



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 23 czerwca 2026 r.

Poz. 2936

POROZUMIENIE DODATKOWE

zawarte w dniu 26 maja 2026 r. w Lubinie

pomiędzy:

Powiatem Lubińskim z siedzibą przy ulicy Jana Kilińskiego 12B; 59-300 Lubin,

reprezentowanym przez:

Pana Pawła Kleszcza - Starostę Lubińskiego,

Panią Patrycję Rozmus - Członka Zarządu,

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Pani Doroty Iwanowskiej,

zwanego dalej „Powiatem”

a

Gminą Miejską Lubin z siedzibą przy ulicy Jana Kilińskiego 10; 59-300 Lubin,

reprezentowaną przez:

Pana Roberta Raczyńskiego – Prezydenta Miasta Lubina, w imieniu którego na podstawie zarządzenia nr 34 Prezydenta Miasta Lubina z dnia 7 sierpnia 2024 r. działa

Pan Tomasz Ochocki – Sekretarz Miasta Lubina,

przy kontrasygnacie Pani Edyty Błaszczuk – Skarbnik Miasta Lubina,

zwaną dalej „Gminą”.

Na podstawie:

- Porozumienia z dnia 8 marca 2011 roku w sprawie powierzenia Gminie Miejskiej Lubin prowadzenia zadania publicznego z zakresu zarządzania drogami powiatowymi na terenie miasta Lubina wraz z aneksami,
- Uchwały nr XVI/144/26 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 24 lutego 2026 r. w sprawie wyrażenia zgody udzielenia pomocy rzeczowej Gminy Miejskiej Lubin dla Powiatu Lubińskiego w ramach zadania „Rozbudowa ulicy Małomickiej w Lubinie na odcinku od ul. Zielonogórskiej do skrzyżowania z ul. Kusocińskiego wraz z przebudową wlotu do drogi wojewódzkiej nr 333”.

Strony postanawiają co następuje:

§ 1. 1. Stosownie do zapisów § 1 i § 2 ust. 1 wyżej wymienionego Porozumienia Powiat powierza, a Gmina przyjmuje do realizacji zadanie inwestycyjne pn. „Rozbudowa ulicy Małomickiej w Lubinie na odcinku od ul. Zielonogórskiej do skrzyżowania z ul. Kusocińskiego wraz z przebudową wlotu do drogi wojewódzkiej nr 333”, w zakresie opracowania dokumentacji projektowej.

2. Gmina udzieli Powiatowi pomocy rzeczowej na realizację zadania, o którym mowa w ust. 1, w kwocie 358.610,00 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt osiem tysięcy sześćset dziesięć złotych 00/100).

3. Gmina zobowiązuje się do zakończenia realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1 do dnia 31.12.2026 r.

§ 2. Gmina zobowiązuje się do:

- 1) poniesienia kosztów opracowania dokumentacji projektowej dla ww. zadania wraz z wymaganymi uzgodnieniami;
- 2) wyłonienia wykonawcy zadania o którym mowa w § 1 ust. 1;
- 3) pełnienia funkcji inwestora;
- 4) po zakończeniu realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 do przekazania Powiatowi pomocy rzeczowej, w postaci poniesionych nakładów inwestycyjnych na druku stanowiącym załącznik nr 1 do porozumienia oraz dokumentu PT;
- 5) przekazania jednego egzemplarza opracowanej dokumentacji projektowej.

§ 3. Niniejsze Porozumienie upoważnia Gminę do dysponowania, przy realizacji zadania określonego w § 1 ust. 1, gruntami należącymi do pasa drogi powiatowej nr 1220D – ul. Małomicka w Lubinie, na cele projektowe.

§ 4. Strony realizując zadanie zobowiązane są przestrzegać przepisy wynikające z ustawy o drogach publicznych, ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy prawo budowlane.

§ 5. Zmiana postanowień Porozumienia wymaga wyłącznie formy pisemnej za zgodą obydwu stron, pod rygorem nieważności.

§ 6. W sprawach nieuregulowanych treścią niniejszego Porozumienia zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawne. W przypadku powstania sporu, organem rozstrzygającym będzie Sąd właściwy dla siedziby Powiatu.

§ 7. Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 8. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Starosta Lubiński:
Paweł Kleszcz

Członek Zarządu:
Patrycja Rozmus

Skarbnik Powiatu:
Dorota Iwanowska

Z up. Prezydenta Miasta Lubina
Sekretarz Miasta Lubina:
Tomasz Ochocki

Skarbnik Miasta Lubina:
Edyta Błaszczyk

Załącznik do porozumienia
z dnia 26 maja 2026 r.

Załącznik nr 1 do porozumienia – „Przekazanie/przyjęcie pomocy rzeczowej”

PRZEKAZANIE/PRZYJĘCIE POMOCY RZECZOWEJ
z dnia

w związku z realizacją zadania pn.: „.....”
(nazwa zadania)” na łączną kwotę zł (kol. 2 wiersz „Ogółem”)

Zgodnie z zapisami porozumienia z dnia r. w sprawie
..... w roku Gmina Rudna przekazuje Powiatowi
Lubińskiemu pomoc rzeczową w postaci nakładów finansowych
(inwestycyjnych/remontowych/innych) w wysokości zł (kol. 2 wiersz „ogółem wartość
pomocy rzeczowej”) (słownie:) za zrealizowane prace zgodnie z poniższym
zestawieniem:

Wyszczególnienie	Pomoc rzeczowa Gminy dla Powiatu Lubińskiego
1.	2.
1. Umowa nr..... z dnia r. na:	
Faktura VAT nr z dnia r.	
Faktura VAT nr z dnia r	
2. Umowa nr..... z dnia r. na:	
Faktura VAT nr z dnia r.	
Faktura VAT nr z dnia r	
Ogółem w tym:	
Ogółem wartość pomocy rzeczowej:	

.....
Przekazujący pomoc rzeczową
(Gmina Miejska Lubin)

.....
Przyjmujący pomoc rzeczową
(Powiat Lubiński)