



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

---

Gorzów Wielkopolski, dnia 3 listopada 2015 r.

Poz. 1851

### UCHWAŁA NR XXIII.224.2015 RADY MIASTA ZIELONA GÓRA

z dnia 27 października 2015 r.

#### **w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu miasta.**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 - tekst jednolity) i art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. *o samorządzie powiatowym* (Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 - tekst jednolity) oraz art. 80 ust. 4, 8 i 8a i art. 90 ust. 4, 8 i 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. *o systemie oświaty* (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 - tekst jednolity z późn. zm.<sup>1)</sup>) **uchwała się, co następuje:**

#### **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

**§ 1.** Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu miasta:

- 1) publicznym i niepublicznym przedszkolom i innym formom wychowania przedszkolnego;
- 2) publicznym i niepublicznym szkołom:
  - a) z uprawnieniami szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki,
  - b) innym niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych,
  - c) nieposiadającym uprawnień szkół publicznych;
- 3) publicznym i niepublicznym placówkom;
- 4) na kwalifikacyjne kursy zawodowe prowadzone w publicznych i niepublicznych szkołach ponadgimnazjalnych.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) *ustawie* - należy przez to rozumieć ustawę *o systemie oświaty*;
- 2) *mieście* - należy przez to rozumieć Miasto Zielona Góra;

---

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012 r., poz. 941 i 979, z 2013 r., poz. 87, poz. 827, poz. 1265, poz. 1317 i poz. 1650, z 2014 r., poz. 7, poz. 290, poz. 538, poz. 598, poz. 642, poz. 811, poz. 1146 i poz. 1877 oraz z 2015 r. poz. 357, poz. 1240 i poz. 1629.

3) *prezydencie* - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Zielona Góra.

## **Rozdział 2.**

### **Tryb udzielania i rozliczania dotacji**

**§ 3.** Dotacja z budżetu miasta przysługuje podmiotom publicznym określonym w § 1 na każdego ucznia:

- 1) **przedszkolom publicznym** w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez miasto, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto;
- 2) **publicznym innym formom wychowania przedszkolnego** w wysokości 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez miasto, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto;
- 3) **publicznym szkołom podstawowym, gimnazjom, szkołom ponadgimnazjalnym** w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia szkoły tego samego typu i rodzaju prowadzonej przez miasto, pomniejszonym o kwotę dotacji, o której mowa w art. 22 ae ust. 3 ustawy, w wysokości kwoty przewidzianej na ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez miasto;
- 4) **publicznym placówkom** o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy, prowadzonym przez osoby prawne i fizyczne, w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w placówkach tego samego rodzaju prowadzonych przez miasto, w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia placówki tego rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez miasto;
- 5) **na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju** w publicznym przedszkolu, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, publicznej szkole podstawowej, publicznym ośrodku, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy, a także publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, które na podstawie odrębnych przepisów prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, w wysokości przewidzianej na to zadanie w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto pod warunkiem, że osoba prowadząca przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę, ośrodek lub poradnię przedstawi organowi właściwemu do udzielenia dotacji informację o planowanej liczbie dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji;
- 6) **na każdego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w szkole publicznej**, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto, jeżeli osoba prowadząca szkołę spełni warunki, o których mowa w art. 80 ust. 8 ustawy.

**§ 4.** Dotacja z budżetu miasta przysługuje podmiotom niepublicznym określonym w § 1 na każdego ucznia:

- 1) **przedszkolom niepublicznym** spełniającym warunki określone w art. 90 ust. 1b, ust. 1d – 1o ustawy w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez miasto, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto;
- 2) **niepublicznym innym formom wychowania przedszkolnego** spełniającym warunki określone w art. 90 ust. 1c – 1o w wysokości 50% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez miasto, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto;

- 3) **przedszkolom niepublicznym** niespełniającym warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy w wysokości równej 75% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez miasto, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto;
- 4) **niepublicznym innym formom wychowania przedszkolnego** prowadzącym wychowanie przedszkolne w formach, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty, niespełniających warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy w wysokości równej 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez miasto, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto, pod warunkiem że osoba prowadząca niepubliczną formę wychowania przedszkolnego poda organowi właściwemu do udzielania dotacji informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji;
- 5) **niepublicznym szkołom podstawowym, gimnazjom oraz szkołom ponadgimnazjalnym** z uprawnieniami szkoły publicznej, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, w wysokości równej kwocie przewidzianej na ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto, pod warunkiem, że osoba prowadząca szkołę poda organowi właściwemu do udzielania dotacji planowaną liczbę uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji;
- 6) **niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych** niewymienionych w art. 90 ust. 2a ustawy przysługują na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych (który potwierdził uczestnictwo w zajęciach własnoręcznym podpisem, w danym miesiącu) w wysokości równej 50% ustalonych w budżecie miasta wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia, pod warunkiem że osoba prowadząca szkołę niepubliczną poda organowi właściwemu do udzielania dotacji planowaną liczbę uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji, z zastrzeżeniem art. 90 ust. 3h oraz 3i ustawy;
- 7) **placówkom niepublicznym**, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia placówki tego rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto, a w przypadku niepublicznych ośrodków umożliwiających realizację obowiązku, o którym mowa w art. 14 ust. 3, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi, w wysokości kwoty przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju ośrodków w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego pod warunkiem że osoba prowadząca placówkę przedstawi planowaną liczbę wychowanków organowi właściwemu do udzielenia dotacji, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji;
- 8) **na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju** w niepublicznym przedszkolu, niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, niepublicznej szkole podstawowej, niepublicznym ośrodku, o którym mowa w art. 2 pkt 5 ustawy, a także niepublicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, które na podstawie odrębnych przepisów prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, w wysokości przewidzianej na to zadanie w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto pod warunkiem że osoba prowadząca przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę, ośrodek lub poradnię poda organowi właściwemu do udzielania dotacji planowaną liczbę dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji;
- 9) **na każdego słuchacza kursu kwalifikacyjnego w szkole niepublicznej**, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto, jeżeli osoba prowadząca szkołę spełni warunki, o których mowa w art. 90 ust. 8 ustawy.

