



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia piątek, 17 listopada 2017 r.

Poz. 2384

UCHWAŁA NR XXXVIII/328/2017 RADY GMINY DESZCZNO

z dnia 13 listopada 2017 r.

w sprawie utworzenia gminnej jednostki budżetowej pod nazwą: Klub Dziecięcy „Bajkowa Przystań” oraz ustalenia Statutu Klubu Dziecięcego „Bajkowa Przystań”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.), art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 157 ze zm.) Rada Gminy Deszczno uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową pod nazwą: Klub Dziecięcy „Bajkowa Przystań” z siedzibą w Maszewie w budynku przy ul. Krętej 1a, zwany dalej Klubem Dziecięcym.

§ 2. Klub Dziecięcy będzie wykonywał zadania z zakresu sprawowania opieki nad dziećmi zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dzieckiem w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. 2016 r. poz. 157 ze zm.).

§ 3. Klubowi Dziecięcemu przekazuje się mienie to jest część nieruchomości gruntowej o powierzchni 2171 m², przeznaczonej na plac zabaw wraz z wydzieloną częścią budynku o powierzchni 392,89 m² przy ul. Krętej 1a w Maszewie, zlokalizowanej na działce nr 115/5, obręb Maszewo, Gmina Deszczno.

§ 4. Ustala się Statut Klubu Dziecięcego „Bajkowa Przystań” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Deszczno.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Barbara Chrobak

Załącznik do uchwały Nr XXXVIII/328/2017
Rady Gminy Deszczno
z dnia 13 listopada 2017 r.

STATUT Klubu Dziecięcego „Bajkowa Przystań”

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Klub Dziecięcy nosi nazwę: Klubu Dziecięcego „Bajkowa Przystań” i jest zwany dalej „Klubem Dziecięcym”.

2. Klub Dziecięcy jest prowadzony przez Gminę Deszczno zwaną dalej „Gminą”.

3. Klub Dziecięcy jest wyodrębnioną jednostką organizacyjną Gminy, prowadzoną w formie jednostki budżetowej.

4. Siedziba Klubu Dziecięcego znajduje się na ul. Krętej 1a w Maszewie i jest miejscem prowadzenia Klubu Dziecięcego.

5. Obszarem działania Klubu Dziecięcego jest teren gminy Deszczno.

Rozdział 2. Cel i zadania Klubu Dziecięcego oraz sposób ich realizacji.

§ 2. 1. Klub Dziecięcy jest utworzony i utrzymywany w celu realizowania funkcji: opiekuńczych, wychowawczych oraz edukacyjnych, na rzecz dzieci uczęszczających do Klubu Dziecięcego.

2. Ustala się podstawowe zadania Klubu Dziecięcego oraz sposób ich realizacji:

- 1) zapewnienie dzieciom opieki poprzez organizację właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych podopiecznych,
- 2) organizacja właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej dzieci poprzez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka oraz opiekę ze strony personelu Klubu Dziecięcego o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych,
- 3) organizowanie i prowadzenie ćwiczeń i zabaw rozwijających motorykę i umiejętności umysłowe dziecka, zgodnie z wrodzonym potencjałem dziecka i jego możliwościami rozwojowymi,
- 4) organizacja zajęć uwzględniających indywidualny rozwój dzieci i dostosowanych do ich wieku,
- 5) organizacja zajęć w sposób zapewniający jak najlepszą integrację między dziećmi,
- 6) organizowanie zajęć ruchowych oraz zabaw z elementami edukacji, w tym tematycznych, dydaktycznych oraz manipulacyjno-konstrukcyjnych,
- 7) organizacja zajęć opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem stopnia ich niepełnosprawności i rodzaju dysfunkcji organizmu,
- 8) Kształtowanie umiejętności funkcjonowania społecznego dzieci niepełnosprawnych poprzez odpowiednie oddziaływanie wychowawcze skierowane na dziecko oraz uwzględniające rodzaj niepełnosprawności,
- 9) organizowanie dodatkowych zajęć specjalistycznych, w tym z logopedą, psychologiem i innych w zależności od potrzeb podopiecznych,
- 10) wspomaganie rodziny, w szczególności poprzez organizowanie spotkań rodziców z opiekunami dzieci i specjalistami, udział rodziców we wspólnych zajęciach, przeprowadzanie konsultacji z rodzicami w kwestiach organizacyjnych i zasad funkcjonowania placówki, przy czym każdorazowo w niniejszym statucie pod pojęciem „rodziców” rozumie się także opiekunów prawnych dziecka.

