



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 3 lipca 2026 r.

Poz. 3131

UCHWAŁA NR XXX/180/2026 RADY MIEJSKIEJ W LEŚNEJ

z dnia 25 czerwca 2026 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXVI/153/2026 Rady Miejskiej w Leśnej z dnia 26 lutego 2026 r.
w sprawie przekształcenia Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Leśnej w Centrum Usług
Społecznych w Leśnej oraz nadania Statutu Centrum Usług Społecznych w Leśnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, z późn. zm.) oraz art. 12 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 165), Rada Miejska w Leśnej uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXVI/153/2026 Rady Miejskiej w Leśnej z dnia 26 lutego 2026 r. w sprawie przekształcenia Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Leśnej w Centrum Usług Społecznych w Leśnej oraz nadania Statutu Centrum Usług Społecznych w Leśnej, załącznik — Statut Centrum Usług Społecznych w Leśnej — otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Leśnej.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady:
Walter Straszak

Załącznik do uchwały nr XXX/180/2026
Rady Miejskiej w Leśnej
z dnia 25 czerwca 2026 r.

STATUT

Centrum Usług Społecznych w Leśnej

§ 1. 1. Centrum Usług Społecznych w Leśnej, zwane dalej „CUS”, jest jednostką organizacyjną Gminy Leśna nieposiadającą osobowości prawnej, powołaną w celu zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej w zakresie określonych usług społecznych oraz koordynacji tych usług.

2. CUS jest jednostką budżetową.

3. Siedziba CUS mieści się w Leśnej przy ul. Tadeusza Kościuszki 7.

§ 2. Obszar działania CUS obejmuje teren Gminy Leśna.

§ 3. 1. CUS działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, z których wynika obowiązek realizacji zadań przez ośrodek pomocy społecznej lub centrum usług społecznych.

2. Zadaniem CUS jest realizacja:

- 1) wszystkich zadań, w tym usług społecznych, wykonywanych przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Leśnej do dnia utworzenia CUS, w tym zadań wynikających z ustaw: o pomocy społecznej; o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej; o przeciwdziałaniu przemocy domowej; o świadczeniach rodzinnych; o pomocy osobom uprawnionym do alimentów; o Karcie Dużej Rodziny; o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”; o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów; o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych — w zakresie zadań gminy; o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci; o dodatkach mieszkaniowych; Prawo ochrony środowiska — w zakresie zadań przekazanych ośrodkowi; o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy — w zakresie zadań gminy; o systemie oświaty — w zakresie pomocy materialnej o charakterze socjalnym; a także z rządowych programów pomocy społecznej;
- 2) usług społecznych w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy o CUS, nierealizowanych dotychczas przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Leśnej — w szczególności z zakresów: promocji i ochrony zdrowia, wspierania osób z niepełnosprawnościami, kultury fizycznej, reintegracji zawodowej i społecznej oraz polityki prorodzinnej — których szczegółowy katalog określa Program Usług Społecznych przyjęty odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

3. Szczegółowe zadania CUS określa art. 13 ustawy o CUS.

§ 4. 1. W ramach struktury organizacyjnej Centrum Usług Społecznych wyodrębnia się:

- 1) stanowisko Dyrektora;
- 2) stanowisko Inspektora Ochrony Danych;
- 3) stanowisko Organizatora Usług Społecznych;
- 4) Zespół do spraw pomocy społecznej, w tym:
 - a) pracownicy socjalni,
 - b) asystenci rodziny;
- 5) Zespół do spraw usług społecznych, w tym:
 - a) Organizator Społeczności Lokalnej,
 - b) Koordynator Indywidualnych Planów Usług Społecznych,
 - c) Koordynator do spraw Infrastruktury Usługowej;
- 6) Dział Organizacyjno-Administracyjny.

2. Szczegółowy podział zadań realizowanych przez poszczególne komórki, ich strukturę i stanowiska, w tym podział na komórki organizacyjne niższego rzędu oraz zasady obiegu i zatwierdzania dokumentów finansowych — określa Dyrektor w regulaminie organizacyjnym.

§ 5. 1. Działalnością CUS kieruje i reprezentuje je na zewnątrz Dyrektor.

2. Uprawnienia zwierzchnika służbowego wobec Dyrektora, w tym w zakresie zatrudniania i zwalniania, wykonuje Burmistrz Leśnej.

3. Dyrektor działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Leśnej; kompetencje Dyrektora określa art. 17 ustawy o CUS.

4. Dyrektor wykonuje obowiązki pracodawcy w rozumieniu Kodeksu pracy wobec pracowników CUS.

5. Dyrektor corocznie przedkłada Radzie Miejskiej sprawozdanie z działalności CUS oraz przedstawia potrzeby w tym zakresie.

§ 6. 1. Pracownicy CUS posiadają kwalifikacje niezbędne do zajmowanych stanowisk, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Wynagrodzenia pracowników CUS ustala się na podstawie regulaminu wynagradzania, w oparciu o przepisy o pracownikach samorządowych.

§ 7. Mienie CUS jest własnością Gminy Leśna; CUS gospodaruje nim z należytą starannością, prowadzi jego ewidencję i okresowe inwentaryzacje.

§ 8. 1. CUS prowadzi samodzielnie gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych; pokrywa wydatki ze środków otrzymanych z budżetu Gminy Leśna, a uzyskane dochody odprowadza do tego budżetu.

2. Podstawą gospodarki finansowej CUS jest plan finansowy sporządzany przez Dyrektora.

§ 9. Zmiany Statutu dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.