



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 28 listopada 2016 r.

Poz. 2364

UCHWAŁA NR XXXVIII/191/16 RADY MIEJSKIEJ W LUBSKU

z dnia 23 listopada 2016 r.

w sprawie nadania Statutu Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Lubsku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446) uchwała się

Statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubsku

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubsku zwany dalej „Ośrodkiem” jest wyodrębnioną jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, działającą jako jednostka budżetowa Gminy Lubsko, realizująca zadania z zakresu pomocy społecznej, wspierania rodzin oraz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

2. Ośrodek został utworzony na mocy:

- 1) uchwały Nr IX/49/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Lubsku z dnia 28 lutego 1990 r., w sprawie utworzenia Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubsku,
- 2) zarządzenia Nr 2/90 Naczelnika Miasta i Gminy w Lubsku z dnia 2 maja 1990 r. w sprawie utworzenia Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubsku.

§ 2. Ośrodek działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 930 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 575),
- 5) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. Nr, poz. 1390),
- 6) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 581 z późn. zm.),
- 7) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 645 z późn. zm.),
- 8) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 487 z późn. zm.),

9) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 z późn. zm.),

10) niniejszego Statutu,

11) innych przepisów prawa.

§ 3. 1. Terenem działania Ośrodka jest obszar Gminy Lubsko.

2. Siedziba Ośrodka mieści się w Lubsku przy ul. 3 Maja 1.

3. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i pełnym adresem siedziby oraz numerem fax/telefonu.

4. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Burmistrz Lubska, który jest bezpośrednim zwierzchnikiem służbowym dla kierownika Ośrodka.

5. W zakresie realizacji zadań zleconych nadzór sprawuje Wojewoda Lubuski.

Rozdział 2. Cele i zadania

§ 4. Działania Ośrodka mają na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

§ 5. Ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej:

- 1) ustawowo zlecone z zakresu administracji rządowej
- 2) własne gminy
- 3) programy rządowe
- 4) inne – według zawartych umów i porozumień.

§ 6. Do podstawowych zadań Ośrodka należy między innymi:

- 1) realizacja zadań własnych Gminy Lubsko oraz zadań zleconych z zakresu administracji rządowej określonych w ustawie o pomocy społecznej,
- 2) wspieranie i koordynowanie działalności innych podmiotów i organizacji działających w zakresie pomocy społecznej na terenie Gminy Lubsko, przy zachowaniu ich samodzielności statutowej,
- 3) koordynowanie realizacji Strategii rozwiązywania problemów społecznych Gminy Lubsko,
- 4) organizowanie pracy z rodziną w zakresie zapewnienia rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
- 5) ustalanie i wypłacanie świadczeń oraz świadczenie usług przewidzianych ustawą o pomocy społecznej,
- 6) praca socjalna,
- 7) realizacja rządowego programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”,
- 8) obsługa organizacyjno-techniczna Zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- 9) realizacja zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych,
- 10) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb,
- 11) przyznawanie prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 12) realizacja innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z potrzeb Gminy.

§ 7. W celu realizacji statutowych zadań Ośrodek współdziała na zasadzie partnerstwa, z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

Rozdział 3. Organizacja i zarządzanie

§ 8. 1. Pracą Ośrodka kieruje kierownik, przy pomocy zastępcy kierownika i głównego księgowego.

2. Kierownika zatrudnia i zwalnia Burmistrz Lubska.

3. Zastępcę kierownika Ośrodka powołuje i odwołuje kierownik Ośrodka po zaciągnięciu opinii Burmistrza Lubska.

4. Kierownik, a w razie jego nieobecności zastępca kierownika załatwia indywidualne sprawy i wydaje decyzje administracyjne z zakresu zadań statutowych na podstawie udzielonych przez Burmistrza Lubska upoważnień.

5. Kierownik odpowiada przed Burmistrzem Lubska za właściwą realizację zadań oraz prawidłowe funkcjonowanie i prowadzenie gospodarki finansowej Ośrodka.

6. Kierownik Ośrodka składa Radzie Miejskiej coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w aspekcie realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.

