



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

---

Gorzów Wielkopolski, dnia 19 czerwca 2015 r.

Poz. 1119

### UCHWAŁA NR 0007.85.2015 RADY MIEJSKIEJ W SULECHOWIE

z dnia 16 czerwca 2015 r.

#### **w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących Budżetu Obywatelskiego Gminy Sulechów na 2016 rok**

Na podstawie art. 5a, art. 7 ust. 1 pkt 17 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1. 1.** Postanawia się przeprowadzić konsultacje z mieszkańcami Gminy Sulechów w sprawie „Budżetu Obywatelskiego Gminy Sulechów na 2016 rok”.

2. Budżet obywatelski należy rozumieć jako formę konsultacji społecznych w sprawie przeznaczenia części wydatków z ogólnego budżetu Gminy na wskazane przez mieszkańców propozycje zadań własnych Gminy Sulechów.

**§ 2.** Przedmiotem konsultacji będzie budżet Gminy Sulechów na 2016 rok w części przeznaczonej na zadania inwestycyjne zgłoszone przez mieszkańców, w kwocie 700.000,00 zł (siedemset tysięcy złotych).

**§ 3.** Sposób i tryb zgłaszania zadań inwestycyjnych określają Zasady Budżetu Obywatelskiego Gminy Sulechów na 2016 rok, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 4.** Terminy przeprowadzenia poszczególnych czynności związanych z konsultacjami Budżetu Obywatelskiego Gminy Sulechów określa harmonogram konsultacji, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 5.** Wzór formularza zgłoszeniowego zadania do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego Gminy Sulechów na 2016 rok, stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

**§ 6.** Wzór karty do głosowania w konsultacjach w sprawie Budżetu Obywatelskiego Gminy Sulechów na 2016 rok, stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

**§ 7.** Wzór protokołu ustalenia zbiorczych wyników z przeprowadzonych konsultacji, stanowi załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.

**§ 8.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Sulechowie

**Stanisław Kaczmar**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 0007.85.2015  
Rady Miejskiej w Sulechowie  
z dnia 16 czerwca 2015 r.

## **Zasady Budżetu Obywatelskiego Gminy Sulechów na 2016 rok**

### **Rozdział 1**

#### **Postanowienia ogólne**

- § 1.1. W celu zwiększenia udziału mieszkańców w projektowaniu lokalnych wydatków oraz mając na celu pobudzenie aktywności obywatelskiej i chęć stworzenia warunków do rozwoju społeczeństwa obywatelskiego określa się sposób i tryb tworzenia Budżetu Obywatelskiego Gminy Sulechów na 2016 rok.
2. Budżet Obywatelski należy rozumieć jako formę konsultacji społecznych w sprawie przeznaczenia części wydatków z ogólnego budżetu Gminy Sulechów na 2016 rok w kwocie 700.000,00 zł (siedemset tysięcy złotych) na wskazane przez mieszkańców propozycje zadań inwestycyjnych, stanowiących zadania własne Gminy Sulechów.
  3. Zadania przyjęte do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego muszą zostać wykonane w ciągu roku budżetowego, tj. do dnia 31 grudnia 2016 roku.

### **Rozdział 2**

#### **Zgłaszanie propozycji zadań**

- § 2.1. Propozycje zadań inwestycyjnych do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego może zgłosić każda osoba wpisana do rejestru wyborców Gminy Sulechów, zwana w dalszej treści „uprawnionym mieszkańcem”.
2. Zgłaszane zadanie inwestycyjne musi uzyskać poparcie co najmniej 25 osób wpisanych do rejestru wyborców.
  3. Proponowane zadania inwestycyjne mogą być realizowane wyłącznie na terenach, stanowiących własność Gminy Sulechów, należących do gminnego zasobu nieruchomości Gminy Sulechów.
  4. Zgłaszanym zadaniem inwestycyjnym może być każda inicjatywa obywatelska, która przyczyni się do pozytywnego rozwoju Gminy Sulechów. Inicjatywą obywatelską mogą być objęte zadania polegające na budowie lub modernizacji elementu infrastruktury gminnej.
  5. Szacunkowy koszt realizacji pojedynczego zgłoszonego zadania nie może przekroczyć kwoty 150.000,00 zł (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).
  6. Każdy uprawniony mieszkaniec może złożyć nie więcej niż jedną propozycję zadania inwestycyjnego, na formularzu zgłoszenia zadania do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego Gminy Sulechów na 2016 rok, zgodnie z załącznikiem nr 3 do uchwały.
  7. Zgłoszenia propozycji zadania należy dokonać na formularzu, który można pobrać ze strony internetowej Gminy Sulechów: [www.sulechow.pl](http://www.sulechow.pl), a także w wersji papierowej w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego Sulechów w godzinach pracy Urzędu, względnie u sołtysów sołectw Gminy Sulechów.
  8. Wypełniony formularz należy złożyć w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego Sulechów lub przesłać pocztą na adres Urzędu Miejskiego Sulechów Plac Ratuszowy 6, 66-100 Sulechów z dopiskiem „Budżet Obywatelski 2016”.

