



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

---

Gorzów Wielkopolski, dnia 9 czerwca 2015 r.

Poz. 1054

### UCHWAŁA NR VII/35/2015 RADY GMINY SIEDLISSKO

z dnia 29 maja 2015 r.

#### **w sprawie ustalenia zasad zarządzania i trybu korzystania z cmentarzy komunalnych oraz uchwalenia regulaminu porządkowego cmentarzy znajdujących się na terenie gminy Siedlisko**

Na podstawie art. 7, ust. 1 pkt 13, art. 40 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2013 poz. 594 z późn. zm.), art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959r. O cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. Z 2014 poz. 379 z późn. zm) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Administratorem cmentarzy komunalnych wraz z obiektami i urządzeniami użyteczności publicznej, będący mieniem komunalnym, znajdujących się na terenie gminy Siedlisko jest Samorządowy Zakład Budżetowy w Siedlisku.

**§ 2.** Gmina upoważnia administratora do pobierania wszelkich opłat za korzystanie z cmentarza według aktualnie obowiązującego cennika.

**§ 3.** Do zakresu działań Administratora cmentarzy komunalnych należy w szczególności:

- 1) Sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem regulaminu cmentarzy komunalnych.
- 2) Nadzór nad prawidłowym zagospodarowaniem i wykorzystaniem terenu cmentarzy według planu zagospodarowania cmentarzy.
- 3) Nadzór i kontrola prawidłowości wykonania czynności związanych z grzebaniem zmarłych na terenie cmentarzy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 4) Prowadzenie ksiąg cmentarnych i innych dokumentów wymaganych odrębnymi przepisami
- 5) Utrzymanie w należytych stanie technicznym cmentarzy i obiektów znajdujących się na ich terenie.
- 6) Konserwacja i utrzymanie w sprawności sieci wodociągowej zasilającej cmentarze.
- 7) Bieżące utrzymanie porządku oraz utrzymanie we właściwym stanie zieleni na terenie cmentarzy
- 8) Wykonanie innych czynności określonych przepisami prawa.

**§ 4.** Upoważnia się Administratora cmentarzy komunalnych do zawierania porozumień z innymi podmiotami gospodarczymi na wykonanie części lub pełnego zakresu usług pogrzebowych na terenie cmentarzy.

**§ 5.** Uchwala się regulamin porządkowy cmentarzy komunalnych znajdujących się na terenie Gminy Siedlisko stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Siedlisko.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Małgorzata Chilicka**

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr VII/35/2015  
Rady Gminy Siedlisko  
z dnia 29 maja 2015 r.

### **Regulamin cmentarzy komunalnych znajdujących się na terenie Gminy Siedlisko**

W celu umożliwienia oddawania należytej czci zmarłym oraz zapewnienia porządku i utrzymania właściwego stanu estetycznego cmentarzy osoby przebywające na tym terenie zobowiązane są do stosowania poniższego regulaminu.

**§ 1. 1.** Osoby organizujące ceremonię pogrzebową winny zgłosić się do administratora cmentarza – Samorządowego Zakładu Budżetowego w Siedlisku ul. Cmentarna 3 tel. 068 3883285 – w celu uzgodnienia lokalizacji grobu oraz uiszczenie opłaty.

2. Administratorowi przedstawia się jeden egzemplarz aktu zgonu zawierającą adnotację Urzędu stanu Cywilnego o zarejestrowaniu zgonu.

3. Na cmentarzu w Bielawach istnieje możliwość korzystania z domu pogrzebowego za dodatkową opłatą.

**§ 2. 1.** Cmentarz otwarty jest codziennie:

- w okresie od 1 kwietnia do 31 października w godz. 7.00-21.00
- w okresie od 1 do 2 listopada całą dobę
- w okresie od 3 listopada do 31 marca w godz. 7.00-19.00

**§ 3. 1.** Cmentarze komunalne są obiektem stale dostępnym dla ruchu pieszego

2. W przypadku uzasadnionej potrzeby wjazdu samochodem na teren cmentarzy (pochówek, budowa lub naprawa pomnika), klucze od bram wydaje administrator.

