



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 4 września 2015 r.

Poz. 1542

UCHWAŁA NR IX/75/2015 RADY MIEJSKIEJ W SŁUBICACH

z dnia 27 sierpnia 2015 r.

w sprawie zmiany uchwały o zasadach wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Słubice

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.), art. 21 ust. 1 pkt. 2 i ust. 3 pkt. 5 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 150 ze zm.), uchwała się, co następuje:

§ 1. Zmienia się § 10 uchwały Nr XLVIII/372/2013 r. Rady Miejskiej w Słubicach z dnia 28 listopada 2013 r., który otrzymuje brzmienie:

„§ 10. 1. Wnioski o zawarcie umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony, oznaczony i o najem lokalu socjalnego można składać w każdym czasie.

2. Wnioski o zawarcie umowy najmu są weryfikowane i oceniane po ich złożeniu, okresowo oraz przed zawarciem umowy najmu.

3. Wniosek musi zawierać dane potwierdzające spełnienie, przez osobę ubiegającą się o zawarcie umowy najmu, kryteriów określonych uchwałą, kwalifikujących wnioskodawcę do zawarcia umowy najmu.

4. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku wzywa się wnioskodawcę do jego uzupełnienia w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania, brak uzupełnienia w terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

5. Weryfikację wniosków pod względem spełniania kryteriów, o których mowa w uchwale przeprowadza Gmina.

6. Osoby, które spełniają kryteria o których mowa w uchwale uwzględniane są w wykazie. Wykaz zawiera imiona i nazwiska wnioskodawców ułożone w kolejności alfabetycznej oraz wskazanie lokalu do jakiego uprawnienie przysługuje danemu wnioskodawcy. Wykaz podawany jest do publicznej wiadomości.

7. Skreśla się z wykazu, w przypadku gdy osoba:

- 1) nie spełnia kryterium dochodowego,
- 2) posiada zaspokojone potrzeby mieszkaniowe,
- 3) nie złoży oświadczenia bądź nie udzieli informacji pozwalających na ustalenie spełnienia kryteriów, lub odmówi złożenia oświadczenia bądź udzielenia informacji.

8. Wnioski osób spełniających przewidziane w uchwale kryteria, kwalifikujące osobę do zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony lub socjalnego, przekazuje się Społecznej Komisji Mieszkaniowej w celu zaopiniowania.

9. Społeczna Komisja Mieszkaniowa wyraża opinię na temat złożonego wniosku. Opinia winna zawierać uzasadnienie. Opinię włącza się do akt danej sprawy. Opinia nie ma charakteru wiążącego.

10. Opinie Społecznej Komisji Mieszkaniowej zapadają w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu Komisji. W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji.

11. Społeczna Komisja Mieszkaniowa jest uprawniona do uczestniczenia przy ustalaniu kolejności zawierania umów najmu, w szczególności może proponować kolejność zakwalifikowanych do załatwienia w danym roku kalendarzowym wniosków o zawarcie umowy najmu na lokal mieszkalny lub socjalny”.

§ 2. Zmienia się § 11 uchwały Nr XLVIII/372/2013 r. Rady Miejskiej w Słubicach z dnia 28 listopada 2013 r., który otrzymuje brzmienie:

„§ 11. 1. Społeczną kontrolę przestrzegania zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy sprawuje Społeczna Komisja Mieszkaniowa, która:

- 1) weryfikuje i opiniuje wnioski o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony lub lokalu socjalnego,
- 2) uczestniczy w wizjach lokalnych w miejscach zamieszkania osób ubiegających się o wynajem, celem weryfikacji danych z wniosków,
- 3) uczestniczy w ocenie warunków mieszkaniowych i bytowych osób ubiegających się o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony lub lokalu socjalnego.

2. Społeczna Komisja Mieszkaniowa powoływana jest przez Burmistrza. Liczbę członków Społecznej Komisji Mieszkaniowej ustala w zarządzeniu Burmistrz.

3. Społeczna Komisja Mieszkaniowa powoływana jest na czas oznaczony 4 lat.

4. Społeczna Komisja Mieszkaniowa wybiera spośród siebie przewodniczącego.

5. Społeczna Komisja Mieszkaniowa powołuje spośród siebie zespoły wizytujące, które dokonują sprawdzenia danych zawartych we wnioskach w miejscach zamieszkania osób ubiegających się o wynajem.

6. Pozostały zakres i tryb działania Społecznej Komisji Mieszkaniowej reguluje regulamin pracy Społecznej Komisji Mieszkaniowej, nadany zarządzeniem przez Burmistrza.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Słubic.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Mariusz Olejniczak