



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 14 listopada 2025 r.

Poz. 4620

UCHWAŁA NR XXI/117/25 RADY GMINY KAMIENNA GÓRA

z dnia 30 października 2025 r.

w sprawie powołania Rady Seniorów Gminy Kamienna Góra i nadania jej Statutu

Na podstawie art. 5c ust. 2 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) - Rada Gminy Kamienna Góra uchwala, co następuje:

§ 1. Powołuje się Radę Seniorów Gminy Kamienna Góra.

§ 2. Radzie Seniorów Gminy Kamienna Góra nadaje się Statut określający w szczególności tryb wyboru jej członków oraz zasady działania - Statut stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kamienna Góra.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Bartłomiej Łukasik

Załącznik do uchwały nr XXI/117/25
Rady Gminy Kamienna Góra
z dnia 30 października 2025 r.

STATUT RADY SENIORÓW GMINY KAMIENNA GÓRA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut Rady Seniorów Gminy Kamienna Góra, zwany dalej Statutem, określa tryb i kryteria wyboru członków Rady Seniorów Gminy Kamienna Góra oraz zasady i tryb jej działania.

2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kamienna Góra;
- 2) Wójcie Gminy - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kamienna Góra;
- 3) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kamienna Góra;
- 4) Radzie Seniorów - należy przez to rozumieć Radę Seniorów Gminy Kamienna Góra, powołaną zgodnie z art. 5c ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.);
- 5) Seniorze - należy przez to rozumieć osobę starszą, o której mowa w art. 4 pkt 1 ustawy z dnia 14 września 2015 roku o osobach starszych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1705, z późn. zm.) i która zamieszkuje na terenie Gminy Kamienna Góra;
- 6) Zgromadzeniu Seniorów – należy przez to rozumieć Zgromadzenie, którego uczestnikami są seniorzy z gminy Kamienna Góra, w tym kandydaci na członków Rady Seniorów.

§ 2. 1. Rada Seniorów jest organem o charakterze konsultacyjnym, doradczym i inicjatywnym dla Wójta i Rady Gminy w sprawach dotyczących działalności Gminy, w szczególności zadań wykonywanych na rzecz seniorów.

2. Obszarem działania Rady Seniorów jest teren Gminy Kamienna Góra, a jej siedzibą jest Urząd Gminy w Kamiennej Górze.

3. Rada Seniorów posługuje się pieczęcią z napisem „Rada Seniorów Gminy Kamienna Góra”.

§ 3. 1. Rada Seniorów działa na zasadzie kadencyjności. Kadencja członków Rady Seniorów trwa 3 lata.

2. Wybory członków Rady powinny nastąpić w terminie 4 miesięcy od upływu poprzedniej kadencji Rady Seniorów.

3. Członkowie Rady Seniorów pełnią swoje obowiązki do czasu powołania nowego składu Rady.

Rozdział 2. Cele i zadania Rady Seniorów Gminy Kamienna Góra

§ 4. 1. Rada Seniorów podejmuje działania na rzecz seniorów zamieszkałych na terenie gminy Kamienna Góra, wzmacniania ich udziału w życiu społeczności lokalnej oraz reprezentowanie ich interesów.

2. Rada Seniorów działa w następujących obszarach:

- 1) integracja i wspieranie aktywności seniorów oraz reprezentowanie ich interesów;
- 2) profilaktyka i promocja zdrowia seniorów;
- 3) zapobieganie wykluczeniu społecznemu seniorów poprzez różne formy wolontariatu i edukacji;
- 4) twórcze wykorzystanie potencjału seniorów.

3. Do zadań Rady Seniorów należy:

- 1) inicjowanie przedsięwzięć zmierzających do integracji i wzmacniania aktywności społecznej seniorów oraz służących ochronie praw i poszanowaniu godności osób w wieku senioralnym;
- 2) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących potrzeb i oczekiwań osób w wieku senioralnym;
- 3) zgłaszanie uwag i wniosków do projektów aktów prawa miejscowego przedkładanych Radzie Seniorów, w zakresie dotyczącym seniorów;
- 4) podejmowanie działań zmierzających do wykorzystania potencjału i czasu seniorów na rzecz inicjatyw w zakresie kultury, sportu, rekreacji, edukacji, ekologii;
- 5) określanie potrzeb i doradztwo w zakresie profilaktyki i promocji zdrowia osób w wieku senioralnym, pomocy społecznej i usług opiekuńczych oraz przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu seniorów;
- 6) współpraca z organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz seniorów.

