



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 1 kwietnia 2025 r.

Poz. 1695

UCHWAŁA NR XIV/73/2025 RADY GMINY CZARNY BÓR

z dnia 25 marca 2025 r.

w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego w Czarnym Borze oraz nadania mu statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 338 ze zm.), Rada Gminy Czarny Bór uchwala, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 lipca 2025 r. tworzy się jednostkę budżetową o nazwie Żłobek Gminny w Czarnym Borze, zwany dalej „Żłobkiem”.

§ 2. Żłobek wyposaża się w majątek, obejmujący następujące składniki:

- 1) nieruchomość gruntową zabudowaną budynkiem użytkowym przy ul. Sportowej 3A, położoną w granicach działki nr 400/2 obręb Czarny Bór;
- 2) mienie ruchome zakupione na potrzeby utworzenia Żłobka, określone w protokole zdawczo-odbiorczym.

§ 3. Ustala się statut Żłobka w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czarny Bór.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Czarny Bór:
Marzena Łatka

Załącznik do uchwały nr XIV/73/2025
Rady Gminy Czarny Bór
z dnia 25 marca 2025 r.

STATUT ŻŁOBKA GMINNEGO W CZARNYM BORZE

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Żłobek Gminny w Czarnym Borze jest jednostką organizacyjną Gminy Czarny Bór prowadzoną w formie gminnej jednostki budżetowej.

§ 2. Siedziba Żłobka Gminnego w Czarnym Borze, zwanego dalej „Żłobkiem” mieści się w Czarnym Borze przy ul. Sportowej 3A.

§ 3. Organem prowadzącym Żłobka jest Gmina Czarny Bór.

§ 4. Żłobek nie posiada osobowości prawnej, a jego wydatki pokrywane są z budżetu gminy.

§ 5. Żłobek używa pieczęci podłużnych z nazwą w pełnym brzmieniu oraz adresem siedziby.

Rozdział 2.

Cele i zadania żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 6. 1. Celem działania Żłobka jest zapewnienie dzieciom opieki w warunkach umożliwiających ich rozwój fizyczny i psychiczny właściwy dla ich wieku.

2. Do zadań Żłobka należy:

- 1) realizacja funkcji opiekuńczej, wychowawczej oraz edukacyjnej;
- 2) organizowanie warunków do wszechstronnego harmonijnego rozwoju dzieci, w tym w szczególności zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci;
- 3) organizowanie i prowadzenie zajęć opiekuńczo - wychowawczych, edukacyjnych dostosowanych do wieku dzieci i stymulujących ich rozwój;
- 4) współpraca z rodzicami w zakresie wychowania dziecka oraz pomoc w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka;
- 5) dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie dzieci na terenie żłobka;
- 6) współdziałanie z instytucjami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dziecka.

3. W przypadku dzieci posiadających orzeczenie o niepełnosprawności, zadaniem Żłobka oprócz zadań wymienionych w ust. 2 jest zapewnienie specjalistycznej opieki i pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym logopedycznej dostosowanej do deficytów spowodowanych niepełnosprawnością dzieci poprzez stymulowanie ich prawidłowego rozwoju, uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym również wyrabianie umiejętności zachowania się w kontaktach otaczającym środowiskiem.

4. Rodzice mogą brać udział w zajęciach prowadzonych w Żłobku pod warunkiem przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych. Szczegóły udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku określa Regulamin Żłobka.

Rozdział 3.

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

§ 7. 1. Do Żłobka przyjmuje się w pierwszej kolejności dziecko, którego rodzice/opiekunowie prawni zamieszkują na terenie Gminy Czarny Bór.

2. Jeżeli liczba dzieci zgłoszonych do Żłobka będzie większa niż liczba miejsc w Żłobku pierwszeństwo w przyjęciu mają dzieci, które uzyskają większą ilość punktów ustalanych zgodnie z następującymi kryteriami, z których każde ma określoną wartość:

- 1) dziecko, którego oboje rodzice/opiekunowie prawni lub jeden z rodziców /opiekunów prawnych pracują lub pobierają naukę w szkole lub w szkole wyższej w trybie dziennym lub prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą - 50 punktów;
- 2) dziecko, którego rodzeństwo już korzysta z opieki lub również ubiega się o przyjęcie do Żłobka – 30 punktów;
- 3) dziecko które posiada orzeczenie o niepełnosprawności - 10 punktów;
- 4) oboje lub jedno z rodziców (opiekunów prawnych) dziecka posiadają orzeczenie o niepełnosprawności – 20 punktów;
- 5) dziecko wychowuje się w rodzinie wielodzietnej (troje i więcej dzieci w rodzinie) - 20 punktów.

3. Dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością przyjmowane są do Żłobka w zależności od możliwości zapewnienia przez Żłobek szczególnej opieki, jakiej wymagają one ze względu na swój stan zdrowia.