- 11) dbanie o bezpieczeństwo dzieci w Klubie Dziecięcym oraz w czasie zajęć prowadzonych poza nim,
- 12) zapewnienie dzieciom w Klubie Dziecięcym prawidłowego żywienia dostosowanego do wieku i diety dziecka, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami w zakresie dietetyki,
- 13) współpraca z rodzicami w zakresie wychowania dziecka i pomaganie rodzicom w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka,
- 14) współdziałanie z instytucjami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dziecka.

Rozdział 3. Pracownicy Klubu Dziecięcego.

§ 3. 1. Opieka nad dziećmi w Klubie Dziecięcym sprawowana jest przez opiekuna.

2. Opiekunowie zajmują się w Klubie Dziecięcym opieką, wychowaniem i edukacją dzieci, a w szczególności:

- a) dbają o bezpieczeństwo dzieci w Klubie Dziecięcym oraz w czasie zajęć prowadzonych poza nim,
- b) dbają o przekazywanie dzieciom właściwych wzorców i wyrabianie nawyków higieniczno-kulturalnych,
- c) wykonują zabiegi pielęgnacyjne u dzieci,
- d) poznają każde dziecko w celu stworzenia mu warunków do optymalnego rozwoju, na miarę jego indywidualnych potrzeb i możliwości,
- e) tworzą warunki dla wszechstronnego rozwoju dzieci, w tym poprzez prowadzenie pracy indywidualnej z dzieckiem, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych - ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,
- f) opracowują plany zajęć wychowawczo-dydaktycznych dostosowanych do wieku i poziomu rozwoju dzieci, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych - ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,
- g) prowadzą zabawy oraz zajęcia wychowawczo-dydaktyczne z dziećmi, w tym zajęcia z obowiązujących planów zajęć wychowawczo-dydaktycznych,
- h) realizują różnorodne zadania wychowawczo-dydaktyczne i opiekuńcze, w tym z zakresu wychowania społecznego, zdrowotnego, ukierunkowane na aktywizację dziecka i pobudzanie jego procesów rozwojowych,
- i) dokonują oceny rozwoju dziecka,
- j) współpracują z rodzicami dziecka w sprawach opieki, wychowania i edukacji dzieci, w szczególności prowadzą konsultacje i udzielają rodzicom porad, bieżącej informacji na temat ich dziecka, jego zachowania i rozwoju.

3. Dyrektor Klubu Dziecięcego oraz opiekunowie otaczają opieką każde dziecko i utrzymują kontakt z rodzicami dziecka w celu:

- a) poznania i ustalenia potrzeb dziecka,
- b) ustalenia formy pomocy w działaniach opiekuńczych, edukacyjnych i wychowawczych wobec dziecka,
- c) włączenia rodziców w działalność Klubu Dziecięcego.

4. Pracownicy Klubu Dziecięcego mają prawo do korzystania z pomocy merytorycznej i metodycznej dla potrzeb zapewnienia dzieciom prawidłowego i wszechstronnego rozwoju oraz właściwej opieki w Klubie Dziecięcym, w tym pomocy ze strony wyspecjalizowanych placówek i instytucji, właściwych organów lub organizacji.