Rozdział 3.

Tryb i kryteria wyboru członków Rady Seniorów

§ 5. 1. Nabór na kandydatów do Rady Seniorów Wójt Gminy ogłasza w drodze zarządzenia, w którym określa wzór formularza zgłoszeniowego, podaje termin, miejsce i sposób zgłaszania kandydatów. Ogłoszenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Kamienna Góra, na stronie internetowej Urzędu oraz tablicach ogłoszeń.

2. Członkiem Rady Seniorów może być osoba, która spełnia łącznie poniższe warunki:

- a) jest mieszkańcem gminy Kamienna Góra,
- b) jest seniorem i/lub osobą aktywnie działającą na rzecz seniorów,
- c) nie jest karana, korzysta w pełni z praw wyborczych,
- d) wyraziła zgodę na kandydowanie.

3. Zgłoszenie kandydatów następuje poprzez wypełnienie formularza, o którym mowa w ust. 1 i złożenie go w Urzędzie Gminy w terminie 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia. Imienną listę kandydatów wraz z informacją o doświadczeniu i kompetencjach każdego kandydata na członka Rady Seniorów, podaje się do publicznej wiadomości.

4. Minimum 3/4 składu Rady Seniorów stanowią osoby, które ukończyły 60 rok życia na dzień ogłoszenia naboru.

5. Kandydat musi przedstawić poparcie organizacji działającej na rzecz osób starszych w gminie Kamienna Góra lub poparcie minimum 10 seniorów zamieszkałych na terenie gminy Kamienna Góra.

6. Organizacja może zgłosić maksymalnie 1 kandydata, przy czym z jednej wsi do Rady Seniorów wejdzie tylko jeden kandydat. W sytuacji gdy zgłosi się mniej niż 7 osób, dopuszcza się wybór więcej niż 1 kandydata z jednej wsi.

7. W skład Rady Seniorów wchodzi od 7 do 11 osób.

8. W przypadku, gdy liczba zgłoszonych kandydatów do Rady Seniorów nie przekroczy 11, wszyscy zgłoszeni kandydaci uzyskują status członka Rady Seniorów bez przeprowadzania wyborów.

§ 6. 1. Wójt w drodze zarządzenia powołuje Komisję Wyborczą złożoną z pracowników Urzędu Gminy oraz przedstawiciela seniorów w roli obserwatora, który nie może być jednocześnie kandydatem do Rady Seniorów.

2. Wybory odbywają się na Zebraniu Wyborczym, w którym uczestniczą seniorzy z terenu Gminy Kamienna Góra.

3. Głosujący stawia na karcie do głosowania znak „x” w kratce obok nazwisk nie więcej niż 11 kandydatów na członków Rady.

4. W przypadku otrzymania jednakowej liczby głosów przez 2 lub więcej kandydatów, wyboru członków Rady dokonuje się w drodze losowania spośród tych kandydatów, którzy otrzymali taką samą liczbę głosów.

5. Do Rady Seniorów wchodzi osoby, które otrzymały największą liczbę głosów lub w wyniku losowania, o którym mowa w ust. 4.

6. Członkowie Rady Seniorów pełnią swoje funkcje społecznie.

7. Członkowie Rady zobowiązani są do czynnego uczestnictwa w posiedzeniach Rady Seniorów.

Rozdział 4.

Zasady i tryb działania Rady Seniorów

§ 7. 1. Pierwsze posiedzenie Rady Seniorów zwołuje Wójt w ciągu 60 dni od jej wyboru.

2. Do czasu wyboru Przewodniczącego Rady Seniorów pierwsze posiedzenie prowadzi przedstawiciel Wójta.

3. Na pierwszym posiedzeniu Rada Seniorów wybiera ze swojego grona Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego bezwzględną większością głosów, w głosowaniu jawnym lub tajnym, w obecności co najmniej 3/4 składu Rady.

