



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

---

Gorzów Wielkopolski, dnia 6 października 2016 r.

Poz. 2003

### **UCHWAŁA NR XVIII/148/2016 RADY GMINY DĄBIE**

z dnia 29 września 2016 r.

#### **w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Dąbie**

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. z 2016r., poz. 446) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Dąbie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Dąbie  
*Marcin Reczuch*

**Załącznik  
do uchwały Nr XVIII/148/2016  
Rady Gminy Dąbie  
z dnia 29 września 2016r.**

**Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Dąbie**

**§ 1. Przepisy ogólne.**

1. Konsultacje z mieszkańcami Gminy przeprowadza się:
  - a) w przypadkach przewidzianych ustawami,
  - b) w innych sprawach ważnych dla gminy.
2. Konsultacje z mieszkańcami Gminy przeprowadza się w sprawach dotyczących w szczególności:
  - a) strategii rozwoju Gminy Dąbie,
  - b) programu ochrony środowiska Dąbie,
  - c) planu gospodarki odpadami Gminy Dąbie,
  - d) planu rozwoju lokalnego Gminy Dąbie,
  - e) programów współpracy z organizacjami pozarządowymi,
  - f) strategii rozwiązywania problemów społecznych Gminy Dąbie,
  - g) wieloletnich planów inwestycyjnych.
3. Decyzję o formie i terminie przeprowadzenia konsultacji podejmuje Wójt w drodze zarządzenia.
4. W zarządzeniu, o którym mowa w § 1 ust. 3 określa się:
  - a) cel i przedmiot konsultacji,
  - b) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
  - c) zasięg terytorialny,
  - d) formy przeprowadzenia konsultacji,
  - e) osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

**§ 2. Zasady przeprowadzania konsultacji społecznych.**

1. Organem przeprowadzającym konsultacje jest Wójt Gminy.
2. Wójt Gminy może przeprowadzić konsultacje z własnej inicjatywy.
3. Z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji społecznych może wystąpić:
  - a) komisja rady,
  - b) grupa radnych w liczbie co najmniej 5 osób,
  - c) kluby radnych,
  - d) mieszkańcy Gminy (w liczbie co najmniej 50 osób).
4. Wniosek powinien zawierać:
  - a) cel i przedmiot konsultacji,
  - b) termin i zakres terytorialny konsultacji,
  - c) formę konsultacji,
  - d) zestawienie kosztów proponowanej konsultacji,
  - e) uzasadnienie z określeniem celu, jaki ma zostać osiągnięty.
5. Wniosek spełniający wymogi określone w § 2 ust. 2 jest rozpatrywany przez Wójta Gminy w terminie miesiąca licząc, od dnia złożenia.

6. Konsultacje wynikające z ustaw przygotowuje i przeprowadza Wójt Gminy.

7. Wniosek mieszkańców oprócz wymagań określonych w § 2 ust. 2 powinien zawierać:

a) wskazanie osoby (osób) upoważnionej (ych) do kontaktów w imieniu mieszkańców z podaniem niezbędnych danych teleadresowych,

b) listę osób pełnoletnich, stale zamieszkałych na terenie Gminy popierających wniosek, w liczbie nie mniejszej niż 50, zawierającą: imię, nazwisko, nr PESEL, adres i podpis.

8. Wójt Gminy informuje osoby, o których mowa w § 5 ust. 5 pkt. a o sposobie załatwienie złożonego wniosku.

9. W przypadku odmowy przeprowadzenia konsultacji informacja powinna zawierać uzasadnienie.

10. Ogłoszenie o konsultacjach Wójt podaje do publicznej wiadomości (na co najmniej 14 dni przed datą konsultacji) poprzez zamieszczenie:

a) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy,

b) na tablicach ogłoszeń w sołectwach na terenie Gminy,

c) na stronie internetowej Gminy.

11. Wyniki konsultacji społecznych mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące, chyba że ustawa stanowi inaczej.

### § 3. Tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy.

1. Konsultacje przeprowadza się w następujących formach:

a) otwarte spotkania z mieszkańcami,

b) zebrania z przedstawicielami grup społeczno – zawodowych, organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców,

c) badania opinii mieszkańców z wykorzystaniem formularza ankietowego.

2. Wyboru formy konsultacji społecznych w zależności od potrzeb wynikających z zaistnienia okoliczności przeprowadzenia konsultacji społecznych, każdorazowo dokonywać będzie Wójt Gminy.

3. Możliwe jest łączenie kilku form przeprowadzenia konsultacji społecznych.

### § 4. Badanie ankietowe.

1. Konsultacje w trybie badania opinii mieszkańców z wykorzystaniem formularza ankietowego prowadzone są poprzez:

a) opublikowanie treści ankiety na stronie internetowej Urzędu oraz Biuletynie Informacji Publicznej,

b) umieszczenie w holu urzędu urny oraz wyłożenie obok niej formularzy ankiety.

2. Formularz ankiety powinien zawierać uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji oraz adres e-mail, na który można nadsyłać wypełnione formularze.

3. Wójt Gminy jest obowiązany do informowania mieszkańców o celu przeprowadzenia badania opinii mieszkańców z wykorzystaniem formularza ankietowego.

4. Wójt Gminy może zlecić przeprowadzenie konsultacji z wykorzystaniem formularza ankietowego wyspecjalizowanemu podmiotowi, profesjonalnie zajmującemu się badaniem opinii publicznej.

### § 5. Postanowienie końcowe

1. Konsultacje społeczne są ważne bez względu na ilość osób w nich uczestniczących.

2. Wójt Gminy podaje do publicznej wiadomości wyniki konsultacji terminie 30 dni od daty ich zakończenia:

a) na tablicy informacyjnej Urzędu,

b) na stronie internetowej Gminy.

3. Koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są z budżetu Gminy Dąbie.