



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 10 lutego 2025 r.

Poz. 657

### UCHWAŁA NR XVI/85/25 RADY MIEJSKIEJ W LWÓWKU ŚLĄSKIM

z dnia 31 stycznia 2025 r.

#### w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Na podstawie art. 41 a ust. 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.), Rada Miejska w Lwówku Śląskim uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi jakim muszą odpowiadać składane projekty.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Mieszkańcach – należy przez to rozumieć mieszkańców Gminy i Miasta Lwówek Śląski posiadających czynne prawo wyborcze do organu stanowiącego;
- 2) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy i Miasta Lwówek Śląski;
- 3) Komiteticie – należy przez to rozumieć Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej;
- 4) Pełnomocnikowi – należy przez to rozumieć pełnomocnika Komitetu Inicjatywy Uchwałodawczej;
- 5) Przewodniczącemu Rady – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Miejskiej w Lwówku Śląskim;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Lwówku Śląskim;
- 7) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Gminy i Miasta Lwówek Śląski.

**§ 3.** Grupa mieszkańców Gminy i Miasta Lwówek Śląski licząca co najmniej 200 osób może wystąpić do Rady z inicjatywą uchwałodawczą, o ile nie dotyczy spraw, dla których ustawy zastrzegają wyłączną właściwość innych podmiotów i organów do wniesienia projektu uchwały.

**§ 4. 1.** Projekt uchwały powinien być zredagowany zgodnie z zasadami techniki prawodawczej i zawierać: tytuł, podstawę prawną, merytoryczną treść, termin wejścia w życie uchwały i ewentualnie czas jej obowiązywania oraz uzasadnienie ze wskazaniem źródła finansowania.

2. Projekt uchwały składa się Przewodniczącemu Rady.

3. Wniesienie projektu uchwały nie stanowi przeszkody do wniesienia innego projektu w tej samej sprawie, w tym także przez grupę mieszkańców.

4. Projekt uchwały, w stosunku, do którego postępowanie uchwałodawcze nie zostało zakończone w trakcie kadencji Rady, w której został wniesiony, jest rozpatrywany przez Radę następnej kadencji bez potrzeby ponownego wniesienia projektu uchwały.

§ 5. 1. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem, kampanią promocyjną, a także organizacją zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały, wykonuje Komitet.

2. Komitet występuje pod nazwą uzupełnioną o tytuł projektu uchwały.

3. Komitet może utworzyć grupa co najmniej 5 mieszkańców, posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego, którzy złożyli pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Komitetu, ze wskazaniem imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz własnoręcznego podpisu.

4. W imieniu i na rzecz Komitetu występuje pełnomocnik wskazany w pisemnym oświadczeniu osób tworzących Komitet, który reprezentuje grupę inicjatywną.

5. Pełnomocnik Komitetu może zabierać głos na posiedzeniu komisji oraz sesji Rady Miejskiej w Lwówku Śląskim w sprawach dotyczących projektu, w szczególności przedstawiając jego założenia i uzasadnienie.

§ 6. 1. Pełnomocnik zawiadamia Przewodniczącego Rady o utworzeniu Komitetu.

2. Wzór zawiadomienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Do zawiadomienia załącza się projekt uchwały spełniający warunki, o których mowa w § 4.

4. Jeżeli zawiadomienie odpowiada warunkom określonym w ust. 2 i 3, Przewodniczący Rady przyjmuje zawiadomienie i o tym fakcie informuje Komitet na piśmie.

5. W wypadku stwierdzenia braków formalnych zawiadomienia, Przewodniczący Rady wzywa Komitet do ich usunięcia w terminie 14 dni. Nieusunięcie braków w terminie powoduje odmowę przyjęcia zawiadomienia.

§ 7. 1. Po przyjęciu zawiadomienia zgodnie z § 6 ust. 4 niniejszej uchwały, Komitet ogłasza miejsca udostępnienia projektu uchwały do publicznego wglądu.

2. Od dnia przyjęcia zawiadomienia treść projektu uchwały nie może być zmieniona.

3. Kampania promocyjna służy przedstawieniu projektu uchwały i wyjaśnianiu przez Komitet proponowanej w projekcie uchwały regulacji stanowiącej przedmiot inicjatywy uchwałodawczej.

4. Kampania promocyjna na rzecz projektu uchwały oraz zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały może rozpocząć się po przyjęciu zawiadomienia, o którym mowa w § 6. ust. 4

5. Komitet zbiera podpisy pod projektem uchwały przez okres 30 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po skutecznym przyjęciu przez Przewodniczącego Rady zawiadomienia, o którym mowa w § 6. ust. 4.

§ 8. 1. W miejscu zbierania podpisów mieszkańców musi być wyłożony do wglądu projekt uchwały.

2. Uprawnionym do złożenia podpisu pod projektem uchwały jest osoba posiadająca czynne prawo wyborcze do Rady.

3. Mieszkaniec udziela poparcia projektowi uchwały, składając własnoręczny podpis na wykazie, obok swojego imienia (imion) i nazwiska oraz adresu zamieszkania. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się nazwa Komitetu i tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.

