



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 18 listopada 2014 r.

Poz. 2160

### UCHWAŁA NR LVIII/469/2014 RADY MIEJSKIEJ W SŁUBICACH

z dnia 6 listopada 2014 r.

#### **w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. z 2013 r. Dz.U. poz. 594 ze zm.) oraz art. 19c ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. z 2014 r. Dz.U. poz.1118), Rada Miejska w Słubicach uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej, określonych w art. 19b ust. 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej „wnioskami o inicjatywę lokalną”.

**§ 2. 1.** W celu wstępnej oceny wniosku o inicjatywę lokalną Burmistrz Słubic wskazuje właściwą komórkę organizacyjną Urzędu Miejskiego.

2. Właściwa komórka organizacyjna Urzędu Miejskiego:

- 1) dokonuje oceny formalnej złożonego wniosku;
- 2) opiniuje wniosek biorąc pod uwagę szczegółowe kryteria określone w § 3 ust. 1 niniejszej uchwały;
- 3) rekomenduje wniosek do realizacji bądź proponuje odrzucenie go z podaniem uzasadnienia.

**§ 3. 1.** Szczegółowe kryteria oceny merytorycznej wniosku o inicjatywę lokalną:

Lp.	Kryteria oceny merytorycznej	Maksymalna liczba punktów do przyznania*
1.	Celowość inicjatywy lokalnej z punktu widzenia społeczności lokalnej, w tym zgodność zadania z dokumentami strategicznymi i planami inwestycyjnymi Gminy	0-10
2.	Liczba mieszkańców, którym służyć będzie inicjatywa lokalna	0-3
3.	Doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć	0-3
4.	Wkład własny wnioskodawcy w kosztach realizacji zadania, w tym:	
	a) wkład pracy społecznej	0-13
	b) wkład rzeczowy	0-5
	c) wkład finansowy	0-5
5.	Zaawansowanie przygotowań do realizacji zadania	0-3
6.	Wkład finansowy Gminy	0-5
7.	Przewidywane przyszłe nakłady na utrzymanie efektów zrealizowanego przedsięwzięcia obciążających budżet Gminy (o ile wystąpią)	0-3

	Suma punktów:	50
--	---------------	----

\* Oceniający przyznaje punkty na podstawie danych zawartych we wniosku w oparciu o swoją wiedzę i doświadczenie bez konieczności pisemnego uzasadnienia.

2. Wniosek o inicjatywę lokalną, który otrzyma łącznie minimum 26 punktów, otrzymuje rekomendację do Burmistrza Słubic, który dokonuje ostatecznej jego oceny biorąc pod uwagę szczegółowe kryteria oceny wniosku, celowość inicjatywy z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej oraz wysokość środków finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na dany rok, których zaangażowania wymaga inicjatywa lokalna.

3. O sposobie rozpatrzenia wniosku wraz z uzasadnieniem, Burmistrz informuje wnioskodawców na piśmie bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu miesiąca.

4. W przypadku pozytywnej oceny, Burmistrz Słubic powołuje Zespół ds. inicjatywy lokalnej, celem prowadzenia zadania, w tym m.in. wspólnie z wnioskodawcą opracowania wszelkich dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia inicjatywy lokalnej.

5. Warunkiem realizacji wniosku jest zawarcie umowy o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej pomiędzy Gminą Słubice, a wnioskodawcą, której wzór określi Burmistrz Słubic odrębnym zarządzeniem.

6. Umowa, o której mowa w ust. 4 powinna zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres realizowanego zadania publicznego oraz termin i miejsce jego realizacji;
- 2) całkowity koszt realizowanego zadania, w tym określenie udziału i zobowiązań stron realizujących zadanie,
- 3) termin i sposób rozliczenia realizacji zadania,
- 4) tryb kontroli realizacji zadania.

§ 4. 1. Wkład Gminy Słubice niezbędny do realizacji inicjatywy lokalnej może mieć charakter:

- 1) finansowy;
- 2) rzeczowy – przekazanie na czas trwania umowy, rzeczy koniecznych do wykonania inicjatywy lokalnej;
- 3) organizacyjny – wsparcie merytoryczne przy opracowywaniu dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia inicjatywy lokalnej.

2. Na realizację inicjatyw lokalnych w budżecie Gminy tworzona będzie corocznie rezerwa celowa w wysokości nie wyższej niż 0,10% planu wydatków ogółem.

§ 5. Wszelkie informacje z zakresu inicjatyw lokalnych podaje się do wiadomości publicznej przede wszystkim na stronach internetowych [www.slubice.pl](http://www.slubice.pl), [www.bip.slubice.pl](http://www.bip.slubice.pl) w zakładce „Inicjatywa lokalna”, w tym m.in. (wnioski, informacje o podjętych decyzjach, materiały promocyjne, faktograficzne, informacje o osiągniętych efektach, itp.).

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Słubic.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Piotr Kiedrowicz**