



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 8 grudnia 2016 r.

Poz. 2560

POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE NR GKŚ.7240.0014.2016 PREZYDENTA MIASTA NOWA SÓL

z dnia 15 września 2016 r.

w sprawie współdziałania w realizacji powierzonych Gminie Nowa Sól – Miasto zadań z zakresu publicznego transportu zbiorowego, polegających na utworzeniu Biura ds. Transportu Zbiorowego

Na podstawie:

- 1) Uchwały Nr XXI.120.2016 Rady Gminy Kolsko z dnia 02 września 2016 r. w sprawie zawarcia przez Gminę Kolsko wspólnie z gminami: Nowa Sól – Miasto, Kożuchów, Nowa Sól, Siedlisko, Otyń porozumienia w sprawie współdziałania w realizacji powierzonych Gminie Nowa Sól – Miasto zadań z zakresu publicznego transportu zbiorowego,
- 2) Uchwały Nr XXXI/256/16 Rady Miejskiej w Kożuchowie z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie zawarcia przez Gminę Kożuchów wspólnie z gminami Nowa Sól – Miasto, Nowa Sól, Kolsko, Siedlisko, Otyń porozumienia w sprawie współdziałania w realizacji powierzonych Gminie Nowa Sól – Miasto zadań z zakresu publicznego transportu zbiorowego,
- 3) Uchwały Nr XXVII/147/2016 Rady Gminy Nowa Sól z dnia 31 sierpnia 2016 r. w sprawie zawarcia przez Gminę Nowa Sól wspólnie z gminami: Kolsko, Kożuchów, Nowa Sól – Miasto, Siedlisko oraz Otyń porozumienia w sprawie współdziałania w realizacji zadania publicznego,
- 4) Uchwały Nr XXXIII/233/16 Rady Miejskiej w Nowej Soli z dnia 31 sierpnia 2016 r. w sprawie zawarcia przez Gminę Nowa Sól – Miasto wspólnie z gminami: Kolsko, Kożuchów, Nowa Sól, Siedlisko, Otyń porozumienia w sprawie współdziałania w realizacji powierzonych Gminie Nowa Sól – Miasto zadań z zakresu publicznego transportu zbiorowego,
- 5) Uchwały Nr XXVI.46.2016 Rady Gminy Otyń z dnia 31 sierpnia 2016 r. w sprawie zawarcia przez Gminę Otyń wspólnie z gminami: Kolsko, Kożuchów, Nowa Sól, Nowa Sól – Miasto, Siedlisko porozumienia w sprawie współdziałania w realizacji powierzonych Gminie Nowa Sól – Miasto zadań z zakresu publicznego transportu zbiorowego,
- 6) Uchwały Nr XIX/118/2016 Rady Gminy w Siedlisku z dnia 02 września 2016 r. w sprawie zawarcia przez Gminę Siedlisko wspólnie z gminami: Nowa Sól – Miasto, Kolsko, Kożuchów, Nowa Sól, Otyń porozumienia w sprawie współdziałania w realizacji powierzonych Gminie Nowa Sól – Miasto zadań z zakresu publicznego transportu zbiorowego,

zostaje zawarte porozumienie pomiędzy:

Gminą Nowa Sól – Miasto z siedzibą w Nowej Soli, ul. M.J. Piłsudskiego 12, 67-100 Nowa Sól, reprezentowaną przez:

Wadima Tyszkiewicza – Prezydenta Miasta Nowa Sól

przy kontrasygnacie **Bożesławy Korczyk-Giza – Skarbnika Miasta Nowa Sól**

a

1. **Gminą Kolsko** z siedzibą w Kolsku, ul. Piastowska, 67-415 Kolsko, reprezentowaną przez:
Henryka Matysika – Wójta Gminy Kolsko
przy kontrasygnacie **Renaty Chodak – Skarbnika Gminy Kolsko**
2. **Gminą Kozuchów** z siedzibą w Kozuchowie, ul. Rynek 1A, 67-120 Kozuchów, reprezentowaną przez:
Pawła Jagaska – Burmistrza Kozuchowa
przy kontrasygnacie **Joanny Rajewskiej-Jaworowicz – Skarbnika Gminy Kozuchów**
3. **Gminą Nowa Sól** z siedzibą w Nowej Soli, ul. Moniuszki 3A, 67-100 Nowa Sól, reprezentowaną przez:
Izabelę Bojko – Wójta Gminy Nowa Sól
przy kontrasygnacie **Justyny Anteckiej-Klimek – Skarbnika Gminy Nowa Sól**
4. **Gminą Otyń** z siedzibą w Otyniu, ul. Rynek 1, 67-106 Otyń, reprezentowaną przez:
Barbarę Wróblewską – Wójta Gminy Otyń
przy kontrasygnacie **Łucji Babiarcz – Skarbnika Gminy Otyń**
5. **Gminą Siedlisko** z siedzibą w Siedlisku, pl. Zamkowy 6, 67-112 Siedlisko, reprezentowaną przez:
Dariusza Strausa – Wójta Gminy Siedlisko
przy kontrasygnacie **Bernadety Szczepańskiej – Skarbnika Gminy Siedlisko**
zwanymi dalej Stronami, o następującej treści:

§ 1. Przedmiotem porozumienia jest współdziałanie Gmin: Kolsko, Kozuchów, Nowa Sól, Nowa Sól – Miasto, Otyń i Siedlisko w realizacji powierzonych Gminie Nowa Sól – Miasto zadań z zakresu publicznego transportu zbiorowego, polegających na utworzeniu Biura ds. Transportu Zbiorowego.

