoka autobusowa, peron autobusowy, chodnik gruntowy).

3.4. Przejmujący poinformuje kierownika Drogowej Służby Liniowej Przekazującego o rozpoczęciu prac, o których mowa w § 3.3 oraz po ich zakończeniu zgłosi je do odbioru.

§ 4. Na realizację powyższego zadania Przekazujący przeznaczył dotację w kwocie 87 917,50 zł (słownie: osiemdziesiąt siedem tysięcy dziewięćset siedemnaście złotych 50/100), przekazywaną Przejmującemu w następujących ratach:

|                                        |     |              |
|----------------------------------------|-----|--------------|
| I - do dnia 15 stycznia 2026 r. - 40%  | tj. | 35 167,00 zł |
| II - do dnia 15 lutego 2026 r. - 25%   | tj. | 21 979,37 zł |
| III - do dnia 15 marca 2026 r. - 25%   | tj. | 21 979,37 zł |
| IV - do dnia 15 kwietnia 2026 r. - 10% | tj. | 8 791,76 zł  |

§ 5. W razie wystąpienia bardzo trudnych warunków zimowych na terenie Gminy, Przejmujący może wystąpić do Przekazującego o zwiększenie kwoty wymienionej w § 4.

§ 6. 1. Wydatkowanie środków, o których mowa w § 4, odbywać się może wyłącznie na cele określone w niniejszym porozumieniu.

6.2. Niewłaściwe wykonywanie przedmiotu porozumienia stanowić będzie podstawę do jego rozwiązania w drodze jednostronnej czynności dokonanej przez Przekazującego oraz zwrotu środków finansowych przekazanych na zimowe utrzymanie dróg przez Przejmującego, proporcjonalnie do okresu, od którego porozumienie przestanie obowiązywać.

6.3. Rozliczenie dotacji przeznaczonej na zimowe utrzymanie dróg Przejmujący przedkłada Przekazującemu w terminie do 15 czerwca 2026 r. Środki finansowe, które nie zostały wykorzystane na zimowe utrzymanie dróg, Przejmujący zwraca Przekazującemu. Rozliczenia dotacji należy dokonać zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 3 i nr 4 do porozumienia.

§ 7. Porozumienie niniejsze zostaje zawarte na okres od 01 października 2025 r. do 15 maja 2026 r.

§ 8. Zmiana i wcześniejsze rozwiązanie porozumienia wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 9. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem, obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10. Porozumienie spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 11. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Starosta Legnicki:  
**Adam Babuśka**

Wójt:  
**Dawid Stachura**

Członek Zarządu Powiatu:  
**Krzysztof Sowiński**

*Kontrasygnata*  
Skarbnika Powiatu:  
**Marta Płosińska-Soboń**

*Kontrasygnata*  
Skarbnika Gminy  
**Renata Matusiewicz-Dziuba**

Załącznik nr 1 do porozumienia nr DM.031.1.2025  
pomiędzy Zarządem Powiatu Legnickiego  
a Wójtem Gminy Miłkowice  
z dnia 15 lipca 2025 r.

| L. p.  | Nr drogi | Nazwa drogi (ulica) | Lokalizacja |        | Długość<br>km | IV<br>standard<br>km | V standard<br>km |
|--------|----------|---------------------|-------------|--------|---------------|----------------------|------------------|
|        |          |                     | od km       | do km  |               |                      |                  |
| 1.     | 1227D    | Kochlice-Lisiec     | 0+000       | 2+250  | 2,250         | -                    | 2,250            |
| 2.     | 2174D    | Legnica-Pątnówek    | 11+150      | 13+891 | 2,741         | -                    | 2,741            |
| 3.     | 2194D    | Rzeszotary-Chojnów  | 0+000       | 10+887 | 10,887        | -                    | 10,887           |
| 4.     | 2209D    | Lipce-Jezierzany    | 0+000       | 3+575  | 3,575         | -                    | 3,575            |
| 5.     | 2210D    | Rzeszotary-Studnica | 0+000       | 10+580 | 10,580        | 10,580               | -                |
| 6.     | 2611D    | Łukaszów-Jezierzany | 11+280      | 16+414 | 5,134         | -                    | 5,134            |
| Razem: |          |                     |             |        | 35,167        | 10,580               | 24,587           |

Załącznik nr 2 do porozumienia nr DM.031.1.2025

między Zarządem Powiatu Legnickiego a Wójtem Gminy Miłkowice  
z dnia 15 lipca 2025 r.

**ZASADY KLASYFIKOWANIA DRÓG ZAMIEJSKICH DO CELÓW STANDARDYZACJI ZIMOWEGO UTRZYMANIA**

**Grupa 1:** autostrady, drogi ekspresowe, inne drogi krajowe o SRD ponad 6000 p/d.

**Grupa 2:** pozostałe drogi międzynarodowe E, pozostałe drogi krajowe z 9 tras, połączenia dróg zaliczonych do 1 i 2 grupy z głównymi przejściami granicznymi (należy zastosować wybór funkcjonalny), drogi krajowe o SRD ponad 4000 p/d, drogi wojewódzkie o bardzo dużym znaczeniu komunikacyjnym (SRD ponad 4000 p/d jako kryterium pomocnicze).

