



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

---

Gorzów Wielkopolski, dnia 30 czerwca 2015 r.

Poz. 1204

### UCHWAŁA NR VIII.40.2015 RADY POWIATU ZIELONOGÓRSKIEGO

z dnia 3 czerwca 2015 r.

#### **w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 592 z późn. zm.) oraz art. 41g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), **uchwała się, co następuje:**

#### **Rozdział 1.**

#### **Tworzenie i skład Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego**

§ 1. Powiatową Radę Działalności Pożytku Publicznego, zwaną dalej Radą tworzy Zarząd Powiatu Zielonogórskiego na wniosek organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej organizacjami, prowadzących działalność na terenie powiatu zielonogórskiego.

§ 2. 1. Rada składa się z trzynastu członków, w tym:

- 1) dwóch przedstawicieli Rady Powiatu Zielonogórskiego, wskazanych przez Radę Powiatu Zielonogórskiego;
- 2) dwóch przedstawicieli Zarządu Powiatu Zielonogórskiego, wskazanych przez Zarząd Powiatu Zielonogórskiego;
- 3) dziewięciu przedstawicieli organizacji, wyłonionych według trybu określonego w § 3.

2. W przypadku rezygnacji lub śmierci członka Rady, Zarząd Powiatu Zielonogórskiego powołuje w jego miejsce inną osobę, przy czym jeżeli wakat dotyczy:

- 1) przedstawiciela Rady Powiatu Zielonogórskiego lub Zarządu Powiatu Zielonogórskiego, skład uzupełnia się o osobę wskazaną odpowiednio przez Radę Powiatu Zielonogórskiego lub Zarząd Powiatu Zielonogórskiego;
- 2) przedstawiciela organizacji, skład uzupełnia się o kolejną osobę z listy rezerwowej, o której mowa w § 3 pkt 11.

3. W przypadku powstania wakat w okresie trzech miesięcy przed upływem kadencji Rady, nie uzupełnia się jej składu.

#### **Rozdział 2.**

#### **Tryb wylaniania przedstawicieli organizacji**

§ 3. Wyboru do składu Rady przedstawicieli organizacji, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 dokonuje się wg następującego trybu:

- 1) ogłoszenie o wyborach do Rady umieszcza się na stronach internetowych urzędu: [www.powiat-zielonogorski.pl](http://www.powiat-zielonogorski.pl), [www.bip.powiat-zielonogorski.pl](http://www.bip.powiat-zielonogorski.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Zielonej Górze,
- 2) w ogłoszeniu określa się termin zgłaszania kandydatów do Rady, termin publikacji listy zgłoszonych kandydatów na stronach internetowych urzędu, o których mowa w punkcie 1,
- 3) termin zgłaszania kandydatów na członków Rady nie może być krótszy niż 14 dni od dnia opublikowania ogłoszenia,
- 4) kandydatów do Rady mogą zgłaszać organizacje oraz Gminne Rady Działalności Pożytku Publicznego; każdy z tych podmiotów może zgłosić jednego kandydata,
- 5) organizacje dokonują zgłoszenia kandydatów poprzez przesłanie Karty zgłoszenia kandydata do Rady, której wzór stanowi załącznik do niniejszej uchwały, na adres Starostwa Powiatowego w Zielonej Górze, ul. Podgórna 5, 65-057 Zielona Góra,
- 6) zgłoszenie winno być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania organizacji,
- 7) zgłoszenia złożone po terminie lub niepodpisane przez osoby upoważnione nie będą rozpatrywane,
- 8) w przypadku braku kandydatów lub zgłoszenia mniej niż 9 kandydatów, Starosta Zielonogórski przedłuża termin zgłaszania kandydatów o kolejne 14 dni,
- 9) lista nazwisk kandydatów wraz z nazwą desygnujących ich organizacji podlega opublikowaniu na stronach internetowych urzędu,
- 10) Zarząd Powiatu Zielonogórskiego spośród prawidłowo zgłoszonych kandydatów, powołuje 9 członków Rady – przedstawicieli organizacji, które działają w zróżnicowanych sferach działalności publicznej, z poszanowaniem reprezentatywności wszystkich gmin wchodzących w skład powiatu zielonogórskiego,
- 11) nazwiska pozostałych kandydatów, którzy nie zostali powołani do składu Rady zostają umieszczone na liście rezerwowej,
- 12) imienny skład Rady określa Zarząd Powiatu Zielonogórskiego w uchwale powołującej Radę.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i tryb działania Rady**

**§ 4. 1.** Praca członków Rady ma charakter społeczny.

2. Rada obraduje na posiedzeniach.

3. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje i prowadzi Starosta Zielonogórski lub upoważniona przez niego osoba.

4. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera ze swego grona przewodniczącego, będącego przedstawicielem organizacji oraz wiceprzewodniczącego i sekretarza.

5. Wyboru osób, o których mowa w ust. 4 dokonuje się zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu Rady.

6. O sposobie przeprowadzenia głosowania (jawnym lub tajnym) decydują członkowie Rady zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Rady.

7. Kolejne posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/3 składu Rady.

8. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

9. Na wniosek przewodniczącego w posiedzeniach Rady mogą brać udział zaproszeni goście z prawem głosu doradczego.

10. Odwołanie osób, o których mowa w ust. 4 z pełnionych funkcji następuje w przypadku rezygnacji lub na wniosek co najmniej 1/3 członków Rady, w takim samym trybie, jak powołanie.

**§ 5. 1.** Pracami Rady kieruje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wiceprzewodniczący.

2. Radę, we wszystkich sprawach dotyczących jej funkcjonowania, reprezentuje przewodniczący bądź wiceprzewodniczący.

3. Dokumentację prac Rady prowadzi sekretarz, który z każdego posiedzenia Rady sporządza protokół, do którego dołącza listę obecności.

4. W przypadku nieobecności sekretarza protokół sporządza, wyznaczony przez prowadzącego posiedzenie członek Rady.

5. Zawiadamianie o terminach posiedzeń Rady oraz porządku obrad dokonuje przewodniczący bądź wiceprzewodniczący za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonicznie lub listownie, nie później niż na 7 dni przed planowanym posiedzeniem.

§ 6. 1. Rada podejmuje decyzje w postaci uchwał, stanowisk i opinii zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu Rady. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

2. Rada przyjmuje za możliwy tryb konsultacji i zbierania opinii za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 7. Obsługę administracyjną i biurową Rady zapewnia Wydział Edukacji i Spraw Społecznych.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Zielonogórskiego.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu Zielonogórskiego

**Edwin Łazicki**

Załącznik  
do Uchwały Nr VIII.40.2015  
Rady Powiatu Zielonogórskiego  
z dnia 3 czerwca 2015 r.

**KARTA ZGŁOSZENIA KANDYDATA  
DO POWIATOWEJ RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO**

przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji/Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego:

.....  
.....

2. Siedziba i telefon (dane do korespondencji):

.....

3. Nr w KRS, w innym rejestrze lub ewidencji:

.....

4. Imię i nazwisko zgłaszanego kandydata:

.....

5. Adres zamieszkania kandydata:

.....

6. Telefon, e-mail kandydata:

7. Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*Oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie oraz wykorzystanie moich danych osobowych na potrzeby procedury wyłonienia przedstawicieli organizacji do składu Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego.*

.....  
*Podpis kandydata*

.....  
.....  
*Podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu organizacji*

*Pieczęć organizacji*

*Data* .....