7. Do wyłącznej kompetencji kierownika należy:

- 1) zarządzanie Ośrodkiem zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 2) wydawanie zarządzeń wewnętrznych, pism ogólnych i przestrzegania ich obiegu,
- 3) opracowanie zasad kontroli wewnętrznej, prowadzenie zbiorów akt,
- 4) sporządzanie okresowych sprawozdań oraz przedstawienie potrzeb dotyczących działalności Ośrodka,
- 5) zarządzanie mieniem Ośrodka i reprezentowanie go na zewnątrz w ramach pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Lubska,
- 6) zaciąganie zobowiązań finansowych w ramach zadań określonych w planie finansowym, o którym mowa w § 12 ust. 4 przyjętym na dany rok budżetowy - w ramach pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Lubska.

§ 9. Kierownik ponosi odpowiedzialność za całokształt spraw prowadzonych przez Ośrodek, a w szczególności za:

- 1) pełne wykonywanie zadań,
- 2) zasadne oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przyznawanie świadczeń z pomocy społecznej,
- 3) prawidłową organizację pracy,
- 4) przestrzeganie przepisów prawnych, porządku i dyscypliny pracy,
- 5) prawidłową politykę kadrową.

§ 10. 1. Ośrodek zatrudnia pracowników socjalnych, asystentów rodzin oraz innych pracowników w liczbie niezbędnej do wykonywania zadań Ośrodka i zgodnie z ustawą o pomocy społecznej.

2. Stosunek pracy z pracownikami Ośrodka nawiązuje i rozwiązuje kierownik Ośrodka.

3. Pracownicy Ośrodka są pracownikami samorządowymi.

§ 11. 1. Organizację wewnętrzną Ośrodka określa regulamin organizacyjny, który wprowadzany jest zarządzeniem kierownika.

2. Regulamin organizacyjny określa:

- 1) strukturę organizacyjną Ośrodka
- 2) zakres działania i kompetencji kierownictwa Ośrodka
- 3) zakres działania działów i samodzielnych stanowisk Ośrodka.

Rozdział 4.

Mienie i gospodarka finansowa Ośrodka

§ 12. 1. Mienie Ośrodka stanowią składniki majątkowe przekazane Ośrodkowi przez Gminę Lubska w trwałe zarząd.

2. Kierownik Ośrodka dysponuje tym mieniem w granicach i na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Lubska.

3. Działalność Ośrodka finansowana jest z budżetu Gminy Lubska, Wojewody Lubuskiego oraz innych źródeł.

4. Podstawą gospodarki finansowej jest coroczny plan finansowy Ośrodka sporządzany przez kierownika i uchwalony przez Radę Miejską w Lubsku.

5. Ośrodek samodzielnie prowadzi obsługę finansowo-księgową zgodnie z ustawą o finansach publicznych i na zasadach przewidzianych w przepisach dla jednostek budżetowych.

6. W sprawach:

- a) ustalania planu finansowego,
- b) sprawozdawczości,
- c) finansowania i rozliczania z budżetem Gminy Lubska i Wojewody Lubuskiego wymagane jest współdziałanie kierownika Ośrodka i głównego księgowego Ośrodka ze Skarbnikiem Gminy.

7. Za prowadzenie gospodarki finansowej Ośrodka odpowiada Kierownik, a kontrolę nad prawidłowością rozliczeń oraz realizacji budżetu sprawuje Skarbnik Gminy.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 13. 1. Kontroli i oceny działalności Ośrodka oraz pracy kierownika dokonuje Rada Miejska w Lubsku oraz Burmistrz Lubuska lub upoważniony przez niego Zastępca Burmistrza.

2. Statut Ośrodka uchwała Rada Miejska w Lubsku.

3. Zmian w statucie dokonuje Rada Miejska w Lubsku na wniosek Burmistrza Lubuska lub w ramach własnej inicjatywy uchwałodawczej.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Lubuska.

§ 16. Traci moc uchwała Nr XXIX/200/05 Rady Miejskiej w Lubsku z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadania statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubsku.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Andrzej Tomiałowicz