



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 31 marca 2025 r.

Poz. 1663

UCHWAŁA NR XI/89/25 RADY GMINY OLEŚNICA

z dnia 27 marca 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754, ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli ich pobrania i wykorzystania dla niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego.

§ 2. 1. W celu uzyskania prawa do dotacji organy prowadzące niepubliczne przedszkola i inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego składają Wójtowi Gminy Oleśnica odrębne wnioski o udzielenie dotacji dla każdej prowadzonej przez siebie placówki wychowania przedszkolnego, o której mowa w § 1, zawierające informacje o planowanej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju oraz uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Organ prowadzący dotowane placówki wychowania przedszkolnego zgłasza wszelkie zmiany we wniosku o udzielenie dotacji w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, zawierający zakres danych, określa załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. 1. Organ prowadzący dotowane placówki wychowania przedszkolnego składa w terminie do 7 dnia każdego miesiąca Wójtowi Gminy Oleśnica informację o faktycznej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju oraz uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, na których przysługuje dotacja udzielana w trybie ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych - według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1, w przypadku ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, składana według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca, dotyczy sumy liczby godzin wsparcia w wymiarze tygodniowym dla danego ucznia, z zastrzeżeniem ust. 3 i ust. 4.

3. Przez liczbę godzin wsparcia, o której mowa w załączniku nr 1 i 2 do uchwały, rozumie się tygodniową liczbę godzin wsparcia ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, stanowiącą sumę godzin obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego, wydanej na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.

4. Godzina wsparcia, o której mowa w załączniku nr 1 i 2 do uchwały, dla ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, odpowiada jednostce czasu określonej w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wydanego na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, wydanego na podstawie art. 111 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

5. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy placówki wychowania przedszkolnego wskazany przez jego organ prowadzący. W przypadku zmiany rachunku bankowego, organ prowadzący dotowane placówki wychowania przedszkolnego zobowiązany jest do złożenia pisemnej informacji o tym fakcie Wójtowi Gminy Oleśnica.

6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w informacji, o której mowa w ust. 1, organ prowadzący dotowaną placówkę wychowania przedszkolnego składa jej korektę, to jest prawidłową informację według wzoru załącznika, z zaznaczeniem, że stanowi ona korektę.

7. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1 określa załącznik nr 2 do uchwały.

8. Dane zawarte w załączniku nr 2 do uchwały, w zakresie godzin wsparcia dla ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, zostaną przekazane za okres od stycznia 2025 roku według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca – według wzoru załącznika obowiązującego od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Organ prowadzący dotowane placówki wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 1 jest obowiązany sporządzać i przekazywać Wójtowi Gminy Oleśnica pisemne rozliczenie przyznanej dotacji dla każdej prowadzonej przez dany organ placówki wychowania przedszkolnego, o której mowa w § 1, za okres od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji – w terminie do 10 stycznia roku następnego.

2. Organ prowadzący dotowane placówki wychowania przedszkolnego, który kończy swoją działalność lub przekazuje działalność do prowadzenia innemu organowi, w trakcie trwania roku budżetowego, składa w terminie do 14 dnia następującego po terminie zakończenia działalności lub przekazaniu działalności innemu organowi, pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności lub przekazania działalności innemu organowi.

3. Organ prowadzący dotowane placówki wychowania przedszkolnego jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający weryfikację wykorzystania dotacji, zgodnie z art. 35 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

4. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

5. Organ prowadzący dotowane placówki wychowania przedszkolnego ma prawo do składania korekty rozliczenia, o której mowa w ust. 4.

6. Korekta rozliczenia, o której mowa w ust. 4 i ust. 5 nie może być złożona w trakcie kontroli rozliczenia dotacji oraz w trakcie postępowania administracyjnego i sądowego wynikającego z kontroli rozliczenia.

7. Wzór rozliczenia dotacji, zawierający zakres danych, stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

§ 5. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przez dotowane placówki wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 1.

