



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 7 grudnia 2016 r.

Poz. 2532

UCHWAŁA NR XIX/122/16 RADY MIEJSKIEJ W TORZYMIU

z dnia 29 listopada 2016 r.

w sprawie rocznego programu współpracy Miasta i Gminy Torzym z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017r.

Na podstawie art. 5a ust 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016r., poz. 1817) uchwała się, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Roczny program współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi na 2017 rok, stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na jej terenie lub na rzecz jej mieszkańców.

2. Program obejmuje współpracę z organizacjami poza rządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w rozumieniu art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016, poz. 1817) zwanymi dalej organizacjami.

§ 2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016r., poz. 1817);
- 2) „gminie” – rozumie się przez to Miasto i Gminę Torzym;
- 3) „organizacjach pozarządowych” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) „dotacji” – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2016r., poz. 1870);
- 5) „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 3. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa między samorządem i organizacjami oraz wzmocnienie aktywności społeczności lokalnej.

§ 4. Cel, o którym mowa w § 3, realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie oraz wspólnotę lokalną;
- 2) integracja podmiotów działających w sferze pożytku publicznego;
- 3) wyznaczenie kierunków i określenie zasad współpracy gminy z organizacjami;
- 4) rozwijanie poczucia przynależności do lokalnej społeczności;
- 5) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców;
- 6) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
- 7) rozwijanie partnerstwa publiczno-społecznego;
- 8) promowanie osiągnięć organizacji.

§ 5. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na następujących zasadach:

1) zasada pomocniczości – gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym w realizacji zadań publicznych, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny i terminowy;

2) zasada suwerenności stron – gmina i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;

3) zasada partnerstwa – współpraca pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obojmych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, m. in.: uczestnictwie organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizacje;

4) zasada efektywności – gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej skutecznych działań, dążąc do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;

5) zasada uczciwej konkurencji – zarówno gmina, jak i organizacje pozarządowe działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami;

6) zasada jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne; dotyczy to w szczególności udostępniania organizacjom przez gminę informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada ta obowiązuje również organizacje do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

Rozdział 3.

Przedmiot i formy współpracy

§ 6. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań gminy wynikających z ustawy;
- 2) diagnozowanie potrzeb społecznych oraz określanie sposobu ich zaspokajania.

§ 7. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi realizowana jest w formach finansowych lub pozafinansowych oraz innych określonych w § 10.

§ 8. Finansowanie współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi realizowana może być w szczególności poprzez:

- 1) powierzanie wykonywania zadań publicznych;
- 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych.

§ 9. Współpraca pozafinansowa realizowana może być między innymi poprzez:

- 1) integrację i ukierunkowanie działań na podniesienie poziomu współpracy;

- 2) informowanie o możliwościach pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminny, zwłaszcza unijnych;
- 3) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) sprawowanie patronatu Burmistrza Miasta i Gminy Torzym nad wydarzeniami lokalnymi na wniosek organizacji, względnie z własnej inicjatywy;
- 5) organizowanie spotkań z przedstawicielami organizacji i wolontariuszy;
- 6) popularyzowanie dokonań i działalności organizacji współpracujących z gminą;
- 7) publikowanie informacji skierowanych do organizacji na stronach internetowych: www.torzym.pl w zakładce Organizacje pozarządowe;
- 8) merytoryczne wspieranie i udzielanie informacji organizacjom w zakresie realizacji niniejszego programu;
- 9) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych;
- 10) rozpoznawanie potrzeb mieszkańców gminy i planowanie działań służących ich zaspokojeniu.
- 11) prowadzenie tzw. mapy aktywności zawierającej bazę danych organizacji;
- 12) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z gminą, które ubiegają się o środki spoza budżetu Gminy.

§ 10. Do innych form współpracy zalicza się zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie i właściwej przedmiotowo uchwale Rady Miejskiej w Torzymiu.

Rozdział 4.

Priorytetowe zadania publiczne oraz wysokość środków przeznaczona na realizację programu

§ 11. Jako zadania priorytetowe gminy Torzym w roku 2017 określa się zadania o charakterze gminnym, międzygminnym, lokalnym, regionalnym, powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim, międzynarodowym, a w szczególności:

