



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 2 kwietnia 2026 r.

Poz. 1693

UCHWAŁA NR XXXI/220/26 RADY MIEJSKIEJ W OBORNIKACH ŚLĄSKICH

z dnia 26 marca 2026 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Oborniki Śląskie dotyczących realizacji projektu pod nazwą: „Obornicki Budżet Obywatelski na 2027 rok”

Na podstawie art. 5a ust. 2, 3 i 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, ze zm.) Rada Miejska w Obornikach Śląskich uchwala, co następuje:

§ 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne z mieszkańcami gminy Oborniki Śląskie w sprawie planowanych do realizacji w roku budżetowym 2027 wydatków z budżetu Gminy Oborniki Śląskie w ramach projektu pn. „Obornicki Budżet Obywatelski na 2027 rok”, jako część budżetu Gminy Oborniki Śląskie.

§ 2. Kwota Budżetu Obywatelskiego wynosi 327 000,00 zł.

§ 3. Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Oborniki Śląskie oraz wymagania, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego na rok 2027 określa Regulamin Obornickiego Budżetu Obywatelskiego będącym załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Obornik Śląskich.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Obornikach Śląskich:
Agnieszka Zakęś

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXXI/220/26
Rady Miejskiej w Obornikach Śląskich
z dnia 26 marca 2026 r.

Regulamin Obornickiego Budżetu Obywatelskiego

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Obornickim Budżecie Obywatelskim** lub **Budżecie Obywatelskim** - należy przez to rozumieć szczególną formę konsultacji społecznych, w ramach których mieszkańcy gminy Oborniki Śląskie decydują o wydatkach określonej części budżetu, zadań zaplanowanych na finansowanie w roku 2027;
- 2) **Mieszkańcu** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną zamieszkujejącą na terenie gminy Oborniki Śląskie, która w dniu głosowania ukończył/ukończyła 13 lat;
- 3) **Projekcie** - należy przez to rozumieć zadanie należące do zadań własnych gminy Oborniki Śląskie, zgłaszane do realizacji w ramach Obornickiego Budżetu Obywatelskiego;
- 4) **Wnioskodawcy** - należy przez to rozumieć mieszkańca, który w dniu głosowania ukończył 13 lat, zgłaszającego projekt do realizacji w ramach Obornickiego Budżetu Obywatelskiego;
- 5) **Urzędzie** - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Obornikach Śląskich ul. Trzebnicka 1, 55-120 Oborniki Śląskie;
- 6) **Burmistrzu** - należy przez to rozumieć Burmistrza Obornik Śląskich;
- 7) **Zarządzeniu** - Zarządzenie Burmistrza w sprawie ustalenia harmonogramu konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Oborniki Śląskie dotyczących realizacji projektu pn. „Obornicki Budżet Obywatelski na 2027 rok”;
- 8) **Harmonogramie** - załączniku do Zarządzenia.

§ 2. W ramach Obornickiego Budżetu Obywatelskiego mogą być realizowane wyłącznie projekty, które:

- 1) należą do zadań własnych gminy Oborniki Śląskie i są możliwe do zrealizowania na terenie gminy Oborniki Śląskie w roku budżetowym 2027 (realizacja tych zadań nie może zostać przeniesiona na kolejny rok budżetowy);
- 2) w przypadku projektów inwestycyjnych, które wymagają lokalizacji na określonym terenie – będą realizowane na terenie stanowiącym wyłącznie mienie gminy Oborniki Śląskie, nieobciążone na rzecz osób trzecich lub pozostające w dyspozycji jednostek budżetowych i instytucji kultury gminy Oborniki Śląskie;
- 3) nie naruszające praw podmiotów trzecich, w tym ich prawa własności;
- 4) są zgodne z przepisami prawa, w tym z obowiązującym na danym terenie miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
- 5) spełniają kryterium ogólnodostępności;
- 6) stanowią funkcjonalną całość - projekt nie może być etapem lub częścią realizacji większego projektu chyba, że jego realizacja prowadzić będzie do ukończenia większego projektu;
- 7) nie wymagają współpracy z podmiotami trzecimi, jeżeli podmioty te nie przedstawiły wyraźnej gotowości do współpracy w formie pisemnego oświadczenia;
- 8) nie mają charakteru projektów autorskich, chyba że przewidują nieodpłatne przeniesienie praw autorskich na rzecz gminy Oborniki Śląskie a wybór wykonawcy następuje w trybie konkurencyjnym, w tym w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
- 9) są technicznie wykonalne.