**Grupa 3:** drogi krajowe o SRD ponad 2000 p/d, drogi wojewódzkie o SRD ponad 2000 p/d (jako kryterium pomocnicze).

**Grupa 4:** drogi krajowe o SRD ponad 500 p/d, drogi wojewódzkie, **powiatowe** o SRD ponad 500 p/d (jako kryterium pomocnicze).

**Grupa 5:** pozostałe drogi krajowe, wojewódzkie, **powiatowe** gdzie występuje regularna komunikacja autobusowa oraz dowóz dzieci do szkół i pracowników do pracy.

**Grupa 6:** odcinki turystyczne dróg krajowych i wojewódzkich (dojazdy do ośrodków wypoczynkowych, schronisk, wyciągów narciarskich).

**Grupa 7:** pozostałe drogi krajowe i wojewódzkie objęte planem zimowego utrzymania dróg.

**ZASADY ODŚNIEŻANIA I USUWANIA GOŁOLEDZI NA DROGACH**

| Lp. | Standard | Opis stanu utrzymania drogi dla danego standardu                                                                                                                                                                                    | Dopuszczalne odstępstwa od standardu                                                                                                                       |                                                                                                                                     |
|-----|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |          |                                                                                                                                                                                                                                     | po ustaniu opadów śniegu                                                                                                                                   | od stwierdzenia wystąpienia zjawisk                                                                                                 |
| 1   | 2        | 3                                                                                                                                                                                                                                   | 4                                                                                                                                                          | 5                                                                                                                                   |
| 1   | 1        | Jezdnia czarna sucha<br>mokra<br>Przejezdność całodobowa                                                                                                                                                                            | Dotyczy jezdnii i poboczy<br>luźny - 2 godz.<br>błoto pośniegowe - 4 godz.<br>zajeżdżony - nigdy<br>zasy - nigdy                                           | gołoledź - 2 godz.<br>szron - 2 godz.<br>sadź - 2 godz.<br>pośniegowa - 4 godz.<br>lodowica - 4 godz.                               |
| 2   | 2        | Jezdnia odśnieżona na całej szerokości<br>Jezdnia posypana na całej długości                                                                                                                                                        | luźny - 4 godz.<br>błoto pośniegowe - 6 godz.<br>zajeżdżony - występuje<br>(cienka warstwa nie utrudniająca ruchu)                                         | gołoledź - 3 godz.<br>szron - 3 godz.<br>sadź - 3 godz.<br>pośniegowa - 4 godz.<br>lodowica - 4 godz.                               |
| 3   | 3        | Jezdnia odśnieżona na całej szerokości<br>Jezdnia posypana na:<br>skrzyżowaniach z drogami<br>skrzyżowaniach z koleją<br>odcinkach o pochyleniu > 4%<br>przystankach autobusowych<br>innych miejscach ustalonych przez zarząd drogi | luźny - 6 godz.<br>zajeżdżony - występuje<br>zasy, języki lodowe:<br>lokalnie - 6 godz.                                                                    | W miejscach wyznaczonych:<br>gołoledź - 5 godz.<br>szron - 5 godz.<br>sadź - 5 godz.<br>pośniegowa - 6 godz.<br>-lodowica - 5 godz. |
| 4   | 4        | Jezdnia odśnieżona na całej szerokości<br>Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu                                                                                                                             | luźny - 8 godz.<br>zajeżdżony - występuje<br>języki śniegowe - występują<br>zasy - do 8 godz.<br>Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 8 godz.            | W miejscach wyznaczonych:<br>gołoledź - 8 godz.<br>pośniegowa - 10 godz.<br>lodowica - 8 godz.                                      |
| 5   | 5        | Jezdnia odśnieżona, w miejscach zasp odśnieżony co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek.<br>Jezdnia posypana na odc. decydujących o możliwościach ruchu                                                                    | luźny - 16 godz.<br>zajeżdżony - występuje<br>nabój śnieżny - występuje<br>zasy - występują do 24 godz.<br>Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 24 godz. | W miejscach wyznaczonych:<br>gołoledź - 8 godz.<br>pośniegowa                                                                       |
| 6   | 6        | Jezdnia zaśniewiona<br>Prowadzi się interwencyjne odśnieżanie w zależności od potrzeb<br>Jezdnie posypane po odśnieżeniu w miejscach wyznaczonych przez ZD                                                                          | luźny - występuje<br>zajeżdżony - występuje<br>nabój śnieżny - występuje<br>zasy - występują do 48 godz.                                                   | W miejscach wyznaczonych:<br>- wszystkie rodzaje śliskości po odśnieżeniu - 2 godz.                                                 |

Załącznik nr 3 do porozumienia nr DM.031.1.2025  
pomiędzy Zarządem Powiatu Legnickiego  
a Wójtem Gminy Miłkowice  
z dnia 15 lipca 2025 r.

