



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

---

Gorzów Wielkopolski, dnia 7 grudnia 2015 r.

Poz. 2359

### UCHWAŁA NR 62/XI/2015 RADY POWIATU GORZOWSKIEGO

z dnia 25 listopada 2015 r.

#### **w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonych na terenie Powiatu Gorzowskiego przez osoby prawne lub fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania**

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2015r., poz. 1445), art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.), art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 29 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 885 ze zm.), Rada Powiatu Gorzowskiego uchwała, co następuje:

**§ 1.** 1. Dotacja jest udzielana działającym na terenie Powiatu Gorzowskiego niepublicznym szkołom i placówkom oświatowym wymienionym w uchwale.

2. Dotację przyznaje się na pisemny wniosek osoby prowadzącej szkołę lub placówkę złożony do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, odrębnie dla każdego typu i rodzaju szkoły, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

**§ 2.** Ustala się wysokość dotacji na jednego ucznia/wychowanka dla:

- 1) szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki w wysokości przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat;
- 2) szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych w wysokości 50% ustalonych w budżecie powiatu wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia;
- 3) niepublicznych placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania w wysokości określonej w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat w przeliczeniu na jednego wychowanka;
- 4) niepublicznych ośrodków szkolno-wychowawczych w wysokości określonej na jednego wychowanka w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat;
- 5) niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat.

**§ 3.** Podmiot prowadzący szkołę lub placówkę niepubliczną przekazuje do Starostwa Powiatowego w Gorzowie Wlkp. w terminie do 7 dnia każdego miesiąca informację o liczbie uczniów/wychowanków według stanu na pierwszy dzień miesiąca, oddzielnie dla każdego typu i rodzaju szkoły oraz w przypadku szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny i obowiązek nauki informację o liczbie uczniów, którzy w poprzednim miesiącu nie uczestniczyli, w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych. Przekazywana kwota dotacji zostanie pomniejszona o dotację na tych uczniów. Wzór informacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 4.** Dotacja przekazywana jest co miesiąc w terminie do ostatniego dnia danego miesiąca na wskazany rachunek bankowy szkoły lub placówki, z tym, że część za grudzień jest przekazywana w terminie do dnia 15 grudnia.

**§ 5.** Dotacja jest przeznaczona na dofinansowanie realizacji zadań szkoły lub placówki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły lub placówki oraz zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych wymienionych w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

**§ 6. 1.** Podmiot otrzymujący dotację jest zobowiązany do przedłożenia rozliczenia z wykorzystania dotacji za dany rok budżetowy w terminie do dnia 20 stycznia następnego roku. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Udzielona dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlega zwrotowi na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Gorzowie Wlkp. do dnia 31 stycznia następnego roku.

3. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie wskazanym w ust. 2 nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

**§ 7. 1.** Organowi dotującemu przysługuje prawo kontrolowania prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przyznanych z budżetu Powiatu Gorzowskiego.

2. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Starostwa Powiatowego w Gorzowie Wlkp.

3. Podmiot dotowany zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji poniesionych wydatków na daną szkołę lub placówkę w sposób umożliwiający rozliczenie przyznanej dotacji.

4. Podmiot dotowany podczas kontroli jest zobowiązany do udostępnienia dokumentacji określonej w art. 90 ust. 3f ustawy o systemie oświaty.

5. W przypadku utrudniania lub udaremniania przeprowadzenia czynności kontrolnych zastosowanie mają przepisy art. 90 ust. 3fa, 3fb i 3fc ustawy o systemie oświaty.

6. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół podpisany przez kontrolowanego i kontrolującego w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

7. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia wyjaśnień i uwag do protokołu w terminie 7 dni od podpisania protokołu.

8. W razie stwierdzenia nieprawidłowości Starosta Gorzowski kieruje wystąpienie pokontrolne, w których informuje o stwierdzonych nieprawidłowościach.

9. Podmiot kontrolowany, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne, jest zobowiązany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym powiadomić Starostę o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Gorzowskiego.