5. Świadczeń na rzecz dzieci mogą udzielać: lekarze oraz specjaliści, a w szczególności pedagog, logopeda, psycholog, rehabilitant.

6. Pracownicy Klubu Dziecięcego zadania na zajmowanym stanowisku pracy wykonują zgodnie z powierzonym zakresem czynności, ustalonym przez dyrektora Klubu Dziecięcego.

Rozdział 4. Zarządzanie Klubem Dziecięcym. Organy Klubu Dziecięcego.

§ 4. 1. Odpowiedzialność za zarządzanie Klubem Dziecięcym i jego organizację pracy ponosi dyrektor Klubu Dziecięcego.

2. Dyrektor Klubu Dziecięcego kieruje pracą Klubu Dziecięcego i reprezentuje go na zewnątrz oraz może wykonywać czynności opiekuna.

3. Dyrektor Klubu Dziecięcego działa jednoosobowo na podstawie pisemnego pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Deszczno.

4. Dyrektora Klubu Dziecięcego zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Deszczno, który jest zwierzchnikiem służbowym dyrektora Klubu Dziecięcego i wykonuje wobec niego czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

5. Dyrektor Klubu Dziecięcego może upoważnić pracowników Klubu Dziecięcego do wykonywania określonych obowiązków w zakresie funkcjonowania Klubu Dziecięcego.

6. Dyrektor Klubu Dziecięcego jest przełożonym pracowników Klubu Dziecięcego. W sprawach pracowniczych stroną reprezentującą pracodawcę jest dyrektor Klubu Dziecięcego.

7. W czasie nieobecności dyrektora Klubu Dziecięcego zastępstwo pełni wskazany przez niego pracownik Klubu Dziecięcego.

Rozdział 5. Organizacja i zasady funkcjonowania Klubu Dziecięcego.

§ 5. 1. Klub Dziecięcy jest czynny przez cały rok we wszystkie dni robocze, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerw, w tym przerwy urlopowej. Terminy przerw ustala Organ Prowadzący na wniosek Dyrektora Klubu Dziecięcego i podaje do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Godziny pracy Klubu Dziecięcego ustala się w regulaminie organizacyjnym Klubu Dziecięcego.

§ 6. W sytuacjach nagłych i uzasadnionych decyzję o zamknięciu Klubu Dziecięcego i ustanowieniu przerwy w pracy Klubu Dziecięcego może podjąć dyrektor Klubu Dziecięcego. Dyrektor Klubu Dziecięcego niezwłocznie informuje Wójta Gminy Deszczno o powodach zamknięcia Klubu Dziecięcego i o przewidywanym czasie zamknięcia Klubu Dziecięcego.

§ 7. 1. W Klubie Dziecięcym mogą funkcjonować grupy dziecięce.

2. Grupa obejmuje dzieci w tym samym lub zbliżonym wieku.

3. Liczbę grup dziecięcych w Klubie Dziecięcym ustala się w regulaminie organizacyjnym Klubu Dziecięcego.

§ 8. 1. Dyrektor Klubu Dziecięcego opracowuje arkusz organizacji Klubu Dziecięcego, który określa szczegółową organizację opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej i edukacyjnej nad dziećmi w Klubie Dziecięcym, w danym roku kalendarzowym. Arkusz organizacji Klubu Dziecięcego zatwierdza Wójt Gminy Deszczno.

2. W arkuszu organizacji Klubu Dziecięcego określa się w szczególności:

- a) liczbę dzieci przyjętych do Klubu Dziecięcego,
- b) liczbę i strukturę wieku dzieci w poszczególnych grupach dziecięcych,
- c) liczbę dzieci oczekujących na przyjęcie do Klubu Dziecięcego według złożonych w Klubie Dziecięcym „Kart zgłoszenia dziecka do Klubu Dziecięcego”,
- d) stan i strukturę zatrudnienia w Klubie Dziecięcym,
- e) organizację opieki nad dziećmi w poszczególnych grupach dziecięcych.