2. Podstawę przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji, o której mowa w ust.1, stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez Wójta Gminy Oleśnica, zawierające numer upoważnienia, imię i nazwisko kontrolującego, nazwę i adres kontrolowanego podmiotu, przedmiot kontroli, okres objęty kontrolą oraz termin jej przeprowadzenia.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowaną placówkę wychowania przedszkolnego pisemnie - nie później niż na 14 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

4. Osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli mają prawo do:

- 1) wstępu do pomieszczeń kontrolowanego podmiotu;
- 2) wglądu do prowadzonej przez kontrolowany podmiot dokumentacji organizacyjnej, finansowej oraz przebiegu nauczania;
- 3) żądania sporządzenia niezbędnych do kontroli kopii, odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na powyższych dokumentach;
- 4) występowania o udzielenie ustnych i pisemnych wyjaśnień w terminie przez nich wyznaczonym.

5. Placówka wychowania przedszkolnego udostępnia dokumentację organizacyjną, finansową i dokumentację przebiegu nauczania w związku z przekazaną dotacją w terminie 14 dni od dnia zwrócenia się przez osobę upoważnioną do przeprowadzenia kontroli o udostępnienie tej dokumentacji.

6. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez organ prowadzący placówkę wychowania przedszkolnego.

§ 6. 1. Przebieg kontroli dokumentowany jest w protokole kontroli, sporządzonym w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron, którego celem jest ustalenie stanu faktycznego prawidłowości pobrania i/lub wykorzystania dotacji w zakresie objętym przedmiotem kontroli.

2. Jeżeli organ prowadzący placówkę wychowania przedszkolnego odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

3. Odmowa podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 2, nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

4. Organ prowadzący placówkę wychowania przedszkolnego może zgłosić Wójtowi Gminy Oleśnica w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienia lub zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole.

5. Wójt Gminy Oleśnica rozpatruje złożone wyjaśnienia i zastrzeżenia oraz zawiadania pisemnie kontrolowaną placówkę wychowania przedszkolnego o wyniku tego rozpatrzenia w terminie 14 dni od dnia ich wpływu.

6. Na podstawie ustaleń zawartych w protokole kontroli, a także na podstawie ustaleń po rozpatrzeniu zastrzeżeń do protokołu, o których mowa w ust. 5, jeżeli zostały wniesione, Wójt Gminy Oleśnica kieruje do organu prowadzącego podmiot kontrolowany wystąpienie pokontrolne.

7. Wystąpienie pokontrolne zawiera ocenę prawidłowości pobrania lub/i prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie prowadzonej dokumentacji pobrania lub/i wykorzystania dotacji, a także zalecenia w sprawie ich usunięcia.

8. Wystąpienie pokontrolne może zawierać informację o ustaleniu kwot pobrania dotacji nienależnie, w nadmiernej wysokości lub kwot dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

9. Podmioty kontrolowane w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamiają Wójta Gminy Oleśnica o realizacji wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

10. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli zostaną stwierdzone nieprawidłowości związane z wykorzystaniem dotacji pobranej nienależnie, w nadmiernej wysokości lub wykorzystaniem niezgodnie z przeznaczeniem, podlega ona zwrotowi do budżetu Gminy Oleśnica na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Oleśnica.

§ 8. Traci moc uchwała nr III/27/19 Rady Gminy Oleśnica z dnia 17 stycznia 2019 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Grzegorz Szymański

Załącznik nr 1 do uchwały nr XI/89/25
Rady Gminy Oleśnica
z dnia 27 marca 2025 r.

Termin złożenia: do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Oleśnica
Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na rok

1. Dane organu prowadzącego placówkę wychowania przedszkolnego:

Nazwa osoby prawnej/Imię i nazwisko osoby fizycznej*:
Siedziba lub adres:
Dane osoby reprezentującej organ prowadzący – imię i nazwisko, funkcja:

2. Dane placówki wychowania przedszkolnego:

Pełna nazwa**:
Adres siedziby:
Adres innej lokalizacji (jeżeli dotyczy):
Adres korespondencyjny (wpisać, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż adres siedziby placówki wychowania przedszkolnego):
NIP, REGON:
Typ (przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego):
Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych:
Numer rachunku bankowego placówki wychowania przedszkolnego właściwy do przekazania należnej dotacji:
Numer telefonu, adres e-mail:

* niewłaściwe skreślić

**zgodnie z aktualnym (ostatnim) wpisem do ewidencji szkół i placówek niepublicznych

3. Planowana liczba uczniów placówki wychowania przedszkolnego w.....roku*:**

*** Liczba uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym, dodatkowa informacja:

- nie wykazuje się dzieci młodszych niż 2,5 roku, a także objętych nauczaniem domowym;
- dzieci 6-letnie i starsze należy liczyć według roku urodzenia, tj. podlegające rocznemu obowiązkowemu przygotowaniu przedszkolnemu od września danego roku do sierpnia kolejnego roku.