§ 2. 1. Celem wykonania zadania określonego w § 1 Gmina Nowa Sól – Miasto utworzy w ramach struktury organizacyjnej Urzędu Miejskiego Nowa Sól Biuro ds. Transportu Zbiorowego, które realizować będzie zadania wynikające z ustawy o publicznym transporcie zbiorowym, w tym zadania powierzone Gminie Nowa Sól – Miasto przez pozostałe Strony na mocy porozumienia nr GKŚ.7240.0012.2016.

2. Zadania realizowane przez Biuro ds. Transportu Zbiorowego obejmować będą:

- a) zarządzanie planem transportowym z elementami mobilności – monitoring, ewaluacja, przygotowywanie zmian;
- b) udział w pracach studialnych NsoF dotyczących zakresu transportu, w tym publicznej mobilności, opracowywanie koncepcji nowych rozwiązań rozwoju publicznego transportu zbiorowego;
- c) kreowanie polityki zrównoważonego rozwoju transportu z punktu widzenia pasażera.
- d) badanie i analiza potrzeb przewozowych z uwzględnieniem potrzeb osób niepełnosprawnych i o ograniczonej zdolności ruchowej;
- e) zbieranie, gromadzenie i analizowanie danych dotyczących funkcjonowania publicznego transportu publicznego oraz popytu na jego usługi. Badanie podaży i rynku usług przewozowych;
- f) zlecenie na zewnątrz badań marketingowych (kompleksowych wielkości i struktury popytu, preferencji i zachowań komunikacyjnych mieszkańców);
- g) przygotowywanie projektów porozumień i zmian do zawartych porozumień z gminami, w sprawie organizowania publicznego transportu zbiorowego;
- h) podejmowanie działań w zakresie integracji systemów publicznego transportu zbiorowego różnych organizatorów;
- i) przygotowanie oferty przewozowej i jej zmian przy bieżącej współpracy z Gminami;
- j) ogłaszanie o zamiarze wyboru operatora publicznego transportu zbiorowego;
- k) opracowanie projektów umów przewozowych. Określanie standardów dla świadczonych usług przewozowych oraz sposobu oznakowania środków transportu;

- l) we współpracy ze służbami obsługi prawnej, przygotowywanie specyfikacji istotnych warunków zamówień oraz przygotowanie i prowadzenie postępowań wyboru operatora publicznego transportu zbiorowego;
- m) nadzorowanie wykonania rzeczowego i jakościowego umów przewozowych, inicjowanie i przygotowanie zmian do umów, w tym okresowe prowadzenie kontroli;
- n) opracowywanie wstępnych rozkładów jazdy i bieżących zmian do rozkładów jazdy;
- o) zlecenie opracowania kompleksowych zmian rozkładów jazdy;
- p) przygotowywanie projektów uchwał dotyczących udostępniania przystanków będących własnością lub zarządzanych przez Gminę Nowa Sól – Miasto i warunków korzystania z nich;
- q) przygotowywanie informacji o funkcjonowaniu komunikacji miejskiej;
- r) sprawowanie bieżącego nadzoru i kontroli stanu informacji przystankowej i przystanków;
- s) zlecenie zamieszczania i nadzór nad zamieszczaniem informacji na przystankach.
- t) udział w przygotowaniu przepisów taryfowych oraz przepisów porządkowych;
- u) administrowanie systemem informacji dla pasażerów. Prowadzenie portalu pasażera na stronie internetowej Urzędu Miejskiego Nowa Sól, przekazywanie informacji do zamieszczania na stronach internetowych Gmin, kontrola informacji na stronach Gmin;
- v) promocja komunikacji miejskiej we współpracy z Gminami NsOF, zamieszczanie komunikatów i ogłoszeń w tym zakresie;
- w) wydawanie zezwoleń, potwierdzeń zgłoszenia przewozu, zaświadczeń w transporcie drogowym osób;
- x) przyjmowanie i rozpatrywanie zgłoszeń i uwag od pasażerów oraz skarg i wniosków w sprawie funkcjonowania komunikacji miejskiej;
- y) przygotowywanie odpowiedzi na interpelacje i wnioski radnych;
- z) planowanie wydatków i sporządzanie planów rzeczowo-finansowych działalności Biura;
- aa) rozliczanie finansowe umów przewozowych, rozliczanie faktur za działalność przewozową;
- bb) rozliczanie prawidłowości przyznawania rekompensat;
- cc) zlecenie podmiotom zewnętrznym i nadzorowanie przeprowadzenia audytów sprawdzających, czy wielkość rekompensat została ustalona i wypłacona w sposób prawidłowy;
- dd) analizowanie liczby, wartości i struktury sprzedanych biletów oraz struktury pasażerów na podstawie dostępnych danych;
- ee) obliczanie rentowności poszczególnych linii;
- ff) współpraca z Gminami uczestniczącymi w finansowaniu przewozów, w zakresie rozliczania udziału finansowego poszczególnych jednostek w kosztach funkcjonowania przewozów oraz w kwestii bieżącego rozliczania płatności;
- gg) prowadzenie spraw taryfy opłat, we współpracy z organami samorządów, przygotowywanie projektów uchwał;
- hh) prowadzenie wszelkich spraw związanych z emisją biletów;
- ii) ustalanie sposobów dystrybucji biletów, prowadzenie tej dystrybucji;
- jj) zlecenie prowadzenia kontroli biletowej pasażerów;
- kk) nadzór nad prowadzeniem i rozliczanie kontroli biletowej;
- ll) prowadzenie spraw związanych z windykacją i egzekucją należności za jazdę bez ważnego biletu;
- mm) prowadzenie działań zmierzających do integracji taryfowej, w tym z systemami transportu zbiorowego innych organizatorów;
- nn) przygotowywanie projektów przepisów porządkowych;
- oo) zlecenie prowadzenia kontroli realizacji umów, w tym metodą „tajemniczego klienta”;

