



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 4 listopada 2025 r.

Poz. 4431

POROZUMIENIE NR 10

zawarte w dniu 15 października 2025 r.

pomiędzy:

Wojewodą Dolnośląskim - Panią Anną Żabską (zwanym dalej "Wojewodą")

a

Powiatem Kłodzkim (zwanym dalej "Powiatem") reprezentowanym przez:

Starostę - Panią Małgorzatę Jędrzejewską - Skrzypczyk

oraz Wicestarostę Pana Piotra Marchewkę,

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu - Pani Henryki Popiel

**w sprawie realizacji Rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań
Razem bezpieczniejsze na lata 2025 - 2028**

Na podstawie art. 22 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2025 r. poz. 428) w związku z uchwałą nr 52 Rady Ministrów z dnia 31 marca 2025 r. w sprawie "Rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpieczniejsze na lata 2025 - 2028" (M.P. z 2025 r. poz. 338)

§ 1. Przedmiotem niniejszego porozumienia jest dofinansowanie przez Wojewodę zadania publicznego, polegającego na realizacji projektu pn. „Montaż systemu ostrzegawczego przy przejściu dla pieszych na drodze powiatowej nr 3235D przy szkole podstawowej w Długopolu Dolnym” objętego Rządowym programem ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpieczniejsze na lata 2025 - 2028.

§ 2. Powiat zobowiązuje się do wykonania zadania, o którym mowa w § 1 zgodnie ze wskazaniami Wojewody.

§ 3. 1. Wojewoda jest uprawniony do kontroli nad prawidłową realizacją zadania, o którym mowa w § 1.

2. Termin, zakres oraz czas trwania kontroli, o której mowa w ust. 1, ustala Wojewoda zawiadamiając pisemnie Powiat o zamiarze jej przeprowadzenia, najpóźniej na 7 dni przed terminem rozpoczęcia.

3. Kontrola jest prowadzona na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224).

§ 4. 1. Na wykonanie zadania Wojewoda przekazuje Powiatowi dotację celową w wysokości 96 642, - zł (słownie: dziewięćdziesiąt sześć tysięcy sześćset czterdzieści dwa złote) w następującej klasyfikacji budżetowej:

- kwota 96 642, - zł - dział 754, rozdział 75495, § 6420, w układzie zadaniowym 2.1.5.3.

2. W przypadku zwiększenia wartości zadania, wysokość dotacji nie ulega zmianie.

3. Dotacja będzie przekazana zgodnie ze złożonym przez Powiat harmonogramem przelewu środków.

4. Dotacja zostanie przekazana na bieżący rachunek bankowy Powiatu.

§ 5. Całkowity koszt zadania wynosi 120 803, - zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy osiemset trzy złote). Powiat zobowiązuje się do wniesienia wkładu własnego w wysokości 24 161, - zł (słownie: dwadzieścia cztery tysiące sto sześćdziesiąt jeden złotych), co stanowi w przybliżeniu 20% wartości zadania. Wartość dotacji stanowi w przybliżeniu 80% wartości zadania.

§ 6. Powiat zobowiązany jest do posiadania dokumentacji świadczącej o prawidłowej realizacji zadania oraz wykorzystaniu dotacji zgodnie z przeznaczeniem i udostępniania jej na żądanie Wojewody.

§ 7. Powiat zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków zgodnie z art. 152 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1540, ze zm.).

§ 8. Powiat oświadcza, że żaden wydatek ze środków dotacji nie został i nie zostanie w przyszłości przedłożony do rozliczenia projektów realizowanych przy udziale środków pochodzących z innych źródeł zewnętrznych.

§ 9. Przy wydatkowaniu dotacji na inwestycje Powiat zobowiązuje się stosować postanowienia rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. z 2010 r. nr 238, poz. 1579, ze zm.), w zakresie nie ujętym w umowie.

§ 10. Termin realizacji zadania i wykorzystania dotacji ustala się na dzień 17 grudnia 2025 roku.

§ 11. Powiat zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania oraz rozliczenia z wykorzystania przekazanych środków na realizację zadania, nie później niż 14 dni od wykonania zadania tj. do 31 grudnia 2025 roku, poprzez przedłożenie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu uwierzytelnionych kopii umów, faktur, rachunków oraz dowodów zapłaty.

