



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 6 lutego 2025 r.

Poz. 606

UCHWAŁA NR XVI/96/2025 RADY MIEJSKIEJ ZĄBKOWIC ŚLĄSKICH

z dnia 30 stycznia 2025 r.

w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów dla osób zajmujących się twórczością, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940) oraz art. 7 b ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) Rada Miejska Ząbkowic Śląskich uchwala, co następuje:

Rozdział 1.

Warunki przyznawania stypendium

§ 1. 1. Określa się szczegółowe warunki i tryb przyznawania stypendiów dla osób zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami.

2. Stypendium przyznaje Burmistrz Ząbkowic Śląskich na realizację projektu stypendialnego w zakresie twórczości artystycznej, upowszechniania kultury i opieki nad zabytkami.

§ 2. Stypendium wypłacane jest ze środków budżetu Gminy Ząbkowice Śląskie, określonych w uchwale budżetowej na dany rok.

§ 3. Realizacja projektu stypendialnego nie może wykraczać poza rok kalendarzowy, na który stypendium zostało przyznane.

§ 4. 1. Stypendia mają na celu:

- 1) stworzenie możliwości doskonalenia warsztatu twórczego lub wykonawczego, którego rezultatem będzie osiągnięcie postawionego sobie celu artystycznego;
- 2) pogłębienie wiedzy dotyczącej kultury, jak też sposobów jej upowszechniania.

2. Stypendium ma charakter indywidualny i przyznawane jest na okres do 10 miesięcy począwszy od dnia 1 kwietnia do 31 grudnia w kwocie od 1 000,00 zł do 5000,00 zł i wypłacane jednorazowo.

§ 5. Stypendium może zostać przyznane osobie fizycznej, która wykazała się dokonaniem w dziedzinie, której dotyczy składany wniosek, która na stałe związana jest z Gminą Ząbkowice Śląskie poprzez zamieszkanie, naukę, pracę zawodową lub prowadzoną działalność artystyczną.

§ 6. Stypendium może być przyznane na:

- 1) działania twórcze we wszystkich dziedzinach kultury i sztuki;

- 2) działania związane z upowszechnianiem kultury w zakresie: animacji i edukacji kulturalnej, organizacji wydarzeń artystycznych, warsztatów artystycznych i szkoleń dla kadr kultury, udziału w wydarzeniach artystycznych;
- 3) działania dotyczące opieki nad zabytkami.

§ 7. Stypendia przyznaje Burmistrz Ząbkowic Śląskich.

§ 8. Wnioskującym o stypendium nie przysługuje tryb odwoławczy.

§ 9. Informację o przyznanych stypendiach podaje się do publicznej wiadomości zamieszczając ją w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich.

Rozdział 2.

Tryb składania wniosków

§ 10. Wniosek o przyznanie stypendium należy złożyć w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich w terminie do 25 lutego danego roku.

§ 11. 1. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) szczegółowa koncepcję dotyczącą projektu stypendialnego zawierającą zakres, harmonogram i kosztorys oraz zamierzone efekty realizacji projektu o sposób jego upowszechniania;
- 2) rekomendacje osoby, instytucji lub związku twórczego mających dokonania w dziedzinie, której dotyczy projekt;
- 3) portfolio lub dokumentację dokonań twórczych (opinie, recenzje, kopie utworów, katalogi, publikacje, nagrania, dyplomy itp.).

2. Stypendium przyznawane jest na podstawie złożonego wniosku, popartego co najmniej jedną rekomendacją programu stypendialnego od opiekuna artystycznego, przedstawiciela szkoły, instytucji kultury lub organizacji mogącej ocenić program pod względem merytorycznym.

3. Wnioski o przyznanie stypendium przyjmowane są do 25 lutego danego roku i mogą być składane przez:

- 1) dyrektorów szkół publicznych i niepublicznych oraz artystycznych;
- 2) stowarzyszenia, związki twórcze oraz inne podmioty, których działalność statutowa obejmuje zadania z zakresu kultury i sztuki;
- 3) samych zainteresowanych, przy czym w przypadku osób niepełnoletnich wniosek w ich imieniu składa rodzic lub opiekun prawny.

4. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 12. Przy ocenie merytorycznej wniosku będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- 1) oryginalność projektu stypendialnego, wartość artystyczna, wartość promocyjna;
- 2) spójna, czytelna koncepcja zgodna z harmonogramem realizacji stypendium oraz zaplanowanym kosztorysem;
- 3) rekomendacje osoby, instytucji lub związku twórczego mających dokonania w dziedzinie, której dotyczy projekt;
- 4) dotychczasowy dorobek artystyczny kandydata.

§ 13. Wnioski niekompletne, niepodpisane, nieprawidłowo lub nieczytelnie wypełnione oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Rozdział 3.

Warunki wypłaty stypendium

§ 14. Warunkiem wypłaty stypendium jest podpisanie umowy określającej prawa i obowiązki stron z osobą, której przyznano stypendium.

§ 15. Stypendysta zobowiązany jest do udzielenia informacji na temat realizacji projektu stypendialnego na każde wezwanie Gminy Ząbkowice Śląskie.

§ 16. Stypendysta zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z realizacji projektu stypendialnego w terminie wskazanym w zawartej umowie.

§ 17. Traci moc uchwała nr XXIII/2/2012 Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich z dnia 27 stycznia 2012 r. w sprawie szczegółowych zasad, trybu i wysokości przyznawania stypendiów osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnieniem, i ochroną dóbr kultury.

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ząbkowic Śląskich.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Andrzej Dominik

Załącznik do uchwały Nr XVI/96/2025

Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich

z dnia 30 stycznia 2025 roku

Wniosek o przyznanie stypendium dla osób zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami**1. Dane osobowe kandydata:**

- imię i nazwisko:.....
- adres:.....
- telefon:.....
- e-mail:.....

2. Informacja o dorobku twórczym wraz z opisem indywidualnych osiągnięć artystycznych:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Sposób wykorzystania stypendium:

-projekt stypendialny.....

.....

.....

.....

.....

- harmonogram prac podczas pobierania stypendium:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. Uzasadnienie wniosku:.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

podpis/podpisy kandydata

.....

podpis wnioskodawcy**Klauzula informacja**

Stosownie do przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1, ze zm., informujemy, że administratorem danych osobowych jest Gmina Ząbkowice Śląskie, ul. 1 Maja 15, 57-200 Ząbkowice Śląskie, NIP 887-16-35-243, REGON 890718461, tel. +48 (74) 816-53-00, email: urząd@zabkowiceslaskie.pl. Szczegółowe informacje dostępne są po zeskanowaniu kodu QR, na stronie WWW administratora pod adresem <https://idpo.pl/klauzula.php?id=MzMzXzEwXzE5NQ==> oraz w punkcie kontaktowym inspektora ochrony danych. Funkcję IOD pełni Tomasz Trzciałkowski email: iod@zabkowiceslaskie.pl.