



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia piątek, 17 listopada 2017 r.

Poz. 2385

UCHWAŁA NR XXXVIII/325/2017 RADY GMINY DESZCZNO

z dnia 13 listopada 2017 r.

w sprawie przyjęcia Roczny program współpracy Gminy Deszczno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. Dz. U. 2016.1817 ze zm.) art. 7 ust. 1 pkt 19 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2017.1875 t.j.) Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Roczny program współpracy Gminy Deszczno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Deszczno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2018 r.

Przewodnicząca Rady Gminy

Barbara Chrobak

Załącznik do uchwały Nr XXXVIII/325/2017
Rady Gminy Deszczno
z dnia 13 listopada 2017 r.

**Roczny program współpracy Gminy Deszczno z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z 24.04.2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok**

**ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Ilekróć w programie współpracy Gminy Deszczno z organizacjami pozarządowymi w roku 2018 mowa jest o:

1. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016.1817 t.j.).
2. Zadania publiczne – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy.
3. Organizacja pozarządowa – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy.
4. Programie - należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Gminy Deszczno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok”.
5. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Deszczno.
6. Działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną prowadzoną w sferze zadań publicznych określonych w art. 32 ust.1 ustawy.
7. Dotacji - należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2016.1870 ze zm.).
8. Konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
9. Trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określony w art. 19 ustawy.
10. Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Deszczno.

§ 2.

Roczny Program Współpracy Gminy Deszczno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok jest dokumentem przedstawiającym politykę władz gminy wobec organizacji pozarządowych w zakresie realizowania zadań własnych przy wykorzystaniu potencjału społeczności lokalnej.

**ROZDZIAŁ II
Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 3.

1. Głównym celem Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018 jest budowanie partnerstwa, efektywne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie współpracy Gminy z tymi organizacjami i wykorzystanie ich społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb Gminy.

2. Współpraca z podmiotami Programu Współpracy dotyczy w szczególności realizacji następujących obszarów:
 - 1) poprawy jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy;
 - 2) racjonalne wykorzystanie środków budżetowych gminy;
 - 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
 - 4) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych;
 - 5) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu;
 - 6) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich;
 - 7) partycypacja organizacji w realizacji przez samorząd lokalny zadań publicznych na rzecz mieszkańców Gminy.

ROZDZIAŁ III

Zasady współpracy z organizacjami pozarządowymi

§ 4.

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

1. Pomocniczości – dążenie do poszerzania zakresu zadań zleczanych organizacjom pozarządowym oraz wspieranie działania organizacji pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych.
2. Suwerenności stron – zagwarantowanie niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących Program, w granicach przyznanych przez prawo.
3. Partnerstwa – podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron.
4. Efektywności – realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągnięcia wspólnie określonych celów, podnoszenie efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych.
5. Uczciwej konkurencji – podejmowanie działań opierających się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz prowadzenie działań (w szczególności dotyczących zlecenia zadań publicznych) w sposób transparentny i przejrzysty.
6. Jawności – zachowanie przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, wewnętrznych zmianach.
7. Równości szans – dążenie do określenia i uwzględnienia potrzeb grup dyskryminowanych oraz ich wzmocnienia i bezpośredniego włączenia w procesy decyzji i realizacji działań.

ROZDZIAŁ IV

Przedmiot i formy współpracy

§ 5.

1. Przedmiotem współpracy Gminy Deszczno i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych Gminy Deszczno.
2. Zakresem współpracy Gminy Deszczno z podmiotami programu może być wspólne określanie ważnych dla mieszkańców potrzeb społecznych i tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych.

§ 6.