§ 3. Szczegółowy harmonogram prac nad Budżetem Obywatelskim, obejmujący terminy zgłaszania Projektów, ich weryfikacji, terminy głosowania oraz ogłoszenia wyników określany jest przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

§ 4. 1. Pula środków przeznaczona na realizację Budżetu Obywatelskiego wynosi 327 000,00 zł (słownie: trzysta dwadzieścia siedem tysięcy złotych).

2. Wartość pojedynczego projektu zgłoszonego do realizacji nie może przekroczyć kwoty 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

§ 5. Obornicki Budżet Obywatelski składa się z następujących etapów:

- 1) zgłaszanie projektów;
- 2) ocena projektów oraz odwołania od negatywnego wyniku oceny;
- 3) głosowanie mieszkańców oraz ustalenie jego wyników;
- 4) podawanie wyników głosowania do publicznej wiadomości;
- 5) realizacja projektów.

§ 6. Realizacja Projektu w ramach Budżetu Obywatelskiego odbywa wyłącznie w roku budżetowym, którego dotyczy.

Rozdział 2 **Zgłaszanie projektów**

§ 7. 1. Burmistrz ogłasza rozpoczęcie naboru wniosków do Budżetu Obywatelskiego na stronie internetowej pod adresem www.oborniki-slaskie.pl, na stronie www.obo.oborniki-slaskie.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oborniki Śląskie, na tablicach informacyjnych: w budynku Urzędu, na terenie sołectw i miasta Oborniki Śląskie.

2. Nabór projektów rozpoczyna się w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu ogłoszenia naboru przez Burmistrza.

§ 8. 1. O terminie składania Projektów Burmistrz informuje mieszkańców z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. Projekty zgłoszone po upływie terminu na składanie wniosków nie zostaną uwzględnione.

2. Zgłoszenie projektu może nastąpić wyłącznie w okresie trwania naboru podanym w Harmonogramie stanowiącym załącznik do Zarządzenia, z zastrzeżeniem że termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem projekt został doręczony do Urzędu w sposób określony w § 10 ust. 2.

§ 9. 1. Projekty w ramach Budżetu Obywatelskiego mogą być zgłaszane wyłącznie przez wnioskodawców.

2. Każdy Wnioskodawca może złożyć tylko jeden Projekt.

3. Zgłaszany Projekt musi mieć poparcie minimum 16 Mieszkańców. Mieszkaniec może poprzeć dowolną ilość Projektów.

4. Poparcia zgłaszanemu Projektowi udziela się na liście, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

§ 10. 1. Propozycje projektów muszą zostać zgłoszone na formularzu zgłoszeniowym, którego wzór określa Załącznik nr 1 do Regulaminu lub za pośrednictwem strony internetowej Obornickiego Budżetu Obywatelskiego pod adresem www.obo.oborniki-slaskie.pl.

2. Projekt może zostać złożony:

- 1) w formie pisemnej, czytelnym pismem, w Punkcie Obsługi Klienta w Budynku A Urzędu, w godzinach jego otwarcia albo pocztą lub kurierem na adres Urzędu, w zamkniętej kopercie opisanej: „BUDŻET OBYWATELSKI 2027”, Tytuł projektu, oznaczenie wnioskodawcy;
- 2) poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą: /GMINA_OBORNIKI_SL/Skrytka lub e-Doręczenia: AE:PL-27136-61267-RISTT-40 w tytule wiadomości należy wpisać: „BUDŻET OBYWATELSKI 2027”. Załączone dokumenty powinny być czytelne;
- 3) za pośrednictwem zgłoszenia dokonanego na stronie internetowej www.obo.oborniki-slaskie.pl.

3. Do momentu ogłoszenia listy projektów, które zostały przyjęte do głosowania, wnioskodawca może wycofać złożony projekt. Wycofanie musi być dokonane w formie wskazanej w ust. 2 pkt 1.

4. Do formularza zgłoszeniowego należy dołączyć wykaz Mieszkańców popierających projekt, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu. W przypadku złożenia Projektu w formie elektronicznej dopuszcza się dołączenie elektronicznego zobrazowania (skanu) listy.

Rozdział 3 **Weryfikacja projektów**

§ 11. 1. Wszystkie zgłoszone projekty podlegają weryfikacji pod względem formalnym i merytorycznym.

