



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 13 marca 2026 r.

Poz. 1374

UCHWAŁA NR XXX/141/2026 RADY MIEJSKIEJ W MILICZU

z dnia 5 marca 2026 r.

w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert dla niepublicznych przedszkoli, niepublicznych szkół podstawowych, w której zorganizowano oddział przedszkolny oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego na zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego oraz określenia kryteriów wyboru ofert

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436) oraz art. 22 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 439) Rada Miejska w Miliczu uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Przyjmuje się Regulamin otwartego konkursu ofert dla niepublicznych przedszkoli, niepublicznych szkół podstawowych, w której zorganizowano oddział przedszkolny oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego na zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego wszystkim dzieciom, którym Gmina Milicz ma obowiązek zapewnić taką możliwość, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

2. Dzieci, o których mowa w ust. 1 będą miały możliwość korzystania z wychowania przedszkolnego w placówkach wyłonionych w drodze otwartego konkursu ofert do końca roku szkolnego, poprzedzającego rok szkolny, w którym rozpoczną realizację obowiązku szkolnego.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Milicz.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXXII/144/2020 Rady Miejskiej w Miliczu z dnia 30 kwietnia 2020 r. w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego na zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego oraz określenia kryteriów wyboru ofert (Dz. Urz. Woj. Doln. poz. nr 3210), zmieniona uchwałą nr XXXIV/155/2020 Rady Miejskiej w Miliczu z dnia 18 czerwca 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Doln. poz. nr 3982).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Miliczu:
Bartłomiej Szmigiel

Załącznik do uchwały nr XXX/141/2026
Rady Miejskiej w Miliczu
z dnia 5 marca 2026 r.

§ 1. 1. Regulamin określa tryb przeprowadzenia otwartego konkursu ofert oraz kryteria wyboru ofert, na wyłonienie niepublicznych przedszkoli i niepublicznych szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, które będą realizować na terenie Gminy zadanie publiczne – zapewnienia możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego dla dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Milicz.

2. Wyłonione w drodze konkursu niepubliczne przedszkola będą otrzymywać z budżetu Gminy Milicz dotację na każde dziecko w wysokości ustalonej na podstawie art. 17 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

3. Wyłonione w drodze konkursu niepubliczne szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddział przedszkolny będą otrzymywać z budżetu Gminy Milicz dotację na każde dziecko w wysokości ustalonej na podstawie art. 19 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

4. Wyłonione w drodze konkursu niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego będą otrzymywać z budżetu Gminy Milicz dotację na każde dziecko w wysokości ustalonej na podstawie art. 21 ustawy z dnia 21 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

§ 2. Oferty do otwartego konkursu składać mogą osoby prawne i fizyczne, inne niż jednostki samorządu terytorialnego, prowadzące niepubliczne przedszkola, niepubliczne szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddział przedszkolny lub niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Burmistrza Gminy Milicz.

§ 3. 1. Wniosek ofertowy składany w konkursie powinien zawierać:

- 1) lokalizację i adres prowadzonego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, lub innej formy wychowania przedszkolnego;
- 2) szczegółowy opis realizowanego w prowadzonym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego programu nauczania, wychowania i opieki;
- 3) szczegółowy opis kwalifikacji zawodowych zatrudnionych nauczycieli;
- 4) informację o ofercie zajęć dodatkowych w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego, w tym informację o sposobie zapewnienia uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo oświatowe;
- 5) informacje na temat posiadanego doświadczenia w prowadzeniu przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, sposobie prowadzenia dotychczasowej działalności przedszkolnej;
- 6) szczegółowy opis lokalu, w którym prowadzone jest wychowanie przedszkolne oraz wyposażenia poszczególnych pomieszczeń;
- 7) opis placu zabaw będącego we władaniu przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego;
- 8) w przypadku braku placu zabaw i korzystania z innego placu zabaw – jego opis oraz informacja w czym jest władaniu;
- 9) informację o planowanej do przyjęcia liczbie dzieci na zasadach określonych w konkursie (z podziałem na grupy wiekowe);
- 10) informacja o organizacji żywienia dzieci, w tym liczba oraz rodzaj posiłków, a także sposób ich przygotowania;
- 11) numer telefonu i adres e-mail osoby uprawnionej do udzielania wyjaśnień w sprawie oferty.

2. Ofertę składa i podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania jednostki.

3. Załącznikami do oferty są:

- 1) organ prowadzący niepubliczne przedszkole składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych;
- 2) organ prowadzący niepubliczną szkołę podstawową, w której zorganizowano oddział przedszkolny składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych;
- 3) organ prowadzący niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

§ 4. Ofertę wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej w Urzędzie Miejskim w Miliczu, w zamkniętej kopercie z napisem „Otwarty konkurs ofert dla przedszkoli niepublicznych i niepublicznych szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny oraz innych form wychowania przedszkolnego”, w terminie podanym w ogłoszeniu o konkursie ofert.

§ 5. Konkurs ogłasza Burmistrz Gminy Milicz. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert zawiera informacje wskazane w art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 6. Burmistrz Gminy Milicz ogłaszając konkurs ofert powołuje komisję konkursową w celu dokonania oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

§ 7. 1. Kryteria oceny formalnej:

- 1) zachowanie terminu nadesłania oferty;
- 2) kompletność złożonej oferty wraz z wymaganymi załącznikami;
- 3) podpisanie oferty przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu organu prowadzącego niepubliczne przedszkole.

