



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 20 lutego 2025 r.

Poz. 852

POROZUMIENIE NR RZ.031.1.2024

z dnia 17 grudnia 2024 r.

o partnerstwie w realizacji przedsięwzięcia

zawarte pomiędzy:

Powiatem Legnickim z siedzibą w Legnicy, pl. Słowiański 1, 59-220 Legnica, zwanym dalej „Powiatem”, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Legnickiego w osobach:

Adama Babuński – Starosty Legnickiego,

Krzysztofa Sowińskiego – Członka Zarządu Powiatu,

przy kontrasygnacie Marty Płosińskiej-Soboń – Skarbnika Powiatu,

a

Gminą Ruja, 59-243 Ruja 23, zwaną dalej „Gminą”, reprezentowaną przez:

Pawła Gregorczyka – Wójta Gminy,

przy kontrasygnacie Aleksandry Piekarskiej – Skarbnika Gminy,

łącznie zwanymi dalej „Stronami”,

o następującej treści:

Na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r., poz. 107), art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465), art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 320 z późn. zm.) oraz uchwały Rady Powiatu Legnickiego nr LV/347/2023 z dnia 20 października 2023 r. w sprawie *powierzenia prowadzenia zadania publicznego*, uchwały Rady Gminy Ruja nr XXXVIII/213/2023 z dnia 30 listopada 2023 r. w sprawie *wyrażenia zgody na przyjęcie od Powiatu Legnickiego zadania publicznego pn. Remont dróg gminnych i powiatowych na terenie Gminy Ruja*, uchwały Rady Powiatu Legnickiego nr III/19/2024 z dnia 27 czerwca 2024 r. w sprawie *udzielenia pomocy finansowej Gminie Ruja na realizację zadania pn. „Modernizacja dróg powiatowych w gminie Ruja”* zmienionej uchwałą Rady Powiatu Legnickiego oraz uchwały Rady Powiatu Legnickiego nr VII/43/2024 z dnia 28 listopada 2024 r. zmieniającej uchwałę w sprawie *udzielenia pomocy finansowej Gminie Ruja na realizację zadania pn. „Modernizacja dróg powiatowych w gminie Ruja”*. Strony niniejszego porozumienia w celu wykonania zadania publicznego zgodnie ustalają, co następuje:

§ 1. Na mocy niniejszego porozumienia Powiat powierza Gminie wykonanie zadania publicznego w zakresie remontów dróg powiatowych na terenie Gminy Ruja, pn. „Remont dróg gminnych i powiatowych na terenie Gminy Ruja”, zwanego dalej **Zadaniem**.

§ 2. 1. Gmina będzie inwestorem oraz ponosić będzie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i realizacją zadania.

2. Powiat powierza Gminie do realizacji Zadanie w zakresie dróg powiatowych i przekaze Gminie w 2024 r. dotację celową w kwocie 75 030,00 zł (słownie złotych: siedemdziesiąt pięć tysięcy trzydzieści 00/100) z przeznaczeniem na opracowanie dokumentacji technicznej Zadania.

3. Powiat udziela Gminie na czas realizacji zadania prawa do dysponowania nieruchomością gruntową, tj. dz. nr:

- 431, 440/2, 476, obręb Lasowice,
- 129, 295/1 obręb Ruja,
- 65, 85, 64/2, 219, 105, 66/1, 70, 63/1, obręb Brennik,
- 226, 227, 186, 246/1, 208, 245, 211, obręb Tyniec Legnicki,
- 189, 182, 181, 183, 172, obręb Strzałkowice,
- 26, 182/1 obręb Dzierżkowice,
- 131/2 obręb Usza,
- 218, 206, 202, obręb Rogoźnik.

§ 3. 1. Gmina zobowiązuje się do:

- 1) sporządzenia dokumentacji technicznej, niezbędnej do realizacji przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1;
- 2) sprawowania nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania;
- 3) wyboru wykonawcy realizującego zadanie zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 4) pokrycia kosztów związanych z realizacją zadania przy uwzględnieniu kwoty, o której mowa w § 2 ust. 2;
- 5) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków;
- 6) złożenia wniosku do Powiatu o przelew dotacji, niezwłocznie po odbiorze, wraz z zawiadomieniem o dokonaniu odbioru usług objętych porozumieniem bez zastrzeżeń oraz kopią protokołu odbioru i faktur;
- 7) rozliczenia z Powiatem kwoty, o której mowa w § 2 ust. 2, na zasadach określonych w § 5;
- 8) przekazania Powiatowi całej poniesionej wartości wykonanych robót na drogach powiatowych protokołami PT wraz z kserokopią dokumentów odbiorowych robót - po zakończeniu realizacji Zadania. Poniesione nakłady staną się własnością Powiatu.