1. Współpraca Gminy Deszczno z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań publicznych poprzez:
 - 1) powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacja.
3. Współpraca pozafinansowa polega na:
 - 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu ich zharmonizowania poprzez: publikowanie ważnych informacji na tablicy ogłoszeń, na stronach internetowych gminy lub w biuletynie informacji publicznej, w innych dostępnych gminie mediach;
 - 2) umożliwienie udziału przedstawicieli organizacji w sesjach Rady Gminy oraz na posiedzeniach komisji;
 - 3) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
 - 4) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
 - 5) udzielanie doradztwa i współpracy przy pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł, w tym funduszy europejskich;
 - 6) współorganizowanie konferencji, szkoleń, spotkań okolicznościowych;
 - 7) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć, np. organizacja imprez kulturalno-promocyjnych dotyczących realizacji zadań własnych gminy i regionu;
 - 8) nieodpłatne użyczenie sprzętu czy udostępnianie organizacjom nie dysponującym własnym lokalem korzystanie z sali multimedialnej (w CSA „Kotłownia Pomysłów” w Maszewie) w celu organizowania spotkań i szkoleń, jak również z zasobów świetlic wiejskich na terenie gminy;
 - 9) informowanie organizacji o potencjalnych źródłach finansowania;
 - 10) organizowanie, w miarę zgłaszanych potrzeb, szkoleń i konsultacji z zakresu pozyskiwania funduszy zewnętrznych, w celu zwiększenia profesjonalizmu podejmowanych działań, wydawanie opinii do wniosków na prośbę organizacji;
 - 11) realizacja wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej;
 - 12) aktualizowanie utworzonej na stronie internetowej gminy bazy danych o organizacjach pozarządowych działających na jej terenie;
 - 13) popularyzacja działalności organizacji pozarządowych na stronie internetowej Gminy (www.deszczno.pl).
4. Dotacje, o których mowa w ust. 2, nie mogą być wykorzystane na:
 - 1) remonty budynków;
 - 2) zadania i zakupy inwestycyjne;
 - 3) zakupy gruntów;
 - 4) finansowanie kosztów działalności gospodarczej podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
 - 5) realizację zadań już zleconych danemu podmiotowi przez Gminę;
 - 6) pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów Programu;
 - 7) działalność polityczną, religijną i związkową.

ROZDZIAŁ V

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7.

Ustala się następujące zadania priorytetowe Gminy Deszczno w zakresie:

1. Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
 - rozwój usług i aktywności na rzecz mieszkańców w środowisku lokalnym, w tym szczególnie zapewnienia usług socjalnych oraz możliwości wsparcia i doradztwa dla mieszkańców gminy doświadczających kryzysowych sytuacji;
 - o wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej.
2. Ochrona i promocja zdrowia obejmująca:
 - problematykę rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii i nikotynizmowi i patologiom społecznym;
 - profilaktykę zdrowotną dzieci i młodzieży;
 - działania mające na celu poprawę stanu fizycznego i psychicznego seniorów między innymi poprzez warsztaty, grupy wsparcia, pomoc psychologiczną, działania profilaktyczne usprawniające i rehabilitacyjne oraz organizację różnorodnych form wypoczynku;
 - promocja zdrowego odżywiania;
 - profilaktyka oraz wczesne wykrywanie chorób nowotworowych, w szczególności rozpowszechnienie wiedzy o czynnikach ryzyka i samokontroli;
 - działania edukacyjne z zakresu zwiększenia świadomości społecznej na temat chorób cywilizacyjnych.
3. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych obejmujące:
 - wspieranie rodzin z dzieckiem niepełnosprawnym;
 - udział osób niepełnosprawnych w życiu kulturalnym i zajęciach rekreacyjno- sportowych;
 - rozwój zawodowy osób niepełnosprawnych poprzez szkolenia, treningi, doradztwo zawodowe;
 - poprawa stanu fizycznego i psychicznego osób niepełnosprawnych między innymi poprzez warsztaty, spotkania terapeutyczne, działania profilaktyczne, usprawniające i rehabilitacyjne.
4. Nauka, edukacja, oświata i wychowanie:
 - organizacja konkursów tematycznych, warsztatów;
 - organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy;
 - rozwijanie zainteresowań i zdolności dzieci i młodzieży;
 - organizacja aktywnych form spędzania czasu wolnego dzieci i młodzieży połączona z działalnością wychowawczą.
5. Kultura fizyczna, sport i turystyka:
 - szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych;
 - upowszechnianie kultury fizycznej i aktywizacja środowisk międzypokoleniowych w zakresie sportu i rekreacji;
 - tworzenie i rozwój systemu szkolenia sportowego w różnych dyscyplinach sportu ze szczególnym uwzględnieniem zespołowych gier sportowych oraz dyscyplin niszowych;
 - organizacja międzyszkolnego współzawodnictwa sportowego na terenie gminy;

