



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

---

Gorzów Wielkopolski, dnia 3 grudnia 2015 r.

Poz. 2289

### UCHWAŁA NR XIV/88/15 RADY MIEJSKIEJ W SULĘCINIE

z dnia 30 listopada 2015 r.

#### **w sprawie ustalenia Regulaminu przyznawania środków finansowych z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej**

Na podstawie art. 72 ust. 1 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, Dz. U. z 2007r. Nr 17, poz. 95) w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015, poz. 1515 t. j. z późn. zm.) Rada Miejska w Sulęcinnie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustala się Regulamin przyznawania środków finansowych z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sulęcina.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Zbigniew Szczepański

**Załącznik  
do uchwały nr XIV/88/15  
Rady Miejskiej w Sulęcinie  
z dnia 30 listopada 2015r.**

**Regulamin przyznawania środków finansowych z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej**

**I. Postanowienia wstępne**

**§ 1.** Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – rozumie się przez to publiczne przedszkole, szkołę albo zespół szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sulęcin;
- 2) nauczycielu – rozumie się przez to nauczycieli i wychowawców zatrudnionych lub emerytowanych (lub przebywających na rencie) w szkołach określonych w pkt 1;
- 3) dyrektorze – rozumie się przez to dyrektorów, wicedyrektorów szkół określonych w pkt. 1;
- 4) regulaminie – rozumie się przez to Regulamin przyznawania środków finansowych z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej.

**II. Tryb przyznawania pomocy zdrowotnej**

**§ 2. 1.** Fundusz Zdrowotny tworzą środki finansowe wyodrębnione corocznie w budżecie Gminy Sulęcin, przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli wynosi 0,1% rocznego limitu wynagrodzeń osobowych nauczycieli czynnych.

3. Środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli określone są na każdy rok w planach finansowych szkół i stanowią szkolny fundusz zdrowotny dla nauczycieli.

4. Środkami, o których mowa w ust. 3 dysponuje dyrektor szkoły.

**§ 3.** Pomoc zdrowotna przyznawana jest w formie jednorazowego, bezzwrotnego świadczenia pieniężnego.

**§ 4. 1.** Dyrektor szkoły powołuje komisję ds. Pomocy Zdrowotnej dla Nauczycieli.

2. W skład komisji, o której mowa w ust. 1 wchodzi:

1) przedstawiciele pracodawcy, w tym jeden jako przewodniczący, w liczbie odpowiadającej liczbie przedstawicieli, o których mowa w pkt. 2;

2) po jednym przedstawicielu związków zawodowych działających w szkole. W przypadku braku związków zawodowych w skład komisji wchodzi dwóch wybranych przez radę pedagogiczną nauczycieli.

3. W przypadku, gdy w szkole działa jeden związek zawodowy, w skład komisji wchodzi dwóch przedstawicieli tego związku zawodowego.

4. Komisja liczy co najmniej 4 osoby.

5. W przypadku jednostek organizacyjnych, w których liczba zatrudnionych nauczycieli na podstawie ustawy – Karta Nauczyciela – uniemożliwiłaby powołanie Komisji w sposób przewidziany niniejszym Regulaminem odpowiedni Wydział nadzorujący jednostkę wskazuje właściwą do rozpatrzenia wniosku Komisję w innej jednostce organizacyjnej. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej zgodnie z wnioskiem Komisji podejmuje Dyrektor jednostki, w której działa Komisja rozpatrująca ten wniosek.

**§ 5. 1** Do zadań Komisji ds. Pomocy Zdrowotnej dla Nauczycieli należy przyjmowanie i opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy finansowej z Funduszu.

2. Rozpatrywanie wniosków odbywa się raz na kwartał, w uzasadnionych przypadkach posiedzenia Komisji mogą odbywać się częściej.

3. Opinie Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej połowy członków Komisji. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji.

4. Wnioski i decyzje Komisji są ewidencjonowane w rejestrze prowadzonym przez dyrektora. Wzór rejestru stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.

5. Członkowie Komisji składają oświadczenia o tajemnicy danych osób ubiegających się o przyznanie pomocy zdrowotnej, zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 2002r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014, poz. 1182 t. j. z późn. zm.).

6. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej, zgodnie z wnioskiem Komisji, podejmuje dyrektor szkoły, a w przypadku przyznania pomocy finansowej dyrektorowi szkoły decyzję podejmuje Burmistrz Sulęcina.