- pp) uczestnictwo w kontrolach rzeczowej i jakościowej realizacji umów;
- qq) nakładanie kar umownych za odstępowania od postanowień umów z operatorami;
- rr) prowadzenie ewidencji i rozliczeń prowadzonych postępowań kontrolnych;
- ss) nakładanie kar umownych na operatorów i ich rozliczanie;
- tt) przyjmowanie skarg i wniosków w sprawie sprzedaży biletów i rozliczeń finansowych.

3. Gmina Nowa Sól – Miasto zabezpieczy pomieszczenie biurowe wraz z wyposażeniem i kosztami dotyczącymi funkcjonowania Biura ds. Transportu Zbiorowego.

§ 3. 1. Koszty rocznego funkcjonowania Biura ds. Transportu Zbiorowego obejmować będą w szczególności:

- a) wynagrodzenie pracowników Biura wraz ze wszystkimi pochodnymi,
- b) wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w § 2 ust. 2.

2. Strony Porozumienia pokryją roczne koszty funkcjonowania Biura ds. Transportu Zbiorowego, o których mowa w ust. 1, w formie dotacji celowej w wysokości:

- a) Gmina Nowa Sól – Miasto – 66,89%,
- b) Gmina Kozuchów – 11,37%,
- c) Gmina Nowa Sól – 9,03%,
- d) Gmina Otyń – 6,69%,
- e) Gmina Kolsko – 3,34%,
- f) Gmina Siedlisko – 2,68%.

3. Procentowy udział Gmin określony w ust. 2 w kosztach wymienionych w ust. 1 ustalony został na podstawie procentowego udziału Gmin w kosztach funkcjonowania publicznego transportu zbiorowego na terenie Nowosolskiego subObszaru Funkcjonalnego, określonego w Porozumieniu Międzygminnym nr GKŚ.7240.0012.2016.

§ 4. 1. Strony Porozumienia zobowiązują się corocznie do udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej na pokrycie rocznych kosztów funkcjonowania Biura ds. Transportu Zbiorowego, określonych w § 3.

2. Wysokość pomocy finansowej, o której mowa w ust. 1, na kolejny rok, ustalana będzie corocznie w terminie do 15 października w wyniku uzgodnień w ramach Komitetu Sterującego składającego się z organów wykonawczych Stron niniejszego Porozumienia lub z ich upoważnionych przedstawicieli.

3. Komitet Sterujący, o którym mowa w ust. 2, posiada prawo kontroli wydatków ponoszonych przez Biuro ds. Transportu Zbiorowego.

4. Szczegółowe zasady przekazywania i rozliczania dotacji, o której mowa w ust. 1 określone zostaną w odrębnych umowach zawartych pomiędzy Stronami Porozumienia.

§ 5. 1. Niniejsze Porozumienie wchodzi w życie od dnia 1 lipca 2018 r.

2. Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

§ 6. Wszelkie zmiany w treści Porozumienia wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

§ 7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Porozumieniu mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 8. Porozumienie sporządzono w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wójt Gminy Kolsko

Henryka Matysik

Skarbnik Gminy Kolsko

Renata Chodak

Burmistrz Kożuchowa

Paweł Jagasek

Skarbnik Gminy Kożuchów

**Joanna Rajewska-
Jaworowicz**

Wójt Gminy Nowa Sól

Izabela Bojko

Skarbnik Gminy Nowa Sól

Justyna Anteck-Klimek

Prezydent Miasta Nowa Sól

Wadim Tyszkiewicz

Skarbnik Miasta Nowa Sól

Bożesława Korczyk-Giza

Wójt Gminy Otyń

Skarbnik Gminy Otyń

Barbara Wróblewska

Lucja Babiaryz

Wójt Gminy Siedlisko

Skarbnik Gminy Siedlisko

Dariusz Straus

Bernadeta Szczepańska