



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 8 kwietnia 2025 r.

Poz. 1863

UCHWAŁA NR XVI/85/25 RADY GMINY KOTLA

z dnia 27 marca 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 754 ze zm.) Rada Gminy Kotła uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczenia dotacji dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Kotła przez osoby fizyczne lub osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 754 ze zm.);
- 2) rozporządzeniu o podziale potrzeb oświatowych - należy przez to rozumieć rozporządzenie wydane na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1572);
- 3) placówce wychowania przedszkolnego - należy przez to rozumieć niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania publicznego, prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, wpisaną do ewidencji placówek niepublicznych Gminy Kotła;
- 4) placówce - należy przez to rozumieć placówkę wychowania przedszkolnego, która na podstawie odrębnych przepisów ma prawo do dotacji z budżetu Gminy Kotła;
- 5) organie dotującym - należy przez to rozumieć Gminę Kotła;
- 6) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć inne niż Gmina Kotła osoby prawne i osoby fizyczne prowadzące na terenie Gminy Kotła placówki wychowania przedszkolnego;
- 7) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kotła;
- 8) kontrolującym - należy przez to rozumieć osobę upoważnioną przez Wójta Gminy Kotła do przeprowadzenia kontroli w dotowanej placówce;

9) wniosku - należy przez to rozumieć wniosek o udzielenie dotacji.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego placówkę wychowania przedszkolnego, złożony w sekretariacie Urzędu Gminy Kotła, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Zakres danych, jakie mają być zawarte we wniosku i jednocześnie wzór tego wniosku określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Organ prowadzący zobowiązany jest do zgłoszenia wszelkich zmian danych zawartych we wniosku w terminie 14 dni od ich zaistnienia.

§ 4. 1. Organ prowadzący zobowiązany jest do składania organowi dotującemu w terminie do 10 dnia każdego miesiąca informacji miesięcznej o faktycznej liczbie uczniów placówki wychowania przedszkolnego, według stanu na pierwszy roboczy dzień danego miesiąca. Wzór informacji miesięcznej określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Miesięczna informacja, o której mowa w ust. 1, zawiera szczegółowe dane niezbędne do prawidłowego ustalenia należnych kwot dotacji dla uczniów i realizowanych na ich rzecz zadań oświatowych wskazanych w rozporządzeniu o podziale potrzeb oświatowych.

3. Liczba uczniów i dane wskazane w informacji, o której mowa w ust. 1, stanowią podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej placówce wychowania przedszkolnego na dany miesiąc.

4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w informacji, o której mowa w ust. 1, organ prowadzący składa jej korektę, to jest prawidłową informację według wzoru, z zaznaczeniem, że stanowi ona korektę i z pisemnym uzasadnieniem jej złożenia.

5. Dotacja dla placówek wychowania przedszkolnego w okresie wakacyjnym (lipiec, sierpień) ustalana jest na podstawie informacji miesięcznej z miesiąca poprzedzającego okres wakacyjny. W przypadku braku przerwy wakacyjnej dotacja przysługuje na faktyczną liczbę uczniów w danym miesiącu.

6. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Organ prowadzący sporządza roczne rozliczenie otrzymanej dotacji i w terminie do dnia 20 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji przekazuje je organowi dotującemu według wzoru określającego zakres danych podawanych w rozliczeniu, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Przed zatwierdzeniem rocznego rozliczenia przekazanej dotacji organ dotujący ma prawo żądać przedłożenia do wglądu, w siedzibie organu, oryginału dokumentacji finansowo-księgowej wskazanej w rozliczeniu lub przesłania kopii tej dokumentacji potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

3. Organy prowadzące placówki wychowania przedszkolnego, które kończą swoją działalność w trakcie roku budżetowego składają, w terminie do 30 dni po otrzymaniu ostatniej raty dotacji, nie później jednak niż w dniu zakończenia działalności, rozliczenie otrzymanej dotacji, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.

§ 6. 1. Podstawę przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przez placówkę wychowania przedszkolnego stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez Wójta Gminy Kotła, w którym określony jest kontrolowany podmiot, przedmiot kontroli oraz termin jej przeprowadzenia.