§ 12. W przypadku obniżenia kosztów zadania, uzyskania dochodów związanych z realizacją zadania, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu zadania, wielkość dotacji ulega obniżeniu proporcjonalnie do wysokości udziału procentowego dotacji w kosztach zadania określonych w § 5 niniejszego porozumienia.

§ 13. Niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia wykonania zadania tj. do 31 grudnia 2025 roku.

§ 14. W przypadku zwrotu niewykorzystanej dotacji po terminie wskazanym w § 13 Powiat zobowiązany jest do zwrotu dotacji wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych od pierwszego dnia po upływie terminu wskazanego w § 13.

§ 15. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych wg zasad określonych w art. 169 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 16. Zwrot kwoty dotacji w przypadkach określonych w § 13 i § 15 dokonany:

1. do 31 grudnia 2025 r. winien nastąpić na rachunek bankowy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu - Wydział Finansów i Budżetu nr 17 1010 1674 0000 5522 3000 0000;

2. od 1 stycznia 2026 r. do 31 stycznia 2026 r. winien nastąpić na rachunek bankowy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu - Wydział Finansów i Budżetu nr 94 1010 1674 0000 5513 9135 0000;

3. po 31 stycznia 2026 r. winien nastąpić na rachunek bankowy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu - Wydział Finansów i Budżetu nr 64 1010 1674 0000 5522 3100 0000.

§ 17. Odsetki od kwot dotacji naliczone w przypadkach, o których mowa w § 14 i § 15 Powiat przekazuje na rachunek bankowy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu - Wydział Finansów i Budżetu nr 64 1010 1674 0000 5522 3100 0000.

§ 18. W tytule przelewu, dotyczącego zwrotu dotacji należy wskazać:

- rok, którego dotyczy zwrot (2025 r.);
- klasyfikację budżetową (rozdz. 75495, § 6420);

- nazwę zadania w skrócie („Razem bezpiecznie” 2025);
- numer wewn. decyzji Ministra Finansów (MF 264);
- klasyfikację zadaniową (2.1.5.3).

§ 19. Powiat zobowiązany jest do podejmowania działań informacyjnych, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub państwowych funduszy celowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 953, ze zm.).

§ 20. Wojewoda zastrzega sobie możliwość wstrzymania wypłaty dotacji do czasu usunięcia stwierdzonych błędów lub nieprawidłowości w realizacji zadania, o czym informuje pisemnie Powiat.

§ 21. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy dla Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, jeden dla Powiatu Kłodzkiego.

§ 22. 1. Porozumienie może być wypowiedziane przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie porozumienia. Skutki finansowe i ewentualny zwrot niewykorzystanych środków finansowych strony określą w sporządzonym na tę okoliczność protokole.

2. W razie rażącego naruszenia przez jedną ze stron postanowień porozumienia lub nienależytego wykonywania obowiązków, druga strona ma prawo rozwiązać porozumienie bez zachowania terminu wypowiedzenia, przez oświadczenie złożone na piśmie.

§ 23. 1. Porozumienie może być rozwiązane przez Wojewodę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- 1) nieterminowego oraz nienależytego wykonywania porozumienia, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania;
- 2) nieprzedłożenia przez Powiat sprawozdania z wykonania zadania w terminie i na zasadach określonych w porozumieniu;
- 3) odmowy poddania się przez Powiat kontroli albo niedoprowadzenia w terminie określonym przez Wojewodę do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

2. Wojewoda, rozwiązując porozumienie, określi kwotę dotacji celowej podlegającą zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1 wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji celowej, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

3. W przypadku niedokonania zwrotu w terminie określonym w ust. 2 Wojewoda wydaje decyzję określającą kwotę przypadającą do zwrotu i termin, od którego nalicza się odsetki.

§ 24. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 25. Zmiana warunków porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 26. Załącznikami do niniejszego Porozumienia są Program inwestycji oraz Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji projektu pn. „Montaż systemu ostrzegawczego przy przejściu dla pieszych na drodze powiatowej nr 3235D przy szkole podstawowej w Długopolu Dolnym” w roku 2025. Powiat zobowiązuje się do realizacji zadania zgodnie z zakresem określonym w załączonym harmonogramie oraz we wniosku o dofinansowanie projektu „Montaż systemu ostrzegawczego przy przejściu dla pieszych na drodze powiatowej nr 3235D przy szkole podstawowej w Długopolu Dolnym” z dnia 16 czerwca 2025 roku.