Placówka wychowania przedszkolnego	Liczba uczniów ogółem	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:								liczba uczniów do 5 lat	liczba uczniów 6-letnich i starszych
			niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną lub z autyzmem, w tym zespołem Aspergera							
					w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	w oddziałach ogólnodostępnych					
							do 2 h wsparcia	powyżej 2 do 5 h wsparcia	powyżej 5 do 10 h wsparcia	powyżej 10 h wsparcia		
przedszkole												
inna forma wychowania przedszkolnego												

3.1 w przedszkolu i innej formie wychowania przedszkolnego w okresie styczeń – sierpień:**liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju styczeń – sierpień:**

Placówka wychowania przedszkolnego:	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju:
przedszkole	
inna forma wychowania przedszkolnego	

liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych styczeń – sierpień:

Placówka wychowania przedszkolnego:	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych:
przedszkole	
inna forma wychowania przedszkolnego	

3.2 w przedszkolu i innej formie wychowania przedszkolnego w okresie wrzesień-grudzień:

Placówka wychowania przedszkolnego	Liczba uczniów ogółem	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:								liczba uczniów do 5 lat	liczba uczniów 6-letnich i starszych
			niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną lub z autyzmem, w tym zespołem Aspergera							
					w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	w oddziałach ogólnodostępnych					
							do 2 h wsparcia	powyżej 2 do 5 h wsparcia	powyżej 5 do 10 h wsparcia	powyżej 10 h wsparcia		
przedszkole												
inna forma wychowania przedszkolnego												

liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju wrzesień-grudzień:

Placówka wychowania przedszkolnego:	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:
przedszkole	
inna forma wychowania przedszkolnego	

liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wrzesień-grudzień:

Placówka wychowania przedszkolnego:	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych:
przedszkole	
inna forma wychowania przedszkolnego	

Potwierdzam zgodność danych ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i czytelny podpis organu prowadzącego/osoby reprezentującej organ prowadzący)

Załącznik nr 2 do uchwały nr XI/89/25
Rady Gminy Oleśnica
z dnia 27 marca 2025 r.

Termin składania informacji: do 7 dnia każdego miesiąca

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Oleśnica
Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów
według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca 20..... roku

1. Dane organu prowadzącego placówkę wychowania przedszkolnego:

Nazwa osoby prawnej/Imię i nazwisko osoby fizycznej*:
Siedziba lub adres:
Dane osoby reprezentującej organ prowadzący – imię i nazwisko, funkcja:

2. Dane placówki wychowania przedszkolnego:

Pełna nazwa**:
Adres siedziby:
Adres innej lokalizacji (jeżeli dotyczy):
Adres korespondencyjny (wpisać, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż adres siedziby placówki wychowania przedszkolnego):
NIP, REGON:
Typ (przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego):
Numer rachunku bankowego placówki wychowania przedszkolnego właściwy do przekazania należnej dotacji:
Numer telefonu, adres e-mail:

* niewłaściwe skreślić

**zgodnie z aktualnym (ostatnim) wpisem do ewidencji szkół i placówek niepublicznych

3. Aktualna liczba uczniów według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca20..... r. odzwierciedlona w dokumentacji placówki***:

*** Liczba uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym, dodatkowa informacja:

– w tabeli nie mogą być wykazane dzieci młodsze niż 2,5 roku, a także objęte nauczaniem domowym.

3.1 zamieszkałych na terenie Gminy Oleśnica:

Placówka wychowania przedszkolnego	Liczba uczniów ogółem	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:							
			niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną lub z autyzmem, w tym zespołem Aspergera					
					w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	w oddziałach ogólnodostępnych			
							do 2 h wsparcia	powyżej 2 d 5 h wsparcia	powyżej 5 do 10 h wsparcia	powyżej 10 h wsparcia
przedszkole										
inna forma wychowania przedszkolnego										

liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:

Placówka wychowania przedszkolnego:	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:
przedszkole	
inna forma wychowania przedszkolnego	

liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych:

Placówka wychowania przedszkolnego:	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych:
przedszkole	
inna forma wychowania przedszkolnego	