4. Dziecko spoza Gminy Czarny Bór może być przyjęte do Żłobka na dany rok szkolny w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Czarny Bór i posiadania wolnych miejsc w placówce.

§ 8. 1. Dzieci do Żłobka przyjmowane są w dwóch naborach: podstawowym i uzupełniającym.

2. Podstawowa rekrutacja odbywa się raz w roku w terminie ustalonym w regulaminie rekrutacji.

3. Nabór uzupełniający odbywa się na bieżąco, w miarę posiadanych wolnych miejsc.

4. Rodzice (opiekunowie prawni) dzieci przyjętych zobowiązani są do podpisania umowy z dyrektorem Żłobka.

5. Rekrutacja dziecka do Żłobka dokonywana jest na okres całej edukacji żłobkowej. W kolejnych latach rodzic/opiekun prawny potwierdza jedynie wolę dalszego korzystania z usług Żłobka.

6. W przypadku zgłoszonej nieobecności dziecka trwającej dłużej niż jeden miesiąc, dyrektor może przyjąć na ten okres dziecko z listy oczekującej.

7. Szczegółowy opis rekrutacji kandydatów do Żłobka określony jest Regulaminie Rekrutacji do Żłobka.

Rozdział 4.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w Żłobku

§ 9. 1. Rodzice (opiekunowie prawni) z tytułu korzystania dziecka z usług Żłobka, są zobowiązani do ponoszenia opłat za pobyt i za wyżywienie dzieci w Żłobku.

2. O wysokości opłat z tytułu korzystania z usług Żłobka decyduje Rada Gminy Czarny Bór poprzez ustalenie w drodze uchwały:

- 1) stawki opłaty za pobyt dziecka w Żłobku;
- 2) maksymalnej wysokości stawki dziennej opłaty za wyżywienie dziecka w Żłobku.

3. Rodzice (opiekunowie prawni) nie ponoszą opłat za pobyt i wyżywienie w Żłobku w następujących przypadkach:

- 1) za wyżywienie - za każdy dzień zgłoszonej absencji dziecka. Opłata za pierwszy dzień nieobecności dziecka nie będzie naliczana, jeżeli rodzic (opiekun prawny) poinformuje żłobek o nieobecności dziecka, najpóźniej w dzień poprzedzający do godz. 13:00;
- 2) opłata za pobyt - w okresie zamknięcia Żłobka w trakcie przerwy wakacyjnej, przerwy spowodowanej ewentualnym remontem lub innymi przyczynami losowymi.

4. Koszty zajęć dodatkowych organizowanych w Żłobku ponosi rodzic/opiekun prawny w pełnej wysokości ustalonej przez Dyrektora Żłobka. Odpłatność ta zawiera zwrot kosztów organizacji zajęć i nie zawiera zysku.

Rozdział 5.

Organizacja i zasady funkcjonowania Żłobka

§ 10. 1. Strukturę organizacyjną Żłobka, w tym godziny pracy placówki, określa Regulamin Organizacyjny.

2. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dzieckiem w wymiarze do 10 godzin dziennie.

3. Żłobek świadczy opiekę przez 12 miesięcy w roku w dni powszednie od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych ustalonych przez dyrektora placówki, podanych do wiadomości rodzicom z co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem oraz przerwy wakacyjnej, o której rodzice poinformowani są podczas zapisywania dziecka do placówki.

4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie stosuje się obowiązujące przepisy prawa.

Rozdział 6. Organy Żłobka

§ 11. 1. Żłobkiem zarządza i reprezentuje go na zewnątrz dyrektor, działając na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Czarny Bór.

2. Dyrektor Żłobka w trybie zarządzenia wprowadza w życie: Regulamin organizacyjny, Regulamin pracy, Regulamin wynagradzania pracowników oraz Regulamin Rekrutacyjny.

3. Czynności z zakresu prawa pracy w imieniu pracodawcy wobec dyrektora Żłobka wykonuje Wójt Gminy Czarny Bór.

4. W czasie nieobecności dyrektora zastępstwo pełni wskazany przez niego pracownik żłobka. O ustalonym zastępstwie dyrektor Żłobka powiadamia Wójta Gminy Czarny Bór.

Rozdział 7. Gospodarka finansowa

§ 12. 1. Gospodarka finansowa Żłobka jest prowadzona na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy.

Rozdział 8. Nadzór i kontrola

§ 13. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki sprawuje Wójt Gminy Czarny Bór.

2. Wójt Gminy Czarny Bór dokonuje kontroli działalności Żłobka na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział 9. Postanowienia końcowe

§ 14. Żłobek podlega wpisowi do rejestru Żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Wójta Gminy Czarny Bór.

§ 15. Zmian statutu Żłobka dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.