



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 1 kwietnia 2025 r.

Poz. 1678

OBWIESZCZENIE RADY MIEJSKIEJ WROCŁAWIA

z dnia 27 lutego 2025 r.

w sprawie ogłoszenie tekstu jednolitego uchwały nr LIV/3242/06 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków położonym na terenie Gminy Wrocław

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały nr LIV/3242/06 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 6 lipca 2006 r. w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków położonym na terenie Gminy Wrocław (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2008 r. Nr 137, poz. 1650), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) uchwałą nr LV/1687/10 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 14 października 2010 r. w sprawie zmiany uchwały nr LIV/3242/06 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków położonym na terenie Gminy Wrocław (Dz. Urz. Woj. Nr 210, poz. 3257);
- 2) uchwałą nr V/56/24 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 27 czerwca 2024 r. zmieniającą uchwałę nr LIV/3242/06 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków położonym na terenie Gminy Wrocław (Dz. Urz. Woj. poz. 3800);
- 3) uchwałą nr IX/153/24 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 17 października 2024 r. zmieniającą uchwałę nr LIV/3242/06 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków położonym na terenie Gminy Wrocław (Dz. Urz. Woj. poz. 5299);
- 4) uchwałą nr XII/216/24 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 19 grudnia 2024 r. zmieniającą uchwałę nr LIV/3242/06 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków położonym na terenie Gminy Wrocław (Dz. Urz. Woj. z 2025 r. poz. 22).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje:

- 1) § 2 i 3 uchwały nr LV/1687/10 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 14 października 2010 r. w sprawie zmiany uchwały nr LIV/3242/06 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków położonym na terenie Gminy Wrocław, które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Wrocławia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.”;

- 2) § 2 i 3 uchwały nr V/56/24 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 27 czerwca 2024 r. zmieniającej uchwałę nr LIV/3242/06 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków położonym na terenie Gminy Wrocław, które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Wrocławia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.”;

- 3) § 2 i 3 uchwały nr IX/153/24 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 17 października 2024 r. zmieniającej uchwałę nr LIV/3242/06 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków położonym na terenie Gminy Wrocław, które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Wrocławia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.”;

- 4) § 2 i 3 uchwały nr XII/216/24 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 19 grudnia 2024 r. zmieniającej uchwałę nr LIV/3242/06 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków położonym na terenie Gminy Wrocław, które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Wrocławia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.”.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Wrocławia:
Agnieszka Rybczak

Załącznik do Obwieszczenia Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 27 lutego 2025 r.

**UCHWAŁA NR LIV/3242/06
RADY MIEJSKIEJ WROCŁAWIA
z dnia 6 lipca 2006 r.**

w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków położonym na terenie Gminy Wrocław

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940) w związku z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 i 1907) Rada Miejska Wrocławia uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Z budżetu Wrocławia mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, zwanych dalej „dotacją”, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:

- 1) obiekt znajduje się w złym stanie technicznym;
- 2) obiekt posiada dla Wrocławia istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub naukowe, w szczególności dla promowania kultury oraz historii miasta i wzbogaca jego ofertę turystyczną i kulturalną;
- 3) ¹⁾ obiekt położony jest w zwartej pierzejowej zabudowie pierwotnie mieszkaniowej lub stanowi samodzielny budynek, albo ruchomość, które z powodów technicznych, architektonicznych, czy też z uwagi na swoją funkcję (pierwotną lub obecną) stanowi dla miasta Wrocławia symbol, względnie wyróżnia się na tle budownictwa typowego dla czasów w których powstał lub z innych powodów może wzbogacić ofertę turystyczną i kulturalną Wrocławia.

2. ²⁾ Dotacja może być udzielona podmiotom, które posiadają tytuł prawny do zabytku wpisanego do rejestru zabytków, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego i nie są zaliczone do sektora finansów publicznych tj. osobom fizycznym, osobom prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej, finansującym prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy tym zabytku.

3. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na:

- 1) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
- 2) stabilizację konstrukcyjnej części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania zabytku;
- 3) odnowienie lub uzupełnienia tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 4) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 5) wykonanie izolacji przeciwwilgotnościowej;
- 6) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru;
- 7) ³⁾ sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;

¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 lit a uchwały nr XII/216/24 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 19 grudnia 2024 r. zmieniającej uchwałę nr LIV/3242/06 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków położonym na terenie Gminy Wrocław (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2025 r. poz. 22), która weszła w życie z dniem 17 stycznia 2025 r.

²⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 lit b uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

³⁾ Dodany przez § 1 pkt 2 uchwały nr V/56/24 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 27 czerwca 2024 r. zmieniającej uchwałę nr LIV/3242/06 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków położonym na terenie Gminy Wrocław (Dz. Urz. Woj. Doln. poz. 3800), która weszła w życie z dniem 25 lipca 2024 r.

- 8) ³⁾ przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
- 9) ³⁾ wykonanie dokumentacji konserwatorskiej, opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 10) ³⁾ wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725, 834, 1222, 1847 i 1881);
- 11) ³⁾ sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wewnątrz części wspólnych;
- 12) ³⁾ wykonywanie robót budowlanych, restauratorskich, konserwatorskich przestrzeni wspólnych nieruchomości, takich jak: hole, klatki schodowe, sienie.

§ 2. 1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 70 % nakładów koniecznych, o których mowa w § 1 ust. 3, na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1, ustalonych na podstawie kosztorysu inwestorskiego.

2. Jeżeli zabytek, o którym mowa w § 1 ust. 1, posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, dotacja może być udzielona w wysokości do 100 % nakładów koniecznych, o których mowa w § 1 ust. 3, na wykonanie tych prac lub robót.

3. W przypadku, jeżeli stan zachowania zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1, wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, dotacja może być również udzielona do wysokości 100 % nakładów koniecznych, o których mowa w § 1 ust. 3, na wykonanie tych prac lub robót.

4. W sytuacjach szczególnych dotacja może być udzielona w 2 częściach - pierwszej przed podjęciem prac, w wysokości nie większej jednak niż 70 % dotacji w oparciu o kosztorys inwestorski, drugiej – po zakończeniu wszystkich prac, na wykonanie których została przyznana dotacja, na podstawie sprawozdania, o którym mowa w § 6 ust. 2 niniejszej uchwały.

5. Dotacja na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1, nie może zostać udzielona:

- 1) jeżeli nakłady konieczne na te prace lub roboty w 100 % są finansowane z dotacji pochodzących z innych źródeł;
- 2) jeżeli łączna kwota dotacji udzielonych przez Gminę i inne uprawnione organy przekroczyła wysokość 100 % nakładów koniecznych na te prace lub roboty.

§ 3. 1. Podmioty ubiegające się o udzielenie dotacji składają wnioski o dotację do Prezydenta Wrocławia za pośrednictwem Miejskiego Konserwatora Zabytków do 15 stycznia każdego roku wraz z następującymi załącznikami⁴⁾:

- 1) decyzją o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty;
- 2) dokumentem potwierdzającym tytuł władania zabytkiem;
- 3) harmonogramem oraz kosztorysem inwestorskim przewidywanych lub wykonanych prac lub robót ze wskazaniem źródeł ich finansowania;
- 4) decyzją właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót oraz projektem, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym lub programem prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym;
- 4a) ⁵⁾ decyzją o pozwoleniu na budowę, o ile wymóg jej uzyskania wynika z przepisów Prawa budowlanego;
- 5) informacją o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów.

Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały⁶⁾.

2. Termin, o którym mowa w ust. 1, nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na prace interwencyjne wynikające z zagrożenia zabytku.

⁴⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 lit a tiret pierwsze uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

⁵⁾ Dodany przez § 1 pkt 3 uchwały, o której mowa w odnośniku 3.

⁶⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 lit a tiret drugie uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

3. ⁷⁾ Wymóg przedstawienia pozwoleń, o których mowa w ust. 1 pkt 4 i pkt 4a, nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na prace interwencyjne wynikające z zagrożenia zabytku, jak również w przypadku ubiegania się o dotację na wykonanie dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 3.

4. ⁷⁾ W przypadku gdy o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja - w zakresie w jakim dotyczy tej działalności - stanowi pomoc *de minimis* w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. U. UE L Nr 295, str. 2831, dalej: „rozporządzenie”). Możliwość udzielania pomocy *de minimis* kończy się z okresem stosowania rozporządzenia, tj. do 30 czerwca 2031 r.

5. ⁷⁾ Na każdym etapie udzielenia dotacji Gmina ma prawo badać udzieloną pomoc pod kątem wystąpienia pomocy publicznej i zobowiązana jest do odbierania od podmiotów ubiegających się o udzielenie pomocy *de minimis*:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis* lub pomocy *de minimis* w rolnictwie i w rybołówstwie albo oświadczeń o wielkości pomocy *de minimis* lub pomocy *de minimis* w rolnictwie i w rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. z 2024 r. poz. 40).

6. ⁸⁾ Niewykorzystane środki na dotacje mogą być rozdysponowane w dodatkowym terminie określonym przez Radę Miejską.