2. Weryfikacja pod względem formalnym obejmuje sprawdzenie, czy Projekt:

- 1) został zgłoszony w formie wskazanej w § 10 ust. 1-3;
- 2) wszystkie pola formularza zostały wypełnione w sposób czytelny;
- 3) został zgłoszony przez osobę uprawnioną (Wnioskodawcę);
- 4) zawiera poprawnie wypełnioną listę poparcia, z poparciem co najmniej 16 Mieszkańców;
- 5) został złożony z zachowaniem terminu, o którym mowa w § 8.

3. Weryfikacja pod względem merytorycznym obejmuje sprawdzenie czy:

- 1) spełnione zostały wymogi określone w § 2;
- 2) projekt może zostać zrealizowany w kwocie zaproponowanej przez Wnioskodawcę.

§ 12. 1. Burmistrz oceniając zgłoszone projekty może zażądać od zgłaszającego uzupełnień, wyjaśnień lub dokumentów potwierdzających przyjęty poziom cen, w formie kosztorysu, wyceny sporządzonej przez uprawnione osoby lub innych zwyczajowo przyjętych albo wymaganych prawem. Burmistrz może dokonać własnej kalkulacji kosztów projektu, a także konsultować analizowany projekt celem wyjaśnienia zaistniałych wątpliwości.

2. W razie stwierdzenia w trakcie weryfikacji, że złożony Projekt jest tożsamy z innym zgłoszonym Projektem, Wnioskodawcy zostaną poinformowani, telefonicznie lub pocztą elektroniczną, o możliwości dokonania korekty poprzez połączenie projektów za zgodą Wnioskodawców.

3. Od momentu zawiadomienia o konieczności dokonania uzupełnień lub wyjaśnień Wnioskodawca ma 5 dni roboczych na dokonanie korekty.

4. Dany Projekt może być korygowany tylko jeden raz.

§ 13. 1. Burmistrz rozstrzyga o dopuszczeniu albo niedopuszczeniu zgłoszonego Projektu do głosowania. Informacja o niedopuszczeniu zgłoszonego Projektu do głosowania powinna zawierać uzasadnienie.

2. Niedopuszczeniu do głosowania podlegają projekty, które oceniono negatywnie z przyczyn wskazanych w § 11 ust. 2 lub 3.

3. Projekty dopuszczone i niedopuszczone do głosowania umieszcza się na listach, które podaje się do publicznej wiadomości na stronach internetowych: www.oborniki-slaskie.pl, www.obo.oborniki-slaskie.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oborniki Śląskie w terminie określonym w Harmonogramie. Do projektów niedopuszczonych umieszczonych na liście dołącza się uzasadnienie.

Rozdział 4 **Odwołanie od decyzji o niedopuszczeniu projektu pod głosowanie**

§ 14. 1. Wnioskodawcy przysługuje odwołanie do Burmistrza od rozstrzygnięcia o niedopuszczeniu Projektu pod głosowanie.

2. Odwołanie wnosi się w formie wskazanej w § 10 ust. 2 pkt 1, w terminie 3 dni roboczych od dnia opublikowania list, o których mowa w § 13 ust. 3.

3. Odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Burmistrz odrzuca odwołanie, jeśli złożone zostało po terminie lub nie zawiera uzasadnienia.

5. Burmistrz uwzględnia odwołanie, jeżeli uzna je za zasadne.

6. Rozstrzygnięcia Burmistrza w przedmiocie odwołania są ostateczne.

7. Odwołanie od decyzji rozpatrywane jest w terminie 5 dni roboczych od daty wpływu odwołania i podane do publicznej wiadomości na stronach internetowych: www.oborniki-slaskie.pl, www.obo.oborniki-slaskie.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oborniki Śląskie.

Rozdział 5

Głosowanie, ogłoszenie wyników głosowania

§ 15. Projekty dopuszczone do głosowania poddane będą konsultacjom społecznym z mieszkańcami.

§ 16. 1. Konsultacje społeczne będą przeprowadzone w formie głosowania poprzez:

- 1) wypełnienie i oddanie papierowej karty do głosowania w Urzędzie;
- 2) elektronicznie poprzez stronę www.obo.oborniki-slaskie.pl;
- 3) poprzez aplikację OŚKA.