§ 27. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071).

Wojewoda Dolnośląski:

Anna Żabska

Starosta Kłodzki:

Małgorzata Jędrzejewska - Skrzypczyk

Wicestarosta Kłodzki:

Piotr Marchewka

z up. Skarbnika Główny Księgowy:

Agnieszka Rup - Grzyb

Załącznik nr 1 do porozumienia nr 10 z dnia 15 października 2025 r.

Harmonogram rzeczowo - finansowy projektu pt. „Montaż systemu ostrzegawczego przy przejściu dla pieszych na drodze powiatowej nr 3235D przy szkole podstawowej w Długopolu Dolnym”.
na rok 2025 realizowanego przez Powiat Kłodzki w ramach Rządowego programu ograniczania przestępczości i społecznych zachowań Razem bezpieczniej na lata 2025 – 2028

Lp.	Nazwa zadania	Koszt całkowity (zł)	Środki pochodzące z dotacji (zł)	Środki własne (zł)	Termin realizacji
1.	Wykonanie dokumentacji projektowej (projektu elektrycznego, projektu czasowej oraz stałej organizacji ruchu)	9 700,00	7 760,00	1 940,00	X
2.	Dedykowane na przejścia dla pieszych oświetlenie LED	16 605,00	13 284,00	3 321,00	XI
3.	System ostrzegawczy	55 625,00	44 500,00	11 125,00	XI
4.	Malowanie przejścia w technologii grubowarstwowej	8 250,00	6 600,00	1 650,00	XI
5.	Wymiana oznakowania pionowego (4 szt.)	2 400,00	1 920,00	480,00	XI
6.	Montaż „kocich oczek” (14 szt.)	21 000,00	16 800,00	4 200,00	XI
7.	Zakup elementów odblaskowych dla wszystkich uczniów szkoły podstawowej	1 542,00	1 233,60	308,40	XI
8.	Prace brukarskie (montaż kostki integracyjnej)	750,00	600,00	150,00	XI
9.	Analiza bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych	4 000,00	3 200,00	800,00	XII
10.	Tablica informacyjna 180 x 120 cm	931,00	744,40	186,60	XI
RAZEM		120 803,00	96 642,00	24 161,00	

Załącznik nr 2 do porozumienia nr 10 z dnia 15 października 2025 r.

PROGRAM INWESTYCJI

w zakresie określonym w § 6 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r.
ws. szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa
(Dz. U. nr 238, poz. 1579)

