



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 2 lipca 2015 r.

Poz. 1262

UCHWAŁA NR VI/44/2015 RADY GMINY W TRZEBIECHOWIE

z dnia 1 lipca 2015 r.

w sprawie przekazania w użytkowanie sołectwom Gminy Trzebiechów nieruchomości, na których znajdują się świetlice wiejskie oraz uchwalenia regulaminu tych świetlic

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. 2013r., poz. 594, zm. poz. 645 i 1318 oraz z 2014r., poz. 379 i 1072.) uchwala się, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Rada Gminy w Trzebiechowie przekazuje poszczególnym sołectwom do dysponowania poniżej wymienione nieruchomości:

1) Sołectwu Trzebiechów – działkę zabudowaną budynkiem świetlicy wiejskiej, oznaczoną nr ewidencyjnym działki 384/55 obręb Trzebiechów,

2) Sołectwu Swarzynice – działkę zabudowaną budynkiem świetlicy wiejskiej, oznaczoną nr ewidencyjnym działki 122/1 obręb Swarzynice,

3) Sołectwu Głuchów – działkę zabudowaną budynkiem świetlicy wiejskiej, oznaczoną nr ewidencyjnym działki 151/2 obręb Głuchów,

4) Sołectwu Ledno - Głęboka – działkę zabudowaną budynkiem świetlicy wiejskiej, oznaczoną nr ewidencyjnym działki 4/28 obręb Głuchów,

5) Sołectwu Radowice – działkę zabudowaną budynkiem świetlicy wiejskiej, oznaczoną nr ewidencyjnym działki 136/2 obręb Radowice,

6) Sołectwu Podlegórz – działkę zabudowaną budynkiem świetlicy wiejskiej, oznaczoną nr ewidencyjnym działki 235/3, 235/6, 234/2 obręb Podlegórz,

7) Sołectwu Ostrzyce – działkę zabudowaną budynkiem świetlicy wiejskiej, oznaczoną nr ewidencyjnym działki 125, 127/2 obręb Ostrzyce,

8) Sołectwu Mieszkowo – działkę zabudowaną budynkiem świetlicy wiejskiej, oznaczoną nr ewidencyjnym działki 16 obręb Mieszkowo,

9) Sołectwu Borek – działkę zabudowaną budynkiem świetlicy wiejskiej, oznaczoną nr ewidencyjnym działki 157/1 obręb Borek.

2. Przekazanie nieruchomości, o których mowa w ust. 1 następuje protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez sołtysa i Wójta lub upoważnionego przez Wójta pracownika Urzędu.

3. Nieruchomości, o których mowa w ust. 1 przekazane są w użytkowanie z przeznaczeniem na lokale świetlic wiejskich.

§ 2. 1. Świetlice wiejskie, o których mowa w § 1, funkcjonują w celu umożliwienia wspólnotom samorządowym poszczególnych sołectw:

- 1) stworzenia bazy do integracji środowiska lokalnego,
- 2) prowadzenia statutowej działalności sołectw oraz rozwoju samorządowych inicjatyw lokalnych,
- 3) prowadzenia działalności kulturalnej, opiekuńczej, edukacyjnej i socjalnej,
- 4) prowadzenie działalności wychowawczo – opiekuńczej i edukacyjno-profilaktycznej dla dzieci i młodzieży.

2. W celu stymulowania działalności, o której mowa w ust. 1, w pomieszczeniach świetlic wiejskich mogą działać wiejskie świetlice środowiskowe, o których mowa w rozdziale 3 niniejszej uchwały.

Rozdział 2.

Zarządzanie majątkiem świetlic wiejskich na terenie Gminy Trzebiechów.

§ 3. 1. Świetlice wiejskie, o których mowa w § 1, stanowią własność Gminy Trzebiechów, która ponosi koszty ich utrzymania w zakresie:

- 1) remontów i modernizacji,
- 2) ubezpieczenia obiektów i sprzętu,
- 3) ogrzewania, dostawy energii elektrycznej, gazu i wody,
- 4) odbioru ścieków i śmieci.

2. W sprawach przekraczających zwykły zarząd, o którym mowa w § 4 ust. 3, o majątku świetlicy decyduje Wójt, po uzyskaniu pozytywnej opinii zebrania wiejskiego wsi, na terenie której znajduje się świetlica, wyrażonej w formie uchwały zebrania wiejskiego.

3. W zakresie organizacji działalności świetlice wiejskie podlegają sołectwom, na terenie których działają.

4. Koszty utrzymania świetlicy po stronie sołectwa obejmują:

- 1) utrzymanie porządku i czystości świetlicy i jej otoczenia,
- 2) dbałość o wyposażenie świetlic, uzupełnianie braków.

§ 4. 1. W granicach określonych niniejszą uchwałą, zebranie wiejskie określa kierunki działania i sposób wykorzystania majątku świetlicy wiejskiej.

