



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 27 października 2016 r.

Poz. 2104

UCHWAŁA NR XXVI/138/16 RADY POWIATU SULECIŃSKIEGO

z dnia 25 października 2016 r.

w sprawie uchwalenia programu współpracy w roku 2017 Powiatu Sulęcińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016r., poz. 239 ze zm.), w związku z art. 4 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2016r., poz. 814 ze zm.) po konsultacjach przeprowadzonych uchwałą nr 82/199/16 Zarządu Powiatu Sulęcińskiego z dnia 27 września 2016r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie dotyczących projektu Programu Współpracy Powiatu Sulęcińskiego w 2017r. z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Rada Powiatu Sulęcińskiego uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się program współpracy w roku 2017 Powiatu Sulęcińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Sulęcińskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu
Tadeusz Dąbroś

**Załącznik
do uchwały Nr XXVI/138/16
Rady Powiatu Sulęcińskiego
z dnia 25 października 2016r.**

Program Współpracy w roku 2017 Powiatu Sulęcińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

§ 1. Wstęp.

1. Program Współpracy w roku 2017 Powiatu Sulęcińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie określa ogólne formy, zasady oraz zakres współpracy Powiatu Sulęcińskiego z organizacjami pozarządowymi prowadzającymi na terenie powiatu sulęcińskiego działalność statutową w zakresie odpowiadającym zadaniom ustawowym powiatu. Definiuje on ponadto priorytety zadań, których wykonanie wiąże się z udzieleniem pomocy publicznej realizującym je organizacją.

2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r., poz. 239 z późn. zm.);

2) organizacji – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

3) programie – rozumie się przez to program współpracy w roku 2017 Powiatu Sulęcińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

4) powiecie – rozumie się przez to Powiat Sulęciński;

5) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert.

§ 2. Cele Programu.

1. Głównym celem programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie współpracy powiatu z organizacjami.

2. Cele szczegółowe to:

1) wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzania nowych inicjatyw realizowanych przez organizacje działające w powiecie dla dobra lokalnej społeczności;

2) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska;

3) integracja i wspólne działanie organizacji pozarządowych i powiatu dążące do realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy;

4) promocja działalności organizacji;

5) tworzenie sprzyjających warunków do rozwoju trzeciego sektora w powiecie.

§ 3. Zasady współpracy.

1. Współpraca powiatu z organizacjami opierać się będzie na zasadach:

1) pomocniczości, która oznacza, że powiat zleca realizację zadań publicznych organizacjom za każdym razem, kiedy organizacje są zdolne do zrealizowania zadania publicznego, a przekazanie zadania nie stoi w sprzeczności szczególnie z zasadą efektywności;

2) suwerenności stron, która oznacza poszanowanie autonomii organizacji oraz wzajemne nie ingerowanie w sprawy wewnętrzne;

3) partnerstwa, która oznacza uczestnictwo organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców oraz w ich rozwiązywaniu;

4) efektywności, która polega na dokonaniu wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewni celowość i oszczędność realizacji zadania przy uzyskaniu najlepszych efektów z poniesionych nakładów;

5) uczciwej konkurencji, która polega na równym traktowaniu wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadania publicznego;

6) jawności, która polega na informowaniu organizacji o czynnościach podejmowanych przez powiat w zakresie objętym programem.

§ 4. Zakres przedmiotowy programu.

Obszar współpracy powiatu i organizacji obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy oraz w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym oraz art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej.

§ 5. Formy współpracy.

1. Współpraca polega na:

- 1) zleceniu organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowaniu z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) konsultowaniu projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego;
- 5) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli powiatu;
- 6) możliwości zawarcia umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 7) możliwości zawarcia umowy partnerskiej określonej w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2016r., poz. 383 z późn. zm.) oraz porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (Dz. U. z 2016r., poz. 217 ze zm.).

§ 6. Priorytetowe zadania publiczne.

1. W 2017r. za priorytetowe uważa się zadania z zakresu:

- 1) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa;
- 2) ochrony i promocji zdrowia;
- 3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 4) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 5) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 6) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 7) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnej;
- 8) upowszechniania i obrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także wspomagający rozwój demokracji.

§ 7. Okres realizacji programu.

Program obowiązuje od 1 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku.

§ 8. Sposób realizacji programu.

