



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 8 lipca 2015 r.

Poz. 1322

UCHWAŁA NR XII.78.2015 RADY GMINY W OTYŃIU

z dnia 25 czerwca 2015 r.

w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Otyń, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. 2013r. poz. 594 ze zm.), oraz art. 164 ust. 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne (t. j. Dz. U. z 2015r. poz. 469); Uchwała się co następuje:

§ 1. Ustala się zasady udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Otyń, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania, dla spółek wodnych o których mowa w art. 164 ust. 3 pkt 1-6 ustawy z dnia 18 lipca 2001r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. 2015.469)

§ 2. 1. Dotację celową udziela się na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Otyń.

2. Kwota dotacji celowej dla spółek wodnych ustalana będzie każdorazowo na dany rok budżetowy w uchwale budżetowej.

§ 3. Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji celowej:

- 1) Wójt Gminy Otyń podaje do publicznej wiadomości informację o możliwości uzyskania dotacji, o której mowa w § 2, poprzez jej umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Otyń. W informacji Wójt wskazuje:
 - a) kwotę dotacji przeznaczoną na realizację zadań określonych w § 2 ust. 1,
 - b) termin składania wniosków o udzielenie dotacji celowej.
- 2) Dotacji udziela się na pisemny wniosek spółki wodnej.
- 3) Wnioski o udzielenie dotacji składa się Wójtowi Gminy Otyń.
- 4) Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać w szczególności:
 - a) pełną nazwę i adres wnioskodawcy,
 - b) datę i numer wpisu do katastru wodnego,
 - c) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
 - d) szczegółowy opis zadania, w tym jego zakres rzeczowy i finansowy,
 - e) termin i miejsce realizacji zadanie,
 - f) kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym wielkość oczekiwanej dotacji z budżetu Gminy Otyń
- 5) Wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej stanowi załącznik do uchwały.

- 6) Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Wójta Gminy Otyń
- 7) Wniosek niespełniający wymagań formalnych, określonych w pkt 4 podlega odrzuceniu.
- 8) Wniosek spełniający wymogi formalne podlega ocenie merytorycznej. Ocena merytoryczna dokonywana jest w szczególności w oparciu o zakres zadania oraz przewidywane efekty jego realizacji.
- 9) Wójt pisemnie zawiadomi wnioskodawcę o wynikach oceny wniosku i podjętym rozstrzygnięciu.
- 10) Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Otyń, a spółką wodną na podstawie art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2013r. poz. 885 ze zm.).

§ 4. Sposób rozliczenia dotacji celowej:

- 1) spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia danego roku
- 2) rozliczenie winno zawierać sprawozdanie z wykonania zadania i rozliczenia dotacji, protokołu odbioru prac oraz kserokopie faktur i rachunków dotyczących wydatków poniesionych na realizację zadania.
- 3) w przypadku braku lub niewłaściwego zrealizowania zadania lub niepełnego wykorzystania środków dotacji stosuje się art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2013r. poz. 885 ze zm.).

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Otyń.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Aneta Smolicz

Załącznik
do Uchwały Nr XII.78.2015
Rady Gminy w Otyniu
z dnia 25 czerwca 2015 r.

**Wniosek o przyznanie
dotacji z budżetu Gminy Otyń na utrzymanie wód i urządzeń wodnych
Kwota wnioskowanej dotacji: zł.**

1. Nazwa i adres wnioskodawcy:

.....
.....

2. Data wpisu w katastrze wodnym:

.....
.....

NIP REGON

3. Nazwa Banku i nr rachunku wnioskodawcy:

.....
.....

4. Informacje o działalności spółki wodnej, w tym:

- 1) obszar zmeliorowany objęty działaniem wnioskodawcy (w ha)
- 2) wysokość ustalonej stawki w roku złożenia wniosku (w zł/ha zmeliorowany)
- 3) długość utrzymywanych urządzeń wodnych
- 4) ściągalskość składki w roku poprzednim (w %)
- 5) wartość prac wykonanych w roku poprzednim
- 6) Wysokość zrealizowanego budżetu w roku poprzednim

5. Informacje o projekcie, na który ma być udzielona dotacja

1) nazwa i miejsce realizowanego zadania:

.....
.....

2) szczegółowy opis zadania:

.....
.....
.....
.....
.....

3) określenie celu realizacji zadania i konieczności jego wykonania:

.....
.....
.....
.....

4) oczekiwane efekty:

.....
.....
.....
.....

5) planowany termin realizacji zadania: od..... do

6) przewidywana kalkulacja wstępna realizacji zadania:

całkowity koszt dotacji (w zł) – 100%

w tym:

wysokość wnioskowanej dotacji (w zł) - %

wysokość środków własnych (zł) - %

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy:

.....

imię i nazwisko

.....

pełniona funkcja

.....

imię i nazwisko

.....

pełniona funkcja

Załączniki:

1. Odpis z wpisu do katastru wodnego.

2. Statut Spółki Wodnej.