2. Decyzje, o których mowa w ust. 1 podejmowane są w formie pisemnej uchwały zebrania wiejskiego.

3. Majątkiem świetlicy, w ramach zwykłego zarządu, administruje sołtys, który:

- 1) okazjonalnie, odpłatnie wynajmuje pomieszczenia świetlicy na wesela i inne uroczystości okolicznościowe;
- 2) nieodpłatnie udostępnia pomieszczenia świetlicy na potrzeby:

a) Urzędu Gminy Trzebiechów w szczególności na wybory, referenda, spotkania i uroczystości gminne,
b) działalności statutowych organów sołectwa, organizacji i stowarzyszeń działających na terenie sołectwa oraz organizacji uroczystości i imprez na rzecz mieszkańców sołectwa,

3) współpracuje z Gminą w zakresie działań opisanych w § 3 ust. 1 i 4.

4. Sołtys składa na zebraniu wiejskim w każdym roku, sprawozdanie z działalności, o której mowa w ust. 3.

5. Sołtys zobowiązany jest do współpracy z prowadzącym zajęcia w świetlicy środowiskowej jeżeli taka działa w pomieszczeniach świetlicy wiejskiej oraz do współpracy z Trzebiechowskim Ośrodkiem Kultury i Gminną Biblioteką Publiczną w Trzebiechowie.

§ 5. 1. Okazjonalne wynajęcie świetlicy wiejskiej na cele wymienione w § 4 ust. 3 pkt. 1 może nastąpić w przypadku, gdy nie jest ona niezbędna dla realizacji innych celów, wynikających z bieżącej działalności prowadzonej na rzecz środowiska lokalnego oraz potrzeb Urzędu określonych w § 4 ust. 3 pkt 2a.

2. W przypadku, gdy w pomieszczeniach świetlicy wiejskiej działa świetlica środowiskowa, sołtys wsi może wynająć lub udostępnić pomieszczenia świetlicy osobom trzecim, pod warunkiem uzgodnienia tego faktu z prowadzącym zajęcia świetlicowe.

§ 6. 1. Wynajęcie świetlicy na cele, o których mowa w § 4 ust 3 pkt. 1 i 2b jest możliwe jedynie na podstawie pisemnej umowy zawartej przez sołtysa z osobą posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych, ubiegającą się o wynajęcie. Umowa musi zawierać:

- 1) imię, nazwisko i adres osoby wynajmującej,
- 2) rodzaj i charakter imprezy, na którą jest wynajmowana świetlica,
- 3) datę, planowany czas korzystania ze świetlicy,
- 4) wysokość opłaty za korzystanie ze świetlicy oraz termin i sposób zapłaty a także ewentualną kaucję.

2. Wysokość stawek za najem poszczególnych świetlic wiejskich ustala Wójt w drodze zarządzenia, po konsultacji z sołtysem i radą sołecką.

3. Poza opłatami, o których mowa w ust. 2, wynajmujący zobowiązany jest zapłacić koszty wszystkich mediów, z których korzystał, wg wskazań liczników lub ustalonych ryczałtów.

4. Środki uzyskane z wynajęcia świetlicy stanowią dochód budżetu Gminy i są pobierane przez sołtysa i przekazywane na konto Gminy w okresach miesięcznych, do 5 dnia kolejnego miesiąca. Z uzyskanych wpływów, sołtys sporządza miesięczne zestawienie wg ustalonego wzoru, celem rozliczenia należnego podatku VAT i przekazuje do komórki księgowej Urzędu do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy zestawienie.

5. Sołtys może odmówić wynajęcia świetlicy na cele określone w § 4 ust. 3 pkt 1 i 2b. Odmowa musi być poparta pisemnym uzasadnieniem.

§ 7. Wynajęcie świetlicy wiejskiej na cele określone w § 4 ust. 3 pkt 1 i 2b następuje na podstawie pisemnego podania o wynajęcie świetlicy.

§ 8. 1. Wszelką dokumentację związaną z zarządzaniem świetlicą wiejską w ramach działań opisanych w § 4, 5, 6, 7 sołtys gromadzi, przechowuje, a następnie przekazuje do archiwizacji pracownikowi Urzędu odpowiedzialnemu za współpracę z sołtysami.

2. Przekazanie dokumentów za rok miniony, o którym mowa w ust. 1 następuje do 30 kwietnia roku następnego.

§ 9. 1. Do obowiązków korzystających ze świetlicy należy: dbanie o czystość obiektu i przyległego terenu, bezpieczne korzystanie ze świetlicy, dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się w świetlicy oraz na przyległym terenie, przestrzeganie przepisów porządkowych.

2. Osoby przebywające na terenie świetlicy są zobowiązane do kulturalnego zachowania się oraz do stosowania się do obowiązujących przepisów BHP i przeciwpożarowych.