3. Wzór arkusza organizacji Klubu Dziecięcego, tryb jego opracowania, zatwierdzenia i aktualizacji w ciągu roku określa Wójt Gminy Deszczno.

Rozdział 6.

Warunki przyjmowania dzieci do Klubu Dziecięcego.

§ 9. 1. Zapisy do Klubu Dziecięcego prowadzone są w okresie od 1 kwietnia do 30 kwietnia każdego roku. W przypadku wolnych miejsc w Klubie Dziecięcym zapisy mogą być dokonywane poza tym terminem.

2. Wnioski rodziców o przyjęcie dziecka do Klubu Dziecięcego otrzymują numery według kolejności wpływu.

3. Rodzice ubiegający się o miejsce dla dziecka w Klubie Dziecięcym zobowiązani są do złożenia u dyrektora Klubu Dziecięcego kompletnej, prawidłowo wypełnionej „Karty zgłoszenia dziecka do Klubu Dziecięcego”. Wzór ww. karty określa regulamin organizacyjny Klubu Dziecięcego.

4. Przyjęcie dzieci do Klubu Dziecięcego dokonuje dyrektor Klubu Dziecięcego.

5. Dyrektor Klubu Dziecięcego informuje rodziców o przyjęciu dziecka do Klubu Dziecięcego w formie pisemnej wraz z podaniem terminu, z którym dziecko zostaje przyjęte do Klubu Dziecięcego.

6. Dyrektor Klubu Dziecięcego prowadzi rejestr złożonych w Klubie Dziecięcym „Kart zgłoszenia dziecka do Klubu Dziecięcego”.

7. Do Klubu Dziecięcego może być przyjęta taka liczba dzieci, która gwarantuje dzieciom właściwą opiekę oraz pełne bezpieczeństwo w Klubie Dziecięcym i w czasie zajęć prowadzonych poza nim, z zachowaniem wymagań określonych ustawą i przepisami wykonawczymi do ustawy.

8. Do Klubu Dziecięcego przyjmowane są dzieci według kolejności wpływu wniosków z zastrzeżeniem, że pierwszeństwo mają dzieci w kolejności:

- a) zamieszkałe na terenie Gminy Deszczno, posiadające aktualną Kartę Mieszkańca Gminy Deszczno,
- b) dzieci z aktualnym orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności rodziców samotnie je wychowujących,
- c) których oboje rodzice pozostają w stosunku zatrudnienia lub uczą się w trybie dziennym,
- d) których oboje rodzice lub rodzic samotnie wychowujący pozostają w stosunku zatrudnienia lub prowadzą działalność gospodarczą,
- e) których co najmniej jeden z rodziców posiada orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności bądź całkowitej niezdolności do pracy oraz niezdolności do samodzielnej egzystencji, a drugi pozostaje w stosunku zatrudnienia lub prowadzi działalność gospodarczą.

9. W przypadku zwolnienia się miejsca w Klubie Dziecięcym do Klubu Dziecięcego przyjmuje się kolejne dziecko według zasad jak wyżej.

10. Lista dzieci przyjętych do Klubu Dziecięcego od 1 września roku kalendarzowego powinna zostać ogłoszona najpóźniej do 30 czerwca danego roku.

11. W trakcie prowadzenia procedury rekrutacyjnej dyrektor Klubu Dziecięcego może powołać Komisję Rekrutacyjną.

§ 10. 1. Rodzice zobowiązani są do powiadamiania dyrektora Klubu Dziecięcego o każdej planowanej nieobecności dziecka z wyprzedzeniem tj., co najmniej na jeden dzień przed datą planowanej nieobecności dziecka w Klubie Dziecięcym, a w przypadku zachorowania lub innej nagłej przyczyny - w pierwszym dniu nieobecności dziecka w Klubie Dziecięcym.