9. Formularz uznaje się za ważny, jeżeli zostanie czytelnie wypełniony w każdym punkcie, podpisany i dostarczony do Urzędu Miejskiego Sulechów w terminie określonym w załączniku nr 2 do uchwały. W przypadku wysyłki pocztą o zachowaniu terminu decyduje data stempla pocztowego.

### **Rozdział 3**

#### **Weryfikacja zadań inwestycyjnych**

- § 3.1. Burmistrz Sulechowa powołuje komisję, w skład której wchodzi pięciu radnych wybranych przez Radę Miejską w Sulechowie oraz pięciu pracowników Urzędu Miejskiego Sulechów, zwaną dalej „Komisją”.
2. Komisja do przeprowadzenia konsultacji dotyczących Budżetu Obywatelskiego Gminy Sulechów na 2016 rok przeprowadzi analizę złożonych propozycji zadań pod względem formalnym. Formularze nie spełniające warunków formalnych, złożone po terminie lub przez nieuprawnionych mieszkańców pozostawia się bez rozpatrzenia.
  3. Propozycje zadań spełniających warunki formalne, złożone w terminie przez uprawnionych mieszkańców, Komisja poddaje analizie merytorycznej, a także pod kątem praktycznej możliwości realizacji zgłoszonych zadań.
  4. Zweryfikowane pod względem formalnym propozycje zadań podlegają ocenie merytorycznej według kryteriów:
    - 1) zgodności zadania z kompetencjami gminy,
    - 2) możliwości realizacji zadania do dnia 31 grudnia 2016 roku,
    - 3) rzeczywistego kosztu realizacji,
    - 4) zgodności szacunkowych kosztów realizacji, określonych w propozycji zadania, z rzeczywistymi kosztami realizacji zadania,
    - 5) możliwości zabezpieczenia w budżecie na kolejne lata ewentualnych kosztów, które wybrane zadanie będzie generowało w przyszłości,
    - 6) atrakcyjności zadania,
    - 7) znaczenia społecznego.
  5. Komisja na podstawie złożonych propozycji ma prawo do łączenia zadań pozostających ze sobą w związku uzasadniającym łączną realizację. Komisja uprawniona jest również do weryfikacji deklarowanych w zgłoszonych propozycjach zadań kosztów realizacji zadań.
  6. Komisja sporządza ostateczną listę propozycji zadań podlegających głosowaniu w trybie określonym w Rozdziale 4, w terminie ustalonym w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały. Koszty realizacji zadań podlegających umieszczeniu na liście Komisja określa samodzielnie, chyba że koszty zadeklarowane w propozycji zadania nie budzą istotnych zastrzeżeń.
  7. Ostateczna lista propozycji zadań podlegających głosowaniu w trybie określonym w Rozdziale 4 oraz lista nieuwzględnionych propozycji zadań publikowana jest na stronie internetowej Gminy Sulechów: [www.sulechow.pl](http://www.sulechow.pl).

### **Rozdział 4**

#### **Wybór projektów**

- § 4.1. O wyborze propozycji zadań do realizacji decydują uprawnieni mieszkańcy Gminy Sulechów, oddając głos na karcie do głosowania w konsultacjach w sprawie Budżetu Obywatelskiego Gminy Sulechów na 2016 rok, stanowiącej załącznik nr 4 do uchwały.