4. Wzór listy poparcia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

5. Wycofanie poparcia udzielonego projektowi uchwały jest nieskuteczne.

§ 9. 1. Projekt uchwały wraz z wykazem podpisów mieszkańców popierających projekt w liczbie nie mniejszej niż 200 osób, pełnomocnik wnosi do Przewodniczącego Rady nie później niż 14 dni od daty zakończenia zbierania podpisów pod projektem uchwały.

2. W przypadku stwierdzenia, że treść projektu uchwały jest zmieniona w porównaniu do wersji złożonej z zawiadomieniem zgodnie z § 6 ust. 3, Przewodniczący Rady nie później, niż w terminie 14 dni od dnia wniesienia projektu, zawiadamia pełnomocnika o odmowie nadania biegu projektowi uchwały.

3. Przewodniczący Rady, nie później niż w terminie 14 dni od dnia wniesienia projektu, przekazuje Burmistrzowi projekt wraz z wykazem popierających go mieszkańców, w celu dokonania weryfikacji liczby osób udzielających poparcia pod kątem posiadania czynnego prawa wyborczego przez osoby składające podpisy. Burmistrz dokonuje czynności sprawdzających w terminie nie dłuższym niż 30 dni i przekazuje Przewodniczącemu Rady informację o liczbie ważnych podpisów.

4. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania, o którym mowa w ust. 3 prawidłowo złożona liczba podpisów popierających projekt okaże się mniejsza niż wymagana, Przewodniczący Rady odmawia nadania biegu projektowi uchwały i zawiadamia o tym fakcie pełnomocnika.

5. W przypadku, gdy liczba mieszkańców popierających projekt spełnia wymagania określone przepisy art. 41a ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym, Przewodniczący Rady wprowadza projekt uchwały do porządku obrad na najbliższą sesję rady, jednak nie później niż w ciągu 3 miesięcy od dnia złożenia projektu.

6. Projekt uchwały podlega zaopiniowaniu pod względem formalnoprawnym oraz pod względem merytorycznym, z uwzględnieniem możliwości i zasadności wykonania uchwały, a w przypadku uchwał rodzących zobowiązania finansowe, projekt podlega zaopiniowaniu pod względem możliwości ich pokrycia i skutków dla budżetu gminy.

7. Przewodniczący Rady zawiadamia pełnomocnika o terminie posiedzeń komisji oraz sesji Rady, na której projekt uchwały ma być przedmiotem obrad.

**§ 10.** Wydatki związane z wykonywaniem inicjatywy uchwałodawczej pokrywa Komitet.

**§ 11.** Komitet ulega rozwiązaniu po:

- 1) odmowie nadaniu biegu projektowi uchwały;
- 2) bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w § 6. ust. 5;
- 3) zakończeniu postępowania uchwałodawczego tj. podjęcia lub niepodjęcia uchwały przez Radę.

**§ 12.** Podanie danych, o których mowa w § 5 ust. 3 oraz w załączniku nr 1 i nr 2 do niniejszej uchwały następuje z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych.

**§ 13.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Lwówek Śląski.

**§ 14.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Lwówku Śląskim:  
**Magdalena Wioleta Lewandowska**

Załącznik nr 1 do uchwały nr XVI/85/25  
Rady Miejskiej W Lwówku Śląskim  
z dnia 31 stycznia 2025 r.

Lwówek Śląski,

.....  
(nazwa Komitetu)

.....  
(adres siedziby Komitetu)

Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Lwówku Śląskim

#### Zawiadomienie

O utworzeniu Komitetu w celu wystąpienia z obywatelską inicjatywą podjęcia przez Radę Miejską  
w Lwówku Śląskim uchwały w sprawie:

.....  
.....  
(pełna nazwa projektu uchwały)

Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej w Lwówku Śląskim i wyrażam  
zgodę na przetwarzanie danych osobowych w poniższym zakresie:

Lp.	Imię (imiona) i Nazwisko	Adres zamieszkania	podpis
1.			
2.			
3.			

W imieniu i na rzecz Komitetu może występować Pełnomocnik Komitetu

.....  
(imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon, e-mail)

Załącznik:

Projekt uchwały w sprawie

Załącznik nr 2 do uchwały nr XVI/85/25  
Rady Miejskiej W Lwówku Śląskim  
z dnia 31 stycznia 2025 r.

Lwówek Śląski,

.....  
(nazwa Komitetu)

.....  
(adres siedziby Komitetu)

### LISTA POPARCIA

Udzielam poparcia projektowi uchwały w sprawie

.....  
.....  
.....  
(nazwa projektu uchwały)

Oświadczam, że na dzień udzielenia poparcia posiadam czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej w Lwówku Śląskim i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w poniższym zakresie.

Lp.	Imię (imiona) i Nazwisko	Adres zamieszkania	podpis
1.			
2.			
3.			