3.2 nie zamieszkałych na terenie Gminy Oleśnica:

Placówka wychowania przedszkolnego	Liczba uczniów ogółem	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:							
			niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną lub z autyzmem, w tym zespołem Aspergera					
					w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	w oddziałach ogólnodostępnych			
							do 2 h wsparcia	powyżej 2 d 5 h wsparcia	powyżej 5 do 10 h wsparcia	powyżej 10 h wsparcia
przedszkole										
inna forma wychowania przedszkolnego										

liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju:

Placówka wychowania przedszkolnego:	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju:
przedszkole	
inna forma wychowania przedszkolnego	

liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych:

Placówka wychowania przedszkolnego:	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych:
przedszkole	
inna forma wychowania przedszkolnego	

Załączniki:

1. Informacja o danych dzieci/uczniów/uczestników (imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania) zamieszkałych na terenie Gminy Oleśnica, potwierdzone pieczętą imienną i czytelnym podpisem organu prowadzącego/ osoby reprezentującej organ prowadzący.

2. Informacja danych dzieci/uczniów/uczestników (imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania) nie zamieszkałych na terenie Gminy Oleśnica, potwierdzone pieczętą imienną i czytelnym podpisem organu prowadzącego/ osoby reprezentującej organ prowadzący.

Potwierdzam zgodność danych ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczętka imienna i czytelny podpis organu prowadzącego/osoby
reprezentującej organ prowadzący)

Załącznik nr 3 do uchwały nr XI/89/25
Rady Gminy Oleśnica
z dnia 27 marca 2025 r.

Termin złożenia: do 10 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji lub do 14 dnia następującego po terminie zakończenia działalności/przekazania działalności innemu organowi prowadzącemu

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Oleśnica
Rozliczenie dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Oleśnica

1. Dane organu prowadzącego placówkę wychowania przedszkolnego:

Nazwa osoby prawnej/Imię i nazwisko osoby fizycznej*:
Siedziba lub adres:
Dane osoby reprezentującej organ prowadzący – imię i nazwisko, funkcja:

2. Dane placówki wychowania przedszkolnego:

Pełna nazwa**:
Adres siedziby:
Adres innej lokalizacji (jeżeli dotyczy):
Adres korespondencyjny (wpisać, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż adres siedziby placówki wychowania przedszkolnego):
NIP, REGON:
Typ (przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego):
Numer telefonu, adres e-mail:

* niewłaściwe skreślić

**zgodnie z aktualnym (ostatnim) wpisem do ewidencji szkół i placówek niepublicznych

3. Rozliczenie za okres:

3.1 od..... r. do,

3.2 zarok.

	dyrektora									
2	Wynagrodzenia pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno- finansowej									
3	Pochodne od wynagrodzeń, nieuwjęte w punktach 1-2									
4	Zakup materiałów i wyposażenia									
5	Opłaty za media									
6	Zakup pomocy dydaktycznych									
7	Zakup usług									
8	Wynajem pomieszczeń									
9	Inne (określić jakie)									

***ufzo – należy rozumieć jako ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych

5.1 Rozliczenie dotacji ogólnej:

Wyszczególnienie		Kwota
1	Kwota dotacji ogólnej otrzymana	
2	Kwota wykorzystanej dotacji (suma kolumny 8)	
3	Kwota niewykorzystanej dotacji	

5.2 Rozliczenie dotacji kształcenie specjalne:

Wyszczególnienie		Kwota
1	Kwota dotacji na kształcenie specjalne otrzymana	
2	Kwota wykorzystanej dotacji (suma kolumny 9 i 10)	
3	Kwota niewykorzystanej dotacji	

5.3 Rozliczenie dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju:

Wyszczególnienie		Kwota
1	Kwota dotacji na kształcenie specjalne otrzymana	
2	Kwota wykorzystanej dotacji (suma kolumny 11)	
3	Kwota niewykorzystanej dotacji	

Potwierdzam zgodność danych ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość i data)

.....
(imię i nazwisko osoby
sporządzającej rozliczenie)

.....
(pieczęćka imienna i czytelny podpis organu prowadzącego/osoby
reprezentującej organ prowadzący)

Sprawdzono zgodność rozliczenia dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Oleśnica z kwotą przekazanej dotacji w roku budżetowym.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby sprawdzającej)