



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 11 marca 2015 r.

Poz. 491

UCHWAŁA NR IV.14.2015 RADY GMINY KOLSKO

z dnia 23 lutego 2015 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVII.242.2014 Rady Gminy Kolsko z dnia 14 listopada 2014 r.
w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Kolsko**

Na podstawie art. 21 ust. 1 pkt. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 20014 r. poz 150 z późn. zm.) **uchwała się, co następuje :**

§ 1. W uchwale Nr XXXVII.242.2014 Rady Gminy Kolsko z dnia 14 listopada 2014 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. § 10 zostaje skreślony.

2. § 15 otrzymuje brzmienie:

„§ 15. 1. Wnioski osób ubiegających się o przydział lokalu mieszkalnego lub socjalnego składane są przez Wnioskodawcę w Urzędzie Gminy w Kolsku w terminach do 30 maja oraz do 30 listopada danego roku. Wnioski złożone po tych terminach będą rozpatrywane w następnym półroczu tworzenia listy osób oczekujących na przydział lokalu.

2. Osoba ubiegająca się o najem lokalu mieszkalnego jest zobowiązana do złożenia pisemnego wniosku o przydział mieszkania. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w razie wyłączenia budynku z użytkowania na podstawie decyzji Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego, zdarzeń losowych, wniosek złożony po terminie, o którym mowa w ust. 1, zostanie niezwłocznie rozpatrzone przez Komisję Mieszkaniową wspólnie z właściwą Komórką Organizacyjną Urzędu Gminy i przedstawiony do zatwierdzenia Wójtowi Gminy.

4. Wnioskodawca jest zobowiązany do uzupełnienia wniosku w przypadku, gdy dane w nim zawarte zmieniły się i mają wpływ na jego realizację.”

3. § 16 otrzymuje nowe brzmienie:

„§ 16. 1. Wniosek o przydział lokalu jest weryfikowany przez pracownika merytorycznego w oparciu o kryteria określone w niniejszej uchwale.

2. Wniosek nie spełniający kryteriów określonych w niniejszej uchwale nie jest rejestrowany w projekcie listy osób oczekujących na przydział lokalu mieszkalnego/socjalnego, a Wnioskodawca jest informowany o tym w formie pisemnej.

3. Pracownik merytoryczny dwa razy w roku w miesiącach następujących po terminach określonych w § 15 ust. 1 sporządza projekt listy osób oczekujących na przydział lokalu mieszkalnego/socjalnego.

4. Projekt listy kierowany jest do Komisji Mieszkaniowej celem jej zweryfikowania i zaopiniowania.

5. Projekt listy weryfikuje i zatwierdza Wójt Gminy Kolsko.

6. Zatwierdzona lista oczekujących na przydział lokalu mieszkalnego/socjalnego podawana jest do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Kolsku oraz zamieszczenie na stronie internetowej.

7. Osobom, które nie zostały ujęte na liście osób oczekujących na przydział lokalu mieszkalnego/socjalnego przysługuje prawo wniesienia odwołania do Wójta Gminy Kolsko w terminie 30 dni od podania listy do publicznej wiadomości. Po tym terminie odwołania nie będą uwzględniane.

8. Lista osób oczekujących zawiera wykaz osób w kolejności alfabetycznej. Pozycja na liście nie warunkuje kolejności przyznania lokalu mieszkalnego/socjalnego.

9. Na każdym etapie załatwiania sprawy najmu lokalu Wójt Gminy Kolsko może skreślić osobę z listy osób oczekujących na przydział lokalu mieszkalnego lub socjalnego, jeżeli:

- 1) dane zawarte we wniosku o najem lokalu okażą się nieprawdziwe,
- 2) wnioskodawca przestaje spełniać kryteria i warunki do ubiegania się o najem lokalu z zasobu mieszkaniowego gminy.