2. Prawo głosowania przysługuje każdemu Mieszkańcowi.

3. Weryfikacja, osób uprawnionych do głosowania, odbywa się poprzez podanie danych osobowych oraz złożenie oświadczeń o:

- 1) zamieszkiwaniu na terenie gminy Oborniki Śląskie;
- 2) zapoznaniu się i zaakceptowaniu regulaminu Budżetu Obywatelskiego;
- 3) o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z głosowaniem nad Budżetem Obywatelskim.

4. Niezłożenie oświadczeń, o których mowa w ust. 3 uniemożliwia wzięcie udziału w głosowaniu i powoduje nieważność głosowania.

5. Każdy Mieszkaniec może oddać głos tylko na jeden Projekt.

6. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranym jednym projekcie na karcie do głosowania albo w głosowaniu elektronicznym na stronie www.obo.oborniki-slaskie.pl lub poprzez aplikację OŚKA.

7. Głos uznany będzie za nieważny jeżeli:

- 1) został oddany przez osobę nieuprawnioną;
- 2) głosujący nie wybrał żadnego Projektu;
- 3) głosujący wybrał więcej niż jeden Projekt;
- 4) głosujący nie wypełni wszystkich wymaganych pól;
- 5) głosujący nie złożył oświadczeń, o których mowa w ust. 3.

§ 17. 1. Ustalenie wyniku głosowania polega na zsumowaniu liczby głosów ważnych oddanych na każdy z projektów poddanych głosowaniu.

2. Z przeprowadzenia głosowania sporządza się listę rankingową z wynikami.

3. Suma uzyskanych głosów decyduje o kolejności Projektów na liście Projektów do realizacji.

§ 18. 1. Do realizacji w ramach Obornickiego Budżetu Obywatelskiego przyjmuje się te projekty, które uzyskały największą liczbę głosów ważnych, ale nie mniej niż 16 głosów, aż do wyczerpania wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację Obornickiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2027.

2. W przypadku jednakowej liczby głosów ważnych, zakwalifikowany do realizacji projekt wybrany zostanie drogą losowania komisyjnego, ale z uwzględnieniem limitu środków, o których mowa w § 4 ust. 1.

3. W przypadku, gdy środki na realizację kolejnego projektu z listy nie będą wystarczające, uwzględnione zostanie pierwsze z następnych projektów według kolejności oddanych głosów, którego koszt realizacji nie spowoduje przekroczenia limitu środków, o których mowa w § 4.

§ 19. W terminie podanym w Harmonogramie podaje się do publicznej wiadomości, w sposób wskazany w § 7, listę projektów wybranych do realizacji.

Załącznik nr 1 do Regulaminu
Obornickiego Budżetu Obywatelskiego

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY PROJEKTU DO OBORNICKIEGO BUDŻETU
OBYWATELSKIEGO NA 2027 ROK WRAZ Z LISTĄ MIESZKAŃCÓW GMINY OBORNIKI
ŚLĄSKIE POPIERAJĄCYCH PROPOZYCJĘ**

Prosimy o wypełnienie formularza czytelnie, preferowane wypełnienie komputerowe. Wypełnienie wszystkich pól formularza jest obowiązkowe.

Data wpływu z godziną przyjęcia (wypełnia UM w Obornikach Śląskich)	Nr projektu (wypełnia UM w Obornikach Śląskich)
1. Nazwa projektu:	
2. Określenie miejsca, lokalizacja realizacji projektu (dokładny adres, opis lokalizacji lub obszaru, numer geodezyjny działki, można załączyć mapę lub zdjęcia, ważne, aby upewnić się, że teren lub obiekt jest własnością Gminy Oborniki Śląskie):	
3. Skrócony opis projektu (streszczenie założeń projektu, ok. 4 zdań):	
4. Opis projektu (należy opisać m.in. na czym ma polegać zadanie, co dokładnie będzie wykonane, jaki ma być efekt końcowy, jak ma być realizowane zadanie):	
5. Uzasadnienie projektu (należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu, wyjaśnić w jaki sposób jego realizacja wpłynie na życie mieszkańców, podać argumenty przemawiające za potrzebą realizacji projektu, jego zasadność):	

6. Beneficjenci projektu, odbiorcy (należy wskazać komu będzie służyło zadanie oraz jakie grupy mieszkańców skorzystają na realizacji tego zadania):