NAZWA INWESTYCJI (ZADANIA)	„Montaż systemu ostrzegawczego przy przejściu dla pieszych na drodze powiatowej nr 3235D przy szkole podstawowej w Długopolu Dolnym”	
	I. INFORMACJE OGÓLNE	
DANE INWESTORA (JST/PODMIOTU) nazwa, adres, tel., faks, e-mail	POWIAT KŁODZKI ul. Okrzei 1, 57-300 Kłodzko tel. 74-865-75-23, fax. 74-867-32-32 e-mail: powiat@powiat.klodzko.pl	
ADRES REALIZOWANEJ INWESTYCJI (ZADANIA)	Długopole Dolne, droga powiatowa nr 3235D, km 4+210, działka 33 AM-1, obręb 0002 Długopole Dolne	
OKRES REALIZACJI INWESTYCJI	planowany termin rozpoczęcia	planowany termin zakończenia
	10.2025 r.	12.2025 r.
PLANOWANY ZAKRES RZECZOWY INWESTYCJI	<i>Proszę opisać jakiego rodzaju prace zostaną wykonane w ramach inwestycji budowlanej</i> <i>Zakres rzeczowy musi być zgodny z zakresem rzeczowym umieszczonym w kalkulacji kosztów!!</i> <u>ZAKRES RZECZOWY INWESTYCJI:</u> - wykonanie dokumentacji projektowej, - montaż dedykowanego oświetlenie LED na przejściu dla pieszych, - montaż systemu ostrzegawczego , - malowanie przejścia w technologii grubowarstwowej, - wymiana oznakowania pionowego, - montaż „kocich oczek’’, - zakup elementów odblaskowych dla wszystkich uczniów, - prace brukarskie (montaż kostki integracyjnej), - wykonanie analizy bezpieczeństwa na przejściu , - montaż tablicy informacyjnej 180 x 120 cm	
OCENA EFEKTYWNOŚCI INWESTYCJI, W TYM OCENA EKONOMICZNEJ EFEKTYWNOŚCI	<i>Należy wykazać, że realizacja inwestycji jest zasadna w kontekście działalności jednostki i potrzeb społeczności lokalnej; należy określić, jakie skutki zostaną wygenerowane poprzez realizację danej inwestycji i jak się one odnoszą do niezbędnych nakładów inwestycyjnych; należy porównać stan obecny ze stanem oczekiwanym po realizacji inwestycji.</i> W centrum Długopola Dolnego, bezpośrednio pomiędzy dwoma budynkami Szkoły Podstawowej, znajdują się przejście dla pieszych, które codziennie, i to wielokrotnie, pokonują uczniowie klas I-III w drodze na zajęcia wychowania fizycznego. Ruch dzieci pomiędzy budynkami odbywa się niezależnie od pory roku czy pogody, a jego intensywność wynika z codziennego harmonogramu lekcji. Mimo to, obecnie przejście nie posiada żadnych elementów zwiększających bezpieczeństwo. Funkcjonowanie szkoły w takim układzie przestrzennym, z rozdzieleniem sal lekcyjnych i sali gimnastycznej jezdnią, generuje stałe, realne i powtarzalne zagrożenie. Zwiększone natężenie ruchu samochodowego w godzinach porannych i popołudniowych (m.in. w czasie dowozów i odbiorów uczniów), a także ograniczona widoczność potęgują ryzyko potrącenia.	

	Jednym z nadrzędnych zadań zarządcy drogi jest zapewnienie bezpieczeństwa użytkownikom dróg, zarówno tych zmotoryzowanych, jak i pieszych. Celem projektu jest zwiększenie bezpieczeństwa pieszych korzystających z przejścia dla pieszych poprzez wprowadzenie nowych elementów bezpieczeństwa ruchu drogowego, takich jak: innowacyjny system ostrzegawczy, doświetlenie przejścia, modernizację oznakowania pionowego i poziomego oraz montaż elementów dedykowanych osobom z niepełnosprawnościami. Realizacja niniejszej inwestycji będzie odpowiedzią na wnioski lokalnej społeczności o poprawę bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych. O takie działania zwrócili się w 2024 roku: Stowarzyszenie Przyjaciół Szkoły w Długopolu Dolnym oraz Dyrektor Szkoły Podstawowej w Długopolu Dolnym Zastosowanie innowacyjnego systemu ostrzegawczego ma na celu poinformowanie kierowców zarówno o zbliżaniu się pieszego do przejścia, jak i o obecności pieszego na przejściu. Umożliwi on szybszą reakcję kierowców i zredukuje ryzyko wypadków na przejściu dla pieszych. W porównaniu do stanu istniejącego, po realizacji inwestycji piesi będą widoczni dla kierujących pojazdami z dużo większej odległości, dzięki czemu czas na reakcję znacznie się wydłuży. Ma to istotne znaczenie, gdyż z przejścia korzystają dzieci uczęszczające do szkoły podstawowej. Zastosowane rozwiązanie będzie korzystniejsze od np. wykonania typowej sygnalizacji świetlnej zarówno pod kątem ekonomicznym, jak i efektywności działania. Budowa nowej sygnalizacji świetlnej wiąże się z dużo większym kosztem, rzędu 300 tys. zł, jak również z większymi stratami czasu przy częstych zmianach spowodowanych dużym ruchem pieszych.		
PLANOWANE EFEKTY RZECZOWE INWESTYCJI	<u>Efekty rzeczowe (infrastrukturalne):</u> ➤ Nowe latarnie doświetlające przejście dla pieszych, ➤ System ostrzegawczy w postaci ostrzegawczych słupków świetlnych, ➤ Nowe elementy chodnika w postaci kostek integracyjnych z wypustkami, ➤ Nowe oznakowanie pionowe i poziome przejścia dla pieszych. ➤ Montaż „kocich oczek” – punktowych elementów odblaskowych montowanych na jezdni <u>Efekty rzeczowe (edukacyjne i prawne):</u> ➤ Elementy odblaskowe dla uczniów szkoły podstawowej ➤ Działania edukacyjno-prewencyjne z udziałem funkcjonariuszy KPP w Kłodzku oraz uczniów szkoły podstawowej, ➤ Tablica informacyjna o projekcie i jego źródłach finansowania, ➤ Dokumentacja projektowa, ➤ Analiza bezpieczeństwa ruchu na przejściu dla pieszych po realizacji inwestycji		
II. HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY INWESTYCJI <i>Należy podać elementy planowanych do wykonania robót budowlanych wraz z ich wartością oraz terminem ich wykonania; należy uwzględnić wszystkie elementy inwestycji, które wiążą się z poniesieniem wydatków majątkowych</i>			
LP.	Wyszczególnienie zakresów rzeczowych	Wartość (zł)	Planowany termin realizacji danego etapu prac inwestycyjnych
1	Wykonanie dokumentacji projektowej (projektu elektrycznego, czasowej oraz stałej org. ruchu)	9 700,00	październik
2	Dedykowane na przejścia dla pieszych oświetlenie LED	16 605,00	listopad
3	System ostrzegawczy	55 625,00	listopad
4	Malowanie przejścia w technologii grubowarstwowej	8 250,00	listopad
5	Wymiana oznakowania pionowego (4 szt.)	2 400,00	listopad
6	Montaż „kocich oczek” (14 szt.)	21 000,00	listopad
7	Zakup elementów odblaskowych dla wszystkich uczniów	1 542,00	listopad
8	Prace brukarskie (montaż kostki integracyjnej)	750,00	listopad
9	Analiza bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych	4 000,00	grudzień
10	Tablica informacyjna 180 x 120 cm	931,00	listopad