2. Dyrektorowi Klubu Dziecięcego przysługuje prawo skreślenia dziecka z listy dzieci zapisanych do Klubu Dziecięcego w przypadku:

- a) niezgłoszenia się dziecka do Klubu Dziecięcego w terminie 14 dni od wyznaczonej daty przyjęcia dziecka do Klubu Dziecięcego i nieusprawiedliwienia w tym terminie przyczyny nieobecności dziecka,

- b) nieuczęszczania dziecka do Klubu Dziecięcego przez okres, co najmniej jednego miesiąca, bez przedstawienia przyczyny,
- c) zalegania z zapłatą za pobyt i/lub wyżywienie dziecka w Klubie Dziecięcym, za okres, co najmniej jednego miesiąca,
- d) zatajenia przy wypełnianiu „Karty zgłoszenia dziecka do Klubu Dziecięcego” lub w trakcie pobytu dziecka w Klubie Dziecięcym informacji o stanie zdrowia dziecka, który uniemożliwia przebywanie dziecka w grupie,
- e) wydania orzeczenia lekarskiego stwierdzającego przeciwwskazania do przebywania dziecka w Klubie Dziecięcym.

3. Dyrektor Klubu Dziecięcego skreśla dziecko z listy dzieci zapisanych do Klubu Dziecięcego i informuje pisemnie rodziców o skreśleniu dziecka z listy wraz z uzasadnieniem podjętej decyzji w sytuacji gdy w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia:

- a) dzieci, o których mowa w ust. 2 pkt a) i pkt b) nie zaczną uczęszczać do Klubu Dziecięcego,
- b) rodzice nie uregulują zaległych, należnych opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Klubie Dziecięcym.

4. Dyrektor Klubu Dziecięcego skreśla dziecko z listy dzieci zapisanych do Klubu Dziecięcego w przypadku rezygnacji rodziców z uczęszczania dziecka do Klubu Dziecięcego.

§ 11. Dzieci są oddawane i odbierane z Klubu Dziecięcego według następujących zasad:

- 1) dziecko jest przyprowadzane i odbierane z Klubu Dziecięcego przez rodziców lub upoważnione przez nich osoby pełnoletnie,
- 2) upoważnienie, o którym mowa w pkt 1 udzielane jest przez rodziców w formie pisemnej,
- 3) godziny przyprowadzania i odbierania dzieci z Klubu Dziecięcego określa regulamin organizacyjny Klubu Dziecięcego.

Rozdział 7.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Klubie Dziecięcym.

§ 12. W przypadku nieobecności dziecka w Klubie Dziecięcym opłata za pobyt nie ulega zmianie, natomiast rodzicom przysługuje zwrot opłaty za wyżywienie, w wysokości iloczynu obowiązującej dziennej stawki za wyżywienie i liczby dni nieobecności.

Rozdział 8.

Zasady gospodarki finansowej Klubu Dziecięcego.

§ 13. Majątek Klubu Dziecięcego jest mieniem komunalnym Gminy Deszczno.

§ 14. Obsługa finansowo-księgową Klubu Dziecięcego prowadzona jest przez Gminny Zespół Oświaty.

§ 15. 1. Środki finansowe na działalność Klubu Dziecięcego pochodzą z budżetu Gminy Deszczno.

2. Klub Dziecięcy prowadzi działalność na podstawie rocznego planu finansowego opracowanego przez dyrektora Klubu Dziecięcego i zatwierdzonego przez Radę Gminy Deszczno.

3. Wszelkie wpływy uzyskane przez Klub Dziecięcy stanowią dochody budżetu Gminy Deszczno.

5. Klub Dziecięcy prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.

6. Klub Dziecięcy tworzy Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych na zasadach ustalonych w odrębnych przepisach.

Rozdział 9.
Postanowienia końcowe

§ 16. Klub Dziecięcy prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 17. Kontrolę działalności Klubu Dziecięcego w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki sprawuje Wójt Gminy Deszczno.