



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 25 września 2014 r.

Poz. 1684

UCHWAŁA NR XLVII/304/14 RADY MIEJSKIEJ W CYBINCE

z dnia 18 września 2014 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych przedszkoli a także innych publicznych i niepublicznych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez inny niż Gmina Cybinka organ oraz trybu i zakresu przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji

Na podstawie art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.)

uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji, podstawę obliczenia dotacji, zakres danych, jakie mają być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji oraz tryb i zakres przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji udzielonej dla przedszkoli publicznych i niepublicznych a także innych publicznych i niepublicznych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ, na terenie Gminy Cybinka.

§ 2. 1. Przedszkole publiczne otrzymuje na każde dziecko z budżetu Gminy Cybinka dotacje

w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jedno dziecko w przedszkolu publicznym, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Cybinka, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 4.

2. Przedszkola niepubliczne otrzymują na każde dziecko z budżetu Gminy Cybinka dotacje

w wysokości równej 75% wydatków bieżących przewidzianych na jedno dziecko w przedszkolu publicznym, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, z zastrzeżeniem ust. 4.

3. Publiczne i niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, w tym punkty przedszkolne i zespoły wychowania przedszkolnego otrzymują na jedno dziecko objęte tą formą wychowania przedszkolnego dotacje z budżetu Gminy Cybinka w wysokości 50% wydatków bieżących ponoszonych na jedno dziecko w przedszkolu publicznym, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Postanowienia ust. 4 mają odpowiednio zastosowanie do dzieci niepełnosprawnych objętych publicznymi i niepublicznymi innymi formami wychowania przedszkolnego.

4. Wysokość dotacji na każde dziecko niepełnosprawne przedszkola, o którym mowa ust. 1, określa kwota przewidziana na niepełnosprawne dziecko przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Cybinka.

§ 3. Podstawą przyznania dotacji jest wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego, złożony w terminie określonym w art. 80 ust. 2c lub art. 90 ust. 2b i 2d wyżej cytowanej ustawy, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. 1. Dotacja będzie przekazywana w terminie, o którym mowa w art. 80 ust. 3c lub art. 90

ust. 3c na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego w oparciu o informację miesięczną o aktualnej liczbie dzieci, stanowiącą załącznik nr 2 do uchwały.

2. Ostatecznego rozliczenia udzielanych dotacji za okres roczny dokonuje się w terminie do 20 stycznia roku następnego. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do uchwały. Wzór ten stanowi również podstawę do rozliczeń kwartalnych.

§ 5. W przypadku zmiany wysokości planowanych wydatków bieżących przewidzianych na utrzymanie dziecka w przedszkolu publicznym, o którym mowa w § 2 ust. 1, na bieżąco ulegają zmianie kwoty dotacji należnej podmiotom, którym dotacje ustala się według tych wydatków w tym miesiącu kalendarzowym, w którym dokonano zmiany wysokości planowanych wydatków bieżących przewidzianych na utrzymanie dziecka w przedszkolu publicznym.

§ 6. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli faktycznej liczby dzieci uczęszczających do dotowanej jednostki i prawidłowości wykorzystania dotacji w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) zgodność danych wykazywanych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznej informacji o liczbie dzieci i w rozliczeniach dotacji – na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania,
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 80 ust. 3d lub art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty – na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej kontrolowanej jednostki oświatowej.

§ 7. Kontrolę przeprowadzają osoby wskazane przez Burmistrza Cybinki na podstawie imiennego upoważnienia.

§ 8. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanej jednostki.

§ 9. 1. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo lub wysokość dotacji przysługującej kontrolowanej jednostce Burmistrz Cybinki w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu, kieruje do kontrolowanej jednostki wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Burmistrz Cybinki uwzględni wyjaśnienia złożone do protokołu.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Cybinki.

