



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

---

Gorzów Wielkopolski, dnia 25 września 2015 r.

Poz. 1632

### UCHWAŁA NR VIII/58/2015 RADY POWIATU KROŚNIEŃSKIEGO

z dnia 24 września 2015 r.

#### **w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Krośnieńskiego**

Na podstawie art. 3d ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013r., poz. 595 tekst jednolity z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1. 1.** Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Krośnieńskiego

2. Celem konsultacji jest zapewnienie mieszkańcom Powiatu Krośnieńskiego zwanego dalej powiatem, uczestnictwa w ważnych sprawach, w szczególności zbieranie opinii i propozycji do wykorzystania przy podejmowaniu decyzji dotyczących powiatu.

**§ 2.** Konsultacje społeczne w zależności od ich przedmiotu mogą mieć zasięg:

- 1) ogólnopowiatowy;
- 2) lokalny – dotyczący mieszkańców określonego terytorium (części powiatu);
- 3) środowiskowy – dotyczący określonych grup społeczno-zawodowych, organizacji pozarządowych lub innych podmiotów.

**§ 3. 1.** Konsultacje społeczne przeprowadza się:

- 1) gdy wymagają tego przepisy prawa;
- 2) w innych sprawach należących do zakresu działania powiatu z inicjatywy:
  - a) Rady Powiatu,
  - b) Zarządu Powiatu,
  - c) Starosty Krośnieńskiego.
2. Rada Powiatu i Zarząd Powiatu występuje z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji w formie uchwały, w której opisuje przedmiot konsultacji oraz uzasadnienie ich przeprowadzenia.
3. Starosta Krośnieński występuje z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji w formie zarządzenia, w którym opisuje przedmiot konsultacji oraz uzasadnienie ich przeprowadzenia.

4. Konsultacje przeprowadza się :

- 1) na wczesnym etapie prac nad zagadnieniem poddawanym konsultacjom;
- 2) w sposób stwarzający warunki do udziału w nim osób i podmiotów, o których mowa w § 5;

3) z zapewnieniem rzetelności i kompletności informacji o przedmiocie konsultacji oraz ich szczegółowych zasadach i trybie.

**§ 4. 1.** Procedurę konsultacji społecznych wszczyna Zarząd Powiatu w drodze uchwały, z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z przepisów prawa.

2. W uchwale, o której mowa w ust. 1, Zarząd Powiatu określa:

- 1) przedmiot konsultacji społecznych;
- 2) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 3) zasięg terytorialny konsultacji;
- 4) formę przeprowadzenia konsultacji;
- 5) komórkę organizacyjną lub osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji;
- 6) sposób udostępnienia dokumentacji dotyczącej przedmiotu konsultacji.

**§ 5. 1.** Uprawnionymi do udziału w konsultacjach społecznych są osoby mające miejsce zamieszkania na terytorium powiatu.

2. W przypadku konsultacji, o których mowa w § 2 pkt.3, do udziału w konsultacjach są umocowani przedstawiciele grup społeczno-zawodowych lub innych podmiotów działających na terytorium powiatu.

3. Konsultacje społeczne uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich mieszkańców, przedstawicieli grup społeczno-zawodowych lub innych podmiotów.

**§ 6. 1.** Konsultacje społeczne przeprowadza się w jednej z następujących form:

1) badania ankietowego przeprowadzonego na terenie wszystkich gmin lub części obszaru powiatu na grupie mieszkańców stanowiących minimum 2% osób, zamieszkujących w poszczególnych gminach objętych badaniem ankietowym;

2) badania ankietowego na stronie internetowej Powiatu Krośnieńskiego ([www.powiatkrosnienski.pl](http://www.powiatkrosnienski.pl));

3) otwartych spotkań konsultacyjnych;

4) badania opinii poprzez umieszczenie projektu dokumentu, założeń do projektu dokumentu lub propozycji rozwiązania ważnej sprawy dla powiatu na stronie internetowej powiatu oraz w Biurze Obsługi Interesantów i przyjmowanie uwag (opinii) za pomocą poczty elektronicznej, formularza zgłoszenia uwag lub formularza ankietowego bądź też w formie pisemnej.

2. O wyborze formy konsultacji społecznych decyduje Zarząd Powiatu stosownie do potrzeb i zaistniałych okoliczności.

3. Dopuszcza się łączenie kilku form prowadzenia konsultacji społecznych lub prowadzenie konsultacji w innej formie niż wymienione w ust. 1, jeżeli jest to uzasadnione przedmiotem konsultacji.

**§ 7. 1.** Zawiadomienie o konsultacjach społecznych umieszcza się z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem, stosownie do zakresu konsultacji:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa oraz na stronie internetowej powiatu;

2) na tablicy ogłoszeń w Starostwie.

2. Dodatkowo zawiadomienie o konsultacjach społecznych może być umieszczone:

1) na stronach internetowych gmin położonych na terenie powiatu;

2) na tablicach ogłoszeń urzędów gmin na terenie powiatu;

3) na tablicach ogłoszeń za pośrednictwem sołtysów wsi lub przewodniczących rad osiedli (w przypadku konsultacji ogólnopowiatowych);

4) w prasie lokalnej.

**§ 8.** 1. Spotkaniom prowadzonym w ramach konsultacji przewodniczy Starosta Krośnieński, albo upoważniona przez niego osoba.

2. Ze spotkania sporządza się protokół, do którego dołącza się listę osób obecnych na spotkaniu.

3. W protokole umieszcza się informację o formie zawiadomienia, terminie konsultacji społecznych, dane osoby będącej przewodniczącym spotkania, temat, przebieg, podjęte ustalenia i opinie.

**§ 9.** 1. Z przeprowadzonych konsultacji sporządza się raport podsumowujący, zawierający co najmniej informacje o:

- 1) celu konsultacji;
- 2) podmiotach zaangażowanych w konsultacje;
- 3) przebiegu konsultacji i wykorzystanych formach konsultacji;
- 4) wynikach konsultacji społecznych.

2. Raport, o którym mowa w ust. 1, podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa oraz na stronie internetowej powiatu, w terminie 30 dni od dnia zakończenia konsultacji społecznych.

**§ 10.** 1. Obsługę informacyjno-organizacyjną konsultacji zapewnia Wydział Organizacyjny.

2. Koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem konsultacji społecznych pokrywane są z budżetu powiatu.

**§ 11.** Traci moc uchwała nr XVII/186/2001 Rady Powiatu Krośnieńskiego z dnia 30 października 2001 roku w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami powiatu.

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

**§ 13.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu Krośnieńskiego  
*Danuta Anioł*