### **Zasady rozliczenia dotacji przeznaczonej na zimowe utrzymanie dróg**

1. Środki finansowe mogą być wykorzystane przez gminę na zakup materiałów i środków niezbędnych do realizacji w/w zadania oraz na świadczenie usług związanych ze zwalczaniem śliskości i odśnieżaniem dróg i chodników powiatowych, usytuowanych w granicach administracyjnych gminy, objętych porozumieniem.
2. Rozliczenie wykorzystania dotacji należy przedstawić do dnia 15 czerwca 2026 r.
3. Dotacja musi być rozliczona, potwierdzonymi za zgodność z oryginałem, kserokopiami faktur, rachunków, not księgowych, dowodami potwierdzającymi ich zapłatę oraz kopiami umów-zleceń wykonania usługi, o której mowa w porozumieniu.
4. Dokumenty dotyczące wydatkowania środków finansowych muszą stanowić klarowne i jednoznaczne rozliczenie przyznanej dotacji, oraz muszą być szczegółowo opisane (należy przywołać porozumienie, w oparciu o które wydatkowane są środki finansowe) i zatwierdzone pod względem merytorycznym i rachunkowym przez upoważnione osoby.
5. Dokumenty finansowe mogą być wystawiane z datą podpisania porozumienia.
6. Dokumenty dotyczące rozliczenia dotacji należy składać w biurze podawczym Starostwa Powiatowego w Legnicy.

Załącznik nr 4 do porozumienia nr DM.031.1.2025  
pomiędzy Zarządem Powiatu Legnickiego  
a Wójtem Gminy Miłkowice  
z dnia 15 lipca 2025 r.

Sprawozdanie z wykorzystania dotacji  
na zadanie.....

określone porozumieniem nr ....., zwanej dalej „Porozumieniem” zawartym w dniu..... pomiędzy  
Zarządem Powiatu Legnickiego a ..... realizowanego w okresie  
od ..... do .....

I. SPRAWOZDANIE FINANSOWE

1. Koszty realizacji zadania:

| L.p.   | Źródło                      | Wykonanie (w zł) | Udział w zadaniu (w %) |
|--------|-----------------------------|------------------|------------------------|
| 1      | 2                           | 3                | 4                      |
| 1.     | Dotacja Powiatu Legnickiego |                  |                        |
| 2.     | Środki własne               |                  |                        |
| 3.     | Inne źródła finansowania    |                  |                        |
| OGÓŁEM |                             |                  | 100,00 %               |

2. Koszty ze względu na rodzaj kosztów (wydatków) w zł:

| Lp.    | Rodzaj kosztów (wydatków) | Kwota                  |                                    |                                                           |
|--------|---------------------------|------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|        |                           | Razem<br>(kol.4+kol.5) | w tym:                             |                                                           |
|        |                           |                        | Wydatki<br>z udzielonej<br>dotacji | ze środków<br>własnych<br>i innych źródeł<br>finansowania |
| 1      | 2                         | 3                      | 4                                  | 5                                                         |
|        |                           |                        |                                    |                                                           |
|        |                           |                        |                                    |                                                           |
| OGÓŁEM |                           |                        |                                    |                                                           |

3. Zestawienia dokumentów księgowych:

| L.p.   | Numer dokumentu księgowego | Data dokumentu księgowego | Data płatności | Nazwa wydatku | Kwota |                                          |
|--------|----------------------------|---------------------------|----------------|---------------|-------|------------------------------------------|
|        |                            |                           |                |               | Razem | w tym: ze środków pochodzących z dotacji |
| 1      | 2                          | 3                         | 4              | 5             | 6     | 7                                        |
|        |                            |                           |                |               |       |                                          |
|        |                            |                           |                |               |       |                                          |
| OGÓŁEM |                            |                           |                |               |       |                                          |

4. Podsumowanie wydatkowania środków z dotacji w sezonie zimowym 2025/2026 na realizowane zadanie:

Kwota dotacji określona w porozumieniu (w zł): .....

Otrzymana łączna kwota dotacji (w zł): .....

Poniesione łączne wydatki pokrywane z dotacji (w zł) : .....

Kwota środków do zwrotu (niewykorzystane środki + odsetki) (w zł): ....., w tym:  
niewykorzystane środki (w zł): ..... .

**II. INFORMACJE DODATKOWE**

.....  
.....  
.....

.....  
imię i nazwisko osoby sporządzającej  
nr tel.: .....

Oświadczam, że dotacja otrzymana z budżetu Powiatu Legnickiego w 2026 roku została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem.

|                 |                                             |
|-----------------|---------------------------------------------|
| .....           | .....                                       |
| (pieczęć Gminy) | (podpisy osób upoważnionych oraz Skarbnika) |

**W załączeniu należy przedłożyć kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumentów wymienionych w zestawieniu.**