10. O skreśleniu z listy wnioskodawca jest informowany w formie pisemnej.”.

4. § 17 otrzymuje brzmienie:

„§ 17. 1. Realizacja listy osób oczekujących na przydział lokalu mieszkalnego/socjalnego polega na złożeniu Wnioskodawcy propozycji przydziału lokalu. Propozycja taka jest składana w momencie pozyskania przez Gminę lokalu mieszkalnego.

2. Umieszczenie danej osoby na liście nie stanowi zobowiązania Gminy Kolsko do zawarcia z nią umowy najmu lokalu mieszkalnego/socjalnego.”.

5. § 18 otrzymuje brzmienie:

„§ 18. 1. Społeczną kontrolę nad trybem rozpatrywania i opiniowania wniosków o najem lokali sprawuje Społeczna Komisja Mieszkaniowa, zwana dalej Komisją, powołana przez Radę Gminy.

2. Rada Gminy zatwierdza Regulamin pracy Komisji.”.

6. § 19 zostaje skreślony.

7. § 20 zostaje skreślony.

8. § 21 zostaje skreślony.

9. § 27 zostaje skreślony.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady

Marek Rybarczyk

.....
(miejscowość, data)

Wójt Gminy Kolsko

WNIOSEK
o przyznanie lub zmianę lokalu komunalnego*

1. Wnioskodawca

Imię i nazwisko

Data urodzenia

Stan cywilny

Adres stałego miejsca zameldowania

Data zameldowania na pobyt stały

Adres miejsca zamieszkania

Posiadane tytuły prawne do zajmowania innych lokali mieszkalnych (rodzaj tytułu i adres lokalu, posiadanie działki budowlanej):.....

2. Pozostali członkowie gospodarstwa domowego wnioskodawcy

Lp.	Osoby	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia

3. Dochody gospodarstwa domowego wnioskodawcy (zgodnie z ustawą z dnia 21.06.2001r. o dodatkach mieszkaniowych) :

miesięczniezł

miesięcznie na członka gospodarstwazł

4. Rodzaj aktualnie zajmowanego lokalu (właściwie zaznaczyć):

własnościowy komunalny

spółdzielczy inny

5. Właściciel (najemca) lokalu zamieszkiwanego aktualnie przez wnioskodawcę:

.....

6. Charakterystyka lokalu:

- a. rozkładowe – przechodnie (właściwie zaznaczyć)
- b. powierzchnia mieszkalna pokoim², w tym:
- pokój Im²
- pokój IIm²
- pokój IIIm²
- pokój IVm²
- c. kuchniam²
- d. powierzchnia użytkowa lokalum²
- e. kondygnacja, na której położony jest lokal

f. wyposażenie mieszkania (właściwe zaznaczyć):

- | | |
|--------------------------------|--------------------|
| instalacja wodno-kanalizacyjna | instalacja c.o. |
| instalacja gazowa | instalacja c.w. |
| ogrzewanie piecowe | ogrzewanie etażowe |
| łazienka | WC |

7. Lokal zajmowany jest (właściwe zaznaczyć):

- samodzielnie
- z innymi osobami, według zestawienia:

Pomieszczenie	Imię i nazwisko osoby zajmującej pokój	Liczba osób	Uwagi
Pokój I			
Pokój II			
Pokój III			
Pokój IV			

Kuchnia użytkowana jest (właściwe zaznaczyć):

- samodzielnie
- wspólnie
- bez możliwości korzystania

8. Stan techniczny lokalu (właściwe zaznaczyć):

- dobry
- przeznaczony do rozbiórki
- przeznaczony do remontu kapitalnego
- wilgotny
- zagrzybiony
- inny

9. Okres zamieszkiwania w lokalu:

10. Stan rodziny (właściwe zaznaczyć):

- pełna
- niepełna
- wielodzietna – ilość dzieci

11. Inne szczególne sytuacje (patologie, konflikty itp.)

.....

12. Przedkładam zaświadczenia lekarskie stwierdzające:

.....

W przypadku przyjęcia wniosku do realizacji wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (umieszczanie na liście mieszkaniowej) oraz dostarczę aktualne dane w oryginale.

.....
 (data i podpis wnioskodawcy)

*właściwe podkreślić