- propagowanie imprez krajoznawczych promujących walory turystyczne i przyrodniczo-histeryczne;
 - organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży w formie zajęć rekreacyjno-sportowych w okresie wakacji i ferii;
 - wspieranie inicjatyw mających na celu popularyzację najciekawszych zakątków w gminie (konkursy, rajdy itp.);
 - rozwijanie ruchu rowerowego, m. innymi poprzez tworzenie sieci ścieżek rowerowych i znakowanie szlaków turystycznych;
 - organizowanie imprez i zawodów sportowych oraz rekreacyjnych, a także zajęć sportowo-rekreacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych, dzieci i młodzieży oraz seniorów.
6. Ochrona środowiska:
- upowszechnianie wiedzy ekologicznej i prowadzenie edukacji w tym zakresie poprzez organizowanie konkursów przyrodniczych, warsztatów, wydawnictw, audycji, realizacja filmów i szkoleń z zakresu ochrony środowiska;
 - kształtowanie postaw proekologicznych mieszkańców Gminy w szczególności w dążeniu do zmniejszenia emisji dwutlenku węgla i jego zawartości w powietrzu, redukcja hałasu, podłączanie się do sieci kanalizacyjno-wodociągowej;
 - stworzenie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganie bezdomności zwierząt wraz z wdrażaniem programu sterylizacji kastracji;
 - edukowanie mieszkańców w zakresie rozwoju OZE (odnawialnych źródeł energii).
7. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji:
- organizowanie przedsięwzięć kulturalnych i artystycznych prezentujących tradycję, historię i współczesność gminy i regionu (koncerty, konkursy, wydawnictwa, publikacje);
 - wspomaganie twórczości artystycznej poprzez udostępnianie zasobów świetlic i innej infrastruktury gminnej;
 - organizowanie przedsięwzięć artystycznych wzbogacających ofertę i promocje Gminy;
 - rozwój projektów z zakresu edukacji kulturalnej, ze szczególnym uwzględnieniem programów skierowanych do dzieci i młodzieży oraz seniorów;
 - rozwój projektów wydawniczych (książki, albumy, multimedia i inne formy) związanych z Gminą Deszczno tematem, lub osobą twórcy oraz promujących aktywne uczestnictwo w kulturze;
 - poprawa jakości przestrzeni publicznej poprzez realizację projektów artystycznych;
 - kultywowanie pamięci zasłużonych dla Gminy, regionu, kraju wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych oraz ochron i popularyzowanie tradycji kulturowych Gminy Deszczno i jej mieszkańców.
8. Porządek i bezpieczeństwo publiczne:
- upowszechnianie wiedzy o bezpieczeństwie przeciwpożarowym;
 - wystawy i szkolenia o tematyce przeciwpożarowej;
 - organizowanie imprez sportowo-pożarniczych;
 - propagowanie wśród dzieci i młodzieży znajomości przepisów ruchu drogowego.
9. Pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych.

10. Działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3, ust. 3 w zakresie określonym w pkt. 1-3:
 - inkubowanie, poprawa i wzmacnianie organizacji pozarządowych oraz rozwój lokalnego społeczeństwa obywatelskiego.

ROZDZIAŁ VI **Okres realizacji programu**

§ 8.

Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018r. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy Deszczno w 2018 roku.

ROZDZIAŁ VII **Sposób realizacji programu**

§ 9.

1. Gmina zlecać będzie realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym, których działalność statutowa jest zgodna z zakresem zlecanego zadania.
2. Zlecenie realizacji zadań organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które wynikają z ogłoszonego konkursu ofert.
3. W sytuacji wystąpienia uzasadnionych potrzeb, Wójt może określić w ciągu roku kolejne zadania i ogłosić konkursy na ich realizację przez organizacje pozarządowe.
4. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, w zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

§ 10.

1. Podstawową formą zlecenia zadań organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert.
2. Ustala się następujące zasady ogłaszania konkursów:
 - 1) konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane przez Wójta Gminy Deszczno;
 - 2) termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się informacji o konkursie;
 - 3) otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy Deszczno a także na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Deszczno.
 - 4) ogłoszenie o konkursie zawierać będzie w szczególności:
 - a) rodzaj zadania;
 - b) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
 - c) zasady przyznawania dotacji;
 - d) termin i warunki realizacji zadania;
 - e) termin składania ofert;
 - f) termin i tryb wyboru oferty;
 - g) kryteria wyboru oferty;
 - h) informację o realizowanych przez Gminę w roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi wydatkami.
3. Kryteria, jakie muszą spełniać organizacje pozarządowe składające ofertę:
 - 1) posiadać osobowość prawną;