7. Dostępność dla mieszkańców i zasady korzystania z zadania przez mieszkańców (należy wykazać ogólnodostępność - np. godziny otwarcia obiektu, warunki uczestnictwa oraz dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami):	
8. Szacunkowe koszty projektu (należy uwzględnić wszystkie rodzaje kosztów składające się na realizację projektu, np. koszty wykonania dokumentacji projektowej, koszty uzyskania pozwoleń, kierownik budowy, materiały, robociznę, zakup sprzętu, wynagrodzenie dla zespołu itp.):	
Składowe części projektu	Koszt (brutto)
1.	
2.	
3.	
...	
Łączna kwota	
9. Szacunkowe koszty utrzymania i eksploatacji, które projekt będzie generował w przyszłości (np. zużycie prądu, konserwacja, wymiana elementów):	
Składowe elementy kosztów	Koszt (brutto)
1.	
2.	
3.	
...	
Łączna kwota	
10. Załączniki (dokumentacja pomocna przy weryfikacji wniosku, zalecane np. wizualizacja, przedmiar robót, kosztorys, projekt budowlany, ekspertyzy, analizy, rekomendacje, opracowania graficzne, mapy, zdjęcia itp.) – proszę wymienić nazwy:	
1. LISTA POPARCIA	
2.	
3.	
4.	
....	
11. Uwagi dodatkowe¹ (istotne dla analizy i oceny projektu, wyjaśnienia itp.):	
12. Dane i kontakt do osoby składającej propozycję projektu (wnioskodawcy):	
Imię i nazwisko:	
Data urodzenia (d-m-r):	
Adres zamieszkania:	
Numer telefonu: (do kontaktu w procesie weryfikacji wniosku)	
Adres e-mail: (do kontaktu w procesie weryfikacji wniosku)	

¹ Pole nie jest obowiązkowe

Oświadczam, że:

- jestem mieszkanką /mieszkańcem gminy Oborniki Śląskie.
- zapoznałam/-em się z treścią Uchwały nr Rady Miejskiej w Obornikach Śląskich z dnia w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy dotyczących realizacji projektu pod nazwą: „Obornicki Budżet Obywatelski na 2027 rok”.
- zapoznałam /-em się z treścią klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych.
- jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, a podane przeze mnie dane oraz załączone dokumenty (jeśli wymagane) są zgodne z prawdą (art. 233 Kodeksu Karnego).
- wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych kontaktowych w postaci numeru telefonu i adresu e mail przez Burmistrz Obornik Śląskich w celach kontaktowych w procesie weryfikacji wniosku.

.....
(data i czytelny podpis zgłaszającego projekt)

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w ramach projektu
Obornickiego Budżetu Obywatelskiego**

Administrator danych osobowych	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Urząd Miejski w Obornikach Śląskich ul. Trzebnicka 1, 55-120 Obornikach Śląskie reprezentowany przez Burmistrza
Dane kontaktowe AD	Z AD można się skontaktować: – tel.: (71) 310-35-19 – e-mail: sekretariat@oborniki-slaskie.pl
Inspektor Ochrony Danych	Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem ochrony danych tj. z Panią Magdaleną Zielińską mogą się Państwo kontaktować poprzez e-mail: iod@oborniki-slaskie.pl
Cele przetwarzania, podstawa prawna przetwarzania	Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w związku z art. 5a ust. 3 do 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz uchwały z dnia.....w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Oborniki Śląskie dotyczących realizacji projektu pod nazwą: „Obornicki Budżet

	Obywatelski na 2027 rok” w celu zgłoszenia i realizacji projektu.
Okres, przez który będą przetwarzane	Z danych osobowych będziemy korzystać do momentu zakończenia realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
Odbiorcy danych / Podmioty przetwarzające	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty i organy państwowe na mocy obowiązującego prawa oraz podmioty świadczące usługi na rzecz administratora danych, którym powierzenie jest niezbędne do wykonania zadania (np. BPROG SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w ZĄBKACH, Google Ireland Limited – w przypadku użytkowników usług Google w Europejskim Obszarze Gospodarczym i Szwajcarii – z siedzibą pod adresem Gordon House, Barrow Street, Dublin 4, Irlandia).
Prawa osoby, której dane dotyczą	Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu. Informuję również, że powyższe uprawnienia, na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących, mogą być ograniczone lub wyłączone. W takim wypadku, skorzystanie z danego uprawnienia będzie niemożliwe.
Dodatkowe informacje	<p>Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych oraz krajowe przepisy o ochronie danych osobowych. Pani/Pana dane co do zasady nie będą przetwarzane w celu podejmowania zautomatyzowanej decyzji i nie będą przetwarzane w celu profilowania.</p> <p>Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne dla uczestnictwa w realizacji Budżetu Obywatelskiego, a ich niepodanie uczestnictwo takie uniemożliwia.</p>

Załącznik nr 2 do Regulaminu
Obornickiego Budżetu Obywatelskiego

LISTA POPARCIA

Prosimy o wypełnienie formularza czytelnie.