2. Komisja Konkursowa może wezwać oferenta do złożenia w wyznaczonym terminie dodatkowych dokumentów, udzielenia dodatkowych wyjaśnień lub informacji, a także do dokonania poprawek w ofercie, jeżeli wynikają one z oczywistych błędów pisarskich lub rachunkowych.

3. Oferty niespełniające wymagań formalnych lub których braków nie uzupełniono w wyznaczonym terminie są odrzucane i nie będą rozpatrywane pod względem merytorycznym.

4. Oferty spełniające wymagania formalne podlegają ocenie merytorycznej.

§ 8. 1. Ocena merytoryczna ofert odnosi się do możliwości wykonania zadania przez oferenta, zgodnie z aktualnymi potrzebami i wypełnianiu celu w postaci zapewnienia dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie Gminy Milicz prawa do korzystania z wychowania przedszkolnego.

2. Oceny merytorycznej ofert dokonuje się, stosując następujące kryteria wyboru ofert:

- 1) warunki lokalowe i wyposażenie przedszkola, z uwzględnieniem zewnętrznych elementów infrastruktury, w szczególności placu zabaw dla dzieci;
- 2) atrakcyjność realizowanych programów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
- 3) liczba i rodzaj zajęć dodatkowych, realizowanych poza podstawą programową wychowania przedszkolnego;
- 4) kwalifikacje osób zajmujących stanowiska pedagogiczne;
- 5) doświadczenie w realizacji zadań związanych z organizowaniem wychowania i opieki dla dzieci w wieku przedszkolnym.

§ 9. Z przebiegu otwartego konkursu ofert sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:

- 1) termin posiedzenia komisji konkursowej;
- 2) skład komisji konkursowej;

- 3) nazwy niepublicznych przedszkoli, szkół podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego, które złożyły oferty w konkursie;
- 4) nazwy niepublicznych przedszkoli, szkół podstawowych lub innych form wychowania przedszkolnego, których oferty nie przeszły oceny formalnej;
- 5) wskazanie przedszkoli niepublicznych, niepublicznych szkół podstawowych i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego wybranych przez komisję;
- 6) podpisy wszystkich członków komisji.

§ 10. 1. Dokonanie wyboru ofert następuje w terminie 30 dni od upływu terminu składania ofert.

2. Niezwłocznie po zakończeniu prac Komisja Konkursowa przekazuje całość dokumentacji konkursowej Burmistrzowi Gminy Milicz, w celu zatwierdzenia wyników konkursu.

3. Ostateczną decyzję o zleceniu prowadzenia wychowania przedszkolnego i udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Gminy Milicz w formie zarządzenia.

4. W wyniku konkursu może być wybrana więcej niż jedna oferta.

5. Umowę o prowadzenie wychowania przedszkolnego i udzieleniu dotacji z wybranymi niepublicznymi przedszkolami, niepublicznymi szkołami podstawowymi, w których zorganizowano oddział przedszkolny i niepublicznymi innymi formami wychowania przedszkolnego - osobami prowadzącymi przedszkola, szkoły podstawowe lub inne formy wychowania przedszkolnego - zawiera Burmistrz Gminy Milicz w terminie 14 dni od dnia, wydania zarządzenia, o którym mowa w ust. 3.

6. Wyłonione w drodze konkursu niepubliczne przedszkola, niepubliczne szkoły podstawowe, w której zorganizowano oddział przedszkolny oraz niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego będą realizowały zadanie w terminie umożliwiającym przyjętemu dziecku uczęszczanie do danej placówki wychowania przedszkolnego do czasu zakończenia przez niego korzystania z wychowania przedszkolnego.

7. W przypadku braku możliwości zapewnienia kontynuacji realizacji wychowania przedszkolnego w placówkach wyłonionych w drodze konkursu, dzieci będą kontynuowały wychowanie przedszkolnego w przedszkolach publicznych lub oddziałach przedszkolnych przy szkołach podstawowych dla których Gmina Milicz jest organem prowadzącym.

8. Od decyzji Burmistrza Gminy Milicz nie przysługuje odwołanie.

§ 11. 1. Ogłoszenie o wynikach konkursu podaje się do publicznej wiadomości:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Milicz;
- 2) w siedzibie Urzędu Miejskiego w Miliczu, w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
- 3) na stronie internetowej Urzędu.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1 powinno zawierać nazwy i adresy przedszkoli niepublicznych, niepublicznych szkół podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego wybranych w konkursie, a także określenie organów prowadzących te przedszkola, szkoły podstawowe lub inne formy wychowania przedszkolnego.

§ 12. 1. Burmistrz może odstąpić od rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert lub unieważnić go bez podania przyczyny.

2. Informację o odstąpieniu od rozstrzygnięcia konkursu lub jego unieważnieniu podaje się do publicznej wiadomości w sposób określony w § 11 ust. 1.

3. Oferenci biorący udział w konkursie mają prawo, na swój pisemny wniosek złożony w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, do uzyskania uzasadnienia na piśmie o przyczynach odrzucenia ich ofert. Termin na udzielenie odpowiedzi ustala się na 14 dni od dnia wpływu wniosku.