- 1) promocję wolontariatu:
 - a) inicjowanie i wspieranie działań zachęcających do prowadzenia i pogłębiania współpracy w tym organizacja spotkań organizacji lokalnych,
 - b) stwarzanie warunków współpracy międzynarodowej i współdziałanie w aspekcie integracji społecznej dzieci, młodzieży, mieszkańców,
 - c) inicjowanie, współorganizowanie i promowanie imprez międzynarodowych,
 - d) współdziałanie gminy w zakresie współpracy przygranicznej prowadzonej przez organizacje społeczne;
- 2) upowszechnianie i wspieranie działań mających na celu poprawę bezpieczeństwa publicznego mieszkańców, a w szczególności:
 - a) budowa i rozbudowa systemów monitoringu miejsc niebezpiecznych;
 - 3) wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego przy organizacji konkursów, wystaw, koncertów, itp.;
 - 4) wspieranie wszelkich form edukacji i związanych z podtrzymywaniem tradycji narodowych;
 - 5) działania wspomagające wspólnoty lokalne:
 - a) działania organizowane przez sołectwa, stowarzyszenia lokalne zakresu integracji środowisk lokalnych;
 - 6) organizowanie krajoznawczych wycieczek edukacyjnych:
 - a) wyjazdy integracyjne i edukacyjne dzieci i młodzieży ze szkół i przedszkoli;
 - 7) ochrona zwierząt i dziedzictwa przyrodniczego, a w szczególności:

a) działania z zakresu organizacji m.in. konkursów, imprez edukacyjnych, sympozjów, szkoleń, warsztatów,

b) działania wspierające udział w imprezach o charakterze regionalnym i ekologicznym ze szczególnym uwzględnieniem możliwości promocji gminy, regionu;

8) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, podejmowanie przedsięwzięć z dziedziny sportu i turystyki, a w szczególności:

a) szkolenie dzieci, młodzieży i osób dorosłych w grach zespołowych w piłkę nożną, piłkę siatkową oraz lekkiej atletyce,

b) rozwijanie i wspieranie szkolenia sportowego na terenie gminy Torzym, udział zespołów w zawodach, rozgrywkach ligowych, krajowych, okręgowych, lokalnych;

9) prezentowanie turystycznych walorów gminy, promowanie agroturystyki:

a) działania związane z promocją walorów turystycznych gminy, regionu m.in.: spotkania, targi, sympozja, wystawy, konkursy wiedzy o walorach regionu, festyny, publikacje, foldery,

b) szkolenia, rajdy, zloty i inne,

c) zadania związane z rozwojem szlaków turystycznych oraz organizacją innych zadań promujących walory regionu;

10) promowanie zdrowia i zachowań prozdrowotnych:

a) działania związane z promocją zdrowego żywienia, udział w przedsięwzięciach organizowanych na wsiach, podczas imprez lokalnych, udział w jarmarkach, itp.,

b) badania przesiewowe dla mieszkańców w zakresie mammografii, wczesnego wykrywania chorób nowotworowych, itp.;

11) wspieranie rehabilitacji fizycznej lub psychicznej osób niepełnosprawnych, a w szczególności:

a) wyjazdy wypoczynkowo-krajoznawcze rodziców, opiekunów z dziećmi niepełnosprawnymi,

b) wspieranie zajęć rehabilitacji niepełnosprawnych podczas festynów lokalnych i przedsięwzięć okazjonalnych;

12) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym:

a) pomocy ofiarom przemocy domowej,

b) działania związane z organizacją imprez tematycznych takich, jak m.in.: Dzień Dziecka, Wigilia, Dzień Seniora, noworoczne spotkania dzieci młodzieży;

13) promocję zatrudnienia i aktywizację zawodową osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy:

a) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,

b) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;

14) organizowanie wypoczynku i czasu wolnego dzieciom i młodzieży, a w szczególności:

a) organizacji wypoczynku letniego i zimowego oraz integracji społecznej dzieci i młodzieży środowisk szkolnych;

15) poprawę stanu fizycznego i psychicznego seniorów a w szczególności:

a) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym.

§ 12. Finansowanie zadań publicznych realizowanych przez organizacje odbywa się w ramach budżetu gminy na rok 2017.

§ 13. Planowana wysokość środków na realizację zadań publicznych wynosi 127 000, 00 zł. w tym:

1) w dziale 851 ochrona zdrowia 5000,00 zł;

- 2) w dziale Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego 2000,00 zł;
- 3) w dziale kultura fizyczna 120 000,00 zł.

Rozdział 5.

Okres i sposób realizacji programu

§ 14. Program realizowany jest poprzez:

- 1) Zlecenie wykonywania zadań publicznych organizacjom na podstawie otwartych konkursów ofert;
- 2) Udzielanie wsparcia finansowego z budżetu gminy na działania podejmowane przez organizacje w ramach realizacji programu;
- 3) Informowanie organizacji, których cele statutowe wiążą się realizacją określonych zadań własnych gminy, o:
 - a) pracach nad projektami uchwał,
 - b) aktualnych kierunkach i zadaniach w zakresie kultury fizycznej i sportu, turystyki, ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i porządku publicznego, kultury, oświaty i wychowania, profilaktyki uzależnień, innych projektach realizowanych we współpracy z organizacjami.