2. Zadania oceniane będą przez uprawnionych mieszkańców Gminy Sulechów w głosowaniu jawnym.
3. Kartę do głosowania pobrać można ze strony internetowej Gminy Sulechów: [www.sulechow.pl](http://www.sulechow.pl) lub w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego Sulechów. Wypełnioną kartę do głosowania składa się w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego Sulechów lub przesyła pocztą na adres Urzędu Miejskiego Sulechów, Plac Ratuszowy 6, 66-100 Sulechów, z dopiskiem „Budżet Obywatelski 2016”.
4. Kartę do głosowania uznaje się za ważną jeżeli jest czytelnie wypełniona w każdym punkcie, podpisana przez uprawnionego mieszkańca i dostarczona do Urzędu Miejskiego Sulechów w terminie określonym w harmonogramie, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały. W przypadku wysyłki pocztą o zachowaniu terminu decyduje data stempla pocztowego.
5. Karty do głosowania dostarczone po upływie terminu pozostawia się bez rozpatrzenia.
6. Każdy uprawniony mieszkaniec może wybrać jedno zadanie z przedstawionej w karcie do głosowania listy poprzez postawienie znaku „X” w kolumnie przy wybranym zadaniu. W przypadku gdy głosujący wziął udział w głosowaniu więcej niż 1 raz wszystkie oddane przez niego głosy uważa się za nieważne.
7. Karty do głosowania sprawdzane są pod względem formalnym przez Komisję. Komisja zlicza głosy oddane na poszczególne propozycje zadań i sporządza protokół ustalenia zbiorczych wyników z przeprowadzonych konsultacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do uchwały, który niezwłocznie przekazuje Burmistrzowi Sulechowa.
8. Do realizacji zakwalifikowane są zadania, które uzyskały największą liczbę głosów. W przypadku gdy dwa lub więcej zadań uzyska taką samą liczbę głosów, o ich kolejności na liście zadecyduje publiczne losowanie.
9. Burmistrz Sulechowa wprowadzi do Budżetu Gminy Sulechów na 2016 rok propozycje zadań, które uzyskały największą ilość głosów aż do wyczerpania puli środków przeznaczonych na realizację zadań przewidzianych w ramach Budżetu Obywatelskiego Gminy Sulechów na 2016 rok.
10. Po przeprowadzonych konsultacjach, Burmistrz Sulechowa przedstawi Radzie Miejskiej w Sulechowie, protokół z przeprowadzonych konsultacji.
11. Informację dotyczącą wyboru zadań zamieszcza się na stronie internetowej Gminy Sulechów: [www.sulechow.pl](http://www.sulechow.pl).

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 0007.85.2015  
Rady Miejskiej w Sulechowie  
z dnia 16 czerwca 2015 r.

**Harmonogram konsultacji  
do Budżetu Obywatelskiego Gminy Sulechów na 2016 rok**

| Lp. | Etap  | Termin                            |
|-----|---|-----------------------------------|
| 1.  | Składanie przez uprawnionych mieszkańców formularzy z propozycjami zadań do Budżetu Obywatelskiego Gminy Sulechów na 2016 rok     | do 5 września 2015 roku           |
| 2.  | Weryfikacja zgłoszonych propozycji zadań  | do 20 września 2015 roku          |
| 3.  | Opublikowanie zgłoszonych zadań   | do 1 października 2015 roku       |
| 4.  | Głosowanie uprawnionych mieszkańców (na kartach do głosowania) nad zakwalifikowanymi zadaniami                                    | od 2 do 20 października 2015 roku |
| 5.  | Ustalenie przez Komisję wyników z przeprowadzonych konsultacji i przekazanie protokołu wraz z dokumentacją Burmistrzowi Sulechowa | do 30 października 2015 roku      |
| 6.  | Przekazanie Radzie Miejskiej w Sulechowie protokołu z przeprowadzonych konsultacji  | do 15 listopada 2015 roku         |

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr 0007.85.2015  
Rady Miejskiej w Sulechowie  
z dnia 16 czerwca 2015 r.

**Formularz zgłoszeniowy zadania  
do Budżetu Obywatelskiego Gminy Sulechów na 2016 rok**

1. Dane osobowe:

1) Imię i nazwisko:.....

2) Adres zamieszkania:.....

.....

2. Podstawowe informacje:

1) Nazwa zadania:.....

2) Opis zadania (co ma zostać zrealizowane, jaki ma być efekt podjętych działań).....

.....

.....

3) Lokalizacja (dokładny adres, względnie nr działki, opisowe określenie obszaru lokalizacji zadania)

.....

.....

.....

4) Uzasadnienie realizacji zadania (kto zyska, tj. jakie grupy mieszkańców, grupy społeczne w związku z realizacją zadania, jakie problemy rozwiąże zrealizowane zadanie).....

.....

.....

3. Szacunkowy koszt całkowity zadania (kwota brutto).....

.....

4. Szacunkowe koszty utrzymania w kolejnych latach w związku z realizacją zadania (np. media, sprzątanie, bieżące remonty itp. – kwoty brutto).....

.....

.....