4. Przewodniczący Rady Seniorów kieruje jej pracami i reprezentuje ją na zewnątrz, a w szczególności:

- a) ustala termin posiedzenia i porządek obrad,
- b) zwołuje posiedzenia,
- c) prowadzi obrady,
- d) reprezentuje Radę Seniorów w kontaktach z innymi podmiotami,
- e) zaprasza na posiedzenie przedstawicieli organizacji i instytucji, które nie mają swojej reprezentacji w Radzie Seniorów.

5. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący.

§ 8. 1. Posiedzenia Rady Seniorów odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Posiedzenia uważa się za ważne, gdy uczestniczy w nich co najmniej połowa składu Rady.

3. Posiedzenie zwołuje Przewodniczący:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na wniosek co najmniej trzech członków Rady Seniorów,
- c) na wniosek Wójta lub Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Zwołanie Rady Seniorów następuje w drodze elektronicznego, telefonicznego lub pisemnego zaproszenia wysłanego na adres zamieszkania członka Rady, z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem. Zaproszenie zawiera określenie daty, godziny, miejsca posiedzenia oraz proponowany porządek obrad Rady. O sposobie zawiadamiania zdecydują członkowie Rady na pierwszym posiedzeniu.

5. Z przebiegu posiedzenia sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- a) kolejny numer, datę i miejsce posiedzenia,
- b) liczbę osób uczestniczących w posiedzeniu,
- c) porządek obrad,
- d) zwięzłe streszczenie referowanych spraw oraz oświadczenia złożone do protokołu,
- e) wnioski spisane w pełnym brzmieniu,
- f) podjęte uchwały,
- g) wyniki głosowania.

6. Protokół podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący i protokolant.

7. Do protokołu załącza się listę obecności na posiedzeniu.

8. Protokoły z posiedzeń, listy obecności oraz inna dokumentacja Rady Seniorów przechowywana jest w Urzędzie Gminy Kamienna Góra.

§ 9. 1. Rada Seniorów wyraża swoje stanowisko w formie uchwał lub wniosków przyjętych zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady.

2. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie w sprawach omawianych przez Radę Seniorów jest jawne. Na wniosek każdego członka Rady, Przewodniczący może zarządzić głosowanie tajne.

4. W sprawach dotyczących Gminy, Rada Seniorów może kierować zapytania lub wnioski w formie uchwały do Wójta lub innych organów gminy. Uchwała powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będące jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania. Wójt lub osoby przez niego wyznaczone są zobowiązani udzielić odpowiedzi na piśmie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania uchwały.

5. Na zaproszenie Przewodniczącego, w pracach Rady Seniorów mogą uczestniczyć inne osoby, niebędące jej członkami. Jeżeli udział takich osób miałby się wiązać z poniesieniem przez gminę dodatkowych kosztów, decyzję w tej sprawie każdorazowo podejmuje Wójt.

§ 10. 1. Członkowi Rady Seniorów biorącemu udział w wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę Seniorów, zwraca się na jego wniosek, koszty przejazdu na terenie kraju z miejscowości określonej w delegacji do miejsca celu podróży i z powrotem.

2. Delegacji udziela Wójt Gminy, na wniosek Przewodniczącego Rady Seniorów.

3. Szczegółowe zasady zwrotu kosztów oraz zasady delegowania przedstawicieli Rady Seniorów określa „Regulamin delegowania członków Rady Seniorów Gminy Kamienna Góra do udziału w zorganizowanych wydarzeniach”, stanowiący załącznik do niniejszego Statutu.

Rozdział 5.

Zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członków Rady Seniorów

§ 12. 1. Rada Seniorów może odwołać członka Rady Seniorów przed zakończeniem kadencji:

- a) na wniosek podmiotu reprezentowanego przez tego członka, przy czym wniosek ten powinien zawierać uzasadnienie,
- b) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na co najmniej 3 kolejnych posiedzeniach Rady Seniorów,
- c) w przypadku skazania członka Rady Seniorów prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- d) w przypadku ujawnienia okoliczności mogących poddać w wątpliwość wiarygodność członka Rady niezbędnej do wypełniania zadania o charakterze zaufania publicznego lub w przypadku działania na szkodę Rady Seniorów.