Lista z podpisami co najmniej 16 mieszkańców gminy Oborniki Śląskie, popierających projekt. Każda strona listy winna zawierać nazwę zadania i wskazanie, że udziela się mu poparcia w Obornickim Budżecie Obywatelskim na 2027 r.			
NAZWA ZADANIA:			
Imię i nazwisko wnioskodawcy			
<i>Oświadczenia osoby popierającej projekt</i>			
<p>*Oświadczam, że popieram niniejszy projekt oraz zamieszkuję pod wskazanym przeze mnie adresem, * Oświadczam, że zapoznałem się z poniższą klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych, *Oświadczam, że jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań zgodnie z art. 233 Kodeksu Karnego, co poświadczam własnoręcznym podpisem.</p>			
Lp.	Imię i nazwisko osoby popierającej projekt	Adres zamieszkania (ulica i numer, miejscowość, kod pocztowy), data urodzenia	Podpis CZYTELNY
1.			
		Data ur.:	
2.			
		Data ur.:	
3.			
		Data ur.:	
4.			
		Data ur.:	
5.			
		Data ur.:	

6.			
		Data ur.:	
7.			
		Data ur.:	
8.			
		Data ur.:	
9.			
		Data ur.:	
10.			
		Data ur.:	
11.			
		Data ur.:	
12.			
		Data ur.:	
13.			
		Data ur.:	
14.			
		Data ur.:	
15.			
		Data ur.:	
16.			
		Data ur.:	

W przypadku poparcia przez większą liczbę osób, dane należy wypełnić na kolejnym formularzu.

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w ramach projektu
Obornickiego Budżetu Obywatelskiego**

Administrator danych osobowych	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Urząd Miejski w Obornikach Śląskich ul. Trzebnicka 1, 55-120 Obornikach Śląskie reprezentowany przez Burmistrza
Dane kontaktowe AD	<p>Z AD można się skontaktować:</p> <ul style="list-style-type: none"> – tel.: (71) 310-35-19 – e-mail: sekretariat@oborniki-slaskie.pl
Inspektor Ochrony Danych	Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem ochrony danych tj. z Panią Magdaleną Zielińską mogą się Państwo kontaktować poprzez e-mail: iod@oborniki-slaskie.pl
Cele przetwarzania, podstawa prawna przetwarzania	Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w związku z art. 5a ust. 3 do 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz uchwały z dnia 26.03.2026 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Oborniki Śląskie dotyczących realizacji projektu pod nazwą: „Obornicki Budżet Obywatelski na 2027 rok” w celu zgłoszenia i realizacji projektu.
Okres, przez który będą przetwarzane	Z danych osobowych będziemy korzystać do momentu zakończenia realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
Odbiorcy danych / Podmioty przetwarzające	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty i organy państwowe na mocy obowiązującego prawa oraz podmioty świadczące usługi na rzecz administratora danych, którym powierzenie jest niezbędne do wykonania zadania (np. BPROG SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w ZĄBKACH, Google Ireland Limited – w przypadku użytkowników usług Google w Europejskim Obszarze

	<p>Gospodarczym i Szwajcarii – z siedzibą pod adresem Gordon House, Barrow Street, Dublin 4, Irlandia).</p>
<p>Prawa osoby, której dane dotyczą</p>	<p>Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu. Informuję również, że powyższe uprawnienia, na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących, mogą być ograniczone lub wyłączone. W takim wypadku, skorzystanie z danego uprawnienia będzie niemożliwe.</p>
<p>Dodatkowe informacje</p>	<p>Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych oraz krajowe przepisy o ochronie danych osobowych. Pani/Pana dane co do zasady nie będą przetwarzane w celu podejmowania zautomatyzowanej decyzji i nie będą przetwarzane w celu profilowania.</p> <p>Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne dla uczestnictwa w realizacji Budżetu Obywatelskiego, a ich niepodanie uczestnictwo takie uniemożliwia.</p>