**§ 4. 1.** Zagospodarowanie terenu cmentarzy odbywa się na podstawie planu zagospodarowania terenu uwzględniającego pola grzebalne, zadrzewienie i drogi dojazdowe.

2. Usytuowanie grobów musi być zgodne z planem zagospodarowania cmentarzy, a wymiary grobów i odstępy między nimi zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, z którymi osoby zajmujące się pochówkiem zostaną zapoznane przez administratora przy załatwianiu pochówku.

3. Zwłoki mogą być pochowane przez złożenie w grobach ziemnych, murowanych i urnowych.

**§ 5. 1.** Za korzystanie z cmentarzy komunalnych administrator pobiera opłaty za:

- a) miejsce grzebalne na okres 20 lat,
- b) przedłużenie okresu korzystania z miejsca grzebalnego na następne 20 lat,
- c) rezerwację miejsca grzebalnego na okres 20 lat
- d) wykonane czynności związane z ekshumacją,

2. Wysokość opłat za korzystanie z cmentarzy komunalnych określa odrębna uchwała Rada Gminy

**§ 6. 1.** W przypadku niewniesienia opłaty na następne 20 lat grób kwalifikuje się do likwidacji. Likwidacja powinna być poprzedzona wcześniejszą informacją na grobie i tablicy informacyjnej na co najmniej 12 miesięcy przed terminem likwidacji. W przypadku, gdy istnieje możliwość ustalenie adresu rodziny pochowanej osoby, administrator zawiadamia listem poleconym o planowanej likwidacji grobu.

2. Z czynności związanych z likwidacją grobu Administrator sporządza protokół.

**§ 7. 1.** Ekshumacja zwłok i szczątków może być dokonana na umotywowaną prośbę osób uprawnionych do pochowania zwłok za zezwoleniem właściwego inspektora sanitarnego, po uprzednim zawiadomieniu administratora tego cmentarza.

**§ 8. 1.** Dopuszcza się możliwość rezygnacji z rezerwacji miejsca grzebalnego w dowolnym terminie bez prawa zwrotu poniesionych kosztów.

**§ 9. 1.** Wykonawca świadczący usługi pogrzebowe zapewnia czystość, porządek i estetykę terenu swoich robót, odpowiada za wyrządzone przez siebie szkody, a prace prowadzi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, bhp, sanitarnymi i ochrony środowiska.

**§ 10. 1.** Podmioty gospodarcze wykonujące usługi pogrzebowe, cmentarne, budowlane lub kamieniarskie na terenie cmentarza, zobowiązane są do przestrzegania niniejszego regulaminu.

2. Wszelkie prace budowlane, kamieniarskie, brukowe itp. mogą być wykonywane w dniach, w których czynne jest biuro Administratora lub w innym ustalonym z Administratorem terminie. Prace te muszą być wstrzymane w czasie i okolicach miejsca, w których odbywa się uroczystość pogrzebowa.

**§ 11. 1.** Zabrania się:

- wprowadzania psów,
- prowadzenie handlu,
- niszczenie zieleni i urządzeń,
- zaśmiecania,
- porzucania elementów z rozbiórki nagrobków, ziemi,
- przebywania dzieci poniżej 10 lat bez opieki dorosłych,
- ustawiania ogrodzeń wokół miejsc zarezerwowanych,
- utrudniania komunikacji między grobami.

**§ 12. 1.** W przypadku dokonania pochówku niezgodnie ze wskazaniem i bez zgody Administratora, osoba odpowiedzialna za pochówek zobowiązana będzie na własny koszt do przeniesienia zwłok (szczątków) na właściwe miejsce bądź pokryje koszty tego przeniesienia.

**§ 13. 1.** W sprawach nie unormowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. Z 200r. Nr 23, poz. 295 z późn. zm.)