§ 5. 1. Organ prowadzący składa do prezydenta wnioski o udzielenie dotacji („*wnioski*”) zawierający:

- 1) nazwę i adres organu prowadzącego;
- 2) nazwę i adres szkoły;
- 3) REGON i NIP szkoły;
- 4) typ i rodzaj szkoły;
- 5) numer i datę zaświadczenia o wpisie do ewidencji;
- 6) planowaną liczbę uczniów;
- 7) nazwę i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja.

2. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 6. Organ prowadzący przekazuje w formie pisemnej, nie później niż do piątego dnia każdego miesiąca, miesięczną informację o liczbie uczniów, według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

§ 7. Prezydent przekazuje organowi prowadzącemu dotację w wysokości uwzględniającej aktualną liczbę uczniów podaną w trybie § 6.

§ 8. 1. Organ prowadzący sporządza i przekazuje do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji rozliczenie roczne wykorzystania dotacji zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Kwota niewykorzystanej dotacji rocznej wynikająca z rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, podlega zwrotowi do 31 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

§ 9. W przypadku zaprzestania działalności szkoły, organ prowadzący ma obowiązek rozliczenia otrzymanej dotacji w terminie 1 miesiąca .

### **Rozdział 3.**

#### **Tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania oraz wykorzystywania dotacji**

§ 10. Prezydentowi przysługuje prawo kontroli danych zawartych we wniosku, sposobu rozliczania dotacji oraz prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 11. 1. Kontrole przeprowadzają upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta Zielona Góra, zwani dalej „*kontrolującymi*”.

2. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie podpisane przez prezydenta, zawierające:

- 1) numer upoważnienia;
- 2) imię i nazwisko kontrolującego;
- 3) nazwę i adres kontrolowanego;
- 4) termin upływu ważności upoważnienia;
- 5) zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

3. Kontrolujący jest zobowiązany powiadomić organ prowadzący o planowanym terminie kontroli, co najmniej na 3 dni przed jej rozpoczęciem.

4. Kontrolujący może przeprowadzać kontrolę pod względem:

- 1) prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy;
- 2) zgodności liczby uczniów wykazywanych w informacji miesięcznej, stanowiącej podstawę do przekazania dotacji, z ewidencją liczby uczęszczających uczniów.

§ 12. Kontrolujący ma prawo do:

- 1) swobodnego poruszania się na terenie kontrolowanego podmiotu, w tym do swobodnego dostępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli;

- 2) wglądu do dokumentów i innych materiałów związanych z przedmiotem kontroli;
- 3) sporządzania niezbędnych kserokopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów;
- 4) żądania ustnych i pisemnych wyjaśnień w sprawach dotyczących przedmiotu kontroli w terminie wyznaczonym przez kontrolującego.

**§ 13.** Podmiot kontrolowany ma obowiązek:

- 1) udostępnienia pomieszczenia, w którym prowadzona będzie kontrola;
- 2) udostępnienia na żądanie kontrolującego dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania;
- 3) udzielenia informacji i wyjaśnień w terminie ustalonym przez kontrolującego;
- 4) zamieszczania na dokumentach finansowych adnotacji, wskazującej kwotę i pozycję ujętą do rozliczenia otrzymanej dotacji.

**§ 14.** 1. Kontrolujący z przeprowadzonej kontroli sporządza protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący, a drugi kontrolowany.

2. Protokół kontroli zawiera:

- 1) pełną nazwę i adres kontrolowanego, nazwę i adres jego organu prowadzącego oraz imię i nazwisko osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanego;
- 2) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 3) imiona i nazwiska kontrolujących;
- 4) określenie podmiotu kontroli i okres objęty kontrolą;
- 5) opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem zakresu i skutków tych nieprawidłowości;
- 6) wymienienie załączników do protokołu;
- 7) informację o prawie zgłoszenia przez kontrolowanego zastrzeżeń i składania wyjaśnień do protokołu;
- 8) datę i miejsce podpisania protokołu.

3. Protokół kontroli podpisuje kontrolujący i osoba reprezentująca organ prowadzący.

4. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu, składając pisemne oświadczenie o przyczynie tej odmowy.