**§ 9.** Traci moc uchwała nr 263/XXXIV/2010 Rady Powiatu Gorzowskiego z dnia 22 czerwca 2010 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonych na terenie Powiatu Gorzowskiego przez osoby prawne lub fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

**§ 10.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady  
*Roman Król*

**Załącznik  
do uchwały nr 62/XI/2015  
Rady Powiatu Gorzowskiego  
z dnia 25 listopada 2015r.**

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK.....**

1. Nazwa i adres organu prowadzącego.....
2. Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący szkołę lub placówkę
- a) nazwisko i imię .....
- b) pełniona funkcja .....
3. Nazwa i adres szkoły/ placówki .....
4. Typ szkoły/placówki .....
4. Numer i data wpisu do ewidencji szkół/ placówek niepublicznych .....
5. Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej .....
6. Forma kształcenia: stacjonarna / zaoczna .....
7. System kształcenia: dla młodzieży / dla dorosłych .....
8. Zawody, kierunki kształcenia .....
9. Nazwa i nr rachunku bankowego na który ma być przekazana dotacja .....
- .....
10. Planowana liczba uczniów/wychowanków
- a) w okresie styczeń – sierpień .....
- b) w okresie wrzesień – grudzień .....
- w tym uczniowie z orzeczeniami do kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. nr 256, poz. 2572 ze zm.)

upo- śledze- ni umy- słowo w stop- niu lekkim	ni ed os to so w an i sp oł ec zn ie	z zabu- rze- nia- mi zacho- wa- nia	zagr- ożeni uza- leż- nie- niem	zagr- ożeni nie- dosto- sowa wani- em spo- łecz- nym	z cho- ro- bami prze- wle- kły- mi	nie- wi- domi	sła- bo- wi- dzą- cy	z nie- peł- no- spra- wno- ścią ru- cho- wą	z zabu- rze- nia- mi psy- chic- zny mi	nie- sły- szą- cy	sła- bo- sły- szą- cy	upo- śle- dze- ni umy- sło- wo w st- opni u umia- rko- wa- nym lub znac- zny m	upo- śle- dze- ni umy- sło- wo w st- opni u głę- bo- kim	z nie- peł- no- spra- wno- ścią sprz- ężo- ną	z auty- ty- zme- m

.....  
(miejscowość, data)

.....  
Podpis i pieczęć organu prowadzącego:

**Załącznik nr 2  
do uchwały nr 62/XI/2015  
Rady Powiatu Gorzowskiego  
z dnia 25 listopada 2015r.**

**INFORMACJA  
DOTYCZĄCA LICZBY UCZNIÓW/WYCHOWANKÓW W MIESIĄCU..... ROKU.....**

- 1. Nazwa i adres szkoły/ placówki .....
- 2. Nazwa i adres organu prowadzącego .....
- 3. Stan uczniów/wychowanków na dzień 1 ..... 20 ..... roku  
ogółem ..... w tym niepełnosprawnych .....
- 4. Liczba uczniów, którzy w poprzednim miesiącu nie uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych  
.....
- 5. Numer rachunku bankowego na który ma być przekazana dotacja  
.....

.....  
(miejscowość, data)

Podpis i pieczęć organu prowadzącego lub osoby upoważnionej  
.....  
(czytelny podpis)

**Załącznik nr 3**  
**do uchwały nr 62/XI/2015**  
**Rady Powiatu Gorzowskiego**  
**z dnia 25 listopada 2015r.**

**ROZLICZANIE DOTACJI OTRZYMANEJ W ..... ROKU**

1. Pełna nazwa i adres organu prowadzącego .....

.....

2. Nazwa i adres szkoły/placówki .....

.....

3. Rozliczenie otrzymanej dotacji za okres od stycznia do końca grudnia

Miesiąc	Kwota otrzymanej dotacji	Rozliczana kwota dotacji
STYCZEŃ		
LUTY		
MARZEC		
KWIECIEŃ		
MAJ		
CZERWIEC		
LIPIEC		
SIERPIEŃ		
WRZESIEŃ		
PAŹDZIERNIK		
LISTOPAD		
GRUDZIEŃ		
<b>OGÓLEM</b>		

4. Kwota otrzymanej dotacji: ..... (słownie: ..... )  
 .....

5. Rozliczenie dotacji za rok .....

Lp.	Rodzaje wydatków finansowych	Wysokość poniesionych wydatków finansowych w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wydatki na wynagrodzenia kadry pedagogicznej, w tym: pochodne od wynagrodzeń	
2.	Wydatki na wynagrodzenie administracji, w tym: pochodne od wynagrodzeń	
3.	Wydatki na wynagrodzenie obsługi, w tym pochodne od wynagrodzeń	
4.	Wydatki za wynajem pomieszczeń dydaktycznych	
5.	Wydatki na zakup energii (elektryczna, ciepła)	
6.	Wydatki na zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Wydatki na zakup artykułów administracyjno-biurowych	
8.	Wydatki na zakup materiałów i usług remontowych	
9.	Inne wydatki: wymieniść	
	Ogółem:	

6. Kwota niewykorzystanej dotacji ..... (słownie: ..... )  
 .....

Miejscowość, data .....

Podpis i pieczęć organu prowadzącego

.....