3. Zabrania się przebywania w świetlicy osób będących pod wpływem środków odurzających.

4. Zabrania się na terenie świetlicy palenia papierosów.

5. Zabrania się przebywania w świetlicy osób pod wpływem alkoholu i spożywania na terenie świetlicy alkoholu na uroczystościach organizowanych dla dzieci i młodzieży, zebraniach wiejskich, wyborach i referendach,

6. Mienie znajdujące się na terenie świetlicy nie może być wynoszone poza teren należący do świetlicy, a korzystanie z niego może odbywać się jedynie za zgodą sołtysa.

7. Osoby przebywające na terenie świetlicy zobowiązane są do dbania o czysty i estetyczny wygląd pomieszczeń.

8. Sołtys może nakazać opuszczenie świetlicy w przypadku, gdy:

- a) dana osoba dopuści się agresywnego zachowania wobec osób korzystających ze świetlicy,
- b) zachowanie danej osoby będzie niewłaściwe albo wskazywać będzie na spożycie przez osobę alkoholu bądź środków odurzających,
- c) dana osoba dopuści się zniszczenia mienia znajdującego się na terenie świetlicy.

§ 10. 1. Sołtys jest zobowiązany do prowadzenia harmonogramu korzystania ze świetlicy.

2. Sołtys danej wsi udostępnia obiekt zgodnie z ustalonym harmonogramem – na zebrania i spotkania wiejskie oraz imprezy i uroczystości okolicznościowe oraz na wcześniejsze zgłoszenie Urzędu Gminy Trzebiechów o udostępnianie świetlicy na potrzeby wyborów, referendum i spotkań organizowanych przez Urząd.

3. Sołtys w harmonogramie udostępnienia świetlicy przewiduje możliwość pierwszeństwa w jej udostępnieniu na potrzeby Urzędu.

4. Sołtys odpowiedzialny jest za prawidłowe przekazanie świetlicy do korzystania. W szczególności sołtys bądź osoba przez niego upoważniona dokonuje przekazania świetlicy i jej odbioru po zakończeniu zebrań, spotkań czy uroczystości.

5. Sołtys danej wsi umożliwi współorganizowanie imprez środowiskowych na terenie świetlicy.

6. Sołtys danej wsi uzgadnia z Wójtem Gminy Trzebiechów sposób wykonywania drobnych napraw, remontów i usuwania awarii.

7. Sołtys przekazuje informacje mieszkańcom sołectwa o wydarzeniach kulturalnych w Gminie i zachęca do wzięcia w nich czynnego udziału.

Rozdział 3.

Funkcjonowanie wiejskich świetlic środowiskowych

§ 11. 1. Decyzję o podjęciu działalności w formie świetlicy środowiskowej podejmuje Wójt Gminy z inicjatywy własnej lub inicjatywy zebrania wiejskiego.

2. Określa się następujące cele działania wiejskich świetlic środowiskowych:

1) rozwój działalności kulturalnej i czytelnictwa, adresowany do poszczególnych grup wiekowych społeczności wiejskich,

2) promowanie sportu masowego,

3) organizowanie zajęć oświatowych, wychowawczo – opiekuńczych i edukacyjno-profilaktycznych dla dzieci i młodzieży,

4) popularyzacja działalności artystycznej, w tym chórów, grup teatralnych, działalności plastycznej i innych form amatorskiego ruchu kulturalnego,

5) prowadzenie działań socjoterapeutycznych wśród dzieci i młodzieży, zagrożonych wykluczeniem społecznym, pochodzących z rodzin z dysfunkcjami społecznymi.

§ 12. Działalność wiejskich świetlic środowiskowych jest wspierana przez Trzebiechowski Ośrodek Kultury i Gminną Bibliotekę Publiczną w Trzebiechowie oraz Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Rozdział 4.

Finansowanie wiejskich świetlic

§ 13. Utrzymanie obiektów wiejskich świetlic w zakresie, o którym mowa w § 3 ust. 1 finansowane jest z budżetu gminy.

§ 14. Wydzielone środki finansowe w budżecie po stronie wydatków na doposażenie i funkcjonowanie świetlic mogą być powiększone o 50% uzyskanych przez sołectwo wpływów netto, o których mowa w § 6 ust. 4 w roku poprzedzającym rok budżetowy.

§ 15. 1. Koszty związane z bieżącą działalnością wiejskich świetlic środowiskowych pokrywane będą w miarę posiadanych środków przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

2. Koszty, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) koszty wynagrodzeń osób prowadzących zajęcia świetlicowe,
- 2) zakupy materiałów niezbędnych do merytorycznej działalności, np. artykuły papiernicze, spożywcze, dekoracyjne i inne,
- 3) zakupy usług obcych,
- 4) koszty organizacji imprez i uroczystości,
- 5) zakupy wyposażenia świetlic i środków czystości,
- 6) inne wydatki związane z działalnością świetlicy.

§ 16. Obsługę księgową wiejskich świetlic środowiskowych prowadzi Urząd Gminy Trzebiechów

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Anna Dunajska