



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 6 marca 2026 r.

Poz. 1224

UCHWAŁA NR XXIII/195/2026 RADY GMINY WALIM

z dnia 24 lutego 2026 r.

w sprawie nadania Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Walimiu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, 1436) w związku z art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1214, 1302 i 718) – Rada Gminy Walim uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Walimiu w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXXIII/307/2021 Rady Gminy Walim z dnia 21 grudnia 2021 r. roku w sprawie nadania statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Walimiu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Walim.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Walim:
Zuzanna Bodurka

Załącznik do uchwały nr XXIII/195/2026
Rady Gminy Walim
z dnia 24 lutego 2026 r.

Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Walimiu

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Walimiu, zwany dalej Ośrodkiem jest jednostką organizacyjną Gminy Walim, utworzoną w celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.

§ 2. Obszarem działania Ośrodka jest Gmina Walim.

§ 3. Siedziba Ośrodka mieści się przy ulicy Tadeusza Kościuszki 4, 58-320 Walim.

§ 4. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Walim.

§ 5. Ośrodek działa na podstawie obowiązującego prawa, w tym w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1214, ze zm.);
- 2) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1208, ze zm.);
- 3) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 438, ze zm.);
- 4) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2024 r. poz. 1829, ze zm.);
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1461, ze zm.);
- 6) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1673, ze zm.);
- 7) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49, ze zm.);
- 8) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1512);
- 9) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1335, ze zm.);
- 10) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2024 r. poz. 917, ze zm.);
- 11) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750, ze zm.);
- 12) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, ze zm.);
- 13) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1135, ze zm.);
- 14) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483);
- 15) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, ze zm.);
- 16) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy;
- 17) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);
- 18) innych ustaw powiązanych z realizacją w/w ustaw oraz aktów wykonawczych do poszczególnych ustaw.

Rozdział 2 Cele i zadania

§ 6. 1. Celem działania Ośrodka jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości oraz działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia się osób i rodzin, a także ich integracji ze środowiskiem.

2. Zadania, o których mowa w ust. 1 wykonuje się poprzez realizację zadań własnych oraz zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej.

§ 7. Zadania Ośrodka obejmują w szczególności:

- 1) przyznawanie i wypłacanie świadczeń pieniężnych przewidzianych ustawą o pomocy społecznej;
- 2) ustalanie uprawnień do świadczeń niepieniężnych z pomocy społecznej przewidzianych przepisami prawa i ich realizacja;
- 3) realizację zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej i gminnych programów osłonowych, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 4) pracę socjalną na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym;
- 5) organizowanie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania;
- 6) przeciwdziałanie przemocy domowej;
- 7) ustalanie uprawnień do świadczeń rodzinnych i ich wypłacanie;
- 8) ustalanie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego osobom uprawnionym do alimentów i ich wypłacanie;
- 9) podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych;
- 10) ustalanie prawa do świadczeń wsparcia kobiet w ciąży i rodzin i ich wypłacanie;
- 11) organizację pracy z rodziną;
- 12) ustalanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych;
- 13) ustalanie i wypłacanie stypendiów i zasiłków szkolnych;
- 14) prowadzenie placówek wsparcia;
- 15) opracowaniu i realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych;
- 16) obsługa organizacyjno-techniczna Zespołu Interdyscyplinarnego;
- 17) realizację innych zadań wynikających z przepisów prawa oraz zawartych umów i porozumień.

§ 8. W celu wykonania zadań określonych w § 7 statutu Ośrodek realizuje zadania przy współpracy z organami administracji rządowej i samorządowej na szczeblu gminy, powiatu i województwa, organizacjami społecznymi, kościołem i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, sądami, prokuraturą, policją, komornikami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi, a także innymi podmiotami realizującymi cele i zadania z zakresu zadań określonych w Statucie i wynikającymi z przepisów prawnych.

Rozdział 3 Organizacja i zarządzanie

§ 9. 1. Ośrodkiem kieruje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej, który reprezentuje go na zewnątrz.

2. Stosunek pracy z Kierownikiem Ośrodka nawiązuje i rozwiązuje Wójt Gminy Walim.

3. Kierownik Ośrodka działa na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Wójta Gminy Walim.

4. Ośrodek jest zakładem pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy.

5. Kierownik organizuje pracę Ośrodka, wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej, w tym zatrudniania i zwalniania pracowników.

6. Kierownik odpowiada za działalność Ośrodka i realizację zadań statutowych oraz prawidłowe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi.

7. W celu realizacji zadań statutowych Ośrodka Kierownik jest uprawniony do wydawania decyzji administracyjnych w granicach udzielonych upoważnień, zarządzeń, regulaminów i instrukcji.

8. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy Walim coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 10. Podczas nieobecności Kierownika jego obowiązki przejmuje osoba przez niego upoważniona.

§ 11. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Ośrodka Pomocy Społecznej określa Regulamin organizacyjny ustalony przez Kierownika.

Rozdział 4 Gospodarka finansowa

§ 12. 1. Ośrodek jako jednostka budżetowa prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych przepisami prawa dla tych jednostek.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan dochodów i wydatków objęty uchwałą budżetową Gminy Walim.

3. Działalność ośrodka jest finansowana:

- 1) ze środków własnych gminy;
- 2) z dotacji celowych z budżetu państwa;
- 3) z innych prawnie dopuszczalnych źródeł.

4. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.

§ 13. Mienie Ośrodka stanowią środki trwałe i pozostałe mienie trwałe w użytkowaniu, których stan i wartość określają księgi inwentarzowe oraz roczne sprawozdanie bilansowe.

Rozdział 5 Postanowienia końcowe

§ 14. Zmiany w statucie mogą być wprowadzone w trybie przewidzianym do jego nadania.