



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

---

Gorzów Wielkopolski, dnia 29 czerwca 2015 r.

Poz. 1189

### UCHWAŁA NR VIII/47/15 RADY MIEJSKIEJ W DOBIEGNIEWIE

z dnia 24 czerwca 2015 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVI/146/12 Rady Miejskiej w Dobiegniewie z dnia 30 maja 2012 r.  
w sprawie: regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom mieszkającym  
na terenie Gminy Dobiegniew**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z 2004 r. z późniejszymi zmianami).

**§ 1.** Do Uchwały Nr XXVI/146/12 Rady Miejskiej w Dobiegniewie z dnia 30 maja 2012 r. w sprawie: regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom mieszkającym na terenie Gminy Dobiegniew wprowadza się załącznik nr 3 „Katalog wydatków kwalifikowanych uwzględnianych przy rozliczeniu stypendium szkolnego” do regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom mieszkającym na terenie gminy Dobiegniew.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobiegniewa.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Dobiegniewie

**Marek Kowalczyk**

Załącznik nr 3 do Uchwały Nr VIII/47/15  
Rady Miejskiej w Dobiegniewie  
z dnia 24 czerwca 2015 r.

**Katalog wydatków kwalifikowanych uwzględnianych przy rozliczeniu stypendium:**

1. zakup podręczników tj.: podręczniki (do klasy, do której uczeń uczęszcza), lektury, książki rozwijające zainteresowania ucznia, książki do nauki języka obcego, słowniki, atlasy, encyklopedie,

2. tablice matematyczne, chemiczne, fizyczne i astronomiczne, mapy, globusy oraz inne publikacje o charakterze edukacyjnym na różnych nośnikach, np. edukacyjne programy komputerowe,

3. tornister, plecak szkolny (maksymalnie 1 na semestr),

4. obuwiu sportowe na lekcje wychowania fizycznego (maksymalnie 3 pary na semestr),

5. strój sportowy na lekcje wychowania fizycznego 1 raz na semestr (3x koszulka sportowa, 2x spodnie sportowe, 2x bluzy sportowe, 2x dresy),

6. ubranie robocze wymagane przez szkołę (np. na praktykę zawodową) - komplet,

7. mundurek szkolny,

8. artykuły szkolne: piórniki, zeszyty, flamastry, mazaki, markery, kredki, ołówki, pędzle, farby, bloki, klej, papier kolorowy, długopisy, pióra, gumki, temperówki, bibuła, brystol, nożyczki, taśma klejąca, papier milimetrowy, atramenty, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina, kalkulator oraz inne materiały związane ze specyfiką szkół,

9. okulary korekcyjne (z odpowiednim zaświadczeniem od lekarza okulisty),

10. drukarka (raz na 3 lata), papier do drukarki,

11. tusz/toner do drukarki (maksymalnie 2 razy na semestr),

12. komputer (PC, laptop, netbook, tablet) – nie częściej niż okres obowiązywania gwarancji, oprogramowanie systemowe, nośniki danych, monitor, myszka, klawiatura, dysk twardy, koszt naprawy komputera nie przekraczający 50 % ceny nowej jednostki,

13. biurko, krzesło do biurka, lampka na biurko: raz na 3 lata;

14. płatne zajęcia lekcyjne oraz pozalekcyjne o charakterze edukacyjnym, czesne za naukę w szkole, korepetycje, kursy nauki języków obcych, informatyczno-komputerowe, zajęcia logopedyczne, korekcyjno – rekompensacyjne, opłaty za zajęcia prowadzone w klubach sportowych, na basenie, nauka tańca, nauka gry na instrumentach muzycznych, itp.

15. koszty pobytu na tzw. „zielonej szkole”, bądź innych wyjazdach – w tym wycieczki o charakterze edukacyjnym, obozy naukowe, wyjścia do kina, opery, muzeum, teatru,

16. koszty zakwaterowania w internacie, bursie lub stancji, koszty podróży do i ze szkoły poza miejscem zamieszkania środkami komunikacji zbiorowej, posiłki w stołówce szkoły i internacie, opłaty czesnego za naukę (*nie dotyczy szkół podst. i gimnazjalnych*),

17. instrumenty muzyczne wykorzystywane przez ucznia do nauki gry,

18. sprzęt sportowy związany z uprawianą przez ucznia dyscypliną sportu,

**Refundacji kosztów** poniesionych przez ucznia na cele edukacyjne dokonuje się na podstawie następujących dokumentów:

- faktur VAT,
- imiennych rachunków,
- imiennych biletów miesięcznych,
- dowodów wpłaty,

· wydatki związane ze zbiorowymi wyjazdami na wycieczkę szkolną, z wyjściami do kina, teatru itp. można udokumentować na podstawie pisemnego oświadczenia wystawionego przez szkołę z określeniem kosztu poniesionego przez ucznia.

Powyższe dokumenty powinny m.in. zawierać:

- nazwę wystawcy,
- datę wystawienia/sprzedazy,
- numer dokumentu,
- imię i nazwisko nabywcy (wnioskodawcy),

· pełną nazwę przedmiotu podlegającego refundacji – **istotne jest, by np. plecak, obuwie, spodenki itp. miały adnotację „szkolne” lub „sportowe”**. W przypadku gdy zakupiony towar nie ma tego przymiotnika w nazwie umieszczonej na fakturze/rachunku, to na odwrocie może potwierdzić ten fakt sprzedawca umieszczając pieczęć, opis i czytelny podpis.

Nie mogą stanowić pomocy o charakterze edukacyjnym zakupy codziennej odzieży i obuwia umożliwiającego uczniowi uczęszczanie do szkoły np.: kurtki sportowe, rajstopy, skarpety, bielizna osobista, swetry, czapki, ponieważ udzielanie pomocy w tych formach należy do zadań z zakresu pomocy społecznej.

W przypadku kiedy poniesione wydatki przewyższą kwotę przyznanego stypendium, zwrot poniesionych kosztów nastąpi tylko do wysokości świadczenia wynikającego z decyzji.

W sytuacji, kiedy faktycznie poniesione wydatki będą niższe od wysokości udzielonego stypendium - wynikającego z decyzji administracyjnej, zwrot poniesionych wydatków nastąpi do wysokości poniesionych kosztów.