§ 15. 1. Zadania wymienione w § 11 są zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym po przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Burmistrza, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

2. Warunkiem ogłoszenia konkursu jest zabezpieczenie w budżecie gminy środków finansowych na dotacje dla realizujących te zadania organizacji pozarządowych.

3. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania konkursu oraz sposób jego rozstrzygnięcia, a także wysokość środków przeznaczonych do wykorzystania w konkursie, określi każdorazowo Burmistrz w ogłoszeniu konkursowym.

4. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 3 zamieszcza się na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Miasta i Gminy Torzym, na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Torzymiu.

5. Organizacja pozarządowa, w okresie otrzymywania dotacji, jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez gminę.

6. Program określa zasady współpracy z organizacjami i obowiązuje od 1 stycznia 2017r. do 31 grudnia 2017r.

Rozdział 6.

Sposób oceny realizacji programu

§ 16. 1. Realizacja programu współpracy jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działania mające na celu ocenę realizacji wykonania zadania.

2. Wskaźnikami ewaluacji, o której mowa w ust. 1, są w szczególności:

- 1) Wysokość środków finansowych przekazanych z budżetu Gminy organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych;
- 2) Udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert;
- 3) Liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe, w drodze otwartych konkursów;
- 4) Liczba ofert złożonych na realizację zadań publicznych w trybie poza konkursowym;
- 5) Liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
- 6) Liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych na podstawie umów;
- 7) Liczba zespołów o charakterze doradczym, inicjatywnym, w których wzięli udział przedstawiciele organizacji,
- 8) Liczba wydarzeń objętych patronatem Burmistrza.

Rozdział 7.

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 17. Program utworzony został na podstawie analizy sprawozdania z realizacji programu współpracy w roku 2015 przedłożonego Radzie Miejskiej w Torzymiu, bieżącego stanu wykonania programu współpracy w roku 2016 oraz wniosków i potrzeb zgłaszanych przez organizacje na rok 2017.

§ 18. 1. Program poddano konsultacjom społecznym w sposób zgodny z uchwałą Rady Miejskiej z dnia 2 grudnia 2010r. nr I/3/10 w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Torzym w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Podstawę konsultacji stanowiło zarządzenie Burmistrza nr 54/2016r. z dnia 26 października 2016r.

2. Konsultacje przeprowadzono celem uzyskania uwag i opinii do projektu programu, w formie publikacji na stronie internetowej, BIP oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w okresie od 27 października 2016r. do 9 listopada 2016r. Nie zgłaszano w trybie przyjętym dla konsultacji (w formie elektronicznej, przekazanych tradycyjną pocztą lub osobiście) uwag i wniosków.

Rozdział 8.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 19. 1. Miasto i Gmina, w drodze Zarządzenia Burmistrza, powołuje Komisję, której celem jest opiniowanie wszystkich ofert złożonych do Gminy w związku z konkursem i przedstawianie Burmistrzowi swojej propozycji wyboru ofert najlepszych.

2. Pracami komisji konkursowej kieruje jej przewodniczący.

3. Do zadań przewodniczącego komisji i konkursowej należy:

1) odebranie oświadczeń od członków komisji i dotyczących wyłączenia z prac komisji, zgodnie z art. 15 ust. 2f ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;

2) wyznaczanie terminów posiedzeń komisji;

3) zapewnienie sprawnego działania komisji;

4) sporządzanie protokołów z posiedzenia komisji konkursowej, najpóźniej w terminie do 5 dni roboczych od daty odbycia każdego posiedzenia;

5) przedłożenie Burmistrzowi protokołu z zakończonego postępowania konkursowego opiniującego oferty.

4. Przewodniczącym Komisji jest osoba wskazana przez Burmistrza.

5. Pozostałe terminy posiedzeń wyznacza przewodniczący komisji. Prace komisji powinny zakończyć się w terminie 30 dni od daty pierwszego posiedzenia komisji.

6. Ogłoszenie o naborze kandydatów do komisji publikowane jest na stronie internetowej www.torzym.pl/Jednostki_organizacyjne/Organizacje_pozarządowe oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Torzymiu.

7. Do prac komisji konkursowej organizacje zgłaszają kandydatów pisemnie w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia naboru kandydatów.

8. Burmistrz spośród zgłoszonych kandydatów każdorazowo wybiera co najmniej jednego przedstawiciela organizacji do składu danej komisji konkursowej.

9. Udział w pracach komisji jest nieodpłatny.

10. Wyniki otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych podlegają publikacji na tablicy ogłoszeń, stronie internetowej oraz na stronie BIP Urzędu Miejskiego.

Rozdział 9.**Przepisy końcowe**

§ 20. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 21. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Zbigniew Wołoncewicz