2. Mandat członka Rady Seniorów wygasa w przypadku złożenia przez niego pisemnej rezygnacji lub śmierci członka Rady Seniorów.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zostać rozpatrzony na najbliższym posiedzeniu Rady Seniorów, nie później jednak niż 2 miesiące od dnia złożenia wniosku.

4. Rada Seniorów w drodze uchwały stwierdza wygaśnięcie mandatu członka i uzupełnia swój skład powołując osobę, która otrzymała największą liczbę głosów w ostatnich wyborach. W przypadku tej samej liczby głosów otrzymanych przez więcej niż jedną osobę, przeprowadza się losowanie.

5. Jeżeli skład Rady Seniorów nie może być uzupełniony w sposób, o którym mowa w ust. 4, a liczba członków Rady Seniorów będzie mniejsza niż 7, przeprowadza się wybory uzupełniające na członka Rady Seniorów z zastosowaniem zapisów Rozdziału 3.

Rozdział 6.
Postanowienia końcowe

§ 13. Zmian w niniejszym Statucie dokonuje Rada Gminy z własnej inicjatywy, na wniosek Wójta Gminy lub na wniosek Rady Seniorów

Załącznik do Statutu Rady Seniorów Gminy Kamienna Góra

Regulamin delegowania członków Rady Seniorów Gminy Kamienna Góra na organizowane wydarzenia

§ 1. Członkowi Rady Seniorów biorącemu udział w zorganizowanych wydarzeniach, na których reprezentuje on Radę Seniorów, zwraca się, na jego pisemny wniosek, poniesione przez niego koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w tym wydarzeniu, na którym oficjalnie reprezentuje Radę Seniorów.

§ 2. 1. Z tytułu delegacji członkowi Rady Seniorów przysługuje zwrot kosztów:

- a) przejazdów z miejsca zamieszkania do miejsca celu podróży i z powrotem,
- b) noclegów.

2. Środek transportu właściwy do odbycia podróży powinien być najtańszy możliwy w danej sytuacji, a w uzasadnionych przypadkach samochód prywatny. Zaleca się korzystanie przez członków Rady Seniorów ze środków komunikacji publicznej.

3. Nocleg, z którego ewentualnie korzysta radny powinien być najtańszy możliwy w danej sytuacji, z zastrzeżeniem, że zwrot kosztów noclegu przysługuje wyłącznie w przypadku, gdy wydarzenie, w którym bierze udział radny rozpoczyna się we wczesnych godzinach porannych lub kończy się w późnych godzinach nocnych, uniemożliwiających członkowi Rady Seniorów przybycie.

4. Zwrot kosztów przejazdu obejmuje cenę biletu określonego środka transportu, z uwzględnieniem przysługującej członkowi Rady Seniorów ulgi na dany środek transportu, bez względu na to, z jakiego tytułu ulga ta przysługuje.

5. Maksymalna wysokość jednorazowego zwrotu kosztów przysługująca jednemu członkowi Rady Seniorów ze wszystkich tytułów nie może przekroczyć kwoty 500 zł.

§ 3. 1. Zwrot kosztów przejazdu lub innych kosztów z tytułu delegacji, o której mowa w § 1, następuje na podstawie dokumentów potwierdzających poniesione koszty, w szczególności rachunków, faktur lub biletów.

2. W przypadku przejazdu samochodem, wysokość kosztów podlegających zwrotowi ustala się w wartości stanowiącej iloczyn przejechanych kilometrów i stawki za jeden kilometr wynikającej z przepisów prawa właściwych do rozliczania kosztów podróży służbowych pracowników.

3. Dokumenty potwierdzające poniesione koszty dołącza się do wniosku, o którym mowa w § 1.

4. Członek Rady Seniorów składa wniosek, o którym mowa w § 1, w Urzędzie Gminy Kamienna Góra w terminie 30 dni od daty wydarzenia, w którym członek Rady Seniorów brał udział, na podstawie otrzymanej wcześniej delegacji.