



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 3 grudnia 2015 r.

Poz. 2261

UCHWAŁA NR XXI/157/15 RADY MIEJSKIEJ W KOŻUCHOWIE

z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie Programu współpracy w 2016 roku Gminy Koźuchów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2015r., poz. 1515) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014r., poz. 1118 z późn. zm.¹⁾) uchwala się:

Program współpracy w 2016 roku Gminy Koźuchów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwanej dalej „ustawą”.

§ 1. Aktywna działalność organizacji pozarządowych jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Rozwój Gminy Koźuchów i poprawa warunków życia jej mieszkańców jest nadrzędnym zadaniem samorządu. U podłoża niniejszego programu współpracy Gminy Koźuchów, zwanej dalej „Gminą”, z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2016 roku leży przekonanie jej władz o korzyściach płynących z tej współpracy. W ramach niniejszego programu chcemy kontynuować politykę partnerstwa, ukazać jasne i czytelne rozwiązania włączające organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w realny system demokracji lokalnej.

§ 2. Program określa cele, zasady i formy współpracy, zakres przedmiotowy i zadania priorytetowe, sposób i okres realizacji programu, planowane środki publiczne Gminy na realizację zadań. Ponadto program zawiera sposób oceny realizacji programu i tryb powoływania komisji konkursowych.

§ 3. Cele programu:

1) celem głównym programu jest podniesienie poziomu życia mieszkańców Gminy oraz budowanie i umacnianie pozycji lokalnego społeczeństwa obywatelskiego w realizowaniu zadań publicznych gminy służących rozwojowi gminy i jej mieszkańców;

2) celami szczegółowymi są:

- a) rozwój partnerskiej współpracy pomiędzy samorządem, a sektorem organizacji pozarządowych,
- b) poprawa jakości usług publicznych Gminy z zakresu zaspokajania zbiorowych potrzeb mieszkańców miasta,
- c) tworzenie systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych,
- d) promocja społeczeństwa obywatelskiego,

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2014r., poz. 1146 i poz. 1138, z 2015r., poz. 1255, poz. 1339 i poz. 1777.

- e) zwiększenie poczucia odpowiedzialności mieszkańców za stan lokalnej społeczności jak i całej Gminy,
- f) wspieranie oraz powierzanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych.

§ 4. Zasady i formy współpracy:

1) współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach: równego dostępu do informacji, pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności;

2) współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi będzie realizowana poprzez formy:

a) finansowe:

- zlecenie organizacjom pozarządowym zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie zleconych zadań na zasadach określonych w ustawie,

- umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,

- umowy partnerskiej określonej w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2014r., poz. 1649 z późn. zm.) oraz porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (Dz. U., poz. 1146),

b) pozafinansowe:

- konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności organizacji pozarządowych na zasadach określonych odrębną uchwałą,

- wzajemne informowanie się o kierunkach planowanej działalności i współdziałania,

- publikowanie informacji, ważnych dla organizacji pozarządowych, na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Kozuchowie,

- integracja podmiotów realizujących zadania publiczne i tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,

- promowanie osiągnięć i prezentacji dorobku organizacji pozarządowych,

- organizowanie szkoleń i konferencji dla współpracujących z Gminą organizacji,

- doradztwo i współpraca przy pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł i pomoc w ich wykorzystaniu i rozliczaniu,

- pomoc merytoryczna organizacjom pozarządowym z zakresu realizowanych zadań zleconych z obszarów objętych programem współpracy,

- rekomendowanie projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe w ramach współpracy z innymi partnerami,

- aktualizacja mapy aktywności organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,

- przekazywanie materiałów promocyjnych Gminy.

§ 5. Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne:

1) przedmiotowy zakres współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

2) do priorytetowych zadań publicznych realizowanych we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2016r. należą zadania:

a) z zakresu kultury mogą być wykonywane poprzez realizację następujących przedsięwzięć:

- imprez i przedsięwzięć filmowych, teatralnych, muzycznych, kabaretowych, literackich, plastycznych i tanecznych, organizowanych w formie cyklicznych festiwali, przeglądów, konkursów oraz pojedynczych wydarzeń kulturalnych,

- konferencji, sesji i seminariów naukowych,

- wydawania niekomercyjnych i niskonakładowych książek i czasopism, związanych tematem lub osobą twórcy z Gminą,

- wskrzeszania regionalnych tradycji kultury materialnej i duchowej,
- propagowania kultur mniejszości narodowych,
- inicjatyw mających na celu wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej, m.in. poprzez naukę gry na instrumentach muzycznych, organizację koncertów,
- inicjatyw mających na celu upowszechnianie, promocję i popularyzację lokalnej twórczości i twórców,
- inicjatyw mających na celu wzbogacenie oferty z zakresu edukacji kulturalnej i artystycznej dzieci, młodzieży i osób dorosłych – mieszkańców Gminy,
- promocji Gminy poprzez udział miejscowych artystów i zespołów w przeglądach, konkursach, festiwalach itp., o zasięgu ogólnokrajowym i międzynarodowym,
- organizację uroczystych obchodów świąt narodowych i rocznic znaczących wydarzeń historycznych ,
- organizację środowiskowych imprez kulturalnych, w tym propagujących pozytywne wartości społeczne integrujące społeczność lokalną,

b) z zakresu kultury fizycznej, sportu i turystyki mogą być wykonywane poprzez realizację następujących przedsięwzięć:

- szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych, w tym uzdolnionej sportowo oraz sportowców niepełnosprawnych,
- organizacja znaczących imprez, zawodów, widowisk i rozgrywek sportowych o randze ogólnopolskiej i międzynarodowej,
- organizacja imprez i zawodów sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców gminy,
- udział czołowych zespołów w rozgrywkach sportowych,
- prowadzenie działalności informacyjnej o tematyce sportowej, dotyczącej klubów i stowarzyszeń kultury fizycznej,
- wspieranie imprez i przedsięwzięć sportowych realizowanych w Gminie,
- szkolenie dorosłych sportowców z niepełnosprawnością w różnych dyscyplinach sportowych,
- propagowanie sportu jako zdrowego stylu życia, aktywnej formy spędzania wolnego czasu dzieci, młodzieży i dorosłych,
- działania na rzecz rozwoju turystyki i krajoznawstwa,
- promocja Gminy przez sport na terenie powiatu, województwa, kraju i za granicą.

c) z zakresu pomocy społecznej i ochrony zdrowia:

- realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2016 – 2020,
- realizacja Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Kozuchów na 2016 rok,
- realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2016 – 2020,
- działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- ochrona i promocja zdrowia,
- wypoczynek dzieci i młodzieży,
- wspomaganie procesu trzeźwienia osób po leczeniu odwykowym,
- udzielanie wsparcia osobom uzależnionym i członkom ich rodzin,
- prowadzenie programów zagospodarowania czasu wolnego dla osób uzależnionych,

- realizacja programów rozbudzących zainteresowania i aktywność życiową abstynentów,
- podejmowanie inicjatyw na rzecz integracji środowisk abstynenckich,
- podejmowanie działań propagujących w społeczności lokalnej idee trzeźwości,
- prowadzenie punktu informacyjno – konsultacyjnego dla osób uzależnionych, ich rodzin i ofiar przemocy domowej,
- dożywanie dzieci i młodzieży.

d) z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych mogą być wykonywane poprzez realizację następujących przedsięwzięć:

- prowadzenie rehabilitacji osób niepełnosprawnych w formie m.in. rehabilitacji ruchowej, integracji sensorycznej, logopedii, dogoterapii, hipoterapii, terapii w wodzie,
- prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć mających na celu nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania osób niepełnosprawnych, rozwijanie umiejętności sprawnego komunikowania się osób niepełnosprawnych z otoczeniem, usprawnianie i wspieranie funkcjonowania osób niepełnosprawnych w różnych rolach społecznych i w różnych środowiskach,
- organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów dla członków rodzin osób niepełnosprawnych, opiekunów, kadry i wolontariuszy bezpośrednio zaangażowanych w proces rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień dotyczących procesu integracji osób niepełnosprawnych w najbliższym środowisku i społeczności lokalnej, zwiększania ich aktywności życiowej i zaradności osobistej oraz niezależności ekonomicznej, podnoszenia umiejętności pracy z osobami niepełnosprawnymi, w tym sprawowania nad nimi opieki i udzielania pomocy w procesie ich rehabilitacji,
- organizowanie imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach,
- prowadzenia poradnictwa psychologicznego, społeczno-prawnego oraz udzielanie informacji na temat przysługujących uprawnień, dostępnych usług, sprzętu rehabilitacyjnego i pomocy technicznej dla osób niepełnosprawnych,
- prowadzenia kampanii informacyjnych na rzecz integracji osób niepełnosprawnych i przeciwdziałaniu ich dyskryminacji.

§ 6. Sposób realizacji programu:

- 1) program będzie realizowany we współpracy z organizacjami pozarządowymi poprzez:
 - a) powierzanie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
 - b) wspieranie zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji w drodze umowy zlecenia,
 - c) wspólny udział w wykonywaniu zadań o charakterze pozafinansowym,
 - d) realizację inicjatyw lokalnych;
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu ofert, w ramach którego warunki konkursowe są konsultowane z organizacjami pozarządowymi o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej;
- 3) zlecenie realizacji zadań publicznych może nastąpić również na podstawie odrębnych przepisów przewidujących inny tryb zlecenia niż otwarty konkurs ofert;
- 4) szczegółowe prawa i obowiązki organizacji pozarządowych realizujących zleczone zadania publiczne będą każdorazowo określone w umowach.