III. PLAN FINANSOWY INWESTYCJI		
Należy podać ogólną wartość brutto planowanej inwestycji budowlanej wraz z podziałem na źródła jej finansowania. Należy uwzględnić jedynie wydatki majątkowe ***/ (bez wydatków bieżących)		
LP.	Wartość planowanej inwestycji	Kwota w zł
1	Środki dofinansowania (środki z dotacji)	96 642,00 zł
2	Środki własne	24 161,00 zł
ŁĄCZNIE		120 803,00 zł

IV. DANE O PLANOWANYM OKRESIE ZAGOSPODROWANIA OBIEKTU I INNYCH SKŁADNIKÓW MAJĄTKOWYCH PO ZAKOŃCZENIU REALIZACJI INWESTYCJI ORAZ O PLANOWANEJ KWOCIE ŚRODKÓW FINANSOWYCH I ŹRÓDŁACH ICH POCHODZENIA, KTÓRE UMOŻLIWIAJĄ ZAGOSPODAROWANIE TYCH EFEKTÓW RZECZOWYCH INWESTYCJI W PLANOWANYM OKRESIE (OKRES CO NAJMNIEJ 5 LAT OD ZAKOŃCZENIA ZADANIA)

Należy napisać, czy po zakończeniu inwestycja będzie wymagała zagospodarowania (np. zakupu dodatkowego wyposażenia, innych prac, robót budowlanych).
Jeżeli środki na zakup wyposażenia będą pochodziły z innych źródeł również należy wskazać w jakim czasie inwestor tego dokona, w jakiej wysokości środki zostaną na to przeznaczone oraz z jakich źródeł będą pochodzić.
Należy wskazać, że Wnioskodawca zobowiązuje się zapewnić środki finansowe na zachowanie trwałości inwestycji przez okres co najmniej 5 lat od daty zakończenia realizacji zadania.

Planowana inwestycja po wykonaniu prac objętych wnioskiem o dofinansowanie nie będzie wymagała dodatkowych nakładów inwestycyjnych.
Powiat Kłodzki zobowiązuje się do zachowania trwałości inwestycji przez okres co najmniej 5 lat od daty zakończenia realizacji zadania.