- 2) prowadzić działalność na terenie Gminy Deszczno, organizacja pozarządowa może mieć siedzibę poza terenem Gminy Deszczno, jednak realizację zadania musi wykonać na terenie Gminy oraz na rzecz jej mieszkańców i nieruchomości;
- 3) posiadać własne konto bankowe;
- 4) nie działać w celu osiągnięcia zysku;
- 5) nie zalegać z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno - prawnych, ani wobec innych podmiotów.
4. Dla sprawnej realizacji konkursów Wójt korzysta z pomocy powołanej w tym celu komisji konkursowej powołanej Zarządzeniem Wójta.
5. Opis działania Komisji Konkursowej określony będzie w Regulaminie Pracy Komisji Konkursowej, przyjętym zarządzeniem Wójta.
6. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskują dotacje podejmuje Wójt po uprzednim zasięgnięciu opinii komisji konkursowej, biorąc pod uwagę w szczególności:
 - 1) zawartość merytoryczną oferty;
 - 2) koszty wykonania zadania, w tym wysokość wkładu własnego podmiotu i udział innych źródeł finansowania;
 - 3) możliwość realizacji zadania przez oferenta, w tym dysponowanie kadrą zdolną do realizacji zadania;
 - 4) posiadane zasoby rzeczowe, doświadczenie oferenta przy realizacji podobnych zadań zleconych
 - 5) wkład pracy wolontariuszy;
 - 6) inne kryteria wskazane w ogłoszeniu o konkursie.
7. Zlecenie realizacji zadania następuje po zawarciu pisemnej umowy pomiędzy gminą, a organizacją pozarządową. Warunkiem zawarcia umowy dotacji jest:
 - 1) akceptacja przez strony postanowień umowy;
 - 2) dokonanie przez oferenta korekty kosztorysu i/lub harmonogramu zadania w przypadku przyznania dotacji w wysokości mniejszej niż wnioskowana.
8. Przyznane dotacje nie mogą być wykorzystywane na inny cel niż przedstawiony w ofercie i określony w umowie.
9. Wójt zobowiązany jest do prowadzenia nadzoru w zakresie wykonywania umów oraz oceny ich realizacji, uwzględniając kryteria efektywności, rzetelności, terminowości oraz jakości ich świadczenia.
10. W przypadku wykorzystania lub rozliczenia dotacji w sposób niezgodny z umową Wójt pozbawia organizację prawa do ubiegania się o przyznanie dotacji na okres do trzech lat. Decyzja Wójta w przedmiocie pozbawienia prawa organizacji o ubieganie się o dotację jest ostateczna.
11. W przypadku:
 - 1) rezygnacji z przyznanej dotacji, organizacja jest zobowiązana w trybie natychmiastowym poinformować Gminę o tym fakcie, pod rygorem pozbawienia prawa o ubiegania się o dotację, o którym mowa w §15 ust. 2;
 - 2) częściowego lub całkowitego niewykonania zadania określonego w umowie, niewykorzystana część przekazanych środków podlega zwrotowi razem z ustawowymi odsetkami licząc od daty przekazania środków. Dokument potwierdzający wpłatę na konto Gminy niewykorzystanych środków należy przedłożyć wraz z rozliczeniem zrealizowanej części zadania;

- 3) stwierdzenia niegospodarności lub wydatkowania przez organizację przekazanych środków w sposób niezgodny z przeznaczeniem określonym w umowie, Gminie przysługuje zwrot środków wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

ROZDZIAŁ VIII

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 11.

Wysokość środków przeznaczanych na realizację zadania:

1. Na realizację programu w 2018 roku planuje się przeznaczyć środki finansowe do wysokości określonej w projekcie budżetu na 2018 rok.
2. Ostateczna wysokość środków na realizację programu określona zostanie w uchwale budżetowej na 2018 rok.

ROZDZIAŁ IX

Sposób oceny realizacji programu

§ 12.

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania programu i dokonywana będzie raz w roku, wspólnie przez przedstawicieli administracji samorządowej i organizacji pozarządowych.
2. Wnioski z oceny realizacji Programu stanowiąc będą podstawę do zmian wdrażanych w kolejnych latach współpracy pomiędzy administracją samorządową i organizacjami pozarządowymi.
3. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi realizowana będzie przy udziale (za pośrednictwem) koordynatora ds. współpracy, którego funkcję pełni osoba zatrudniona na stanowisku Kierownika referatu promocji, kultury, sportu i turystyki.
4. Koordynator ds. współpracy złoży Radzie Gminy Deszczno sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do dnia 31 maja 2019 r.

ROZDZIAŁ X

Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji

§ 13.

Roczny program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr III/11/10 Rady Gminy Deszczno z dnia 6 grudnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami lub radą działalności pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

ROZDZIAŁ XI

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 14.

1. Oferty złożone przez organizacje opiniuje, specjalnie powołana, komisja konkursowa w skład której wchodzi przedstawiciele Urzędu Gminy Deszczno, Rady Gminy Deszczno oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe – reprezentujące organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.

Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, zgodnie z art. 15 ust. 2da.

2. Imienny skład komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określi Zarządzenie Wójta Gminy Deszczno.

ROZDZIAŁ XII
Postanowienia końcowe

§ 15.

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Programem, do współpracy Gminy z podmiotami Programu stosuje się odpowiednie przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2016.1817 j.t.) oraz ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2016.1870 j.t.).
2. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.