§ 7. Program będzie finansowany ze środków własnych Gminy. Wysokość środków przewidzianych na wsparcie realizacji zadań przez organizacje pozarządowe i inne podmioty wynosi:

- w zakresie kultury: 33.000,00zł.,
- w zakresie kultury fizycznej, sportu i turystyki: 208.800,00zł.,

- w zakresie pomocy społecznej i ochrony zdrowia: 205.000,00zł.,
- w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych: 11.000,00zł.

§ 8. 1. Ocena realizacji programu będzie dokonywana na podstawie uzyskanych informacji dotyczących:

- 1) liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności;
- 2) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy);
- 3) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych;
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań;
- 5) łącznej wysokości środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców;
- 6) wysokość dofinansowania uzyskanego ze środków Unii Europejskiej.

2. Burmistrz Kożuchowa złoży Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji programu w 2016r. w terminie do 31 maja 2017r. Rada Miejska w Kożuchowie przyjmuje Sprawozdanie z realizacji programu w 2016r. w formie stanowiska Rady Miejskiej. Sprawozdanie z realizacji programu w 2016r. zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 9. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji:

1) projekt programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami przygotowywany jest przez Wydział Społeczny w Urzędzie Miejskim w Kożuchowie;

2) projekt programu jest konsultowany z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w § 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w sposób określony w uchwale nr LXV/404/10 Rady Miejskiej w Kożuchowie z dnia 1 października 2010r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w dziedzinie dotyczącej działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2011r. Nr 1, poz. 1) zmienionej uchwałą nr LXVI/414/10 Rady Miejskiej w Kożuchowie z dnia 29 października 2010r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w dziedzinie dotyczącej działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2011r. Nr 1, poz. 20).

§ 10. Tryb powoływania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:

1) komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert. Powołana komisja konkursowa opiniuje pod względem merytorycznym wszystkie oferty konkursowe w terminie nie dłuższym niż 30 dni po upływie terminu składania ofert określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert;

2) skład osobowy komisji konkursowej określa zarządzeniem Burmistrz Kożuchowa każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych. W skład komisji konkursowej wchodzi:

- a) przedstawiciele Rady Miejskiej w Kożuchowie,
- b) przedstawiciele organizacji pozarządowych wskazani przez organizacje lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe i podmioty biorące udział w konkursie,
- c) przedstawiciele Urzędu Miejskiego w Kożuchowie;

3) w pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby posiadające wiedzę specjalistyczną w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

§ 11. Zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:

- 1) komisja konkursowa obraduje na posiedzeniu zamkniętym bez udziału oferentów;
- 2) posiedzenie komisji prowadzi przewodniczący;
- 3) konkurs jest przeprowadzany, gdy wpłynie co najmniej jedna oferta z zastrzeżeniem pkt. 4;

4) komisja w pierwszej kolejności sprawdza, czy złożone oferty spełniają wymogi formalne – zgodność ofert z zakresem ogłoszonego konkursu. Oferty nie spełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane;

5) komisja konkursowa przy rozpatrywaniu poszczególnych ofert:

a) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy – skala ocen 0 – 3 pkt,

b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania – skala ocen 0 – 3 pkt,

c) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadanie publiczne – skala ocen 0 – 3 pkt,

d) w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2 ustawy, uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego – skala ocen 0 – 3 pkt,

e) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków – skala ocen 0 – 3 pkt,

f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków – skala ocen 0 – 3 pkt;

6) członkowie komisji oceniają oferty wpisując oceny w kartę oceny szczegółowej zawierającej nazwę organizacji zgłaszającej ofertę, krótki opis oferty oraz wolne pola na wpisanie ocen cząstkowych, według kryteriów podanych w § 11 ust. 5 niniejszej uchwały oraz ocenę łączną stanowiącą sumę ocen cząstkowych. Każda karta oceny szczegółowej zostaje podpisana czytelnie przez osobę dokonującą oceny;

7) ocena końcowa danej oferty jest średnią obliczoną z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z ocen łącznych wystawionych przez osoby oceniające tę ofertę;

8) listę wyników konkursu ofert tworzy się porządkując oferty według uzyskanych ocen końcowych – od najwyższej do najniższej. Powyższa lista stanowi podstawę do przyznania dofinansowania. Komisja przedstawia propozycję dofinansowania zadań;

9) komisja konkursowa podejmuje rozstrzygnięcie o wyborze oferenta. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący komisji i wszyscy członkowie komisji. Protokół wraz z zestawieniem propozycji dofinansowania przekazany zostaje Burmistrzowi Kożuchowa;

10) ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Kożuchowa;

11) wyniki konkursu ofert wraz z informacją o kwocie przyznanej dotacji, zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kożuchowie.

§ 12. Program ma charakter otwarty. Zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które zostały określone. Rozszerzenie wykazu zadań, które mogą być powierzone organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, może zostać dokonane na wniosek Burmistrza Kożuchowa, po akceptacji ich przez radę w drodze zmiany uchwały w sprawie rocznego programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§ 13. Program współpracy obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2016r. do 31 grudnia 2016r.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kożuchowa.

§ 15. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016r.

2. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jacek Niezgodzki