2. Czynności kontrolne mogą być przeprowadzane jednoosobowo lub w zespole.

3. O terminie i zakresie planowanej kontroli organ dotujący zawiadamia pisemnie organ prowadzący, nie później niż na 14 dni przed planowanym terminem przeprowadzenia kontroli.

4. Organ prowadzący podmiot kontrolowany ma prawo upoważnić osobę reprezentującą go w trakcie przeprowadzania kontroli, w tym w szczególności upoważnioną do udzielania wyjaśnień i przekazywania wymaganej dokumentacji.

5. Czynności kontrolne mogą być przeprowadzone w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w tym podmiocie lub w siedzibie Urzędu Gminy Kotła, po uprzednim dostarczeniu przez podmiot kontrolowany kserokopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

6. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, które podpisują kontrolujący i podmiot kontrolowany. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli.

7. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, pisemnych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia przedstawia się kontrolującemu w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

8. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

9. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień, kontrolujący czyni o tym zapis w protokole.

11. Odmowa podpisania protokołu przez podmiot kontrolowany nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kotła.

§ 8. Traci moc Uchwała nr XLIII/239/18 Rady Gminy Kotła z dnia 22 marca 2018 r. w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz osób prowadzących wychowanie przedszkolne w innych formach oraz trybu kontroli prawidłowości ich wykorzystania (tj. Dz. Urz. Woj. Doln. z 2019 r. poz. 470).

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Grzegorz Stroński

Załącznik nr 1 do Uchwały nr XVI/85/25
Rady Gminy Kotla z dnia 27.03.2025r.

.....
.....
.....
(Pełna nazwa i adres dotowanej placówki)

Kotla, dnia

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU GMINY KOTLA
NA ROK**

1. Nazwa i adres wnioskodawcy (osoby/organu prowadzącego):

.....
.....

2. Dane placówki wychowania przedszkolnego:

a)
(pełna nazwa)

b)
(adres placówki przedszkolnej)

c)
(typ podmiotu oświatowego: przedszkole/inna forma wychowania przedszkolnego)

d)
(forma prowadzenia: publiczna/niepubliczna)

e)
(dane kontaktowe: telefon, adres e-mail, adres do doręczeń elektronicznych, jeżeli posiada)

3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych Gminy Kotla:

.....

4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego placówki wychowania przedszkolnego:

.....

5. Planowana liczba uczniów w placówce ogółem, w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, z podaniem rodzajów niepełnosprawności i wyszczególnieniem liczby dzieci, które ukończyły 6 lat lub więcej w roku bazowym- według tabeli:

Rodzaj niepełnosprawności		Liczba uczniów	w tym, którzy ukończyli 6 lat i więcej w roku bazowym
Niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim			
Niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym			
Z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera)	w oddziałach specjalnych (nie dotyczy innych form wychowania przedszkolnego)		
	w oddziałach integracyjnych (nie dotyczy innych form wychowania przedszkolnego)		
	w oddziałach ogólnodostępnych:		
	- do 2h wsparcia		
	- powyżej 2 do 5h wsparcia		
	- powyżej 5 do 10h wsparcia		
	- powyżej 10 godzin wsparcia		

6. Liczba uczniów objętym wczesnym wspomaganie rozwoju
(dotyczy tylko przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci)
7. Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim:
8. Liczba uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin niż Gmina Kotla:

Dodatkowe informacje:

1. W liczbie dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym nie mogą być wykazane dzieci młodsze niż 2,5 roku, a także objęte nauczaniem domowym.
2. Dzieci 6-letnie i starsze liczone wg. roku urodzenia, tj. podlegające rocznemu obowiązkowemu przygotowaniu przedszkolnemu od września danego roku do sierpnia kolejnego roku.
3. Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

Osoba fizyczna lub prawna prowadząca placówkę wychowania przedszkolnego zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów przeznaczenia otrzymanej dotacji na pokrycie wydatków określonych w art. 45 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

miejsowość, dnia.....

.....
(pieczęć i czytelny podpis dotowanego)

.....
Pieczęć placówki dotowanej

Załącznik nr 2 do Uchwały nr XVI/85/25
Rady Gminy Kotła z dnia 27.03.2025r.

