



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 8 stycznia 2026 r.

Poz. 109

UCHWAŁA NR XXVI/151/25 RADY GMINY KOTLA

z dnia 22 grudnia 2025 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Kotla

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) Rada Gminy Kotla uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Kotla zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Konsultacje z mieszkańcami Gminy Kotla przeprowadza się w sprawach określonych ustawami i ważnych dla Gminy Kotla oraz jej mieszkańców, z wyłączeniem przypadków, w których tryb konsultacji określony jest odrębnymi ustawami.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXII/136/05 Rady Gminy Kotla z dnia 26 kwietnia 2005 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Kotla.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kotla.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Grzegorz Stroiński

Załącznik do uchwały nr XXVI/151/25
Rady Gminy Kotła
z dnia 22 grudnia 2025 r.

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Kotła

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kotła;
- 2) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kotła;
- 3) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kotła;
- 4) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kotła;
- 5) Konsultacjach - należy przez to rozumieć konsultacje z mieszkańcami Gminy Kotła.

§ 2. Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy w celu poznania ich opinii, uwag i propozycji co do sposobu rozstrzygnięcia sprawy poddanej konsultacjom.

§ 3. 1. Organem właściwym do przeprowadzenia konsultacji na terenie Gminy jest Wójt.

2. Wójt może powierzyć przeprowadzenie konsultacji z mieszkańcami wyspecjalizowanym podmiotom, zajmującym się badaniem opinii publicznej.

§ 4. 1. Konsultacje z mieszkańcami w zależności od ich przedmiotu, mogą mieć zasięg:

- 1) gminny – jeżeli dotyczą spraw wszystkich mieszkańców Gminy;
- 2) lokalny – jeżeli dotyczą spraw mieszkańców jednej lub kilku jednostek pomocniczych Gminy.

2. W konsultacjach mają prawo brać udział wszyscy mieszkańcy Gminy posiadający czynne prawo wyborcze do Rady w dniu przeprowadzania konsultacji.

§ 5. 1. Konsultacje mogą polegać na:

- 1) udzieleniu odpowiedzi na postawione pytanie;
- 2) wskazaniu jednego z zaproponowanych rozwiązań;
- 3) wyrażeniu opinii lub złożeniu uwag lub propozycji w sprawie będącej przedmiotem konsultacji.

2. Konsultacje mogą być przeprowadzone w następujących formach:

- 1) bezpośrednich, otwartych spotkań z mieszkańcami umożliwiających składanie wniosków i uwag, w tym na zebraniach wiejskich, którym przewodniczy Wójt lub inna osoba upoważniona przez Wójta;
- 2) ankiet skierowanych do mieszkańców;
- 3) składania uwag, opinii i propozycji w formie pisemnej, za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub przesłanych drogą elektroniczną.

3. Z konsultacji przeprowadzonych w trybie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 sporządza się protokół oraz dołącza się listę obecności osób biorących udział w spotkaniu.

4. Wypełnione ankiety w wersji pisemnej uznaje się za ważne, jeżeli zostały prawidłowo wypełnione, ze wskazaniem wszystkich wymaganych danych, podpisane oraz złożone w miejscu i terminie wskazanym w zarządzeniu Wójta.

5. Wypełnione ankiety udostępnione elektronicznie uważa się za ważne.

6. Możliwe jest łączenie kilku form prowadzenia konsultacji.

7. Konsultacje rozpoczynają się w terminie określonym w zarządzeniu Wójta, które jest publikowane na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie i siedzibach jednostek pomocniczych Gminy z zastrzeżeniem, że konsultacje nie mogą rozpocząć się szybciej niż w terminie 7 dni od dnia opublikowania zarządzenia.

§ 6. 1. Konsultacje przeprowadza się:

- 1) z inicjatywy Wójta;
- 2) na wniosek mieszkańców Gminy:
 - a) w liczbie co najmniej 200 mieszkańców – w przypadku konsultacji obejmujących obszar całej Gminy,
 - b) co najmniej 50 mieszkańców obszaru, który ma być objęty konsultacjami – w przypadku konsultacji o zasięgu lokalnym.

2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji powinien zawierać:

- 1) przedmiot, cel i uzasadnienie konsultacji;
- 2) termin i zakres terytorialny konsultacji;
- 3) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 listę osób popierających wniosek ze wskazaniem imion i nazwisk, adresów, z własnoręcznymi podpisami oraz wskazaniem osoby do kontaktu.

3. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji może być zgłoszony w formie pisemnej lub elektronicznej (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym).

4. Wnioski niekompletne należy uzupełnić w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania do ich uzupełnienia. Wnioski nieuzupełnione we wskazanym terminie pozostają bez rozpoznania.

5. Wójt informuje wnioskodawcę o przeprowadzeniu lub odmowie przeprowadzenia konsultacji w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia złożenia wniosku spełniającego wymogi określone w ust. 2.

§ 7. 1. Wójt podejmuje decyzję o przeprowadzeniu konsultacji w drodze zarządzenia.

2. W zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1, określa się:

- 1) przedmiot konsultacji;
- 2) czas trwania konsultacji, określony przez datę rozpoczęcia i zakończenia konsultacji, przy czym czas trwania konsultacji nie może być krótszy niż 7 dni oraz dłuższy niż 14 dni;
- 3) zasięg terytorialny;
- 4) formy przeprowadzenia konsultacji spośród wymienionych w § 5 ust. 2;
- 5) osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

3. W konsultacjach mogą brać udział wyłącznie mieszkańcy Gminy Kotła posiadający czynne prawo wyborcze do Rady w dniu przeprowadzania konsultacji.

4. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nich mieszkańców.

5. Konsultacje mają charakter opiniodawczy i ich wynik nie jest wiążący dla organów Gminy.

6. Wójt zapewnia obsługę merytoryczną i organizacyjną konsultacji.

§ 8. 1. Po zakończeniu konsultacji sporządza się sprawozdanie z ich przebiegu.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, powinno być podane do publicznej wiadomości w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zakończenia konsultacji poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie i siedzibach jednostek pomocniczych Gminy.

3. W uzasadnionych przypadkach, wymagających sporządzenia obszernej dokumentacji lub dodatkowych analiz termin, o którym mowa w ust. 2, może być dłuższy. Informację o przesunięciu terminu i jego przyczynach należy podać do publicznej wiadomości.