§ 11. Traci moc uchwała XVII/92/12 Rady Miejskiej w Cybinie z dnia 27 marca 2012 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych

na terenie Gminy Cybinka oraz przez osoby fizyczne lub osoby prawne, inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady

Zenon Walenczewski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLVII/304/14
Rady Miejskiej w Cybince
z dnia 18 września 2014 r.

Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej

.....
(pieczęć organu prowadzącego – osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

BURMISTRZ CYBINKI

Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na rok

1. Dane osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej przedszkole*

.....
.....

2. Dane przedszkola*:

a/ nazwa

.....
.....

b/ typ i rodzaj przedszkola:

.....

c/ adres i numery telefonów

.....
.....

d/ osoba do kontaktu

.....

3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół, przedszkoli i placówek publicznych /
niepublicznych**

.....
.....

4. Numer rachunku bankowego (nazwa banku) dotowanego przedszkola*

.....
.....

5. Planowana liczba dzieci w roku w przedszkolu / innej formie wychowania przedszkolnego**
w okresach:

styczeń – sierpień

wrzesień – grudzień

.....

.....

- w tym planowana liczba dzieci niepełnosprawnych w okresach:

styczeń – sierpień

wrzesień – grudzień

.....

.....

* dotyczy również innych form, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.

** niepotrzebne skreślić

Pouczenie:

Wniosek powinien być wypełniony czytelnie i zawierać dane zgodne z wpisem o ewidencji / zezwoleniem.

W przypadku zmian danych zawartych we wniosku (z wyjątkiem danych w pkt. 5), należy niezwłocznie poinformować o zaistniałych zmianach Urząd Miejski w Cybince.

W przypadku prowadzenia kilku typów szkół / placówek na terenie Gminy Cybinka wniosek należy wypełnić dla każdej jednostki osobno.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XLVII/304/14
Rady Miejskiej w Cybince
z dnia 18 września 2014 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego – osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

BURMISTRZ CYBINKI

Informacja miesięczna o aktualnej liczbie dzieci według stanu na pierwszy dzień miesiąca 20 roku

1. Nazwa i adres przedszkola*
- 2 .Dane o aktualnej liczbie dzieci
- w tym:
- dane o aktualnej liczbie dzieci uczęszczających do przedszkoli * zamieszkujących na terenie gminy Cybinka:

Liczba dzieci	
Ogółem liczba dzieci	W tym liczba dzieci niepełnosprawnych

- dane o aktualnej liczbie dzieci uczęszczających do przedszkoli * zamieszkujących na terenie innych gmin:

Liczba dzieci	
Ogółem liczba dzieci	W tym liczba dzieci niepełnosprawnych

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć imienna i czytelny podpis osoby fizycznej
lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej dotowaną jednostkę)

* dotyczy również innych form, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XLVII/304/14
Rady Miejskiej w Cybince
z dnia 18 września 2014 r.

Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Gminy Cybinka

Przekazać w terminie 15 dni od końca okresu rozliczeniowego

.....
(pieczęć organu prowadzącego – osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

BURMISTRZ CYBINKI

Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Gminy Cybinka

1. Nazwa i adres dotowanego przedszkola*:

.....
.....
.....

2. Rozliczenie za okres:

- a) I kwartał roku,
- b) II kwartał roku,
- c) III kwartał roku,
- d) IV kwartał roku,
- e) za rok.

3. Kwota dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu sprawozdawczego) otrzymana:
..... zł; wykorzystana: zł.

4. Faktyczna liczba dzieci dotowanego przedszkola* w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego (należy podać za każdy miesiąc osobno):

Miesiąc	Liczba dzieci ogółem	W tym dzieci niepełnosprawnych
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		

Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		

5. Zestawienie wydatków dotowanego przedszkola* sfinansowanych z dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu rozliczeniowego):

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Pozostałe wydatki – wymienić, jakie:	

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć imienna i czytelny podpis osoby fizycznej
lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej dotowaną jednostkę)

Telefon.....

Faks

Adres e-mail.....

* dotyczy również innych form, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.