5. O odmowie podpisania protokołu kontroli, kontrolujący dokonuje w protokole odpowiedniej adnotacji.

6. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje dalszego postępowania organu udzielającego dotację.

**§ 15.** 1. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości prezydent w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu lub złożenia oświadczenia, o którym mowa w § 13 ust. 4, kieruje do kontrolowanego wystąpienie pokontrolne, wzywając do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji, zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Organ prowadzący w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym jest zobowiązany powiadomić prezydenta o realizacji lub przyczynach odmowy realizacji zaleceń pokontrolnych.

#### **Rozdział 4. Przepisy końcowe**

**§ 16.** Tracą moc:

- 1) uchwała nr XXXVII/510/08 Rady Miasta Zielona Góra z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji przedszkolom, szkołom i placówkom prowadzonym przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż Miasto Zielona Góra (Dz. Urz. Woj. Lubus. z 2009 r. Nr 11 poz. 250 z późn zm.<sup>2)</sup>);

---

<sup>2)</sup>Zmiana tekstu wymienionej uchwały została ogłoszona w Dz. Urz. Woj. Lubus. z 2009 r. Nr 93, poz. 1270). Ponadto uchwała zmieniona uchwałą nr XXXVIII/525/09 z dnia 27 stycznia 2009 r.

2) uchwała nr XXXIII/262/09 Rady Gminy Zielona Góra z dnia 26 sierpnia 2009 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji, ustalenia stawek dotacji oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji udzielonej dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz szkół zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Zielona Góra przez inne podmioty niż jednostki samorządu terytorialnego i ministrowie (Dz. Urz. Woj. Lubus. Nr 105, poz. 1405 z późn zm.<sup>3)</sup>).

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady

**Adam Maciej Urbaniak**

---

<sup>3)</sup>Zmiana tekstu wymienionej uchwały została ogłoszona w Dz. Urz. Woj. Lubus. z 2014 r., poz. 2475.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXIII.224.2015  
Rady Miasta Zielona Góra  
z dnia 27 października 2015 r.

Zielona Góra, dnia.....

.....  
wnioskodawca  
.....  
adres  
.....  
NIP, REGON  
.....  
forma prawna

### Prezydent Miasta Zielona Góra

**Wnoszę o udzielenie dotacji w roku szkolnym ...../.....**

dla.....

.....  
nazwa placówki

.....  
adres placówki

**1. Dane o jednostce organizacyjnej:**

.....  
typ i rodzaj placówki

**2. Data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek**

.....

**3. Numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek**

.....

**4. Data rozpoczęcia działalności .....**

**5. Planowana liczba uczniów, którzy będą uczęszczać do szkoły/placówki:**

- od 1 stycznia do 31 sierpnia roku .....

- od 1 września do 31 grudnia roku .....

**6. Planowana liczba uczniów niepełnosprawnych, którzy będą uczęszczać do szkoły/placówki:**

- od 1 stycznia do 31 sierpnia roku .....

- od 1 września do 31 grudnia roku .....

**7. Nazwa właściciela rachunku bankowego .....**

Nazwa Banku.....

Numer rachunku bankowego.....

.....  
imię i nazwisko osoby prowadzącej  
szkołę / przedszkole/placówkę  
pieczęć i podpis

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXIII.224.2015  
Rady Miasta Zielona Góra  
z dnia 27 października 2015 r.

**Informacja o liczbie uczniów  
miesiąc..... rok.....**

**1. Oznaczenie organu prowadzącego oraz adres lub siedziba**

.....  
.....

**2. Nazwa i adres oświatowej jednostki organizacyjnej .....**

.....

**3. Określenie typu szkoły/rodzaju placówki.....**

.....  
np. szkoła podstawowa, gimnazjum, szkoła ponadgimnazjalna: liceum ogólnokształcące, technikum, zasadnicza szkoła zawodowa, szkoła  
policjalna - wskazać czy dana szkoła jest szkołą dla młodzieży czy dla dorosłych

**4. Liczba uczniów:**

- liczba uczniów<sup>1</sup> wg stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca: .....

w tym: liczba uczniów niepełnosprawnych<sup>2</sup>: .....

- liczba uczniów uczestniczących w co najmniej 50%  
obowiązkowych zajęć<sup>3</sup> .....

- liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka<sup>4</sup>  
wg stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca .....

Zielona Góra, dnia.....

.....  
imię i nazwisko osoby prowadzącej  
szkołę / przedszkole/placówkę  
pieczęć i podpis

<sup>1</sup> Wypełniają tylko niepubliczne przedszkola oraz niepubliczne szkoły, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki.

<sup>2</sup> Należy wpisać liczbę uczniów niepełnosprawnych i dołączyć do informacji imienny wykaz uczniów niepełnosprawnych wraz z kserokopią orzeczenia właściwej poradni psychologiczno-pedagogicznej.

<sup>3</sup> Wypełniają szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki.

<sup>4</sup> Wypełniają niepubliczne przedszkola i niepubliczne szkoły realizujące zadania z zakresu wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka.