§ 4. 1. Dotacje przyznaje Rada Miejska Wrocławia na wniosek Prezydenta.

2. W uchwale Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie udzielenia dotacji określa się nazwę otrzymującego dotację, prace lub roboty, na wykonanie których przyznano dotację oraz kwotę przyznanej dotacji.

§ 5. ⁹⁾ Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawieranej z beneficjentem.

§ 6. 1. Podstawą rozliczenia dotacji jest komisyjny odbiór wykonywanych prac lub robót z udziałem co najmniej jednego przedstawiciela otrzymującego dotację i Miejskiego Konserwatora Zabytków.

2. ¹⁰⁾ W celu rozliczenia dotacji w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia prac lub robót podmiot otrzymujący dotację składa Prezydentowi Wrocławia sprawozdanie z wykonania prac lub robót. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

3. Podmiot przyjmujący dotację zobowiązany jest przechowywać przez okres nie krótszy niż trzy lata dokumentację związaną z realizacją umowy o udzielenie dotacji.

§ 7. W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z umową, w tym nieprzedstawienia rozliczenia w terminie określonym w umowie, nieterminowego zwrotu niewykorzystanej części dotacji, podania nieprawidłowych lub niepełnych informacji o których mowa w § 3 ust. 1 podmiot, który otrzymał dotację obowiązany jest ją zwrócić wraz z odsetkami określonymi w umowie o udzielenie dotacji oraz traci prawo do ubiegania się o dotację z budżetu Wrocławia przez kolejne trzy lata.

§ 8. Prezydent Wrocławia prowadzi wykaz udzielonych dotacji oraz informuje inne organy uprawnione do udzielania dotacji o dotacjach przyznanych przez Radę Miejską Wrocławia.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Wrocławia.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.¹¹⁾

⁷⁾ Dodany przez § 1 pkt 4 uchwały, o której mowa w odnośniku 3;

⁸⁾ Dodany przez § 1 pkt 2 lit b uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

⁹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

¹⁰⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

¹¹⁾ Uchwała została ogłoszona w dniu 11 sierpnia 2006 r.

Załącznik nr 1
do uchwały nr LIV/3242/06
Rady Miejskiej Wrocławia
z dnia 6 lipca 2006 r.¹²⁾

Wniosek o przyznanie dotacji celowej na prace konserwatorskie,
restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku

I. Dane dotyczące wnioskodawcy:

- 1) pełna nazwa.....
- 2) forma prawna.....
- 3) numer w KRS lub innym rejestrze.....
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia.....
- 5) nr NIP.....nr REGON.....
- 6) dokładny adres:.....
- 7) tel.....fax.....e-mail.....
- 8) nazwa banku i numer rachunku.....
- 9) tytuł prawny do władania zabytkiem
- 10) nazwiska i imiona osób upoważnionych do pospisywania umowy
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień (imię, nazwisko i nr tel. kontaktowego).

II. Opis zadania

¹²⁾ Dodany przez § 1 pkt 2 lit a tiret drugie uchwały nr XII/216/24 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 19 grudnia 2024 r. zmieniającej uchwałę nr LIV/3242/06 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków położonym na terenie Gminy Wrocław (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2025 r. poz. 22), która weszła w życie z dniem 17 stycznia 2025 r.

III. Miejsce wykonywania zadania

IV. Szczegółowy opis zadania (spójny z kosztorysem)

V. Przewidywany rezultat realizacji zadania

VI. Kalkulacja kosztów realizacji zadania

Koszt całkowity

Z tego z wnioskowanej dotacji

Z tego finansowanych ze środków własnych, środków z innych źródeł

.....
podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu wnioskodawcy

Załączniki:

1. aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy;
2. dokument potwierdzający tytuł prawny władania zabytkiem;
3. decyzja o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty;
4. harmonogram oraz kosztorys przewidywanych lub wykonywanych prac ze wskazaniem źródeł ich finansowania;
5. pozwolenie konserwatorskie i pozwolenie na budowę;
6. informacja o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów;

Załącznik nr 2
do uchwały nr LIV/3242/06
Rady Miejskiej Wrocławia
z dnia 6 lipca 2006 r.¹³⁾

Pieczęć podmiotu*/jednostki organizacyjnej

Poświadczenie złożenia sprawozdania

Sprawozdanie częściowe*/końcowe*
z wykorzystania dotacji celowej przeznaczonej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane
przy zabytku wpisanym do rejestru zabytku położonym na terenie Gminy Wrocław

za okres od do określonej w umowie nr, zawartej w dniu pomiędzy Gminą Wrocław
a

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. W jaki sposób zakładane cele i rezultaty zostały zrealizowane?

