



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 28 lutego 2025 r.

Poz. 1013

UCHWAŁA NR XI/79/2025 RADY GMINY ŻUKOWICE

z dnia 19 lutego 2025 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 38 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 754 ze zm.) Rada Gminy Żukowice uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych oraz terminy i sposób rozliczania wykorzystania dotacji dla placówek niepublicznych:

- 1) przedszkoli niepublicznych;
- 2) niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego.

§ 2. 1. Placówki wskazane w § 1 otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Żukowice w wysokości określonej w ustawie.

2. Organ prowadzący placówkę, o której mowa w § 1 zobowiązany jest do złożenia do Wójta Gminy Żukowice wniosku o udzielenie dotacji zawierającego informację o planowanej liczbie uczniów, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. 1. Dla ustalenia wysokości dotacji należnej na dany miesiąc wnioskodawca przekazuje organowi dotującemu w terminie do 10 dnia każdego miesiąca informację o faktycznej liczbie uczniów według stanu na 1 dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja. Liczba uczniów wskazana w informacji stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej wnioskującemu na dany miesiąc.

2. Informację, o której mowa w ust. 1 wnioskodawca sporządza odrębnie dla każdej placówki na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, wychowania i opieki, w tym organizacji kształcenia specjalnego, zajęć rewalidacyjno - wychowawczych i wczesnego wspomagania rozwoju według wzoru określonego w załączniku nr 2 do uchwały.

3. Informacja, o której mowa w ust. 1, w przypadku uczniów niepełnosprawnych z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi, składana jest według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca, dotyczy sumy liczby godzin wsparcia w wymiarze tygodniowym dla danego ucznia.

§ 4. 1. Organ prowadzący placówkę składa w Urzędzie Gminy Żukowice roczne rozliczenie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji, za okres od dnia 1 stycznia do 31 grudnia według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku zakończenia działalności przez placówkę w trakcie roku budżetowego, rozliczenie otrzymanej dotacji należy złożyć w ciągu 10 dni od pobrania ostatniej transzy dotacji.

§ 5. 1. Dotacje wypłaca się zaliczkowo, a jej ostateczne rozliczenie następuje po wypłacie ostatniej części.

2. Wysokość wypłaconej zaliczkowo dotacji korygowana będzie w kolejnym miesiącu w oparciu o informację o liczbie dzieci, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej uchwały. Nadpłata zaliczona zostanie na poczet kolejnych rat, natomiast niedopłata zwiększy dotację na kolejny miesiąc.

3. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt rozliczeń.

4. Przedszkole niepubliczne lub inna forma wychowania przedszkolnego zobowiązane są do prowadzenia dokumentacji finansowo - księgowej w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych wydatków finansowanych z budżetu Gminy Żukowice.

§ 6. 1. Wójt Gminy Żukowice ma prawo dokonywania w niepublicznych przedszkolach i innych niepublicznych formach wychowania przedszkolnego, kontroli prawidłowości pobrania oraz wykorzystywania dotacji.

2. Kontrola przeprowadzana jest na podstawie imiennego upoważnienia wystawionego przez Wójta Gminy Żukowice, które zawiera:

- 1) oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia;
- 2) wskazanie podstawy prawnej kontroli;
- 3) imiona i nazwiska upoważnionych pracowników;
- 4) określenie nazwy kontrolowanego podmiotu i organu prowadzącego;
- 5) zakres kontroli;
- 6) datę rozpoczęcia kontroli i przewidywany termin zakończenia kontroli;
- 7) podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska, funkcji.

3. Kontrolę przeprowadza się po uprzednim pisemnym zawiadomieniu dotowanego podmiotu, na co najmniej 3 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli.

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego lub w siedzibie podmiotu kontrolującego.

5. Kontrolujący mają prawo wglądu do dokumentacji finansowej placówki oraz do dokonywania z niej odpisów i kserokopii. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowany podmiot.

6. Kontrolujący dokonują ustaleń kontroli na podstawie dokumentacji rzeczowej, finansowej oraz organizacyjnej zgromadzonej w toku kontroli, a także informacji i wyjaśnień udzielanych przez organ prowadzący lub upoważnione przez niego osoby.

7. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole kontroli, który sporządzony zostaje w dwóch egzemplarzach, po jednym dla kontrolowanego i organu dotującego.

8. Kontrolowany podpisuje protokół kontroli w terminie 7 dni od daty doręczenia protokołu.

9. Kontrolowanemu, przed podpisaniem protokołu kontroli przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń w nim zawartych, w terminie 3 dni od daty jego doręczenia.

10. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji wniosków wynikających z ustaleń kontroli.

§ 7. Traci moc uchwała nr XLII/321/2018 Rady Gminy Żukowice z dnia 29 maja 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych podmiotów oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żukowice.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy:
Grażyna Ratowska

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XI/79/2025 Rady Gminy Żukowice z dnia 19 lutego 2025 r.

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

Termin złożenia: do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy

Wójt Gminy Żukowice

Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na rok

1. Nazwa i adres wnioskodawcy:
.....
2. Dane przedszkola niepublicznego / innej formy wychowania przedszkolnego - **wniosek należy złożyć na każdy podmiot odrębnie:**
 - a) nazwa
.....
 - b) typ i rodzaj przedszkola
 - c) adres:.....
 - d) numery telefonów, adres e-mail oraz adres do doręczeń elektronicznych
.....
.....
3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji podmiotów oświatowych niepublicznych, numer i data zezwolenia na prowadzenie publicznego podmiotu oświatowego
.....
.....
4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanego przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego
.....
.....
5. Planowana liczba uczniów w roku w przedszkolu /innej formie wychowania przedszkolnego:
w okresach: styczeń – sierpień wrzesień – grudzień
w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności
i wyszczególnieniem liczby dzieci które ukończyły 6 lat lub więcej w roku bazowym - według tabeli:

Liczba uczniów	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:						Liczba uczniów do 5 lat	Liczba uczniów 6 letnich i starszych
		Niewidomych, słabowidzących z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	Niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera)					
				do 2h wsparcia	powyżej 2h do 5h wsparcia	powyżej 5h do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia		
Przedszkola									
Inne formy wychowania przedszkolnego									

Dane o liczbie uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju:	
w okresach: styczeń – sierpień	wrzesień – grudzień
Dane o liczbie uczniów z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych	
w okresach: styczeń – sierpień	wrzesień – grudzień

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów lub wychowanków

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć imienna i czytelny podpis
osoby reprezentującej dotowany podmiot)

[illegible]

Dane o liczbie uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:
Dane o liczbie uczniów z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych

4. Liczba uczniów, którzy zostali objęci lub odeszli z podmiotu dotowanego w miesiącu ubiegłym - po pierwszym dniu tego miesiąca:, z podaniem liczby dni pozostawania ucznia w podmiocie oświatowym w ubiegłym miesiącu:
5. Dane uczniów niepublicznego przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego spoza terenu gminy Żukowice, którzy ukończyli 6 lat lub więcej w roku bazowym:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia, niebędącego mieszkańcem gminy dotującej	Data urodzenia ucznia	adres zamieszkania ucznia	Nazwa i adres gminy, właściwej na miejsce zamieszkania

.....
(pieczęćka imienna i podpis osoby reprezentującej dotowany podmiot)

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XI/79/2025 Rady Gminy Żukowice z dnia 19 lutego 2025 r.

Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Gminy Żukowice

1. Nazwa i adres dotowanego przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego – **należy złożyć odrębnie za każdy podmiot oświatowy:**
2. Rozliczenie za okres:
 - a) od 01.01. r. do r.,
 - b) za rok.
3. Kwota dotacji na uczniów pełnosprawnych otrzymana: zł;
wykorzystana: zł
4. Kwota dotacji na kształcenie specjalne, otrzymana: zł;
wykorzystana: zł.
5. Faktyczna liczba uczniów dotowanego przedszkola/innej formy przedszkolnej (należy podać za każdy miesiąc osobno):

Miesiąc	Liczba uczniów pełnosprawnych	Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				
RAZEM				

6. Faktyczna liczba uczniów przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego spoza terenu Gminy Żukowice:

Miesiąc	Liczba ogółem	w tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		

7. Zestawienia wydatków dotowanego podmiotu, sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym:

a) sfinansowanych dotacją przekazaną na uczniów pełnosprawnych:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić, jakie:	
	Razem	

b) sfinansowanych dotacją przekazaną na uczniów niepełnosprawnych:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty za media	

6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić, jakie:	
	Razem	

c) sfinansowanych dotacją przekazaną na wczesne wspomaganie rozwoju dzieci:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić, jakie:	
	Razem	

Oświadczam, że dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem i poświadczam, że liczba dzieci wykazana w informacjach miesięcznych jest zgodna z ewidencją prowadzoną przez placówkę.

Telefon:

Adres e-mail:

Adres do doręczeń elektronicznych

.....
Imię i nazwisko osoby
sporządzającej sprawozdania

.....
(pieczęć imienna i podpis
osoby reprezentującej dotowany podmiot)