INFORMACJA MIESIĘCZNA
o faktycznej liczbie uczniów według stanu
na pierwszy roboczy dzień,
(miesiąc) (rok)

Nazwa i adres dotowanej placówki:

.....
.....

1. Faktyczna liczba uczniów ogółem w miesiącu wynosi
.....,

w tym uczniowie niepełnosprawni z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, według tabeli:

Rodzaj niepełnosprawności:		Liczba uczniów	w tym, którzy ukończyli 6 lat i więcej w roku bazowym
niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim			
niesłyszących, słabosłyszających, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym			
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera)	w oddziałach specjalnych (nie dotyczy innych form wychowania przedszkolnego)		
	w oddziałach integracyjnych (nie dotyczy innych form wychowania przedszkolnego)		
	w oddziałach ogólnodostępnych:		
	- do 2h wsparcia		
	- powyżej 2 do 5h wsparcia		
	- powyżej 5 do 10h wsparcia		
	- powyżej 10 godzin wsparcia		

2. Liczba dzieci objętym wczesnym wspomaganie rozwoju
(dotyczy tylko przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie organizowania wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci)
3. Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim:

4. Lista uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania

Dodatkowe informacje:

1. W liczbie dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym nie mogą być wykazane dzieci młodsze niż 2,5 roku, a także objęte nauczaniem domowym.
2. Dzieci 6-letnie i starsze liczone wg. roku urodzenia, tj. podlegające rocznemu obowiązkowemu przygotowaniu przedszkolnemu od września danego roku do sierpnia kolejnego roku.
3. Termin składania informacji miesięcznej do 10 dnia każdego miesiąca.

.....
data, pieczęć i czytelny podpis dotowanego

.....
Pieczęć placówki dotowanej

Załącznik nr 3 do Uchwały nr XVI/85/25
Rady Gminy Kotła z dnia 27.03.2025r.

**ROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ Z BUDŻETU GMINY KOTŁA
W ROKU**

1. Dane o organie prowadzącym:

Nazwa osoby prawnej/imię i nazwisko osoby fizycznej:

.....
.....

Siedziba osoby prawnej/imię i nazwisko osoby fizycznej:

.....
.....

Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący niepubliczne przedszkole/niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego (imię, nazwisko, pełniona funkcja):

.....

2. Dane o niepublicznym przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego:

Nazwa:
.....

Typ placówki (przedszkole/inna forma wychowania przedszkolnego)
.....

Forma prowadzenia (publiczna/niepubliczna):

Adres:
.....

Dane kontaktowe:
.....

3. Dane o faktycznej liczbie uczniów w poszczególnych miesiącach:

[illegible]

1. Zbiorcze rozliczenie otrzymanej dotacji przez przedszkole niepubliczne/inną formę wychowania przedszkolnego:

Kwota dotacji otrzymana z budżetu Gminy Kotla w roku w wysokości zł,
w tym dotacja na uczniów objętych kształceniem specjalnym zł, została wykorzystana na:

Lp.	Rodzaj poniesionych wydatków	Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji na uczniów pełnosprawnych (art. 35 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych)	Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji na uczniów niepełnosprawnych (art. 35 ust. 5 pkt 2 i pkt 3 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych)	Kwota wydatków związanych z realizacją zaleceń zawartych w opinii wczesnego wspomagania rozwoju
1.				
2.				
...				
Suma wydatków				
Kwota niewykorzystanej dotacji w okresie sprawozdawczym				

Oświadczam, że dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem określonym w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych

z dnia 27 października 2017r. i poświadczam, że liczba uczniów wykazana w informacjach miesięcznych jest zgodna z ewidencją wychowanków prowadzoną przez placówkę wychowania przedszkolnego.

.....
data i podpis organu prowadzącego

2. Wypełnia organ dotujący:

Dokonano sprawdzenia pod kątem merytorycznym:

.....
data

.....
podpis osoby upoważnionej

Dokonano sprawdzenia pod względem formalno-rachunkowym:

.....
data

.....
podpis osoby upoważnionej

Zatwierdzenie rocznego rozliczenia dotacji:

.....
data

.....
podpis osoby reprezentującej organ dotujący