.....
.....
.....

2. Opis wykonania zadania / działań zawartych we wniosku o udzielenie dotacji celowej i w umowie dotacyjnej.

.....
.....
.....

¹³⁾ Dodany przez § 1 pkt 4 uchwały nr XII/216/24 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 19 grudnia 2024 r. zmieniającej uchwałę nr LIV/3242/06 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków położonym na terenie Gminy Wrocław (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2025 r. poz. 22), która weszła w życie z dniem 17 stycznia 2025 r.

Część II. Sprawozdanie finansowe

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj poniesionych kosztów i źródło finansowania (w zł):

Lp.	Rodzaj poniesionych kosztów związanych z realizacją zadania ¹⁾	Całość zadania (zł)	Finansowanie ze środków pochodzących z dotacji Budżetu Miasta (zł)	Finansowy wkład własny (zł)	
				Udział właścicieli lokali wyodrębnionych/ właściciela obiektu	Gmina Wrocław
RAZEM					

Podsumowanie realizacji budżetu:

Kwota otrzymanej dotacji: zł

Wykorzystano środki w wysokości: zł

Kwota dotacji do zwrotu²⁾..... zł

Dodatkowe informacje mogące mieć wpływ przy realizacji zadania:

2. Zestawienie faktur (rachunków), dotyczących realizacji zadania:

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia dowodu księgowego	Numer i rodzaj dokumentu potwierdzającego dokonanie płatności ³⁾	Data dokonania płatności ⁴⁾	Nazwa wydatku ⁵⁾	Kwota faktury/ rachunku (zł) ⁶⁾	Kwota faktury/ wydatku sfinansowana z dotacji (zł) ⁷⁾	Kwota faktury opłacona z innych źródeł (zł) ⁷⁾
RAZEM								

Załączniki:⁸⁾

1.

2.

3.

1) Należy pogrupować w sposób przejrzysty poniesione koszty (według rodzaju).

2) Jeśli nie wykorzystano całości środków z dotacji, przyczynę takiego stanu rzeczy należy omówić w polu Dodatkowe Informacje.

3) Należy wskazać numer raportu kasowego lub wyciągu bankowego potwierdzającego rozchód środków pieniężnych z kasy lub konta bankowego beneficjenta w związku z realizacją zadania.

4) Proszę podać datę dokonania płatności za fakturę w związku ze zrealizowanym zadaniem, zarówno, gdy wydatek został poniesiony w formie gotówkowej, jak i bezgotówkowej.

5) Należy podać nazwę zakupionych materiałów, usług itp.

6) Należy podać całkowitą wartość faktury/rachunku.

7) Podsumowanie właściwych kolumn w części II.2 sprawozdania powinno być tożsame z częścią II.1.

8) Do niniejszego sprawozdania załączyć należy dodatkowe materiały mogące dokumentować działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania, jeśli złożenie takich dokumentów było wymagane w zawartej w umowie dotacyjnej lub zwróci się o to właściwa komórka organizacyjna Urzędu Miejskiego.

POUCZENIE

Sprawozdanie z wykonania zadania należy sporządzić po zakończeniu realizacji zadania, za cały rok obrotowy w przypadku umów wieloletnich lub w innych okresach określonych w umowie.

Sprawozdania składa się osobiście lub nadsyła przesyłką poleconą w przewidzianym w umowie terminie na adres organu zlecającego.

Do sprawozdania nie należy załączać faktur (rachunków) i innych dowodów księgowych, które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji, ale udostępniać je podczas przeprowadzanych czynności kontrolnych.

Każda z faktur (rachunków) powinna być opatrzona na odwrocie pieczęcią podmiotu/* jednostki organizacyjnej* oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje o kwocie faktury/rachunku przeznaczonej na realizację zadania, a następnie wskazać w jakiej kwocie wydatek został sfinansowany ze środków dotacji oraz w jakiej kwocie wydatek został pokryty z innych źródeł oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności a także informację o stosowaniu ustawy o zamówieniach publicznych wraz ze wskazaniem odpowiedniego artykułu tej ustawy. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych podmiotu/jednostki organizacyjnej.

Oświadczam(-my), że:

- 1) w trakcie realizacji zadania nie zmienił się status prawny podmiotu*/jednostki organizacyjnej*;
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z późn. zm.;
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione;
- 5) wszystkie wydatki zostały poniesione zgodnie z celem i na warunkach określonych w umowie;

(pieczęć podmiotu*/jednostki organizacyjnej*)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu*/jednostki organizacyjnej*)

* niepotrzebne skreślić

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać):

--