5. Lista poparcia zadania inwestycyjnego (co najmniej 25 osób - zgodnie z § 2 ust. 2 załącznika nr 1)

| Lp. | Imię | Nazwisko | Adres zamieszkania | Podpis<br>uprawnionego<br>mieszkańca |
|-----|------|----------|--------------------|--------------------------------------|
| 1.  |      |          |                    |                                      |
| 2.  |      |          |                    |                                      |
| 3.  |      |          |                    |                                      |
| 4.  |      |          |                    |                                      |
| 5.  |      |          |                    |                                      |
| 6.  |      |          |                    |                                      |
| 7.  |      |          |                    |                                      |
| 8.  |      |          |                    |                                      |
| 9.  |      |          |                    |                                      |

|     |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|
| 10. |  |  |  |  |
| 11. |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |
| 13. |  |  |  |  |
| 14. |  |  |  |  |
| 15. |  |  |  |  |
| 16. |  |  |  |  |
| 17. |  |  |  |  |
| 18. |  |  |  |  |
| 19. |  |  |  |  |
| 20. |  |  |  |  |
| 21. |  |  |  |  |
| 22. |  |  |  |  |
| 23. |  |  |  |  |
| 24. |  |  |  |  |
| 25. |  |  |  |  |

Data

.....

Podpis składającego formularz uprawnionego mieszkańca

.....

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr 0007.85.2015  
Rady Miejskiej w Sulechowie  
z dnia 16 czerwca 2015 r.

**Karta do głosowania  
w konsultacjach do Budżetu Obywatelskiego Gminy Sulechów na 2016 rok**

Prosimy o wybranie maksymalnie 1 zadania, poprzez postawienie znaku „X” w kolumnie przy wybranych zadaniach.

| Lp.   | Nazwa zadania | Szacunkowy zweryfikowany koszt * | Wybór zadania (postawienie znaku „X”) |
|-------|---------------|----------------------------------|---------------------------------------|
| 1.    |               |                                  |                                       |
| 2.    |               |                                  |                                       |
| 3.    |               |                                  |                                       |
| 4.    |               |                                  |                                       |
| 5.    |               |                                  |                                       |
| 6.    |               |                                  |                                       |
| 7.    |               |                                  |                                       |
| 8.    |               |                                  |                                       |
| 9.    |               |                                  |                                       |
| ..... |               |                                  |                                       |

\* przedstawione koszty są szacunkowe, koszt realizacji może ulec zmianie w zależności od ostatecznego zakresu zadania.

Dane głosującego uprawnionego mieszkańca:

Imię:.....

Nazwisko:.....

Adres zamieszkania:.....

.....

.....  
Data i podpis głosującego uprawnionego mieszkańca

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr 0007.85.2015  
Rady Miejskiej w Sulechowie  
z dnia 16 czerwca 2015 r.

**Protokół ustalenia zbiorczych wyników z przeprowadzonych konsultacji  
do Budżetu Obywatelskiego Gminy Sulechów na 2016 rok  
z dnia .....**

1. Ilość osób, które wzięły udział w konsultacjach .....
2. Informacja dotycząca liczby zgłoszonych i wybranych zadań
- 1) Ilość zgłoszonych przez mieszkańców zadań na formularzu zgłoszenia .....
- 2) Ilość formularzy pozostawionych bez rozpatrzenia, .....
- w tym z powodu:
- a) braków formalnych .....
- b) złożonych po terminie .....
- c) złożonych przez nieuprawnionych mieszkańców .....
- 3) Ilość wybranych przez mieszkańców zadań zawartych w kartach do głosowania .....
- 4) Ilość zadań, które uzyskały najwięcej głosów, o wartości nie przekraczającej puli środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań w ramach Budżetu Obywatelskiego .....
3. Wykaz zadań inwestycyjnych proponowanych do wprowadzenia do Budżetu Gminy Sulechów na 2016 rok w ramach realizacji "Budżetu Obywatelskiego".

| Lp.   | Nazwa zadania | Szacunkowy koszt realizacji |
|-------|---------------|-----------------------------|
| 1.    |               |                             |
| 2.    |               |                             |
| 3.    |               |                             |
| 4.    |               |                             |
| 5.    |               |                             |
| 6.    |               |                             |
| 7.    |               |                             |
| 8.    |               |                             |
| 9.    |               |                             |
| ..... |               |                             |

4. Uwagi członków Komisji przeprowadzającej konsultacje:

.....  
.....  
.....  
.....

5. Podpisy członków Komisji:

| Lp. | Imię i nazwisko członka Komisji | Podpis |
|-----|---------------------------------|--------|
| 1.  |                                 |        |
| 2.  |                                 |        |
| 3.  |                                 |        |
| 4.  |                                 |        |
| 5.  |                                 |        |

---

|     |  |  |
|-----|--|--|
| 6.  |  |  |
| 7.  |  |  |
| 8.  |  |  |
| 9.  |  |  |
| 10. |  |  |