2. Powiat zobowiązuje się dokonać wpłaty na rachunek bankowy Gminy kwoty dotacji w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia przekazania przez Gminę Powiatowi zawiadomienia o dokonaniu odbioru usług bez zastrzeżeń oraz kopii protokołu odbioru i faktur.

§ 4. 1. Zadanie określone w § 1 Gmina planuje zakończyć do dnia 30 listopada 2025 r.

2. Termin wykorzystania dotacji ustala się do dnia **31 grudnia 2024 r.**

3. Przez wykorzystanie dotacji rozumie się zapłatę za zrealizowane zadanie, na które dotacja jest udzielona. Przekazanie środków na rachunek Gminy nie oznacza wykorzystania dotacji.

4. Odbiór przedmiotu porozumienia i przekazanie do użytkowania odbędzie się przy udziale przedstawicieli Powiatu i Gminy.

§ 5. 1. Dotacja podlega rozliczeniu na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 530) oraz na podstawie sprawozdania z wykorzystania dotacji, sporządzonego zgodnie z załącznikiem do niniejszego porozumienia.

2. Gmina doręczy ww. sprawozdanie w terminie 15 dni od końcowego terminu, o którym mowa w § 4 ust. 2.

3. Gmina dokona zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji na rachunek bankowy Powiatu:

·82 1560 0013 2860 6494 4000 0001 – jeśli dotacja wykorzystana będzie w ciągu 2024 roku i zwrot nastąpi w terminie do 31.12.2024 r.;

·97 1560 0013 2203 8032 6000 0001 – jeśli wykorzystana będzie z końcem 2024 roku i zwrot nastąpi po dniu 31.12.2024 r. – najpóźniej do dnia 31.01.2025 r.

4. Od kwoty niewykorzystanej dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 3 naliczane będą Gminie odsetki w wysokości jak dla zaległości podatkowych i przekazane na rachunek bankowy nr 97 1560 0013 2203 8032 6000 0001.

§ 6. 1. Zmiana treści porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Porozumienie wygasa z dniem rozliczenia zadania.

3. Porozumienie spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

4. Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Starosta Legnicki:
Adam Babuśka

Wójt Gminy:
Paweł Gregorcuk

Członek Zarządu Powiatu:
Krzysztof Sowiński

Kontrasygnata
Skarbnika Powiatu:
Marta Płosińska-Soboń

Kontrasygnata
Skarbnika Gminy:
Aleksandra Piekarska

Załącznik do porozumienia nr RZ.031.1.2024

.....

(pieczęć Gminy)

.....

(miejscowość, data)

**Sprawozdanie z wykorzystania dotacji
na zadanie.....**

określone porozumieniem nr RZ.031.1.2024 o partnerstwie w realizacji przedsięwzięcia, zwanej dalej „Porozumieniem” zawartym w dniu..... pomiędzy Powiatem Legnickim a (nazwa gminy przyjmującej dotację) realizowanego w okresie od do (termin zakończenia zadania wg. porozumienia).

I. SPRAWOZDANIE FINANSOWE

1. Koszty realizacji zadania.

Lp.	Źródło	Wykonanie (w zł)	Udział w zadaniu (w %)
1	2	3	4
1.	Dotacja z powiatu		
2.	Środki własne		
3.	Inne źródła finansowania		
OGÓŁEM			100,00 %

2. Koszty ze względu na rodzaj kosztów (wydatków) w zł.

Lp.	Rodzaj kosztów (wydatków)	Kwota		
		Razem (kol.4+kol.5)	w tym:	
			wydatki z udzielonej dotacji	ze środków własnych i innych źródeł finansowania
1	2	3	4	5
OGÓŁEM				

3. Zestawienia dokumentów księgowych.

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Data dokumentu księgowego	Data płatności	Nazwa wydatku	Kwota	
					Razem	w tym: ze środków pochodzących z dotacji
1	2	3	4	5	6	7
OGÓŁEM						

4. Podsumowanie wydatkowania środków z dotacji w 2024 roku na realizowane zadanie.

Kwota dotacji określona w porozumieniu (w zł).....

Otrzymana łączna kwota dotacji (w zł).....

Poniesione łączne wydatki pokrywane z dotacji (w zł).....

Kwota środków do zwrotu (niewykorzystane środki + odsetki) (w zł)....., w tym:
niewykorzystane środki (w zł).....

II. INFORMACJE DODATKOWE

.....
.....
.....

.....

imię i nazwisko osoby sporządzającej

nr tel.

Oświadczam, że dotacja otrzymana z budżetu Powiatu Legnickiego w 2024 roku została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem.

.....

(pieczęć Gminy)

.....

(podpisy osób upoważnionych oraz Skarbnika)