1. Ze strony powiatu w realizację programu zaangażowani będą:

- 1) Zarząd Powiatu Sulęcińskiego;
- 2) Wydział Finansowy;
- 3) Wydział Organizacyjny, Edukacji i Spraw Społecznych.

2. Program realizowany będzie przede wszystkim poprzez:

- 1) przeprowadzenie konkursu (lub konkursów), o którym mowa w art. 13 ustawy, na wsparcie lub powierzenie zadań priorytetowych wskazanych w programie;
- 2) tryb małych zleceń, o których mowa w art. 19 a ustawy;
- 3) współpracy pozafinansową, określoną w § 5 programu.

§ 9. Wysokość środków planowanych na realizację programu.

1. Na program współpracy planuje się zabezpieczyć środki finansowe w budżecie powiatu na rok 2017 w wysokości 65 725,88 zł., z czego kwota 60 725,88 zostanie przeznaczona na zadanie zleczone: prowadzeniu punktu nieodpłatnej pomocy prawnej (zadanie realizowane na podstawie art.11 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej).

§ 10. Sposób oceny realizacji programu.

1. Monitoring programu polega na zbieraniu opinii, wniosków, uwag oraz informacji wnoszonych przez podmioty programu, które mogą być zgłaszane na bieżąco – za pośrednictwem Wydziału Organizacyjnego, Edukacji i Spraw Społecznych, a następnie zostaną przedstawione Zarządowi Powiatu Sulęcińskiego.

2. Miernikami efektywności programu są:

- a) liczba zadań, które otrzymały dofinansowanie ze środków powiatu,
- b) liczba przeprowadzonych konsultacji, doradztwa i informacji związanych z funkcjonowaniem stowarzyszeń w 2017r.,
- c) liczba zorganizowanych organizowaniu konferencji, spotkań i szkoleń;
- d) liczba zadań zrealizowanych przy współpracy pozafinansowej powiatu.

3. Zarząd Powiatu Sulęcińskiego opracuje sprawozdanie z realizacji programu, które przedłoży Radzie Powiatu Sulęcińskiego w terminie do 31 maja 2018r. Sprawozdanie zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 11. Sposób tworzenia programu.

1. Program tworzony jest w kilku etapach:

- 1) przygotowanie projektu programu przez Wydział Organizacyjny, Edukacji i Spraw Społecznych;
- 2) skierowanie projektu na posiedzenie Zarządu Powiatu Sulęcińskiego, który po zaakceptowaniu treści kieruje projekt do konsultacji społecznych;
- 3) konsultacje odbywają się zgodnie z uchwałą nr XLII/245/10 Rady Powiatu w Sulęcinie z dnia 21 września 2010 roku w sprawie określenia sposobu przeprowadzenia konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 ze zm.);
- 4) po naniesieniu poprawek zaakceptowanych przez Zarząd Powiatu Sulęcińskiego, program zostaje skierowany pod obrady Rady Powiatu Sulęcińskiego, która podejmuje stosowną uchwałę.

§ 12. Komisja Konkursowa – tryb powoływania i zasady działania.

1. W celu oceny ofert powołana zostanie komisja konkursowa lub komisje konkursowe (zwana dalej: komisja).

2. W skład komisji wchodzi przedstawiciele jednostki samorządu terytorialnego oraz osoby wskazane przez organizacje (z wyłączeniem osób wskazanych przez podmioty biorące udział w konkursie).

3. Nabór kandydatów na członków komisji odbędzie się poprzez umieszczenie informacji o naborze na tablicy ogłoszeń oraz na stronach internetowych: www.powiatsulecinski.pl i www.bip.powiatsulecinski.pl na 14 dni. Po tym terminie na mocy zarządzenia Starosty Sulęcińskiego zostanie powołana komisja.

4. Dopuszcza się również udział – z głosem doradczym – eksperta, czyli osoby posiadające wiedzę specjalistyczną w dziedzinie, w której ogłoszony został konkurs.

5. Komisja ocenia i opiniuje nadesłane oferty.

6. Z prac komisji sporządzany jest protokół , który komisja przedkłada Zarządowi Powiatu Sulęcińskiego.

7. Decyzję o zleceniu zadania oraz dofinansowaniu podejmuje Zarząd Powiatu Sulęcińskiego po zapoznaniu się protokołem komisji konkursowej. Od decyzji Zarządu Powiatu Sulęcińskiego nie przysługuje odwołanie.