7. Wpłaty świadczenia nauczycielowi i dyrektorowi dokonuje szkoła.

### **III. Warunki i sposób przyznawania pomocy zdrowotnej**

**§ 6. 1. Ze świadczeń Funduszu Zdrowotnego mogą korzystać:**

1) nauczyciele zatrudnieni w szkołach, prowadzonych przez Gminę Sulęcina w wymiarze co najmniej 1/2 obowiązkowego wymiaru zajęć;

2) nauczyciele po przejściu na emeryturę lub rentę, bez względu na datę przejścia na emeryturę lub rentę, korzystający z funduszu świadczeń socjalnych w szkole.

2. Warunek dotyczący zatrudnienia uważa się za spełniony również, jeżeli nauczyciel jest zatrudniony w kilku szkołach, w każdej w wymiarze mniejszym niż połowa obowiązkowego wymiaru zajęć, łącznie jednak wymiar jego zajęć stanowi co najmniej 1/2 obowiązkowego wymiaru zajęć.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 nauczyciel składa wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej w jednej szkole, w której realizuje największą ilość godzin, a w przypadku równej ilości godzin – w jednej szkole wskazanej przez nauczyciela.

**§ 7. 1. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w związku z:**

1) chorobą stanowiącą zagrożenie dla życia,

2) przewlekłą chorobą,

3) dofinansowaniem poniesionych kosztów protetyki dentystycznej,

4) dofinansowaniem poniesionych kosztów zakupu szkieł korekcyjnych,

5) dofinansowaniem kosztów rehabilitacji i leczenia pooperacyjnego,

6) dofinansowaniem kosztów zabiegów leczniczych organów mowy oraz dofinansowaniem kosztów poniesionych na leki, które korygują i usuwają schorzenia organów mowy, potwierdzone zaświadczeniem wydanym przez lekarza laryngologa lub foniatrę.

2. Wysokość przyznanej pomocy zdrowotnej uzależniona jest od:

1) okoliczności związanych z chorobą wpływających na sytuację materialną nauczyciela (konieczność stosowania specjalnej diety, zapewnienia dodatkowej opieki choremu itp.);

2) wysokości udokumentowanych, poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia;

3) sytuacji materialnej rodziny nauczyciela po odliczeniu udokumentowanych poniesionych przez nauczyciela kosztów.

3. Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie przez nauczyciela wniosku na druku, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

4. Do wniosku należy dołączyć:

1) aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie nauczyciela;

2) dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia;

3) oświadczenie o dochodzie przypadającym na jedną osobę w rodzinie z ostatnich trzech miesięcy przed złożeniem wniosku.

5. Wniosek o przyznanie nauczycielowi pomocy zdrowotnej może złożyć również przełożony nauczyciela, przedstawiciel związków zawodowych, rada pedagogiczna, członek rodziny lub opiekun, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie. W takim przypadku nie są wymagane dokumenty, o których mowa w ust. 4.

6. Pomoc zdrowotna udzielana jest raz w roku budżetowym. W uzasadnionych, szczególnie ciężkich przypadkach pomoc może być przyznana powtórnie w danym roku.

7. W przypadku braku środków na pełne pokrycie potrzeb pomoc zdrowotna będzie przyznawana częściowo lub nie będzie przyznawana.

**Załącznik nr 1 do załącznika**

**Wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej**

.....  
Wnioskodawca (imię i nazwisko)

.....  
Adres zamieszkania i nr telefonu

.....  
Szkoła, w której wnioskodawca jest lub był zatrudniony .

Zwracam się z prośbą o przyznanie pomocy zdrowotnej z Funduszu Zdrowotnego w wysokości .....zł

Uzasadnienie:  
.....  
.....  
.....

Do wniosku dołączam:

- aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie,
- dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia,
- oświadczenie o dochodzie przypadającym na jedna osobę w rodzinie z ostatnich trzech miesięcy przed złożeniem wniosku lub ostatni odcinek emerytury lub renty w przypadku nauczyciela emeryta lub rencisty

.....  
miejsce i data podpis wnioskodawcy

Opinia Komisji ds. Pomocy Zdrowotnej dla Nauczycieli i proponowana wysokość pomocy finansowej:  
.....  
.....

Podpisy członków Komisji ds. Pomocy Zdrowotnej dla Nauczycieli:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

Decyzją Dyrektora Szkoły udzielono /nie udzielono/ pomocy zdrowotnej w wysokości .....zł (słownie złotych .....)

.....  
(podpis dyrektora)

